

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Вольновская школа» Джанкойского района Республики Крым  
(МОУ «Вольновская школа»)

ПРИКАЗ

№ 62

20 февраля 2026

**О назначении ответственного за  
проведение Всероссийских  
проверочных работ в  
МОУ «Вольновская школа»  
в 2026 году.**

В соответствии с пунктом 17 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556, на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.05.2025 №991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», с целью организованного проведения Всероссийских проверочных работ в 2026 году в МОУ «Вольновская школа»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МОУ «Вольновская школа», Литинецкую В.Л., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР).
2. Школьному координатору ВПР Литинецкой В.Л.:
  - 2.1. Своевременно ознакомливать педагогических работников с нормативными документами в части проведения Всероссийских проверочных работ в 2026 году (далее ВПР).
  - 2.2. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2026 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
  - 2.3. Своевременно вносить необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
  - 2.4. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.

2.5. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.

2.6. Организовать выполнение участниками работы.

2.7. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор школы:

С приказом ознакомлены:

Литвишук В. П.

Е.В.Проскуровская

20.02.2026