

УТВЕРЖДЕНО

УТВЕРЖДЕНО

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Вольновская школа»

Директор МОУ «Вольновская школа»

Директор МОУ «Вольновская школа»

В.П. ГОЛДЫРЕВ

В.П. ГОЛДЫРЕВ

В.П. ГОЛДЫРЕВ

«31» августа 2022г.

«31» августа 2022г.

«31» августа 2022г.



П Л А Н

П Л А Н

План работы МОУ «Вольновская школа»
на 2022-2023 учебный год

План работы МОУ «Вольновская школа»
на 2022-2023 учебный год

СОГЛАСОВАНО:

СОГЛАСОВАНО:

СОГЛАСОВАНО:

Председатель педагогического совета школы
№ 10 от «31» августа 2022 г.

Председатель педагогического совета школы
№ 10 от «30» августа 2022 г.

Председатель педагогического совета школы
№ 10 от «30» августа 2022 г.

С О Д Е Р Ж А Н И Е

РАЗДЕЛ 1.А Н А Л И З УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД И ЗАДАЧИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.

18 декабря 2014 года распоряжением № 9 администрации Джанкойского района Вольновская общеобразовательная школа 1-3 ступеней Джанкойского районного совета Автономной Республики Крым переименована в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Вольновская школа» Джанкойского района Республики Крым (далее МОУ «Вольновская школа»). МОУ «Вольновская школа» обслуживает микрорайон в границах пгт. Вольное, границы пгт. Вольное закреплены решением Верховного совета АР Крым №342/1 от 15.02.1995 г., микрорайон обслуживания определен постановлением Администрации Джанкойского района от 31 марта 2022 года № 134 «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями территории обслуживания муниципального образования Джанкойский район».

2021-2022 учебный год показал, что социально-экономической обстановкой в посёлке спокойная. Высокий уровень занятости взрослого населения продолжает накладывать определенный отпечаток на совместную работу школы и семьи (продолжает иметь место равнодушие родителей к получению учащимися качественного среднего образования (2010/2011 учебный год 10 класс — 14 учащихся, 2011/2012 - учебный год 10 класс — 9 учащихся, 2012/2013 учебный год 10 класс — 10 учащихся, 2013/2014 учебный год — 10 учащихся, 2014/2015 учебный год – 5 учащихся, 2015/2016 учебный год - 8 обучающихся, 2016/2017 учебный год - 12 учащихся, 2017/2018 учебный год – 14 обучающихся, 2018/2019 учебный год - 12 учащихся, 2019/2020 учебный год - 10 класс не сформирован, 2020/2021 учебный год - 10 класс 21 обучающийся, 2021/2022 учебный год - 18 обучающихся, в школу вернулись обучающиеся со средним баллом аттестата 3,0-3,3), что позволяет сделать вывод о формировании новой тенденции в получении образования обучающимися в 10 классе с низким уровнем успеваемости.

Количество обучающихся закончивших учебный год на отлично: **в 2021-2022 учебном году 27 человек или 10,3%,** в 2020/2021 учебном году 24 человека, что составляло 9,9% от общего количества обучающихся школы, в 2019/2020 учебном году 25 человек или 8,9 %, в 2018-2019 учебном году 24 человека или 9,2 %, в 2017/2018 учебном году – 14 человек или 5,0%, в 2016/2017 учебном году - 12 человек или 4,5% .

Всего оценено за 2021-2022 учебный год – 263 ученика, из них успевают – 257 учеников (97,7%); на «отлично» окончили учебный год – 27 обучающихся (10,3%), на «4» и «5» - 78 обучающихся (29,7%), с одной «4» - 5 обучающихся (1,9%), с одной «3» - 15 обучающихся (6,1%). 6 обучающихся 6, 10, 11 классов - 2,3% окончил учебный год с академической задолженностью, так как имеет неудовлетворительные результаты по итогам годового оценивания.

Успеваемость по школе составила 97,7% (2021-2022 учебный год 96,7%, 2019-2020 учебный год – 99,6%, 2018-2019 учебный год – 99%, 2017-2018 учебный год -100%, 2016-2017 учебный год – 100%). Качество знаний – 40,3% (2020-2021 учебный год – 40,7%, 2019-2020 учебный год – 46,2%, 2018-2019 учебный год – 41,2%, 2017-2018 учебный год – 47,8% 2016-2017 учебный год – 43,3%).

Движение обучающихся за учебный год: прибыло 10, выбыло 15 учащихся

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ

I. Качественное общедоступное среднее образование.	2020-2021 уч. ..	2021-2022 уч..
1. 1.1 Обеспечение обязательного среднего образования.		
1.1. Всего детей школьного возраста в микрорайоне школы	383	383
1.2. Обеспечение деятельности школы с учётом потребностей учащихся:		
- профильные классы	-	-
- углубленное изучение	-	-
- спецкурсы	-	-
1.3. Посещаемость учебных занятий:	17073	48231
- пропущено занятий без уважительных причин уроков	368	0
- пропущено занятий по уважительным причинам уроков	8377	21933
- пропущено занятий по болезни уроков	8328	26304
- не посещают школу	0 чел.	0 чел.
1.4. Организация различных форм обучения с целью выполнения всеобуча:		
- экстернат (семейное образование)	0	1
- индивидуальное обучение в НОО/ООО/СОО	1	1/0/0
- вечерние классы	0	0
1.1.2. Организация учебной работы		
2.1. Выполнение учебных программ:		
- всего обучалось детей	285/280	294/289
КАЧЕСТВО ЗНАНИЙ	40,7%	40,3%
УСПЕШНОСТЬ	96,7%	97,7%
СРЕДНИЙ БАЛЛ	не используется, как показатель	не используется, как показатель
- оставлены на повторный курс обучения	-	-
- получили задание на лето	248	248
- переведено в следующий класс	-	6
- условно переведены		
2.2. Всего учащихся окончивших школу:	9 класс/11 класс	9 класс/11 класс
Всего учащихся окончивших школу	32/0	30/13
- из них поступили:		
В ВУЗы;	0/0	0/3
В техникумы, колледжи;	0/0	10/8
- продолжают получать среднее образование в школе, лицее и т. д.;	24/8	20/0

- трудоустроен;	0/0	0/2
- повторно сдавали ГИА:	12	5
-11 кл.	0	1
- 9 кл.	12	4
2.3. Работа с одарёнными детьми:		
- внесено в банк данных по результатам диагностики и наблюдений	60	56
- закреплено наставников из числа учителей	26	24
- действительных членов МАН (КДЧ)	2/3	0/3
- победителей/призеров районных олимпиад (конкурсов)	0	0/1
- победителей республиканских олимпиад/участников	0/0	0/0
- победителей/призеров республиканских конкурсов	9/9	2/7
- победителей/призеров всероссийских конкурсов	0/0	1/6
2.4. Качественные показатели результативности:		
- количество медалистов (11 класс)	0	0
- окончивших школу с Похвальными грамотами	24	16
- получили свидетельство с отличием (9 класс)	0	0
2.5. Подготовка к школе детей, неохваченных ДДУ:		
- всего детей 6-7 летнего возраста	25	33
- из них не посещали ДДУ (садик)	23	33
- подготовлены силами учителей	12	9
2.6. Библиотека:		
- прочитано книг на одного ребёнка	18	18
1.1.3. Управление		
3.1. Разработано программ, концепций, проектов	-	-
3.2. Проведено заседаний совета школы	2	3
3.3. Запланировано мероприятий годовым планом	439	445
- из них успешно выполнено	409	415
3.4. Принято постановлений педагогического совета школы	86(вопросов)	83(вопросов)
- из них успешно выполнено	86	83
1.1.4. Работа с кадрами		
4.1. Всего учителей	29 (с декрет.)	25 (с декрет.)
- на постоянной основе	29	25
- из них:		
мужчин	5	3
женщин	26	22
русские	13	11

украинцы	7	5
кр/татары	9	8
др.национальностей	-	-
4.2. Имеют педагогический стаж:		
- до 3 лет	3	0
- до 4-8 лет	7	9
- до 9-13 лет	3	4
- до 14-18 лет	3	3
- свыше 18 лет	10	8
- работающих пенсионеров	3	3
4.3. Владеют государственными языками Республики Крым, готовы к преподаванию на государственных языках	29	25
4.4. Имеют образование:		
- высшее	26	24
- среднее специальное	1	1
4.5. Имеют категорию:		
- высшая категория	12	15
- 1 категория	8	4
- специалист б/к	8	5
- СЗД	1	1
4.6. Имеют звание:		
- «Методист»	-	-
- «Старший учитель»	-	-
4.7. Награждены значком «Відмінник освіти України»	1	1
- имеют правительственные награды;	-	-
- заслуженный учитель АРК	-	-
4.8. Величина педагогической нагрузки, в среднем, на одного учителя	20,5	21,5
4.9. Обеспеченность педагогических кадров жильём:		100%
- из них проживают:		
в частном секторе	10	6
в многоквартирных домах	19	18
4.10. Состояние здоровья учителей:		
- здоровы	-	-
- нуждаются в профилакторно-курортном лечении	26	25
4.11. Используют элементы передового опыта	29	25

РАЗДЕЛ 1.2. СОХРАНЕНИЕ И УКРЕПЛЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОГО, УМСТВЕННОГО, НРАВСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ

1.2.1. Обеспечение требуемых санитарно-гигиенических условий, охрана жизни и здоровья.

	2020-2021 уч. г.	2021-2022 уч.г.
1.1. Наличие акта - приёмки школы СЭС	1	1
1.2. Подвоз учащихся	-	-
1.3. Обеспечение обучающихся питанием:		
- буфет	1	1
- столовая	1	1
1.4. Детей с психофизическими недостатками	3	3
1.5. Имеют нарушение речи	29	29
1.6. Обучаются в одну смену	285/280	294/289
в две смены	-	-
1.7. Количество случаев детского травматизма:	0	0
- в школе	0	2
- во внеурочное время	0	0
1.8. Организация медицинского обслуживания:		
- школьная медсестра	0	0
- закреплённый работник ЦРБ	1	1
1.9. Результаты медицинского осмотра детей:		
1-группа	141/49,5%	141/48,9%
2-группа	122/ 42,8%	126/ 43,5%
3-группа	18/ 6,3%	18/ 6,2%
4-группа	4/ 1,4%	4/ 1,4%
- всего осмотрено детей школьного возраста	285	289
- состоят на диспансерном учёте	25	25

РАЗДЕЛ 1.3. УДОВЛЕТВОРЕНИЕ ЯЗЫКОВЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ

1.3.1 Обеспечение права обучения на родном языке

	2020-2021 уч. г..	2021-2022 уч. г.
- Национальный состав учащихся: - русские - украинцы - крымские татары - др. национальности	не используется, как показатель	не используется, как показатель
1.2. Языки обучения: - классов с русским языком обучения, в них учащихся - классов с украинским языком обучения, в них учащихся - классов с крымско-татарским языком обучения, в них учащихся	16/280 - -	14/289 - -

РАЗДЕЛ 1.4. О СОЗДАНИИ УСЛОВИЙ ДЛЯ ТВОРЧЕСКОГО, ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО, ДУХОВНОГО И ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ В СВОБОДНОЕ ВРЕМЯ

	2020-2021 уч. г.	2021-2022 уч. г.
1. Ученических организаций в школе	1	1
2. Ученическое самоуправление (оценка)	хорошо	хорошо
3. К-во детей, которые участвуют в работе кружков, секций и т. д.	75/123	71/125
4. Работа с банком данных по «трудным» - состоят на учёте в ОКМДН - состоят на школьном учёте - состоят на учёте по делам семьи и молодёжи - закреплено наставников из числа педагогов	0 4 - -	0 3 - -
5. К-во правонарушений за год	-	-
6. Банк данных по детям сиротам, полусиротам, находящимся на опеке: - сироты - лишённые родительского попечения - на опеке - дети инвалиды	1 9 9 4	2 7 9 3

РАЗДЕЛ 1.5. СОЗДАНИЕ, ТРЕБУЕМЫХ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

	2020-2021 уч. г.	2021-2022 уч. г.
1.5.1 Укрепление учебно-материальной базы		
1.1. На какое количество учащихся рассчитана школа	365	365
1.2. Обеспеченность школьной мебелью (%)	100%	100%
- потребность в партах (количество)	15	15
- потребность в стульях	30	30
- потребность в классных досках (количество)	-	-
1.3. Величина помощи спонсоров в оборудовании кабинетов	-	-
1.4. Эстетичность и целесообразность озеленения территории школы (оценка)	удов.	удов.
1.5. Благоустройство и озеленение территории школы (оценка)	удов.	удов.
1.6. Компьютеризация средств ТСО школы:		
- всего компьютеров	49	54
- из них в рабочем состоянии	49	54
1.7. Библиотечный фонд (количество экземпляров)	16303	16522
- учебники	4876	5075
- х/лит.	10144	10144
- новых поступлений за год	235	219
1.8. Физическое состояние:		
- кровли	удов.	удов.
- отопительной системы	удов.	удов.
- водопровода	удов.	удов.
- канализации	удов.	удов.
1.5.2. Финансово-хозяйственная деятельность		
2.1. Наличие дополнительных источников финансирования:	-	-
- аренда помещения	0	0
- дополнительные образовательные услуги	-	-
- производительный труд	-	-
- предпринимательская деятельность	-	-
- помощь благотворительных фондов	-	-
2.2. Созданы фонды в помощь развития школы		
2.3. Наличие актов-разрешений на эксплуатацию:	имеются	имеются
- учебных кабинетов, спортивного зала, актового зала, мастерских, спортплощадок.		

2.4. Отремонтировано (изготовлено) собственными силами:		
- отремонтировано стульев	13	5
- отремонтировано парт	2	2

РАЗДЕЛ 1.6. ЭФФЕКТИВНАЯ АДАПТИЦИЯ УЧАЩИХСЯ К СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ УСЛОВИЯМ РЕГИОНА.

	2020-2021 уч. г.	2021-2022 уч. г.
1. Организация совместной работы школы и семьи		
1.1. Проведено родительских собраний	1/100	1/100
1.2. Привлечено родителей-специалистов к участию в организации внеклассной работы с учащимися (кружки, секции).	-	-
1.3. Оказана помощь родителей в проведении текущего ремонта (на сумму)	-	-
1.4. Всего обучающихся:		
- из неполных семей	39/61	37/58
- из малообеспеченных семей	2/2	1/1
- из неблагополучных семей	-	-
- из многодетных семей	105/198	93/134
- из семей, оказавшихся в сложных жизненных ситуациях	-	-
2. Взаимодействие с базовыми хозяйствами, учреждениями, культуры, органами местного самоуправления		
2.1. Договор о сотрудничестве с базовым хозяйством	-	
2.2. Количество вопросов, вынесенных школой на обсуждение местного совета (исполкома)	0	0
2.3. Оценка сотрудничества с учреждениями культуры, здравоохранения и т. д. на территории микрорайона школы:		
- центр досуга	<u>УДОВ.</u>	<u>УДОВ.</u>
- библиотека	<u>УДОВ.</u>	<u>УДОВ.</u>
- ФАП	<u>УДОВ.</u>	<u>УДОВ.</u>
- МОУ ДОД ЦДЮТТ	<u>УДОВ.</u>	<u>УДОВ.</u>
- Поселковый совет	<u>УДОВ.</u>	<u>УДОВ.</u>
3. Организация производительного труда и профориентационной работы		
3.1. Количество учащихся, занятых производительным трудом	-	-
3.2. Количество учащихся, охваченных профориентационной работой	52	44
3.3. Наличие земли в собственности школы (га)	оперативное управление 27,244 га	оперативное управление 27,244 га

В 2021 -2022 учебном году педагогический коллектив школы с учётом интеграции системы образования Республики Крым в образовательное пространство Российской Федерации, реализации ФГОС начал работу над единой методической проблемой:

«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ, ОБНОВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ И ЭФФЕКТИВНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС»

Главными задачами на 2021-2022 учебный год считались:

1. повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире;
2. совершенствование методического сопровождения малоопытных, вновь прибывших учителей;
3. совершенствование работы классных руководителей с обучающимися и родителями;
4. повышение мотивации педагогов к личному профессиональному росту, к совершенствованию своего профессионального мастерства;
5. повышение показателей качества обучения, через развитие познавательной активности обучающихся, через формирование мотивации к обучению и формирование у обучающихся ключевых компетенций школьников, через цифровую трансформацию образования;
6. создание комплекса условий для развития творческих способностей обучающихся, через внеурочную, кружковую деятельность, дистанционное обучение, преподавание факультативов и элективных курсов;
7. укрепление материально-технической базы общего и дополнительного образования для реализации требований ФГОС НОО, ООО, СОО.

В 2022 -2023 учебном году педагогический коллектив школы с учётом реализации ФГОС второго и третьего поколений, продолжит работу над единой методической проблемой:

«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ, ОБНОВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ И ЭФФЕКТИВНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС»

Главными задачами на 2022-2023 учебный год считать:

1. Повышение качества образования через повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС НОО, ООО, СОО и введения обновлённых ФГОС НОО (с 01.09.2022 года 1-е классы), ООО (с 01.09.2022 года 5-е классы);
2. Совершенствование методического сопровождения малоопытных учителей для успешного введения обновлённых ФГОС НОО, ООО;
3. Совершенствование внутренней системы оценки качества образования образовательной организации;
4. Повышение показателей качества обучения, через развитие познавательной активности обучающихся, через формирование мотивации к обучению и формирование у обучающихся ключевых компетенций школьников, через цифровую трансформацию образования;
5. Создание комплекса условий для развития творческих способностей обучающихся, для формирования функциональной грамотности школьников, через учебную, внеурочную, кружковую деятельность;
6. Укрепление материально-технической базы общего и дополнительного образования для реализации требований ФГОС.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННАЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ БЕСПЛАТНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.

Для успешного решения задач, поставленных в ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» в 2021-2022 учебном году коллективу школы, родителям, совету школы необходимо работать над решением следующих задач:

№/П	Задачи и содержание работы	Срок выполнения	Ответственные лица	Примечание
1.	Провести учёт детей и подростков, подлежащих обучению, проживших в микрорайоне школы.	до 05.09.2022г.	Директор школы пос. совет пгт. Вольное	
1.1.	Сверить списки учёта детей 6-18 летнего возраста, составленные пос. советом пгт. Вольное.	до 05.09.2022г.	Секретарь школы	
2.	Оформить документацию по учёту детей, личные дела детей, книги учёта.	до 01.09.2022 г.	Секретарь школы, зам. директор по УВР	

3.	Укомплектовать классы. Подготовить приказы о зачислении обучающихся в 1-й, 10-е классы.	до 01.09.2022 г.	Директор школы, зам. директор по УВР	
4.	Составить расписание: • уроков, перемен, звонков; • внеурочной деятельности; • элективных курсов, факультативов; • консультаций для подготовки к ГИА; • работы кружков, секций и т.д. • утвердить рабочие программы по учебным предметам, внеурочной деятельности, по элективным курсам, факультативам.	до 05.09.2022 г. до 05.09.2022г. до 31.08.2022 г. до 15.03.2023 г. до 01.09.2022 г. до 30.08.2022 г	Зам. директор по УВР Руководители ШМО Зам. директор по УВР Директор школы	
5.	Составить графики проведения: • оценочных процедур; • промежуточной аттестации; • проверки тетрадей; • школьных олимпиад; • аттестации учителей; • собеседования по самообразованию учителей; • работы школьной столовой; • работы библиотеки; • работы учителя-логопеда	до 05.09.2022 г.	Зам. директор по УВР	
6.	Разработать и довести до сведения педагогического коллектива школы, обучающихся и их родителей распорядок работы школы по дням недели с размещением на сайте школы: ПОНЕДЕЛЬНИК – день совещаний, планёрок, семинаров, педсоветов, заседаний ДОО. ВТОРНИК – внеурочная деятельность, работа кружков, факультативов. СРЕДА – внеурочная деятельность, работа кружков, факультативов. ЧЕТВЕРГ – день родительских лекториев, родительских собраний, ученических собраний, санитарный день. ПЯТНИЦА – внеурочная деятельность, работа кружков, факультативов.	до 01.09.2022 г.	Директор школы, Зам. директор по УВР	

7.	Проверить обеспечение всех обучающихся учебниками. Сделать заказ на недостающие экземпляры.	до 05.09.2022 г.	Библиотекарь	
8.	Доизбрать Совет школы, Совет по профилактике правонарушений.	до 10.10.2022г.	Директор школы, зам. директора по ВР	
9.	Обеспечить постоянный медицинский осмотр коллектива школы, обучающихся.	Согласно графика УО	Директор	
10.	Взять под контроль детей с психологическими проблемами и отклонениями, направлять на ТПМПК.	Апрель, май 2022г.	Учитель-логопед	
11.	Вести оперативный учёт посещаемости занятий обучающимися.	ежедневно	ДОО, Зам. директор по ВР, классные руководители	
12.	Проводить рейды-проверки микрорайона школы с целью предупреждения отсева, полного охвата обучением, прибывших на место жительства, окончивших 9 классов и т.д.	Раз в квартал	Совет школы, администрация школы, ДОО, пос. совет, участковый.	
13.	Проводить заседания ДОО школы.	Согласно плану	Педагог-организатор	
14.	Осуществлять контроль группы «повышенного педагогического внимания».	постоянно	Классные руководители, зам. директора по ВР	
15.	Дежурство по школе.	постоянно	ДОО, зам. директора по УВР	
16.	Проверка внешнего вида обучающихся.	ежедневно	Дежурные учителя, классные руководители	
17.	Проверка состояния учебников.	раз в месяц	Библиотекарь, классные руководители	
18.	Дни чистоты.	Каждый четверг	Медсестра, классные руководители	
19.	Поддержание минимально необходимых комфортных условий для получения полного общего среднего образования.	постоянно	Администрация школы, ДОО, Совет школы, родительский комитет, директор школы	
20.	Возобновление работы школьного буфета, столовой.	сентябрь	Директор школы ЧП «Романенко»	
21.	Реконструкция и текущий ремонт систем обеспечения жизнедеятельности школы	постоянно	Администрация школы, Совет школы, родительский комитет	

РАЗДЕЛ 3. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ, ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ, АТТЕСТАЦИЯ.

3.1. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ.

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
АВГУСТ-СЕНТЯБРЬ					
1.	Тарификация	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год	Тематический	Директор школы, зам. директора по УВР	Совещание при директоре
СЕНТЯБРЬ					
1.	Повышение квалификационной категории	Своевременное оформление необходимой документации	Персональный	Директор школы	Протоколы заседаний ШМО
2.	Работа методических объединений и творческих групп	Планирование работы МО на новый учебный год	Тематический	Зам. директора по УВР	Методический совет
3.	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО
ОКТЯБРЬ					
1.	Работа с молодыми/малоопытными специалистами	План работы с молодыми/малоопытными специалистами и организация работы по наставничеству	Тематический	Зам. директора по УВР	Заседание ШМУ
2.	Работа с вновь прибывшими учителями	Контроль за работой вновь прибывших учителей	Персональный	Зам. директора по УВР	Собеседования
3.	Аттестация учителей	Уточнение списков	Тематический	Зам. директора	ПС, совещание при

		учителей, желающих повысить квалификационную категорию; пройти аттестацию на СЗД		по УВР	директоре, заседание ШМО
4.	Посещение открытых уроков в рамках предметной недели	Индивидуальная работа на уроке с мотивированными и со слабоуспевающими обучающимися	Персональный	Руководители ШМО, зам. директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО, справки посещений
5.	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО
НОЯБРЬ					
1.	Самообразование учителей	Реализация темы по самообразованию в работе учителя	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО
2.	Посещение открытых уроков в рамках предметной недели	Индивидуальная работа на уроке с мотивированными и со слабоуспевающими обучающимися	Персональный	Руководители ШМО, зам. директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО
3.	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО
ДЕКАБРЬ					
1	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО

		заявленной квалификационной категории			
2.	Посещение открытых уроков в рамках предметной недели	Индивидуальная работа на уроке с мотивированными и со слабоуспевающими обучающимися	Персональный	Руководители ШМО, зам. директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО
ЯНВАРЬ					
1.	Посещение открытых уроков в рамках предметной недели	Индивидуальная работа на уроке с мотивированными и со слабоуспевающими обучающимися	Персональный	Руководители ШМО, зам. директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО
2.	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО
ФЕВРАЛЬ					
1.	Работа с аттестуемыми учителями	Оказать помощь учителю в оформлении результатов деятельности	Персональный	Руководители МО	Заседание аттестационной комиссии
2.	Работа творческих групп	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности в инновационной работе школы	Тематический	Зам. директора по УВР	Заседание методического совета
3.	Посещение открытых	Индивидуальная работа	Персональный	Руководители ШМО,	Протоколы заседаний

	уроков в рамках предметной недели	на уроке с мотивированными и со слабоуспевающими обучающимися		зам. директора по УВР	ШМО
4.	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО
МАРТ					
1.	Работа предметных МО	Анализ работы предметных МО по обеспечению непрерывной связи системы методической работы с учебно-воспитательным процессом школы	Персональный	Директор школы, зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2.	Индивидуальная работа с учителями	Выявление творческого уровня учителей для изучения, обобщения и распространения их опыта	Персональный	Директор школы	Собеседование
3.	Посещение открытых уроков в рамках предметной недели	Индивидуальная работа на уроке с мотивированными и со слабоуспевающими обучающимися	Персональный	Руководители ШМО, зам. директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО
4.	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО

АПРЕЛЬ					
1.	Организация контроля и анализа профессиональной подготовки учителей	Выявление степени реализации задач, поставленных методической службой школы, регулирование и контроль уровня профессионального мастерства учителя	Тематический	Директор школы, зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2.	Самообразование учителей	Анализ реализации учителями тем по самообразованию на практике	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Протоколы заседаний ШМО
3.	Посещение открытых уроков в рамках предметной недели	Индивидуальная работа на уроке с мотивированными и со слабоуспевающими обучающимися	Персональный	Руководители ШМО, зам. директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО
4.	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО
МАЙ					
1.	Аттестация учителей	Анализ заявлений учителей на повышение или подтверждение квалификационной категории	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2.	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО

3.2.РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ УЧИТЕЛЕЙ

№/П.	Ф.И.О.	Предмет	Категория	Стаж на 01.09.2022г.	Педагогическая нагрузка
1	Голдырев В. П.	Директор		36,5	0
2	Литинецкая В. Л.	География	высшая	29,4	3 ч.
3	Абдульваитова Л.С.	Технология, крымскотатарский язык и литература	высшая	19,4	18 ч.
4	Голдырева М.Н.	ИЗО	высшая	30,11	12 ч.
5	Попович О.С.	Начальные классы	высшая	24,11	31 ч.
6	Ковальчик О.М.	Начальные классы	высшая	9	21,5 ч.
7	Палош С. В.	Начальные классы	высшая	15,2	21,5 ч.
8	Велиляева Л.С.	Начальные классы	первая	12	24,5 ч.
19	Козлова Н.В.	Начальные классы	высшая	24	26 ч.
10	Проскуровская Е.В.	Начальные классы	высшая	17,11	26 ч.
11	Недашковская М. В	Русский язык и литература	высшая	31	28,5ч.
12	Менасова С.Ш.	Русский язык и литература	высшая	31	28 ч.
13	Страхова Ю.О.	Английский язык	б/к	4	19 ч.
14	Иззетова Я.О.	Английский язык	б/к	3,6	21,5 ч.
15	Юнусова З.Б.	Английский язык	высшая	11	12 ч.
16	Богуславская – Гапешина А.А.	Физика	б/к	1	21ч.
17	Люманова Г.Д.	Математика	СЗД	29	25 ч.
18	Калининченко Я.С.	История, обществознание	СЗД	7	21,5 ч.
19	Меметова Г.Б.	История, обществознание	б/к	4	21,5 ч.
20	Тодорова Е. В.	Биология, экология	высшая	34	25 ч.
21	Алимова Э.Н.	Химия	высшая	10	9,5
22	Тимошук И. А.	Физическая культура	высшая	13	26,5 ч.
23	Калининченко В.О.	Физическая культура	первая	8	21,5 ч.
24	Эмирсалиева В.А.	Музыка	первая	7	д/о
25	Хомутильников М.А.	Тьютор	б/к	5	д/о
26	Люманова А.А.	Музыка	б/к		17,5 ч.

27	Колосовский С.В. (внешний совмест.)	Информатика	первая	8	10 ч.

3.3.РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КЛАССНОГО РУКОВОДСТВА

1-А класс	Козлова Наталья Валентиновна
1-Б класс	Велиляева Ленура Серверовна
2 класс	Ковальчик Ольга Михайловна
3-А класс	Палош Светлана Владимировна
3-Б класс	Проскуровская Елена Владимировна
4 класс	Попович Ольга Сергеевна
5-А класс	Меметова Гульнара Бахтияровна
5-Б класс	Менасова Сусана Шукриевна
6 класс	Иззетова Яна Олеговна
7 класс	Тимощук Игорь Ангатовлевич
8 класс	Страхова Юлия Олеговна
9 класс	Калиниченко Яна Сергеевна
10 класс	Абдульваитова Ленира Сабриевна
11 класс	Люманова Гульнара Джаферовна

3.3. ЗАВЕДУЮЩИЕ КАБИНЕТАМИ, МАСТЕРСКИМИ

№/П.	Ф.И.О. зав. кабинетом	Объект заведения
1	Попович О.С.	Начальная школа
2.	Недашковская М. В.	Русский язык и литература
3.	Павлюк Н.И.	География
4.	Меметова Г.Б., Калиниченко Я.С.	История
5.	Голдырева М.Н.	Эстетическое воспитание
6.	Люманова Г.Д.	Математика
7.	Алимлова Э.Н.	Химия (кабинет + лаборантская)
8.	Страхова Ю.О, Иззетова Я.О.	Английский язык
9.	Павлюк Н.И.	Комбинированная мастерская
10.	Павлюк Н.И.	Швейная мастерская

11.	Тимошук И.А.	Спортзал, стадион, спортивные площадки
12.	Колосовский С.В.	Информатика 2 эт., 3 эт.
13.	Палош С.В.	Библиотека, книгохранилище
14.	Павлюк Н.И.	Медицинский кабинет
15.	Тодорова Е. В.	Биология
16.	Литинецкая В. Л.	Методический кабинет
17.	Павлюк Н.И. завхоз	ОБЖ, тир, оружейная комната, военно-спортивная полоса препятствий.
18.	Богуславская –Гапешина А.А.	Физика
19,	Колосовский С.В.	Информатика

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ШКОЛЫ

4.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№/П/п.	С О Д Е Р Ж А Н И Е	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1	1. Анализ выполнения постановлений педагогических советов №7, №8.	Август 2022 г. ПС №10	Директор школы Голдырев В.П.	
	2. Анализ учебно-воспитательной работы за 2021-2022 учебный год.		Директор школы Голдырев В.П.	
	3. Утверждение плана работы школы на 2022-2023 учебный год.		Директор школы Голдырев В.П.	
	4. Внесение изменений и дополнений в ООП НОО (1-4 классы), ООП ООО (5-9 классы), ООП СОО (10-11 классы)		Зам. директора по УВР Литинецкая В. Л.	
	5. Утверждение резерва на должность директора школы; заместителя директора по учебно-воспитательной работе; заместителя директора по воспитательной работе.		Директор школы Голдырев В.П.	+
	6. О работе ШМО в 2022-2023 уч. году		Зам. директора по УВР Литинецкая В. Л.	

7.О ведении деловой документации в 2022-2023учебном году. О требованиях по ведению электронного журнала, электронного дневника.
8.Утверждение аттестационной комиссии, списка аттестующихся педагогических работников на 2022-2023 учебный год.
9. Об организации инклюзивного обучения в 2022-2023учебном году.
10.Организация социально-правовой защиты обучающихся. Об утверждении инспектора по соблюдению прав ребёнка в 2022-2023учебном году. О снятии и постановке обучающихся на внутришкольный учёт.
11. Об организации питания в 2022-2023учебном году. Комплексный план организации питания на 2022-2023 учебный год.
12. Организация ВШК в 2022-2023уч.году.
13. Об оценивании учебных достижений обучающихся, изучающих элективные курсы и факультативы в2022-2023учебном году.
14. Анализ ГИА –2022 и поступления обучающихся школы.
15. Особенности организации учебно-воспитательного процесса в 1,5-х классах в 2022-2023учебном году в рамках внедрения обновлённых ФГОС НОО, СОО
16. Организация и проведение промежуточной аттестации в 2022-2023учебном году
17.Рассмотрение и утверждение локальных актов школы.
18. Антикоррупционная политика в МОУ

Директор школы Голдырев В.П., зам. директора по УВР Литинецкая В. Л.	
Директор школы	+список
Зам. директора по УВР Литинецкая В. Л.	
Зам. директора по ВР А бдильваитова Л.С.	
Зам. директора по ВР Абдильваитова Л.С.	
Зам. директора по УВР Литинецкая В. Л.	
Зам. директора по УВР Литинецкая В. Л.	
Зам. директора по УВР Литинецкая В. Л., классные руководители бывших 9-11-го классов	
Зам. директора по УВР Литинецкая В. Л.	
Директор школы, зам. директора по УВР	
Зам. директора по УВР Литинецкая В. Л.	
Директор	

	«Вольновская школа»		школыГолдырев В.П.	
	19. Работа МОУ «Вольновская школа» в условиях распространения коронавирусной инфекции.		Директор школыГолдырев В.П.	
	20.О работе в МОУ «Вольновская школа» школьного спортивного клуба в 2022-2023учебном году.		Директор школы Голдырев В.П.	+ вопроса
	21. Реализация проект «Школа Минпросвещения России».		руководитель МО учителей начальных классов , учитель начальный классов Попович О.С	
	22. Особенности идеологической воспитательной работы с детьми (обучающимися) и педагогическими работниками в образовательных организациях Российской Федерации.		руководитель МО учителей начальных классов , учитель начальный классов Попович О.С	
	23. Об утверждении положения «О приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности».		руководитель МО учителей начальных классов , учитель начальный классов Попович О.С	
	24. Внедрение федеральной государственной информационной системы «Моя школа».		ЗДВР Литинецкая В.Л.	
2.	1. Об отчислении обучающейся 9-го класса из МОУ «Вольновская школа».	Сентябрь 2022 г. ПС №11	ЗДВР Литинецкой В.Л.	
3.	1. Анализ постановлений педагогического совета №9.	Ноябрь 2022 г. ПС №12	Директор школы	
	2. Состояние преподавания учебных предметов (русский язык, математика) в 4-м, 5-х, 9-м, 11-м классах (через уровень учебных достижений учащихся).		Зам. директора по УВР, руководители МО	
	3. Итоги изучения состояния преподавания родных языков		Директор, зам. директора по УВР (5-9 классы),	

			зам. директора по ВР (1-4 классы), руководители ШМО	
	4. О ходе аттестации педагогических работников.		Директор школы Зам. директора по УВР, руководители ШМО	-
	5. О соблюдении прав ребёнка, охраны детства в школе, семьях. Правовое воспитание в начальной, основной и старшей школе в 2022-2023 учебном году.		Инспектор по правам ребёнка, зам. директора по ВР	
	6. О состоянии воспитательной работы в 10-11 классах.		Зам. директора по ВР	
	7. О состоянии здоровья обучающихся на основе анализа заболеваемости обучающихся.		Зам. директора по ВР	
	8. О выполнении мероприятий плана по профилактике правонарушений.		Зам. директора по ВР	
	9. Анализ адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-го классов.		ЗД по УВР, классные руководители 1-х, 5-х, 10-го классов.	+
	10. «Государственная политика в образовании»: 10.1. Государственная политика в образовании. Национальные цели развития РФ. 10.2. Цифровая трансформация образования. 10.3. Воспитательная деятельность в ОО.		Зам. директора по УВР Литинецкая В. Л. Руководитель ШМО Попович О.С. Зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С.	
1.	1. Анализ постановлений педагогического совета № 10.	Январь 2023 г. ПС №1	Директор школы	
	2. Краткий анализ учебно-воспитательной работы за 1 полугодие 2022-2023 учебного года.		Директор школы, зам. директора по УВР, зам. Директора по ВР, руководители ШМО	
	3. Итоги изучения состояния преподавания истории (5-11 классы) и физической культуры (1-11 классы)		Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР,	

	4. Состояние преподавания через уровень учебных достижений обучающихся (через административные контрольные работы) по математике, русскому языку (4-е, 5-й, 9-й классы). 5. О работе аттестующихся учителей. Творческий отчёт аттестующихся учителей. 6. «Нормативные правовые основы функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в условиях реализации обновленных ФГОС»: 6.1. Понятие, элементы, процедуры ВСОКО. 6.2. Понятия «качество образования», «оценка качества образования». 6.3. Организация оценочной деятельности учителя.		руководители ШМО Директор школы, Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР Зам. директор по УВР, аттестуемые учителя Руководитель ШМО Тодорова Е.В. Руководитель ШМО Недашковская М.В. Зам. директор по УВР.	
2.	1. Анализ постановлений педагогического совета №1. 2. Итоги административных контрольных работ по математике, русскому языку в 3-х, 6-м, 7-м, 8-м, 10 - м классах. 3. Техника чтения в 2-4-м, 5-8 классах. 4. Итоги аттестации педагогических работников школы. 5. О состоянии бытового детского травматизма в 2022году. 6. О состоянии воспитательной работы в 5-9 классах в 2022-2023 учебном году. 7. Структура и система воспитания в школе. 7.1 Структура и система воспитания в школе.	Март 2023г. ПС №2	Директор школы Зам. директор по УВР, руководители ШМО Руководители ШМО Попович О.С., Недашковская М.В. Зам. директора по УВР Директор школы Зам. директора по ВР	

	7.2. Содержание воспитания и приемлемые формы воспитывающей деятельности			
	7.3. Критерии успешности воспитания и формы стимулирования участников воспитательного процесса.			
	7.4. Игры, конкурсы, творчество в воспитании			
	7.5. Организация взаимодействия с родителями			
	8. Итоги изучения состояния преподавания русского языка в 1-11 классах.		Зам. директора по УВР, Литинецкая В.Л., зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С., руководители ШМО Недашковская М.В., Попович О.С.	
	9.О ходе подготовки обучающихся школы к написанию ВПР.		Руководители ШМО.	
	10. О выборе языка обучения и языка изучения		Зам. директора по УВР	
	11. Анализ причин и пути выхода из списка ШНОР		Зам. директора по УВР	
3.	1. Анализ постановлений педагогического совета №2.	Апрель 2023 г. ПС №3	Директор школы	
	2. О подготовке к ГИА в 9-м и 11-м классах. О формировании групп обучающихся для сдачи ГИА предметов по выбору в 9-м и 11-м классах.		Зам. директора по УВР Литинецкая В.Л.	
	3. О выборе профиля обучения в 10-м классе в 2023-2024 уч. году.		Зам. директор по УВР, классный руководитель 9-го класса, учитель курса «Кем быть?» Тодорова Е.В.	
	4. О состоянии воспитательной работы в 1-4 классах в 2022-2023 учебном году.		Зам. директор по ВР Абдульваитова Л.С.	
	5. О выдвижении кандидатуры на премию педагогическим работникам общеобразовательных,		Директор школы, зам. директора по УВР	

	дошкольных, внешкольных учебных заведений Джанкойского района		Литинецкая В.Л.	
4.	1. Анализ постановлений педагогического совета №3 .	Май 2023 г. ПС №4	Директор школы	
	2. Итоги написания ВПР.		Зам. директора по УВР Литинецкая В.Л., учителя-предметники	
	3. О переводе обучающихся 1 – 8, 10 классов в следующие классы. О награждении обучающихся 2-8,10 классов похвальным листом «За отличные успехи в учении».		Зам. директора по УВР Литинецкая В.Л.	4 педсовет ходатайства, премия района
	4. О ходе подготовки к ГИА в 9-м, 11-м классах. О допуске обучающихся 9, 11 классов к ГИА.		Зам. директора по УВР	
	7. Отчет педагога-организатора о работе с ученической организацией «Зеленая планета»		Зам. директора по ВР, педагог-организатор	
	8. Состояние преподавания через уровень учебных достижений обучающихся (через административные контрольные работы) по математике, русскому языку (4-е, 5-й, 9-й классы)		Зам. директора по УВР	
	9. Военно-патриотическое воспитание в школе		Зам. директора по ВР	
	10. Итоги промежуточной (годовой) аттестации в 2-8-х, 10-м классах.		Зам. директора по УВР	
	11. О состоянии здоровья обучающихся на основе анализа заболеваемости обучающихся.		Зам. директора по ВР	
	12. Итоги изучения состояния преподавания английского языка в 2-11 классах.		Директор школы, зам. директора по УВР, Литинецкая В.Л., зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С.	
5	1. Анализ постановлений педагогического совета № 4.	Июнь 2023 г. ПС №5	Директор школы	
	2. Итоги ГИА в 9,11 классах. Сравнительный анализ годового оценивания и результатов ГИА.		Зам. директора по УВР	
	3. О награждении обучающихся 9,11 классов похвальными листами «За отличные успехи в учении».		Зам. директора по УВР	

О выдаче аттестатов особого образца.		
4. Об отчислении обучающихся 9-го, 11-го классов из школы.	Зам. директора по УВР	
5. Утверждение учебного плана школы на 2023-2024 уч. год.	Зам. директора по УВР	
6. Утверждение КУГ на 2023-2024 учебный год.	Зам. директора по УВР	
7. Об итогах организации питания в 2022-2023 учебном году.	Сестра медицинская, зам. директора по ВР	
8. Анализ работы по профилактике противоправных действий в школе.	Зам. директора по ВР, инспектор по охране детства.	
9. Результативность проведения внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	

4.2. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

№/П.	С О Д Е Р Ж А Н И Е	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1.	1. Анализ выполнения решений совещания при директоре №3	первая декада сентября 2022г.	Директор школы	
	2. Готовность школы к новому 2022-2023 учебному году.		Директор школы	
	3. Анализ работы по организованному началу учебного года.		Директор школы	
	4. Об организации работы с одарёнными обучающимися		Зам. директора по УВР	
	5. О Ходe сентябрьского месячника «Всеобуча – 2022».		Зам. директора по ВР	
	6. Антикоррупционная политика в школе.		Директор школы	
2.	1. Анализ выполнения решений совещания при директоре № 4.	первая декада октября 2022г.	Директор школы	
	2. Подведение итогов сентябрьского месячника «Всеобуча – 2022».		Директор школы	+ орган питания
	3. Анализ пропусков занятий обучающимися за		Зам. директора по ВР.	

	сентябрь. 4. Анализ работы учителей с электронными дневниками обучающихся (2-6 классы). 5. Отчет классных руководителей 5, 6 классов о выполнении плана воспитательной работы на 2022-2023 учебный год. 6. Предварительное подведение итогов за 1-ю четверть 7. Анализ выполнения учебных программ за 1-ю четверть			
3.	1. Анализ выполнения решений совещаний при директоре № 5. 2. Анализ работы учителей с электронными дневниками обучающихся. (7-10 классы) 4. Анализ ведения школьной документации (электронные классные журналы, журналы внеурочной деятельности) 5. Анализ пропусков занятий обучающимися школы за октябрь. 6. О соблюдении норм и требований ОТ, ОБЖ в ходе учебного процесса. 8. Отчет классных руководителей 7, 8 классов о выполнении плана воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.	первая декада ноября 2022г.	Директор школы Директор школы, зам. директора по УВР, ВР Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Общественный Инспектор по ОТ, Сестра мед, Директор школы Классные руководители.	
4.	1. Анализ выполнения решений совещания при директоре № 6. 2. Предварительное подведение итогов за 2-ю четверть, 1 полугодие 3. Анализ выполнения учебных программ за 2-ю четверть, 1 полугодие. 4. Анализ пропусков занятий за ноябрь.	первая декада декабря 2022г.	Директор школы Зам. директор по УВР, классные руководители Зам. директор по УВР Зам. директор по ВР	

	5.«Живи Книга» – о сохранении учебников, литературы. 6.О сохранении школьного имущества в классах. 7. Отчет классных руководителей 9,10классов о выполнении плана воспитательной работы на 2020-2021 учебный год. 8. Анализ участия опекунов в воспитании и учебной деятельности учащихся на опеке. 9.Антикоррупционная политика в школе		Библиотекарь школы, Директор школы Директор школы. Классные руководители. Зам. директор по ВР Директор школы	
5.	1. Анализ выполнения решения совещания при директоре №9. 2. Анализ ведения школьной документации: классных журналов, журналов внеурочной деятельности, журналов факультативов, журналов элективных курсов. 3. Итоги учебного года по ГЗ. Задачи и цели ГЗ на новый учебный год. 4. Анализ пропусков занятий на 1 полугодие 2022-2023 учебного года. 5. Анализ состояния работы с одарёнными учениками. 6. Отчет классных руководителей 1-х классов о выполнении плана воспитательной работы на 2022-2023учебный год.	вторая декада января 2023г.	Директор школы Зам. директор по УВР Зам. директор по УВР Директор школы- НГО Зам. директора по ВР Зам. директора по УВР, ВР Зам. директор по ВР, Классные руководители.	
6.	1. Анализ выполнения решения совещания при директоре №1. 2. Организация профильного обучения в 2023/2024 уч. г. 3. О ходе февральского месячника «Всеобуч – 2023». 4. Анализ пропусков занятий обучающимися школы за январь. 5. О соблюдении норм требований ОТ, БЖД в ходе учебно-воспитательного процесса.	первая декада февраля 2023г.	Директор школы Зам. директор по УВР Зам. директор по ВР Зам. директор по ВР Общественный Инспектор по ОТ, Медсестра,	

	6. Анализ работы учителей с электронными дневниками обучающихся (2-10 классы)		Директор школы	
	7. Отчет классного руководителя 2 класса о выполнении плана воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.		Директор школы, зам. директора по УВР, ВР	
			Классные руководители.	
7.	1. Анализ выполнения решений совещания при директоре №2.	первая декада марта 2023г.	Директор школы	
	2. Анализ ведения школьной документации (журналов кружковой работы).		Зам. директор по УВР	
	3. Утверждение плана подготовки к спортивной игре.		Директор школы	
	4. О подготовке Дня ГО в школе.		Зам. директор по УВР-НШ, ГО	
	5. Анализ пропусков занятий в феврале.		Зам. директора ВР	
	6. Итоги II этапа Всероссийских ученических олимпиад, работы в МАН.		Зам. директор по УВР	
	7. Отчет классных руководителей 3-х, 4-х классов о выполнении плана воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.		Классные руководители, Зам. директора ВР	
	8. Итоги февральского месячника «Всеобуч – 2020».		Зам. директора ВР	
	9. Итоги регистрации обучающихся школы для сдачи ГИА -2023.		Зам. директора УВР	
	10. Предварительное подведение итогов за 3-ю четверть.		Зам. директора УВР	
	11. Анализ выполнения учебных программ за 3-ю четверть.		Зам. директора УВР	
8.	1. Анализ решений совещания при директоре №3.	первая декада апреля 2023г.	Директор школы	
	2. Анализ подготовки к новому учебному году 2023/2024.		НГЗ	
	3. Анализ подготовки к проведению Дня ГО в школе.		Зам. директора по УВР	
	4. О работе с одарёнными обучающимися.		Зам. директора по УВР	

	5. Анализ пропусков занятий в феврале.		Зам. директора по ВР	
9.	1. Анализ решения совещания при директоре №4.	первая декада мая 2023г.	Директор школы	
	2. Предварительное подведение итогов за 4-ю четверть, 2-е полугодие.		Зам. директора УВР, классные руководители.	
	3. Анализ выполнения учебных программ за 4-ю четверть, 2-е полугодие, учебный год.		Зам. директора УВР, учителя-предметники	
	4. Анализ пропусков занятий за 2 полугодие.		Зам. директора по ВР	
	5. О соблюдении норм и требований ОТ, БЖД санитарно-гигиенических норм в ходе учебного процесса.		Общественный Инспектор по ОТ, Медсестра, Директор школы	
	6. Об организации летнего оздоровления		Зам. директор по ВР	
	7. Антикоррупционная политика в школе		Директор школы	

4.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАМЕСТИТЕЛЕ ДИРЕКТОРА ПО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

№/ П.	С О Д Е Р Ж А Н И Е	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
	1. Анализ составления рабочих учебных программ, КТП	Август 2022 г.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	
	2. Проведение адаптационного периода обучающихся (1-е, 5-е, 10-й класс).		Руководители ШМО, классные руководители	
	3. Анализ работы школьных МО за 2021-2022 учебный год. Организация работы школьных МО в 2022-2023 учебном году.		Зам. директора по УВР, руководители ШМО	

2.	1. Основные направления методической работы школы на 2022-2023 учебный год. Постановка задач на текущий учебный год по реализации проблемы школы.	Сентябрь 2022 г.	Зам. директора по УВР	
	2. Ознакомление и изучение новых документов Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования Республики Крым: инструктивно-методических писем, приказов, рекомендаций.		Зам. директора по УВР	
	3. Основные требования к оформлению и ведению школьной документации. Требования к ведению электронного журнала.		Зам. директора по УВР, администратор электронного журнала, руководители ШМО	
	4. Преемственность в обучении.		Зам. директора по УВР; руководители ШМО	
	5. Организация работы и методическая помощь малоопытным специалистам.		Зам. директора по УВР; наставники	
3.	1. Подготовка и проведение школьного этапа ученических олимпиад.	Октябрь 2022 г.	Педагогический коллектив	
	2. Работа с одарёнными детьми (МАН, конкурсы, фестивали).		Зам. директора по УВР	
	3. Организация, планирование и проведение предметных недель, открытых уроков, внеклассных мероприятий.		Зам. директора по УВР; руководители МО	
	4. Прохождение учебных программ, выполнение контрольных, практических, лабораторных работ и других обязательных видов работ.		Педагогический коллектив	

4.	1. Работа с одарёнными детьми. Промежуточный контроль за участием преподавателей и детей в районных мероприятиях, конкурсах, МАН, олимпиадах.	Ноябрь-декабрь 2022 г.	Зам. директора по УВР, руководители МО, ответственные за работу с одарёнными	
	2. Итоги адаптационного периода в 1-м, 5-м и 10-м классах.		Классные руководители 1-го, 5-го, 10-го классов	
5.	1. Прохождение учебных программ, выполнение контрольных, практических, лабораторных работ и других обязательных видов работ.	Декабрь 2022г.	Педагогический коллектив	
	2. Анализ оценивания уровня учебных достижений учащихся за 2 четверть и 1 полугодие.		Зам. директора по УВР	
	3. Анализ и результативность участия в муниципальном этапе олимпиад, конкурсах, фестивалях.		Зам. директора по УВР, ответственные за работу с одарёнными детьми.	
	4. Анализ ведения электронного журнала.		Зам. директора по УВР	
6.	1. Мониторинг профессиональных достижений аттестуемых учителей.	Февраль 2023 г.	Зам. директора по УВР Руководители ШМО	
	2. Преемственность в работе учителей, преподающих в начальных классах и классах основной школы.		Руководитель ШМО начальных классов	
7.	1 Подготовка к ГИА в 9 и 11 классах.	Апрель 2023 г.	Зам. директора по УВР	
	2. Мониторинг учебных достижений обучающихся 4-х классов.		Зам. директора по УВР, классные руководители	

8.	1. Подведение итогов 2022-2023 учебного года (объективность и правильность выставления годовых оценок; правильность заполнения школьной документации).	Май 2023 г.	Зам. директора по УВР, педагогический коллектив	
	2. Прохождение учебных программ, выполнение контрольных, практических, лабораторных работ и других обязательных видов работ.		Зам. директора по УВР	
	3 Итоги работы с обучающимися по программе подготовки детей 6-ти летнего возраста к школе.		Зам. директора по УВР, руководитель ШМО учителей начальных классов	

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАМЕСТИТЕЛЕ ДИРЕКТОРА ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

№п/п	СОДЕРЖАНИЕ	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечания
1.	1. Анализ воспитательной работы за 2021-2022 уч. год. Задачи на 2022-2023 уч. год. 2. Составление планов воспитательной работы классных руководителей, в соответствии с планом воспитательной работы школы. Утверждение. 3. Утверждение графика проведения внеклассных, школьных открытых мероприятий, согласно плану работы школы. 4. Семинар Работа классных руководителей с детьми из неблагополучных семей и их родителями. 5. Обзор метод литературы.	06.09.2022 г.	ЗДВР Абдульваитова Л.С. Менасова С.Ш. Ковальчик О.М. ЗДВР Абдульваитова Л.С.	

2.	1. Воспитание трудных подростков. 2. Воспитание в учебном процессе. <u>3. Педагог как субъект воспитания. Эпиграф: Личность воспитателя значит все в деле воспитания.</u>	22.11.2022 г.	ЗДВР Абдульваитова Л.С. Ковальчик О.М Палош С.В. Тимощук И.О.	
3.	1. «Анализ работы классных руководителей 5, 10 классов по формированию классных коллективов в период адаптации». 2. Роль и место внеклассной работы по предмету в процессе воспитания. 3. Принципы воспитания: гуманизма, толерантности, демократизма, индивидуализации. 4. Роль педагогического коллектива в социализации учащихся.	14.12.2022 г.	ЗД ВР Абдульваитова Л.С. Кл. руководители 5А, 5Б, 10 классов ЗД по ВР Абдульваитова Л.С Менасва С.Ш. Попович О.С. Проскуровская Е.В.	
4.	1. Воспитывающая роль предметного содержания. 2. Профессиональная социализация (профориентация, профотбор, профподготовка, профпрактика).	21.01.2023 г.	ЗД ВР Абдульваитова Л.С Кл. рук. Палош С.В. Люманова Г.Д	
5.	1. Организация досуга учащихся. Роль традиций и инноваций в воспитании. 2. Формирование потребностей и интересов учащихся.	18.03.2023 г.	ЗДВР Абдульваитова Л.С Козлова Н.В. Велиляева Л.С.	

4.5. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ СОБЕСЕДОВАНИЯ С ЧЛЕНАМИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ШКОЛЫ

№ п/п	С О Д Е Р Ж А Н И Е	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1.	С учителями: - Меметовой Г.Б. – учителем истории и обществознания; - Иззетвой Я.О., Страховой Ю.О. – учителями английского языка	Сентябрь 2022г.	Зам. директора по УВР	
2.	С учителями: Богуславская А.А. – учителем физики	Октябрь 2022 г.	Директор школы	
3.	С аттестующимися учителями	В соответствии с графиком; по мере написания заявлений	Директор школы	

4.6. РАБОТА С ТАЛАНТЛИВЫМИ И ОДАРЕННЫМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ.

№/ П.	С О Д Е Р Ж А Н И Е	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1.	С учителями : - Заседание школьных МО по вопросам подготовки обучающихся школы к участию в творческих и предметных конкурсах, в школьном и муниципальном этапах ученических олимпиад, работе МАН. - Организация кружковой работы с целью охвата одарённых обучающихся. - Собеседование с родителями одарённых детей. - Введение факультативов, элективных курсов, внеурочной деятельности (1 кл. – 11 кл.) - Определение педагогов для подготовки обучающихся к участию в ученических олимпиадах, сессиях МАН. - Уточнение и обновление банка данных одарённых	Сентябрь 2022 г.	ЗД. по УВР, ЗД. по ВР, руководители ШМО, учителя – предметники, классные руководители	

	детей на 2022-2023 учебный год. • Приказ «Об организации работы с одарёнными обучающимися». • Приказ «Об организации и проведении школьного этапа ученических олимпиад». • Подготовка и анализ материалов школьного этапа ученических олимпиад. • Определение и подготовка обучающихся для участия в школьном этапе олимпиад.			
2.	• Организация и проведение школьного этапа ученических олимпиад. • Подготовка обучающихся к участию в муниципальном этапе олимпиад. • Приказы об участии и выезде обучающихся школы на муниципальный этап Всероссийских олимпиад школьников. • Подготовка графика проведения открытых уроков. • Корректировка работ МАН. • Предметная неделя начальных классов.	Октябрь 2022 г.	ЗД по УВР, ЗД по ВР, руководители ШМО, учителя - предметники	
3.	• Участие в сессиях МАН. • Участие в предметных и творческих конкурсах • Проведение открытых уроков опытными учителями. • Предметная неделя художественно-эстетических и исторических дисциплин.	Ноябрь 2022г..	ЗД по УВР, ЗД по ВР, руководители ШМО, учителя - предметники	
4	• Участие в конкурсах и фестивалях. • Участие в муниципальном этапе ученических олимпиадах. • Родительский лекторий на тему: «Одарённый ребёнок – проблема или радость» • Предметная неделя точных дисциплин (математика, физика, информатика).	Декабрь 2022 г.	ЗД по УВР, ЗД по ВР, руководители ШМО, учителя- предметники	
5	• Участие в конкурсах и фестивалях • Участие в Республиканском этапе Всероссийских	Январь 2023 г.	ЗД по УВР, ЗД по ВР,	

	олимпиадах • Участие в Республиканском этапе сессий МАН		руководители ШМО	
6	• Участие в конкурсах и фестивалях • Проведение открытых уроков опытными учителями • Предметная неделя естественных дисциплин (биология, география, химия)	Февраль 2022 г.	ЗД по УВР, ЗД по ВР, руководители ШМО, учителя предметники	
7	• Участие в конкурсах и фестивалях • Предметная неделя русской и крымскотатарской филологии • Обучающий тренинг для родителей способных и одарённых детей. • Проведение открытых уроков опытными учителями.	Март 2021г.	ЗД по УВР, ЗД по ВР, руководители ШМО, учителя - предметники	
8	• Участие в конкурсах и фестивалях. • «Мои достижения». Выступление участников сессии МАН перед старшеклассниками и учителями школы. • Консультация для родителей будущих первоклассников «Условия развития одаренности». • Проведение открытых уроков опытными учителями. • Предметная неделя английского языка.	Апрель 2021 г.	ЗД по УВР, ЗД по ВР, руководители ШМО, учителя - предметники, учитель-логопед	
9	• Участие в конкурсах и фестивалях • Заседание ШМО. Анализ работы методических объединений за учебный год с одаренными детьми. • Собеседование с родителями одаренных детей по проблеме организации летнего отдыха. • Чествование и награждение учеников школы за призовые места в конкурсах и олимпиадах муниципального, республиканского, всероссийского, международного уровней.	Май 2020 г.	ЗД по УВР, ЗД по ВР, руководители ШМО, учителя - предметники	

РАЗДЕЛ 5. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА УЛУЧШЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

5.1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ОБЩЕСТВЕННАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1	Консультации с руководителями ШМО и учителями школы по вопросам: - ознакомление с основными документами Министерства образования Российской Федерации и Республики Крым; - ознакомление с инструктивно-методическими письмами об особенностях преподавания предметов в 2022-2023 учебном году	Сентябрь 2022 г.	Зам. директора по УВР	
2	Составление расписания занятий школы на 2022-2023 учебный год. Заполнение электронного журнала на начало учебного года.	До 05.09. 2022 г.	Зам директора по УВР, Администратор эл. журнала	
3	Составление расписания занятий для детей, обучающихся по индивидуальным программам	До 05.09. 2022г.	Зам директора по УВР	
4.	Составление расписания занятий внеурочной деятельности.	До 05.09. 2022г.	Зам директора по УВР	
5.	Составление графиков проведения: - оценочных процедур; - факультативов по предметам, консультаций; - дежурства в школе; - кружков; - школьного этапа олимпиад	до 10.09.2022г. до 05.09.2022г. ежемесячно август 2022г. октябрь 2022г.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	
6	Подготовка документов и приказов к тарификации	Сентябрь 2022г.	Администрация школы	
7	Проведение школьного этапа ученических олимпиад	Октябрь-декабрь 2022г.	Администрация	

			школы, руководители ШМО	
8	Организация подготовки и участие обучающихся в муниципальном и республиканском этапе ученических олимпиад, сессиях МАН, конкурсах	согласно графика УО	Администрация школы	
9	Проверка выполнения программ и их практической части, ведение журналов, школьной документации, личных дел обучающихся	Октябрь, декабрь 2022г. Март, май, июнь 2023г.	Администрация школы	
10	Составление отчетов по предметам (прохождения программ, практической части; уровень учебных достижений обучающихся), отчётов классных руководителей.	Октябрь, декабрь 2022 г. Март, май 2023г.	Зам. директора по УВР, учителя- предметники, классные руководители	
11	Подготовка документации к проведению государственной итоговой аттестации	Апрель, май 2023г.	Администрация школы, классные руководители выпускных классов	
12	Самоотчёт и анкетирование учителей для составления плана методической работы на 2023-2024 учебный год	Май, июнь 2023г.	Зам. директора по УВР	
13.	Составление отчётов и аналитических материалов об итогах проверки занятий внеурочной деятельности.	Май, 2023г.	ЗД по УВР и ЗД по ВР	

5.2. Методическая работа

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1.	Подготовка приказа об организации работы по непрерывному повышению квалификации педагогических кадров МОУ «Вольновская	Сентябрь 2022 г.	Зам. директора по УВР	

	школа» в 2022-2023 учебном году.			
2.	Составление плана работы Методического совета школы.	Август 2022 г.	Зам. директора по УВР	
3.	Составление плана преемственности в работе учителей, преподающих в классах I-II уровней и ДУЗ.	Сентябрь 2022 г.	Зам. директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов	
	Составление плана работы с малоопытными учителями (вновь прибывшими)	Сентябрь 2022 г.	Зам. директора по УВР, учителя-наставники	
5.	Организация работы школьных МО: - учителей начальных классов - учителей-филологов - учителей естественно-гуманитарных дисциплин - учителей физической культуры, технологии, ОБЖ и ХЭД.	Сентябрь 2022 г.	ЗД по УВР, руководители ШМО	
6.	Организация и проведение коллективных мероприятия: ✓ проблемные и психолого-педагогические семинары на темы: ✓ 6.1. «Работа с текстом: уметь видеть и выделять главное». (Основные приёмы; конкретные примеры) 6.2. «Формирование функциональной грамотности на уроках». - Особенности учебных заданий для формирования читательской грамотности; - Особенности учебных заданий для формирования математической грамотности;	Октябрь, 2022 г. Октябрь, 2022 г.	Попович О.С., Недашковская М.В., Ковальчик О.М., Тимощук И.А., Богаславская-Гапешина А.А. Юнусова З.Б. Менасова С.Ш. Люманова Г.Д.	

	- Особенности учебных заданий для формирования естественнонаучной грамотности; - Особенности учебных заданий для формирования финансовой грамотности; - Особенности учебных заданий для развития креативного мышления; - Особенности учебных заданий для формирования глобальных компетенций. 6.3. «Роль элективных курсов, факультативов, внеурочной деятельности в формировании функционально грамотной личности» 6.4. «Психологическое сопровождение ФГОС»	Март, 2023 г. Март, 2023 г.	Алимова Э.Н. Калиниченко Я.С. Голдырева М.Н. Страхова Ю.О. Тодорова Е.В., Меметова Г.Б., Калиниченко В.О. Абдульваитова Л.С., Литинецкая В.Л., Проскуровская Е.В.	
7.	Организация и проведение групповых мероприятий: - заседания творческой группы; - школа малоопытного учителя; - методическая неделя малоопытных учителей; - консультации для учителей: 1. филологов; 2. естественно-гуманитарных дисциплин; 3. учителей начальных классов 4. физической культуры, технологии, ОБЖ, художественно-эстетических дисциплин	Декабрь 2022г. по графику в течение года апрель 2023г. в течение года	ЗД по УВР, учителя наставники ЗДУВР Недашковская М. В. Тодорова Е. В., Литинецкая В.Л. Попович О.С. Голдырев В.П., Голдырева М.Н.	
8.	Подготовка и проведение конференции «Одаренные дети»	Апрель-май 2023 г.	ЗД по УВР, ЗД по ВР, руководители ШМО, ответственные за работу с одарёнными детьми	

5.3. Повышение квалификации учителей

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1	Провести курсовую переподготовку учителей школы согласно графику ОО	в течение года	Директор школы Голдырев В. П., ЗД по УВР Литинецкая В.Л.	

5.4. Аттестация учителей

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1	Подготовка документации об аттестации: приказы, аттестационные материалы (СЗД).	до 20.10.2022 г.	Директор школы Голдырев В. П., ЗД по УВР Литинецкая В. Л.	
2	Изучение работы аттестуемых учителей	По мере поступления заявлений	Члены аттестационной комиссии	
3	Заседания аттестационной комиссии школы	Октябрь 2022г.- март 2023г.	Члены аттестационной комиссии	

6. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ШКОЛЕ (План воспитательной работы).

6.1. План воспитательной работы:

Современный национальный воспитательный идеал — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин Республики Крым и России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Крыма и Российской

Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) **общей целью воспитания в МОУ «Вольновская школа» является – личностное развитие школьников**, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей;
- 2) в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям;
- 3) в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел.

Данная цель ориентирует педагогов школы не на обеспечение соответствия личности ребенка единому уровню воспитанности, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагога по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

Конкретизация общей цели воспитания позволяет выделить следующие **целевые приоритеты:**

На уровне начального общего образования:

- быть любящим, послушным и отзывчивым сыном (дочерью), братом (сестрой), внуком (внучкой); уважать старших и заботиться о младших членах семьи; выполнять посильную для ребёнка домашнюю работу, помогая старшим;
- быть трудолюбивым, следуя принципу «делу - время, потехе - час» как в учебных занятиях, так и в домашних делах;
- знать и любить свою Родину - свой родной дом, двор, улицу, город, село, свою страну;
- беречь и охранять природу (ухаживать за комнатными растениями в классе или дома, заботиться о своих домашних питомцах и, по возможности, о бездомных животных в своем дворе; подкармливать птиц в морозные зимы; не засорять бытовым мусором улицы, леса, водоёмы);
- проявлять миролюбие - не затевать конфликтов и стремиться решать спорные вопросы, не прибегая к силе;
- стремиться узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания;
- быть вежливым и опрятным, скромным и приветливым;
- соблюдать правила личной гигиены, режим дня, вести здоровый образ жизни;

- уметь сопереживать, проявлять сострадание к попавшим в беду; стремиться устанавливать хорошие отношения с другими людьми;
- уметь прощать обиды, защищать слабых, по мере возможности помогать нуждающимся в этом людям;
- уважительно относиться к людям иной национальной или религиозной принадлежности, иного имущественного положения, людям с ограниченными возможностями здоровья;
- быть уверенным в себе, открытым и общительным, не стесняться быть в чём-то непохожим на других ребят;
- уметь ставить перед собой цели и проявлять инициативу, отстаивать своё мнение и действовать самостоятельно, без помощи старших.

Знание младшим школьником данных социальных норм и традиций, понимание важности следования им имеет особое значение для ребенка этого возраста, поскольку облегчает его вхождение в широкий социальный мир, в открывающуюся ему систему общественных отношений.

На уровне основного общего образования:

- к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;
- к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залогом его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;
- к своему отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;
- к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;
- к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживания отношений с коллегами по работе в будущем и создания благоприятного микроклимата в своей собственной семье;
- к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;

- к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, театр, творческое самовыражение;
- к здоровью как залогом долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир;
- к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам, с которыми необходимо выстраивать доброжелательные и взаимоподдерживающие отношения, дающие человеку радость общения и позволяющие избегать чувства одиночества;
- к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее.

На уровне среднего общего образования таким приоритетом является создание благоприятных условий для приобретения школьниками опыта осуществления социально значимых дел.

Сделать правильный выбор старшеклассникам поможет имеющийся у них реальный практический опыт, который они могут приобрести, в том числе, и в школе. Это:

- опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;
- трудовой опыт, опыт участия в производственной практике;
- опыт дел, направленных на пользу своему родному посёлку, стране в целом, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции;
- опыт природоохранных дел;
- опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в школе, дома или на улице;
- опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности;
- опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыт создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения;
- опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;
- опыт оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт;
- опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.

Работа педагогов, направленная на достижение поставленной цели, позволит ребенку получить необходимые социальные навыки, которые помогут ему лучше ориентироваться в сложном мире человеческих взаимоотношений, эффективнее налаживать коммуникацию с окружающими, увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения, смелее искать и находить выходы из трудных жизненных ситуаций, осмысленнее выбирать свой жизненный путь в сложных поисках счастья для себя и окружающих его людей.

Достижению поставленной цели воспитания школьников будет способствовать решение основных **задач**:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- 2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекать школьников в кружки, секции, работающие по школьным программам внеурочной деятельности и дополнительного образования, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- 7) организовывать в школе волонтерскую деятельность и привлекать к ней учащихся для освоения ими новых видов социально значимой деятельности;
- 8) организовывать для учащихся, педагогов и родителей совместные экскурсии, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- 9) организовывать профориентационную работу с учащимися;
- 10) совершенствовать работу школьной независимой газеты и медиацентра "Школьная страна», реализовывать их воспитательный потенциал;
- 11) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;

12) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в школе интересную и насыщенную событиями жизнь учащихся и педагогов, будет способствовать воспитанию у учащихся положительных качеств, инициативности, активной жизненной позиции.

СЕНТЯБРЬ

Месячник «Всеобуч», «Внимание, дети» Девиз месяца: «Внимание, дети!»

Модуль	Мероприятия	Дата проведения	Категория школьников			Ответственный	Отметка о выполнении
			НОУ	ООО	СОО		
Модуль «Классное руководство»	Правовой лекторий «Устав школы – обязанность каждого. Правила внутреннего распорядка в школе»	26.09	+	+	+	Классные руководители	
	Согласно индивидуальным планам классных руководителей	В течение месяца	+	+	+	Классные руководители	
	Оформление классных уголков	В течение месяца	+	+	+	Классные руководители	
Модуль «Школьный урок»	Единые уроки: - урок, посвященный Дню знаний (1 сентября); - урок, посвященный Дню окончания Второй мировой войны (2 сентября); - урок, посвященный 210-летию со дня Бородинского сражения (7 сентября) - урок, посвященный Крымской войне 1853-1856 годов (9 сентября); - урок, посвященный Дню Государственного герба и Государственного флага Республики Крым (24 сентября); - урок, посвященный 150-летию со дня рождения В.К.Арсеньева (10 сентября); - урок, посвященный 350-летию со дня рождения Петра I.	Согласно календарю	+	+	+	Классные Руководители	

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»	Комплектование групп кружков, секций, занятий внеурочной деятельности	В течение 1 недели	+	+	+	ЗДВР	
	Составление расписания работы кружков, секций, занятий внеурочной деятельности	2-я неделя	+	+	+	ЗДВР	
	Проведение занятий внеурочной деятельности	в течение месяца	+	+	+	Педагоги	
Модуль «Работа с родителями»	1. Общешкольное родительское собрание. «Пример родителей – основное условие успешного воспитания культуры поведения у детей. Культура речи ребенка. Недопустимость в семье грубых слов и выражений»		+	+	+	Администрация школы	
	Классные родительские собрания. «Знание возрастных особенностей и индивидуальных различий детей – необходимое условие их воспитания в семье и школе»	Согласно индивидуальным планам	+	+	+	ЗДВР, классные руководители	
	Организация работы «Родительского патруля»	В течение месяца	+	+	+	ЗДВР	
	Информирование родителей через школьный сайт	В течение месяца	+	+	+	Ответственный за ведение школьного сайта	
	Обновление социального паспорта класса, школы	В течение месяца	+	+	+	ЗДВР Классные руководители	
Модуль «Самоуправление»	Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей	4 неделя	+	+	+	Классные руководители	
	Общешкольная конференция. Отчет Президента ШУС о проделанной за прошедший год работе.	2 неделя		+	+	Педагог-организатор	
Модуль «Профориентация «Крымский профгид»	Проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов «Билет в будущее»	в течение месяца.		+	+	Классные руководители	
	Открытые уроки Проектории	в течение месяца	+	+	+	ЗДВР, классные руководители	
Модуль «Защита семьи»	Классный час «Семья и Россия: демографические аспекты»	в течение месяца		+		Классные руководители	

и семейных ценностей»	Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья»	в течение месяца	+	+		Классные руководители, учителя физкультуры	
	<i>Цикл классных часов, бесед, лекций «Личность и межличностные отношения»:</i> «Направленность личности», «Понятие личности» (10 класс).	Согласно индивидуальным планам кл. руководителей			+	Классные руководители, социальный работник	
	<i>Цикл классных часов, бесед, лекций «Особенности зрелой семьи»:</i> «Уроки семейного взросления», «Семейные конфликты» (11 класс)	Согласно индивидуальным планам кл. руководителей			+	Классные руководители, социальный работник	
Модуль «Ключевые общешкольные дела «Крымский калейдоскоп»	Праздник первого звонка;	1 сентября	+	+	+	Педагог-организатор	
	Рейд «Урок»	в течение месяца	+	+	+	ЗДВР	
	Посвящение в первоклассники	в течение месяца	+			Классные руководители	
	Благотворительная акция «Белый цветок» «Урок милосердия»	в течение месяца	+	+	+	Классные руководители	
	Трудовые акции «Чистый школьный двор», «Памятник – от слова память»	в течение месяца	+	+	+	Педагог-организатор, классные руководители	
Модуль «Школьный медиацентр»	Заседание редакционной коллегии школьной независимой газеты «Школьная страна»: 1.Выборы главного редактора газеты. 2. Распределение обязанностей	в течение месяца			+	Педагог-организатор	
	Выпуск сентябрьской школьной независимой газеты «Школьная страна». Международный день распространения грамотности – 8 сентября; 150-лет В. К. Арсеньева – 10 сентября; 165 лет К. Э. Циолковского – 17 сентября; Международный день глухих – 25 сентября.	1 раз в мес.			+	Педагог-организатор	
	Оформление школы согласно мероприятиям школьного календаря событий.	в течение месяца	+	+	+	Педагог-организатор, классные руководители	

Модуль «Конкурсные программы и проекты» Крым в сердце моем»	Республиканский форум лидеров детского экологического движения РК	в течение месяца		+	+	Учитель биологии, географии	
	Муниципальный этап Республиканский конкурса юных исследователей окружающей среды (ЮИОС)	в течение месяца				Учитель биологии, географии	
	Муниципальный этап конкурса детских рисунков «Охрана труда глазами детей»	в течение месяца	+	+		Учителя начальных классов, учитель ИЗО	
	Всероссийский конкурс сочинений	в течение месяца		+	+	Учителя русского языка и литературы	
	Всероссийский творческий конкурс #Вместе ярче	сентябрь- октябрь	+	+	+	ЗДВР	
	Подготовка к школьному этапу Республиканского творческого конкурса «Крым в сердце моем» в номинациях: «Литературное творчество», «Хореографическое искусство», «Вокальное искусство», «Декоративно-прикладное творчество», «Изобразительное искусство», «Видеоработы».	сентябрь- октябрь	+	+	+	Педагог организатор, учитель музыки, классные руководители	
Модуль «Детские общественные объединения»	Посвящение в «Юные инспектора дорожного движения»	1 неделя сентября		+		Учитель ОБЖ	
	Создание дружины юных пожарных	1 неделя сентября		+		Учитель ОБЖ	
	Создание детского объединения «Я - волонтер»	1 неделя сентября		+	+	Педагог- организатор	
	Создание детского объединения «Экопатруль»	1 неделя сентября		+	+	Учитель биологии	
	Организация работы школьного спортивного клуба	1 неделя сентября		+	+	Учителя физкультуры	
	Патриотический проект «Вахта памяти поколений – «Пост №1»	По плану района				Учитель ОБЖ, педагог- организатор,	
Модуль «Правовое воспитание и культура безопасности»	Месячник «Внимание! Дети на дороге!» 1.Классный час «Внимание! Дети на дороге» 2.Выставка рисунков 3.Флеш-моб «Внимание! Дорога!» 4.Неделя безопасности дорожного движения и безопасного движения на железной дорог	01.09-30.09	+	+	+	ЗДВР	

	Неделя безопасности (мероприятия по пожарной безопасности, профилактике ДДТТ, терроризма, экстремизма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», объектовая тренировка - учебная эвакуация учащихся и сотрудников МОУ)	01.09-09.09		+	+	ЗДВР учитель ОБЖ классные руководители.	
	Всероссийский урок «Основы безопасности жизнедеятельности» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода ЧС)	02.09	+	+	+	Учитель ОБЖ	
	3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом Классный час «Трагедии в Беслане посвящается...» Книжная выставка «Страшные страницы Беслана» Выставка рисунков «Дети за мир»	02.09	+	+	+	классные руководители. Библиотекарь Учитель ИЗО	

ОКТЯБРЬ

Месячник ГО, Месячник правовых знаний. Девиз месяца: «Жить по закону, жить – по совести!»

Модуль	Мероприятия	Дата проведения	Категория школьников			Ответственный	Отметка о выполнении
			НОУ	ООО	СОО		
Модуль «Классное руководство»	Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей	в течение месяца	+	+	+	Классные руководители	
	Посещение семей с целью проверки бытовых условий и выполнение режима дня.	в течение месяца	+	+	+	ЗДВР Классные руководители	
	Выставка поделок, композиций из овощей и природного материала	2 неделя	+			Классные руководители	
Модуль «Школьный урок»	Единые уроки: - урок, посвященный, Международному дню учителя «Учитель! Перед именем твоим...» - Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче; - Урок памяти (30 октября - День памяти политических	5 октября По дополнительно му плану	+	+	+	Классные руководители	

	репрессий)						
Модуль «Курсы внеурочной деятельности»	Проведение занятий внеурочной деятельности, спортивного, танцевального кружка и студии «Арт-мир»	в течение месяца.	+	+	+	ЗДВР Педагоги	
Модуль «Работа с родителями»	Организация работы «Родительского патруля»	в течение месяца.	+	+	+	ЗДВР	
	Информирование родителей через школьный сайт	в течение месяца.	+	+	+	Ответственный за ведение школьного сайта	
	1. Родительский лекторий по правовому воспитанию. «Ошибки семьи и школы, способствующие появлению «трудных» подростков. Характер отношений и требований взрослых к подросткам»	в течение месяца.	+	+	+	ЗДВР, Классные руководители	
Модуль «Самоуправление»	Работа ШУС в соответствии с обязанностями	в течение месяца.		+	+	Педагог-организатор	
	Операция «Уголок» (проверка классных уголков, их функционирование)	1 неделя.	+	+	+	Педагог-организатор	
Модуль «Профориентация «Крымский профгид»	Единый классный час по теме «Мир профессий» ко Дню профессионально-технического образования (2 октября)	1 неделя		+	+	классные руководители	
	Тематические онлайн мероприятия «Дни финансовой грамотности»	в течение месяца	+	+	+	Калининченко Я.С.	
	Открытые уроки Проектории	в течение месяца	+	+	+	ЗДВР, классные руководители	
Модуль «Защита семьи и семейных ценностей»	Диспут «Подмена ценностей» (8-9 классы)	в течение месяца		+		классные руководители	
	Подготовка выставки рисунков ко Дню отца в России -16 октября и Дню матери – 27 ноября (1-7 класс)	в течение месяца	+	+		Педагог-организатор, классные руководители нач. классов	
	<i>Цикл классных часов, бесед, лекций «Личность и межличностные</i>	Согласно			+	классные	

	<i>отношения»: «Тайна возраста», «Тайна пола» (10 класс)</i>	индивид. планам классных руководителей				руководители	
	<i>Цикл классных часов, бесед, лекций «Особенности зрелой семьи»: «Родители и дети. Значение детей в жизни семьи», «Супружеское многолетие» (11 класс)</i>	Согласно индивид. планам классных руководителей			+	классные руководители	
Модуль «Ключевые общешкольные дела «Крымский калейдоскоп»	День пожилого человека Акция «Поздравляем!»	1 октября		+	+	классные руководители	
	Праздничный концерт «Учитель, пред именем твоим...»	1 неделя октября	+	+	+	Педагог- организатор, классные рук.	
	Праздник осени «Осенний бал»	в течение месяца		+	+	Педагог- организатор, классные рук.	
Модуль «Школьный медиацентр»	Выпуск октябрьской школьной независимой газеты «Школьная страна». Международный день музыки – 1 октября; Всемирный день математики – 15 октября; Международный день школьных библиотек – 25 октября.	1 раз в месяц			+	Педагог- организатор.	
	Оформление школы согласно мероприятиям школьного календаря событий: «День учителя», месячник правовых знаний	в течение месяца	+	+	+	Педагог- организатор, классн ые руководители	
Модуль «Конкурсные программы и проекты «Крым в моем сердце»	Всероссийская акция «С любовью к России мы делаем добрыми едины»	В течение месяца	+	+	+	Педагог- организатор	
	Республиканская экологическая акция «Сохраним можевелиники Крыма»	В течение месяца	+	+	+	Учитель биологии, педагог- организатор,	
	Республиканская турнирная программа «Экос»	В течение месяца		+	+	Учитель биологии	
	Муниципальный этап республиканской эколого-природоохранной акции «К чистым истокам»	В течение месяца				Учитель биологии	
	Конкурс «Знатоки географии Крыма»	В течение месяца		+	+	Учитель географии	
	Республиканский конкурс «Отечество»	октябрь- декабрь		+	+	Учителя истории, географии, биологии	

	Республиканский конкурс «Космические фантазии»	октябрь-ноябрь	+	+	+	Учитель ИЗО, классные руководители	
Модуль «Детские общественные объединения»	Работа отряда «Я волонтер», «ЮИД», «Экопатруль».	В течение месяца		+	+	Учитель ОБЖ, биологии, педагог- организатор	
	Работа школьного спортивного клуба	В течение месяца		+	+	Учитель физкультуры	
Модуль «Правовое воспитание и культура безопасности»	Мероприятия в рамках месячника правовых знаний: 1. Урок «Закон и порядок»; 2. Классный час: «Административная и уголовная ответственность за употребление, хранение, сбыт наркотиков, наркотических и психотропных веществ, их аналогов» 3. Выставка рисунков и плакатов; 4. Тематическая книжная выставка «Право в нашей жизни»	В течение месяца	+	+	+	ЗДВР, классные руководители,	
	Правовой лекторий «Ответственность несовершеннолетних за совершенные правонарушения»	21 октября	+	+	+	Классные руководители,	
	Всероссийский открытый урок ОБЖ (приурочен ко Дню гражданской обороны Российской Федерации) «Школа безопасности»;	4 октября	+	+	+	Классные руководители, учитель ОБЖ	
	Инструктаж по БДД в рамках акции «Осенние каникулы»		+	+	+	Классные руководители,	
	Молодежная мемориальная акция «Уроки Жизни», посвященная трагическим событиям, произошедшим в ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж» (17 октября 2018г)	14 октября				Педагог- организатор	
	Онлайн Олимпиада - Финансовая грамотность	сентябрь- ноябрь		+	+	Калиниченко Я.С.	

НОЯБРЬ

Девиз: «Мы разные, но мы вместе»

<i>Модуль</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Категория школьников</i>			<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
			<i>НОУ</i>	<i>ООО</i>	<i>СО</i> <i>О</i>		

Модуль «Классное руководство»	Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей		+	+	+	Классные руководители	
	Праздник ко дню матери «Мамочка, милая мама моя» (27 ноября)	ноябрь	+			Классные руководители	
Модуль «Школьный урок»	Единые уроки: - урок, посвященный Дню народного единства (4 ноября); - урок, посвященный Дню начала Нюрнбергского процесса (20 ноября) - урок, посвященный Дню Государственного герба Российской Федерации (30 ноября) - урок, посвященный Всемирному дню борьбы со СПИДом (1 декабря); - урок, посвященный Дню памяти крымчаков и евреев Крыма – жертв нацизма (11 декабря)	в течение месяца	+	+	+	Классные руководители	
	Всероссийский урок «История самбо»	16 ноября		+	+	Учителя физической культуры	
	Предметная неделя художественно-эстетических и исторических дисциплин	По индивидуальному плану				Учителя музыки, ИЗО, истории и обществознания	
Модуль «Курсы внеурочной деятельности»	Проведение занятий внеурочной деятельности, спортивного, танцевального кружка и студии «Арт-мир»	в течение месяца	+	+	+	ЗДВР Педагоги	
Модуль «Работа с родителями»	Общешкольный родительский лекторий (5-11 класс) «Профилактика негативных проявлений в подростковой среде», «Правовая ответственность родителей»		+	+	+	ЗДВР	
	Информирование родителей через школьный сайт	В течение месяца	+	+	+	Ответственный за ведение школьного сайта	
Модуль «Самоуправление»	Работа ШУС в соответствии с планом	В течение месяца		+	+	Педагог-организатор	
Модуль «Профориентация «Крымский профгид»	Психологическое тестирование «Определение профессиональных способностей»	2-3 неделя месяца		+	+	ЗДВР, классные руководители	
	Онлайн мероприятия «Дни финансовой грамотности»	В течение	+	+	+	Калиниченко Я.С.	

		месяца					
	Открытые уроки Проектории	В течение месяца	+	+	+	ЗДВР, классные руководители	
Модуль «Защита семьи и семейных ценностей»	Выставка рисунков ко Дню матери (1-7 класс)	ноябрь	+	+		Педагог-организатор, классные руководители нач. классов	
	<i>Цикл классных часов, бесед, лекций «Я и Другие»: «Быть или казаться», «Стыд и совесть» (10 класс).</i>	В течение месяца			+	классные руководители	
	<i>Цикл классных часов, бесед, лекций «Семья — основа всякого общества»: «Типы и функции семьи», «Значение семьи для общества», «Семья и государство. Вопросы демографии», «История семейной политики в России» (11 класс)</i>	В течение месяца, согласно индивидуальным планам			+	Классные руководители, социальный работник	
Модуль «Ключевые общешкольные дела «Крымский калейдоскоп»	Неделя толерантности «Толерантность – дорога к миру»	16.11-23.11	+	+	+	Педагог-организатор .	
	Тематическая линейка «Здоровье, как и жизнь, личное богатство» (ко Всемирному дню борьбы со СПИДом)	30.11	+	+	+	Педагог-организатор	
Модуль «Школьный медиацентр»	Выпуск ноябрьской школьной независимой газеты «Школьная страна». 1 декабря – Всемирный день борьбы со СПИДом. 8 ноября - День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	1 раз в месяц			+	Педагог-организатор	
	Оформление школы согласно мероприятиям школьного календаря событий: неделя толерантности, День матери	в течение месяца	+	+	+	Пед.-организатор, классные руководители	
Модуль «Конкурсные проекты «Крым в сердце моем»	Республиканский конкурс «Парад солистов» по номинациям: «В ритме танца», «Песнь моей души», «Художественное слово».	ноябрь-декабрь	+	+	+	Учитель музыки, руководитель танц. кружка, классные руководители	
	Республиканский фестиваль экологических театров «Живи в стиле ЭКО»	ноябрь		+	+	Учитель биологии, педагог-организатор	
	Республиканская природоохранная акция «Птица года»	ноябрь	+	+	+	Педагог-организатор, учитель ИЗО, кл.рук	
	Муниципальный этап республиканский конкурс «Исследовательский старт» для учащихся 5-7 классов	ноябрь		+	+	Учителя-предметники	

	Турнир «Колосок»	ноябрь, декабрь	+	+	+	Учителя-предметники	
	Республиканский творческий конкурс по предметам искусств «Шаг к Олимпу»	ноябрь		+		Учитель музыки и ИЗО	
	Республиканский конкурс «Охрана труда глазами детей»	ноябрь	+	+	+	Учитель ИЗО, классные руководители нач. классов	
	Конкурс «Кит – компьютеры, информатика, технологии»	ноябрь		+	+	Учитель информатики Колосовский С.В.	
	Муниципальная сессия МАН	ноябрь		+	+	Учителя-предметники	
	Подготовка и участие в муниципальном туре республиканского заочного новогодне-рождественского конкурса-выставки «Новогодняя композиция»	ноябрь	+	+		Классные руководители, учитель технологии	
Модуль «Детские общественные объединения»	Работа отряда «Я волонтер», «ЮИД», «Экопатруль». По отдельному плану.	В течение месяца		+	+	Учитель ОБЖ, учитель биологии, педагог-организатор	
	Работа школьного спортивного клуба	В течение месяца		+	+	Учитель физкультуры	
	Выступление агитбригады ЮИД «День памяти жертв ДТП, выставка рисунков, плакатов ко Дню памяти жертв ДТП	07.11-11.11		+	+	Руководитель отряда ЮИД, классные руководители	
Модуль «Правовое воспитание и культура безопасности»	Проведение тематических бесед и классных часов на тему: «Что нужно знать о терроризме», «Основные принципы противодействия терроризму и экстремизму», «Об ответственности за ложные сообщения о террористическом акте, его последствиях и опасности»	По индивидуальному плану классных руководителей	+	+	+	Классные руководители	

ДЕКАБРЬ

Девиз месяца: «Новый год у ворот!»

<i>Модуль</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Категория школьников</i>			<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
			<i>НОУ</i>	<i>ООО</i>	<i>СОО</i>		
Модуль	Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей					Классные	

«Классное руководство»			+	+	+	руководители	
	Урок милосердия или урок доброты, посвященный Дню людей с ограниченными возможностями здоровья	02.12	+	+	+	Классные руководители	
	Генеральные уборки кабинетов	В течение месяца	+	+	+	Классные руководители	
	Выставка новогодних поделок «С Новым годом!»	19.12	+	+		Классные руководители	
Модуль «Школьный урок»	Единые уроки: - урок, посвященный Дню Неизвестного Солдата (3 декабря); - урок, посвященный Дню Героев Отечества (9 декабря); - урок, посвященный Дню Конституции Российской Федерации (12 декабря) «Конституция – основной закон»; - урок, посвященный Дню принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации (25 декабря).	02.12 09.12 12.12 26.12	+	+	+	Классные руководители	
	Всероссийская Акция «Час кода». Тематический урок информатики	01.12-06.12		+	+	Учителя информатики	
	Предметная неделя точных дисциплин (математика, физика, информатика).	По специальному плану		+	+	Учителя предметники	
Модуль «Курсы внеурочной деятельности»	Занятия внеурочной деятельности, Работа спортивного и танцевального кружков	в течение месяца	+	+	+	ЗДВР, педагоги	
Модуль «Работа с родителями»	Общешкольное родительское собрание «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	декабрь	+	+	+	Администрация	
Модуль «Самоуправление»	Работа ШУС в соответствии с планом	В течение месяца	+	+	+	Педагог-организатор	
Модуль «Профориентация «Крымский профгид»	Открытые уроки Проектории	В течение месяца	+	+	+	ЗДВР, классные руководители	
	Онлайн-уроки по Финансовой грамотности	В течение месяца	+	+	+	Калининченко Я.С.	

Модуль «Защита семьи и семейных ценностей»	Классный час «Любовь – базовая ценность (добродетель) русской культуры»	В течение месяца		+		Классные руководители	
	<i>Цикл классных часов, бесед, лекций «Я и Другие»: «Дружба и любовь в жизни человека», «Мужественность», «Женственность» (10 класс)</i>	По индивидуальному плану классных руководителей			+	Классные руководители	
	<i>Цикл классных часов, бесед, лекций «Устроение жизни семьи. Личность и семья»: «Иерархичность семейных отношений. Главенство мужа», «Жена — хранительница домашнего очага»</i>	По индивидуальному плану классных руководителей			+	Классные руководители	
Модуль «Ключевые общешкольные дела «Крымский калейдоскоп»	Общешкольная линейка «Живая память», посвященная Дню Неизвестного Солдата (3 декабря) и Дню Героев Отечества (9 декабря).	1 неделя		+	+	Педагог-организатор	
	Праздничное мероприятие, посвященное Дню Святого Николая	19.12	+	+	+	Педагог-организатор, классные руководители	
	Новогодний утренник «Новогодняя фантазия»	4-я неделя	+	+	+	Педагог-организатор, классные руководители	
Модуль «Школьный медиацентр»	Выпуск школьной независимой газеты «Школьная страна». Международный день инвалидов – 3 декабря; День добровольца (волонтера) в России -5 декабря; Международный день художника – 8 декабря	1 раз в месяц		+	+	Педагог организатор	
	Оформление школы согласно мероприятиям школьного календаря событий: Дню Неизвестного Солдата, Дню Героев Отечества, Дню Конституции Российской Федерации, Новогодним праздникам	в течение месяца	+	+	+	Педагог-организатор, классные руководители	
Модуль «Детские общественные объединения»	Работа отряда «Я волонтер» - Марафон добрых дел (к 5 декабря), «ЮИД», «Экопатруль». По отдельному плану.	В течение месяца		+	+	Учитель ОБЖ, учитель биологии, педагог-организатор	
	Работа школьного спортивного клуба	В течение месяца		+	+	Учитель физкультуры	
Модуль	Республиканский творческий конкурс «Школьные подмостки»	декабрь		+	+	Педагог	

«Конкурсные проекты «Крым в сердце моем»						организатор, учитель музыки	
	Международный фестиваль «Шаг навстречу»	октябрь-декабрь				Учителя-предметники	
Модуль «Правовое воспитание и культура безопасности»	9 декабря - международный день борьбы с коррупцией Тематические классные часы и беседы: «Что такое хорошо, и что такое плохо» - 1 класс ; ««Подарки и другие способы благодарности» - 2 класс ; «Можно и нельзя» - 3 класс ; «Что такое справедливость?» - 4 класс «Быть честным», «На страже порядка», «Когда все в твоих руках», «Что такое взятка, а что – подарок» - 5 – 6 классы , «Что такое коррупция, откуда берется?», «Закон и необходимость его соблюдения», «Преимущества соблюдения законов» - 7 – 9 классы «Поступление в ВУЗ. Сдача экзамена», «Получение справки, пособия», «Профессиональная этика» - 10 – 11 классы	Согласно индивидуальным планам классных руководителей:	+	+	+	Классные руководители	
	Инструктаж по БЖД (на период зимних каникул)	25.12	+	+	+	Классные руководители	

ЯНВАРЬ

Девиз месяца: «В мире прекрасного»

<i>Модуль</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Категория школьников</i>			<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
			<i>НОВ</i>	<i>ООО</i>	<i>ООО</i>		
Модуль «Классное руководство»	Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей	В течение месяца	+	+	+	Классные руководители	
	Акция «Помоги зимующим птицам»	в течение месяца	+			Классные руководители	
Модуль «Школьный урок»	Единые уроки: -урок, посвященный Дню Республики Крым (20 января); -урок, посвященный Дню полного освобождения Ленинграда от	20 января 27 января	+	+	+	Классные руководители	

	фашистской блокады (27 января, 1944 год) - урок, посвященный Международному дню памяти жертв Холокоста (Х«Неделя Памяти жертв Холокоста»)	27 января					
	Предметная неделя биологии, географии, химии.	По специальному плану		+	+	Учителя-предметники	
Модуль «Курсы внеурочной деятельности»	Занятия внеурочной деятельности, Работа спортивного и танцевального кружков	в течение месяца	+	+	+	ЗДВР педагоги	
Модуль «Работа с родителями»	Индивидуальные консультации для родителей	в течение месяца	+	+	+	Администрация	
	Общешкольное родительское собрание для родителей учащихся 11 -х классов «О проведении пробного ЕГЭ в 11-х классах»	3-я неделя			+	ЗУВР	
Модуль «Самоуправление»	Работа ШУС в соответствии с планом	в течение месяца		+	+	Педагог организатор	
	Операция «Уголок» (проверка классных уголков, их функционирование)	1 неделя.	+	+	+	Педагог-организатор	
Модуль «Профориентация «Крымский профгид»	25 января - День российского студенчества. Организация встреч учащихся с представителями учебных заведений	в течение месяца			+	ЗДВР	
	Тренинговые занятия с целью оказания помощи в выборе профиля обучения, профессии: «Путь к успеху», «Путешествие в мир профессий»; «Я выбираю профессию»; «Моя жизнь — мой выбор»	в течение месяца		+	+	ЗДВР, классные руководители	
	Открытые уроки Проектории	в течение месяца	+	+	+	ЗДВР, классные руководители	
Модуль «Защита семьи и семейных ценностей»	Беседа «Необходимость и привлекательность создания семьи и рождения детей» (8-9 класс)	в течение месяца		+		Классные руководители, социальный работник	
	Цикл классных часов, бесед, лекций «Добрачные отношения»: «Любовь и влюблённость», «Испытание чувств» (10 класс)	в течение месяца			+	Классные руководители, социальный работник	
	<i>Цикл классных часов, бесед, лекций «Устроение жизни семьи. Личность и семья»:</i> «Положение детей в семье», «Старшие	в течение месяца			+	Классные руководители,	

	члены семьи» (11 класс)					социальный работник	
Модуль «Ключевые общешкольные дела «Крымский калейдоскоп»	Тематическая линейка «Подвиг защитников Ленинграда» (ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 г.)	27.01		+	+	Педагог организатор	
	Выставка тематической литературы «Блокадный Ленинград »		+	+	+	Библиотекарь	
Модуль «Школьный медиацентр»	Выпуск школьной независимой газеты «Школьная страна». День российского студенчества – 25 января.	1 раз в месяц			+	Педагог организатор	
	Оформление школы согласно мероприятиям школьного календаря событий: Дню Республики, Дню освобождения Ленинграда от фашистской, Дню памяти жертв Холокоста	в течение месяца	+	+	+	Педагог-организатор, классные руководители	
Модуль «Конкурсные проекты «Крым в сердце моем»	Республиканская игра «Колосок»	Январь февраль				Учителя предметники	
	Зимний фестиваль ВФСК ГТО	Январь февраль				Учитель физической культуры	
Модуль «Детские общественные объединения»	Работа отряда «Я волонтер», «ЮИД», «Экопатруль». По отдельному плану.	В течение месяца		+	+	Учитель ОБЖ, учитель биологии, педагог-организатор	
	Работа школьного спортивного клуба	В течение месяца		+	+	Учитель физкультуры	
Модуль «Правовое воспитание и культура безопасности»	Онлайн-уроки по Финансовой грамотности	в течение месяца	+	+	+	Калининченко Я.С.	
	Правовой лекторий: «Я в ответе за свои поступки» «Моя ответственность за дисциплину в школе»	Согласно индивидуальным планам	+	+	+	Классные руководители	
	<u>Неделя безопасности.</u> Классные часы по темам: «Меры безопасности при выходе на лёд и пребывании на ледяном покрове водных объектов», «Методы оказания помощи людям, терпящим бедствие на льду», «Правила безопасности на льду и соблюдение личной безопасности в период гололеда», «Оказание первой медицинской помощи при травмах», «Я иду	Согласно индивидуальным планам	+	+	+	Учитель ОБЖ, классные руководители	

	через дорогу», «Правила пользования электронагревательными приборами»						
--	---	--	--	--	--	--	--

ФЕВРАЛЬ

Девиз месяца: «Я – патриот и гражданин»

Модуль	Мероприятия	Дата проведения	Категория школьников			Ответственный	Отметка о выполнении
			НОВ	ООО	ООО		
Модуль «Классное руководство»	Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей	В течение месяца	+	+	+	Классные руководители	
	Познавательная минутка «Кодекс чести ученика» (правила поведения учащихся)	2-я неделя	+	+	+	Классные руководители	
	Выставка рисунков, плакатов «Профессия – Родину защищать»	20 февраля	+	+	+	Классные руководители	
	Масленица	20.02-26.02				Классные руководители	
Модуль «Школьный урок»	Единые уроки: - 80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве (2 февраля); - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (15 февраля); - - урок, посвященный Дню защитника Отечества (23 февраля).	22 февраля	+	+	+	Классные руководители	
	Предметная неделя английской филологии	По индивидуальному плану				Учителя-предметники	
Модуль «Курсы внеурочной деятельности»	Занятия внеурочной деятельности. Работа спортивного, танцевального кружков и студии «Арт-мир».	в течение месяца.	+	+	+	ЗДВР преподаватели	
Модуль «Работа с родителями»	Психолого-педагогический всеобуч	в течение месяца.	+	+	+	ЗДВР	

Модуль «Самоуправлен ие»	Работа ШУС в соответствии с обязанностями	в течение месяца.		+	+	Педагог организатор	
	Акция «День молодого избирателя», встреча с депутатами Вольновского сельского поселения. Подготовка и проведение квеста «Мы – будущие избиратели»	в течение месяца.		+	+	Педагог организатор	
Модуль «Профориента ция «Крымский профгид»	Классный час, посвященный Дню российской науки.	8 февраля	+	+	+	классные руководители	
	Тренинговые занятия с целью оказания помощи в выборе профиля обучения, профессии (8-11 класс)	В течение месяца		+	+	ЗДВР, классные руководители, служба занятости.	
	Открытые уроки Проектории	в течение месяца	+	+	+	ЗДВР, классные руководители	
Модуль «Защита семьи и семейных ценностей»	Диспут «Недопустимость добрачных половых связей. Целомудрие» (8,9 класс)	в течение месяца		+		Классные руководители, социальный работник	
	<i>Цикл классных часов, бесед, лекций «Добрачные отношения»:</i> «Предбрачный период», «Союз двух родов» (10 класс)	в течение месяца			+	Классные руководители, социальный работник	
	<i>Цикл классных часов, бесед, лекций «Семейное воспитание»:</i> «Традиции семьи, рода, народа», «Воспитание чести и долга в семье» (11 класс)	в течение месяца			+	Классные руководители, социальный работник	
Модуль «Ключевые общешкольные дела «Крымский калейдоскоп»	Урок мужества «Он встал над смертью, воин – Сталинград!» (Разгром советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943)	2 февраля		+	+	Учителя Истории	
	Урок мужества «Дорогами Афганистана» (ко Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества)	15 февраля		+	+	классные руководители,	
	Тематическое мероприятие «Держава армией крепка» (ко Дню защитника Отечества)	22 февраля	+	+	+	Учитель физической культуры, педагог- организатор	
	Книжная выставка «Афганистан: страницы истории»	15 февраля	+	+	+	Библиотекарь	
Модуль «Школьный медиацентр»	Выпуск школьной независимой газеты «Школьная страна». 8 февраля - День российской науки, 21 февраля - Международный день родного языка	1 раз в месяц			+	Педагог- организатор	
	Оформление школы согласно мероприятиям	в течение месяца	+	+	+	Пед.-организатор,	

	школьного календаря событий: ко Дню защитника Отечества, Дню молодого избирателя					классные руководители	
Модуль «Конкурсные проекты «Крым в сердце моем»	Республиканская игра «Колосок»	январь, февраль				Учителя-предметники	
	Подготовка и участие в школьном и муниципальном этапах Всекрымского творческого конкурса «Язык – душа народа»	февраль				Учителя-филологи	
	Зимний фестиваль ВФСК ГТО	январь-февраль				Учителя физической культуры	
	Подготовка и участие в республиканском конкурсе-акции «Красная книга Крыма»	февраль				Учителя начальных классов, биологии	
Модуль «Детские общественные объединения»	Работа отряда «Я волонтер», «ЮИД», «Экопатруль». По отдельному плану.	В течение месяца		+	+	Учитель ОБЖ, учитель биологии, педагог-организатор	
	Работа школьного спортивного клуба	В течение месяца		+	+	Учитель физкультуры	
Модуль «Правовое воспитание и культура безопасности»	Онлайн-уроки по Финансовой грамотности	в течение месяца	+	+	+	Калининченко Я.С.	
	Классный час «Цени свою жизнь»	По плану классных руководителей		+	+	Классные руководители	

МАРТ

«Экологический двухмесячник» Девиз месяца: «За здоровье, дружбу, честь!»

<i>Модуль</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Категория школьников</i>			<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
			<i>НОУ</i>	<i>ООО</i>	<i>СОО</i>		
Модуль «Классное руководство»	Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей		+	+	+	Классные руководители	
	Классный час «Мамин день-8 марта»		+			Классные руководители	
Модуль «Школьный урок»	Единые уроки: -урок, посвященный Международному женскому дню (8 марта);	Согласно календарю	+	+	+	Классные руководители	

	-урок, посвященный Дню Общекрымского референдума 2014 года и Дню воссоединения Крыма с Россией (16, 18 марта «Крым и Россия – общая судьба».);						
	Предметная неделя русской и крымскотатарской филологии.	По специальному плану		+	+	Учителя - предметники	
Модуль «Курсы внеурочной деятельности»	Занятия внеурочной деятельности. Работа спортивного и танцевального кружков	в течение месяца	+	+	+	ЗДВР педагоги	
Модуль «Работа с родителями»	Психолого-педагогический всеобуч	в течение месяца.	+	+	+	ЗДВР	
	Общешкольное родительское собрание	в течение месяца.	+	+	+	Администрация, классные руководители	
Модуль «Самоуправление»	Работа ШУС в соответствии с планом	в течение месяца.				Педагог организатор	
Модуль «Профориентация «Крымский профгид»	Открытые уроки Проектории	в течение месяца.	+	+	+	ЗДВР, классные руководители	
	Организация встреч с представителями учебных заведений	в течение месяца.	+	+	+	ЗДВР	
Модуль «Защита семьи и семейных ценностей»	Час общения «Необходимость регистрации брака или что меняет штамп в паспорте» (8,9 классы)	в течение месяца		+		классные руководители	
	Цикл классных часов, бесед, лекций «Свадьба. Начало совместной жизни»: «Самый важный день» (10 класс)	в течение месяца.			+	классные руководители	
	<i>Цикл классных часов, бесед, лекций «Семейное воспитание»:</i> «Патриотическое воспитание в семье», «Трудовое воспитание в семье», «Половое воспитание в семье» (11 класс)	в течение месяца.			+	классные руководители	
	Подготовка к участию в муниципальном этапе республиканского конкурса для юных хранителей и почитателей семейных традиций «Родословная книга»	В течение месяца	+	+	+	классные руководители, учителя-предметники	

Модуль «Ключевые общешкольные дела «Крымский калейдоскоп»	Муниципальный <u>экологический двухмесячник</u> : - организация и проведение экологических субботников; - проведение массовых мероприятий экологической направленности.	Март-апрель	+	+	+	Педагог организатор, классные руководители	
	Концерт, посвященный Международному женскому дню, выставка рисунков, акция по поздравлению мам, бабушек, девочек.	Март-апрель	+	+	+	классные руководители, педагог организатор	
	Мероприятия в рамках неделя детской и юношеской книги	4 неделя марта	+	+	+	библиотекарь	
Модуль «Школьный медиацентр»	Выпуск школьной независимой газеты «Школьная страна»	1 раз в месяц			+	Педагог-организатор	
	Оформление школы согласно мероприятиям школьного календаря событий: экологический двухмесячник Всемирный день гражданской обороны, 200 лет К. Д. Ушинского – 3 марта; Международный женский день (8 марта), День воссоединения Крыма с Россией; Всемирный день театра – 27 марта.	в течение месяца	+	+	+	Педагог-организатор, классные руководители	
Модуль «Конкурсные проекты «Крым в сердце моем»	Республиканский конкурс «Прикосновение к истокам» в номинациях: «Художественная вышивка»; «Бисер»; «Ткачество и плетение»; «Традиционная игрушка»; «Использование природных материалов»; «Кружевоплетение и вязание»; «Деревообработка»; «Роспись»; «Декоративное панно»; «Шитое изделие»; «Валяние и нитяная графика».	март-апрель				Учитель технологии, ИЗО, классные руководители нач. классов	
	Республиканский конкурс «Мы-наследники Победы»	март-май	+	+	+	Педагог-организатор	
	Республиканский конкурс «Крымский теремок»	март	+	+	+	Педагог-организатор	
	Международный детский форум «Зеленая планета»	март		+	+	Учитель биологии	
	Муниципальный этап республиканских спортивных игр «Президентские спортивные игры»	март		+		Учитель физической культуры	

	Муниципальный этап соревнований по шахматам «Белая ладья»	март	+	+	+	Учитель физической культуры	
	Республиканский конкурс природоведческих исследовательских проектов младших школьников «Первооткрыватель»	март	+			Учитель биологии, учителя предметники	
	Республиканский конкурс «Дорога глазами детей»	март-апрель	+	+	+	Учитель ИЗО, классные руководители нач. классов	
	Республиканский конкурс «Я против коррупции» в номинациях: сочинение-эссе (10-11 класс), рисунок и плакат (1-9 класс)	март-апрель	+	+	+	Учитель ИЗО, классные руководители нач. классов	
	Республиканский конкурс, посвященный памяти поэта, писателя Исмаила Гаспринского	март		+	+	Учитель кр.татарского языка и литературы	
	Всероссийский конкурс чтецов прозаических произведений «Живая классика»(5-9 класс). Школьный и районный этапы.	март		+		Учителя русского языка и литературы	
Модуль «Детские общественные объединения»	Работа отряда «Я волонтер», «ЮИД», «Экопатруль». По отдельному плану.	В течение месяца		+	+	Учитель ОБЖ, учитель биологии, педагог-организатор	
	Работа школьного спортивного клуба	В течение месяца		+	+	Учитель физкультуры	
Модуль «Правовое воспитание и культура безопасности»	Всероссийский открытый урок ОБЖ (приуроченный ко Всемирному дню гражданской обороны – 1 марта)	1 марта	+	+	+	Классные руководители	
	1 марта - Международный День борьбы с наркоманией и наркобизнесом. Проведение тематического Единого урока.	1 марта		+	+	Классные руководители	
	Республиканский конкурс «Я против коррупции» в номинациях: сочинение-эссе (10-11 класс), рисунок и плакат (1-9 класс)	В течение месяца	+	+	+	Учителя начальных классов, ИЗО и русского языка	
	Инструктажи по технике безопасности на период проведения экологического двухмесячника и весенних каникул.	Перед каникулами	+	+		Классные руководители	

АПРЕЛЬ

Месячник правовых знаний. Девиз месяца: «Я и Закон»

Модуль	Мероприятия	Дата проведения	Категория школьников			Ответственный	Отметка о выполнении
			НОВ	ООО	СОО		
Модуль «Классное руководство»	Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей		+	+	+	Классные руководители	
	Классный час «Космос - это мы!» День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли	12.04	+	+	+	Классные руководители	
Модуль «Школьный урок»	Единые уроки: - урок ко Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны (19 апреля); - урок ко Дню Памяти жертв Чернобыльской катастрофы! Урок Памяти: берегите Землю» (26 апреля)	Согласно календарю	+	+	+	Классные руководители	
	Неделя инклюзивного образования «Разные возможности – равные права»	03.04-07.04	+	+	+	ЗУВР, классные руководители	
	Предметная неделя начальных классов	По отдельному плану	+			Учителя-предметники	
Модуль «Курсы внеурочной деятельности»	Занятия внеурочной деятельности. Работа спортивного и танцевального кружков	в течение месяца	+	+	+	ЗДВР педагоги	
Модуль «Работа с родителями»	Психолого-педагогический всеобуч	В течение месяца	+	+	+	ЗДВР	
Модуль «Самоуправление»	Работа ШУС в соответствии с планом	В течение месяца		+	+	Педагог организатор	
	Урок, посвященный Дню местного самоуправления (21 апреля). Встреча с депутатами Вольновского сельского поселения				+	Педагог организатор	

Модуль «Профориентация «Крымский профгид»	Открытые уроки Проектории	в течение месяца.	+	+	+	ЗДВР, классные руководители	
	Организация встреч с представителями учебных заведений	в течение месяца.	+	+	+	ЗДВР	
Модуль «Защита семьи и семейных ценностей»	Просмотр документального фильма «Чудо жизни» (8-9 класс).	в течение месяца.		+		классные руководители	
	<i>Цикл классных часов, бесед, лекций «Свадьба. Начало совместной жизни»: «Первый год совместной жизни» (10 класс)</i>	в течение месяца.			+	классные руководители, социальный работник	
	<i>Цикл классных часов, бесед, лекций «Религиозные основы семьи»: «Вера, доверие и верность как ценности семейной жизни», «Семья в религиозной традиции», «Святые семейства. Святые покровители семьи» (11 класс)</i>	в течение месяца.			+	классные руководители, социальный работник	
Модуль «Ключевые общешкольные дела «Крымский калейдоскоп»	Экологический двухмесячник «Чистый Крым». Акция «Памятник – от слова память» - облагораживание территории Аллеи Героев и Площади Победы. Проведение субботников «Чистый школьный двор» «Чистое село»	в течение месяца.		+	+	Педагог-организатор, классные руководители,	
	<u>7 апреля – Всемирный день здоровья</u> 1. Общешкольная зарядка; 2. Квест «Будь спортивным и умным!»; 3. Классный час по инклюзивному образованию.	7 апреля	+	+	+	классные руководители, педагог-организатор,	
	Патриотическая акция «Вахта памяти поколений – Пост №1»	В течение месяца				Учитель ОБЖ, педагог-организатор	
Модуль «Школьный медиацентр»	Выпуск школьной независимой газеты «Школьная страна». Всемирный день Земли – 22 апреля; День российского парламентаризма – 27 апреля.	1 раз в месяц			+	Педагог-организатор	
	Оформление школы согласно мероприятиям школьного календаря событий: месячник правового воспитания, экологический двухмесячник, Дню космонавтики, неделя инклюзивного образования	в течение месяца	+	+	+	Педагог-организатор, классные руководители	
Модуль «Конкурсы»	Республиканский конкурс юных инспекторов движения (ЮИД) «Безопасное колесо»			+		Учитель ОБЖ, педагог-	

проекты «Крым в сердце моем»						организатор	
	Республиканский конкурс «Семейный альбом»		+	+	+	Учителя-предметники	
	Республиканский патриотический конкурс детского творчества «Ради жизни на земле!...» в номинациях: «Литературное творчество» (проза, поэзия, публицистика); «Изобразительное искусство» («Дети-герои Великой Отечественной войны»; «Спасибо деду за Победу!»; «Города-герои»; «Великая Победа глазами детей»).	в течение месяца	+	+	+	Учителя начальных классов, русского языка и ИЗО	
	Фестиваль « Крымский вальс»	в течение месяца			+	Педагог-организатор	
Модуль «Детские общественные объединения»	Работа отряда «Я волонтер», «ЮИД», «Экопатруль». По отдельному плану.	В течение месяца		+	+	Учитель ОБЖ, учитель биологии, педагог-организатор	
	Работа школьного спортивного клуба	В течение месяца		+	+	Учитель физкультуры	
Модуль «Правовое воспитание и культура безопасности»	<u>01.04.-30.04 Месячник «Правовых знаний»:</u> 1. Тематические классные часы; 2. Урок гражданского воспитания «Закон обо мне. Мне о законе»; 3. Выставка рисунков и плакатов; 4. Тематическая книжная выставка «Человек в мире правил» 5. Классный час по профилактике суицида, насилия и жестокого обращения с детьми в семье «Мир без насилия и жестокости»	В течение месяца	+	+	+	ЗДВР, классные руководители, библиотекарь, педагог-организатор	
	Всероссийский открытый урок ОБЖ (день пожарной охраны)	28 апреля	+	+	+	Учитель ОБЖ, классные руководители	

МАЙ

Вахта Памяти. Девиз месяца: «Я - помню! Я – горжусь!»

Модуль	Мероприятия	Дата проведения	Категория школьников			Ответственный	Отметка о выполнении
			НОУ	ООО	СОО		
Модуль «Классное руководство»	Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей		+	+	+	Классные руководители	
	Индивидуальные беседы «Организация летнего отдыха учащихся»	В течение месяца	+	+	+	Классные руководители	
	Экскурсии в музей МОУ ДОД УДЮТТ «Поклонимся великим тем годам»	В течение месяца				Классные руководители	
Модуль «Школьный урок»	Единые уроки: урок, посвященный Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (9 мая).		+	+	+	Классные руководители	
	Тематический урок «И по нашей земле будет течь до конца веков русская речь...», выставка тематической литературы в библиотеке.(24 мая - День славянской письменности и культуры, День памяти святых Кирилла и Мефодия)	в течение месяца		+	+	Классные руководители, библиотекарь	
Модуль «Курсы внеурочной деятельности»	Занятия внеурочной деятельности. Работа спортивного и танцевального кружков	в течение месяца	+	+	+	ЗДВР педагоги	
Модуль «Работа с родителями»	Психолого-педагогический всеобуч	В течение месяца	+	+	+	Педагог-психолог	
	Итоговое общешкольное родительское собрание					Администрация	
Модуль «Самоуправление»	Работа ШУС в соответствии с планом	в течение месяца		+	+	Педагог-организатор	
	Организация и проведение тематических акций: «Письмо Победы», «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «Окна Победы», « Свеча Памяти». Оформление стенда «Стена памяти»	в течение месяца	+	+	+	Педагог-организатор	
Модуль «Профориентация «Крымский	Открытые уроки Проектории	В течение месяца	+	+	+	ЗДВР, классные руководители	
	Организация встреч с представителями учебных заведений	В течение	+	+	+	ЗДВР	

профгид»		месяца					
Модуль «Защита семьи и семейных ценностей»	Участие в конкурсе творческих работ по теме «Моя семья, моя Россия»» (1-9 класс), посвященном Международному дню семьи (15 мая)	в течение месяца	+	+		Учителя начальных классов, педагог-организатор	
	<i>Цикл классных часов, бесед, лекций «Молодые родители»:</i> «Семья в ожидании ребёнка». Просмотр видеофильмов «Чудо жизни», «Не убий», «Молодая семья с новорожденным» (10)	в течение месяца			+	Классные руководители, социальный работник	
	<i>Цикл классных часов, бесед, лекций «Семья в моей жизни»:</i> «Радость семейной жизни», «Значение семьи в жизни человека и смысл жизни», «Семейное счастье — миф или реальность?» (11 класс)	в течение месяца			+	Классные руководители, социальный работник	
Модуль «Ключевые общешкольные дела «Крымский калейдоскоп»	Подготовка и участие в мероприятиях праздника «Великой Победе посвящается...»	01.05-09.05	+	+	+	Классные руководители, педагог-организатор	
	Цикл книжных выставок, посвящённых Великой Победе	в течение месяца				Библиотекарь	
	Мероприятие «Горькие страницы истории» (День памяти жертв депортации народов из Крыма)	15-19 мая	+	+	+	Педагог-организатор	
	Праздник «Последний звонок»	25 мая	+	+	+	Педагог-организатор	
Модуль «Школьный медиацентр»	Выпуск школьной независимой газеты «Школьная страна». Праздник Весны и Труда - 1 мая; День детских общественных организаций России – 19 мая.	1 раз в месяц			+	Педагог-организатор	
	Оформление школы согласно мероприятиям школьного календаря событий: ко Дню Победы, Дню славянской письменности и культуры, Дню памяти жертв депортации народов из Крыма.	в течение месяца	+	+	+	Педагог-организатор, классные руководители	
Модуль «Конкурсные проекты «Крым в сердце моем»	Конкурс «Портфолио» - проект для младших школьников	По плану района	+			Учителя начальных классов	
	Патриотический проект «Вахта памяти поколений – «Пост №1»	По плану района				Учитель ОБЖ, педагог-организатор,	

Модуль «Детские общественные объединения»	Работа отряда «Я волонтер», «ЮИД», «Экопатруль». По отдельному плану.	В течение месяца		+	+	Учитель ОБЖ, учитель биологии, педагог-организатор	
	День детских общественных организаций России	19 мая	+	+	+	Педагог-организатор	
	Работа школьного спортивного клуба	В течение месяца		+	+	Учитель физкультуры	
Модуль «Правовое воспитание и культура безопасности»	Флэш-моб «Безопасное колесо».	21 мая	+	+	+	Классные руководители: Попович О.С., Палош С.В., Велиляева Л.С., учитель ОБЖ, пед. организатор,	
	Участие во Всероссийской акция «Стоп ВИЧ/СПИД», посвященная Всемирному дню памяти жертв СПИДа					Пед. организатор, соц. работник	
	Классный час-инструктаж по ОБЖ «Безопасность детей в летний период»	25 мая				Классные руководители	

6.2. План мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения среди обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Вольновская школа» Джанкойского района Республики Крым на 2022-2023 учебный год»

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
1.	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе «Организация работы обучающихся школы по формированию антикоррупционного мировоззрения»	Сентябрь 2022	Зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С.	

2.	Информационная поддержка работы по антикоррупционному образованию через сайт школы в сети интернет	в течение года	Подготовка материала -зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С., размещение информации на сайте – Колосовский С.В.	
3.	Ознакомление обучающихся (классные часы) и их родителей, законных представителей (родительские собрания) с Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими локальными актами.	Сентябрь 2022 года	Классные руководители	
4.	Участие обучающихся в тематических муниципальных конкурсах по проблеме борьбы с коррупцией.	В течении года по плану РУМЦ	Зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С., классные руководители, учителя обществознания и изобразительного искусства.	
5.	Разработка и проведение внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся: - 01.10.-31.10. Месячник «Правовых знаний»: 1. Единый урок прав человека (Э.С.); 2. Урок «Стоп-коррупция» и участие в конкурсе рисунков и плакатов «Я – против коррупции»; 3. Тематическая книжная выставка «Право в нашей жизни». - Всероссийский урок «Безопасности школьников в сети Интернет». (30 октября - день безопасности в сети Интернет);	В течение года	Зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С., классные руководители, представители правоохранительных органов, учителя обществознания	

	-Классный час «Правила поведения в обществе, культура речи»; - Конкурс гражданской грамотности «Онфим» (Э.С.) (Четвертый квартал 2022 года); - «V Всероссийский Единый урок «Предпринимательство – XXI века»; - Единый урок: «Конституция – основной закон государства», посвященный Дню Конституции Российской Федерации; - «9 декабря – Международный день борьбы с коррупцией»;беседы, тематические классные часы, часы общения, круглый стол с учащимися 9-11 классов на уроках обществознания по теме «Коррупция – угроза демократического общества»; - Классный час, посвященный Дню Республики Крым (20 января); - Квест по молодежному предпринимательству «Bunessteeen» (Э.С.) (январь); - Олимпиада для школьников Временной комиссии СФ по развитию информационного общества (Э.С.) (февраль); - 21 февраля - День молодого избирателя. Встреча старшеклассников с депутатами и начальником поселковой избирательной комиссии Андреевой О.А.; - Тематический урок: «День финансовой грамотности», посвященный празднованию дня Всероссийского профессионального праздника «День финансиста – 22 марта»; - Единый урок «Я и Закон», посвященный Дню Конституции Республики Крым; - 01.04.-30.04. Месячник «Правовых знаний»: 1.Тематические классные часы;			
--	--	--	--	--

	2. Единый урок парламентаризма (Э.С.) 3. Конкурс гражданской грамотности «Онфим»(Э.С.) 4. Урок гражданского воспитания «Закон обо мне. Мне о законе»; 5. Выставка рисунков и плакатов; 6. Тематическая книжная выставка «Человек в мире правил». 7. 21 апреля - День местного самоуправления. Встреча старшеклассников с депутатами поселкового Совета и начальником поселковой избирательной комиссии Андреевой О.А.			
6.	Размещение на школьном сайте материалов, направленных на антикоррупционное образование обучающихся, просвещение, пропаганду.	В течение года	Подготовка материала -зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С., размещение информации на сайте – Колосовский С.В.	

6.2. ПЛАН РАБОТЫ ДЕТСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ЗЕЛЕНАЯ ПЛАНЕТА» НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Прим</i>
1.	День знаний. Праздник первого звонка.	01.09.2022г.	Министерство образования. Министерство культуры и отдыха.	
2.	Заседания СУСШ	1 раз в месяц в течение учебного года	Педагог организатор, Президент, министры	
3.	Участие в работе школьного спортивного клуба	в течение учебного года	Министерство туризма и спорта.	
4.	Заседание редакционной коллегии школьной независимой	В течение	Педагог организатор	

	газеты «Школьная страна»: 1.Выборы главного редактора газеты. 2. Распределение обязанностей	месяца		
5.	Выпуск школьной газеты «Школьная страна»	1 раз в месяц в течение учебного года	Министерство внутренней политики, информации и связи.	
6.	Оказание помощи ветерану Великой Отечественной войны	постоянно	Министерство труда и права, Министерство экономики и социальной политики;	
7.	Акция «Белый цветок»	07.09-22.09.2022	СШУС, Министерство здравоохранения и милосердия.	
8.	Общешкольное собрание органов детского самоуправления. Отчет Президента ученического самоуправления и анализ работы органов самоуправления за 2021 - 2022 уч. г. Объявление о начале избирательной кампании Президента ученического самоуправления.	14.09.2022.	СШУС, Министерство внутренней политики, информации и связи.	
9.	Флешмоб, посвященный Дню Государственного герба и Государственного флага Республики Крым.	24. 09.2022	Министерство культуры и отдыха.	
10.	Акция «Чистый Крым». Экологическая акция по благоустройству школьного двора и прилегающих территорий «Чистый школьный двор».	Сентябрь-октябрь	Министерство труда и права. Министерство экологии.	
11.	Трудовые рейды по очистке территории школы, площади Победы, аллеи Героев.	Сентябрь-октябрь	Министерство труда и права. Министерство экологии.	
12.	Акции «Памятник — от слова память» и «Милосердие», посвященные дню пожилого человека.	сентябрь-октябрь	Министерство труда и права. Министерство экономики и социальной политики;	
13.	Подготовка выборов Президента школьного самоуправления.	Сентябрь-октябрь	Педагог организатор, ШИК	
14.	Проведение выборов Президента школьного самоуправления.	октябрь	Педагог организатор, ШИК	
15.	День самоуправления и концерт, посвященный Дню	05.10.2022	Министерство образования.	

	Учителя.		Министерство культуры и отдыха.	
16.	Мероприятие, посвященное Всемирному дню защиты животных (4 октября). «В мире животных». Выставка поделок из природных материалов. (1-5 классы)	2 неделя	Министерство экологии.	
17.	«Осенний бал» (Конкурсно-развлекательная программа)	в течение месяца	Министерство культуры и отдыха.	
18.	Всероссийская акция «С любовью к России мы делами добрыми едины»	в течение месяца	Министерство экологии.	
19.	Акция в рамках недели толерантности «Толерантность – дорога к миру»	15.11.2022	Министерство образования. Министерство внутренней политики, информации и связи. Министерство культуры и отдыха.	
20.	Мероприятия, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом.(1 декабря)Тематическая линейка «Здоровье, как и жизнь, личное богатство».	30.11.2022	Министерство здравоохранения и милосердия. Министерство внутренней политики, информации и связи. Министерство культуры и отдыха.	
21.	Подготовка общешкольной линейки «Живая память», посвященная Дню Неизвестного Солдата (3 декабря) и Дню Героев Отечества (9 декабря).	1 неделя	Министерство внутренней политики, информации и связи. Министерство культуры и отдыха.	
22.	Акция «Новогодняя игрушка» Изготовление украшений для актового зала. Выставка новогодних поделок «С Новым годом!»	декабрь	Министерство труда и права.	
23.	Подготовка и проведение новогодних праздников.	декабрь	Министерство культуры и отдыха.	
24.	Рейд по проверке состояния учебников	декабрь	Министерство экономики и социальной политики; Министерство труда и права.	
25.	Акция по спасению зимующих птиц	декабрь-февраль	Министерство экологии	
26.	Зимний фестиваль ВФСК ГТО	Январь-февраль	Министерство туризма и спорта.	

27.	Акция «Самый умный класс»	1 неделя января	Министерство образования.	
28.	День молодого избирателя. Встреча с депутатами Вольновского сельского поселения	19.02.2023	Министерство внутренней политики, информации и связи.	
29.	«А ну-ка, парни» - смотр строя, патриотической песни и физической подготовки. Тематическое мероприятие «Держава армией крепка» (ко Дню защитника Отечества)	22.02.2023.	Министерство туризма и спорта.	
30.	Праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню 8 марта.	05.03.2023.	Министерство культуры и отдыха.	
31.	Мероприятие, «Крым и Россия общая судьба», посвященный Дню воссоединения Крыма с Россией	16.03.2023	Министерство культуры и отдыха.	
32.	Участие в муниципальном экологическом двухмесячнике: - организация и проведение экологических субботников; - проведение массовых мероприятий экологической направленности.	Март-апрель	Министерство труда и права. Министерство экологии.	
33.	Акция по благоустройству Аллеи Героев, Площади Славы	Апрель-май	Министерство труда и права. Министерство экологии.	
34.	Патриотическая акция «Вахта памяти поколений – Пост №1»	Апрель-май	Министерство образования. Министерство туризма и спорта.	
35.	<i>7 апреля – Всемирный день здоровья</i> 1. Общешкольная зарядка; 2. Квест «Будь спортивным и умным!»;	07.04.2023	Министерство туризма и спорта.	
36.	День местного самоуправления. Встреча с депутатами Вольновского сельского поселения	21.04. 2023	Министерство внутренней политики, информации и связи.	
37.	Рейд по проверке состояния учебников	апрель	Министерство экономики и социальной политики; Министерство труда и права.	
38.	Участие в республиканской благотворительной акции «Письмо ветерану»	апрель	Министерство внутренней политики, информации и связи	
39.	Акция «Георгиевская ленточка, подготовка к акции «Бессмертный полк»	май	СПУС, Министерство внутренней политики, информации и связи, волонтерский отряд	
40.	Акция «Бессмертный полк»	09.05.2023	СПУС, Министерство внутренней	

			политики, информации и связи, волонтерский отряд	
41.	Участие в мероприятиях поселка, посвященных Дню Победы	09.05.2023	Министерство культуры и отдыха.	
42.	Мероприятие, посвященное Дню памяти депортированных народов Крыма	18.05.2023	Министерство внутренней политики, информации и связи.	
43.	Участие во Всероссийской акция «Стоп ВИЧ/СПИД», посвященная Всемирному дню памяти жертв СПИДа	В течение месяца	Министерство здравоохранения и милосердия.	
44.	Праздник «Последнего звонка»	По учебному плану	Министерство образования. Министерство культуры и отдыха.	
45.	День России – тематические мероприятия в летнем лагере	11.06.2023	Министерство туризма и спорта. Министерство культуры и отдыха.	
46.	Акция «Свеча памяти»	22.06.2023	СШУС, Министерство культуры и отдыха.	

6.3. План мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения среди обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Вольновская школа» Джанкойского района Республики Крым на 2022-2023 учебный год»

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
7.	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе «Организация работы обучающихся школы по формированию антикоррупционного мировоззрения»	Сентябрь 2022	Зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С.	
8.	Информационная поддержка работы по антикоррупционному образованию через сайт школы в сети интернет	в течение года	Подготовка материала - зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С., размещение информации на сайте – Колосовский С.В.	

9.	Ознакомление обучающихся (классные часы) и их родителей, законных представителей (родительские собрания) с Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими локальными актами.	Сентябрь 2022 года	Классные руководители	
10.	Участие обучающихся в тематических муниципальных конкурсах по проблеме борьбы с коррупцией.	В течении года по плану РУМЦ	Зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С., классные руководители, учителя обществознания и изобразительного искусства.	
11.	Разработка и проведение внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся: - 01.10.-31.10. Месячник «Правовых знаний»: 1. Единый урок прав человека (Э.С.); 2. Урок «Стоп-коррупция» и участие в конкурсе рисунков и плакатов «Я – против коррупции»; 3. Тематическая книжная выставка «Право в нашей жизни». - Всероссийский урок «Безопасности школьников в сети Интернет». (30 октября - день безопасности в сети Интернет); -Классный час «Правила поведения в обществе, культура речи»; - Конкурс гражданской грамотности «Онфим» (Э.С.) (Четвертый квартал 2022 года); - «V Всероссийский Единый урок «Предпринимательство – XXI века»; - Единый урок: «Конституция – основной закон государства», посвященный Дню Конституции Российской	В течение года	Зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С., классные руководители, представители правоохранительных органов, учителя обществознания	

	Федерации; - «9 декабря – Международный день борьбы с коррупцией»;беседы, тематические классные часы, часы общения, круглый стол с учащимися 9-11 классов на уроках обществознания по теме «Коррупция – угроза демократического общества»; - Классный час, посвященный Дню Республики Крым (20 января); - Квест по молодежному предпринимательству «Bunessteeen» (Э.С.) (январь); - Олимпиада для школьников Временной комиссии СФ по развитию информационного общества (Э.С.) (февраль); - 21 февраля - День молодого избирателя. Встреча старшеклассников с депутатами и начальником поселковой избирательной комиссии Андреевой О.А.; - Тематический урок: «День финансовой грамотности», посвященный празднованию дня Всероссийского профессионального праздника «День финансиста – 22 марта»; - Единый урок «Я и Закон», посвященный Дню Конституции Республики Крым; - 01.04.-30.04. Месячник «Правовых знаний»: 1.Тематические классные часы; 2. Единый урок парламентаризма (Э.С.) 3.Конкурс гражданской грамотности «Онфим»(Э.С.) 4. Урок гражданского воспитания «Закон обо мне. Мне о законе»; 5. Выставка рисунков и плакатов; 6.Тематическая книжная выставка «Человек в мире правил». 7. 21 апреля - День местного самоуправления. Встреча старшеклассников с депутатами поселкового Совета и			
--	---	--	--	--

	начальником поселковой избирательной комиссии Андреевой О.А.			
12.	Размещение на школьном сайте материалов, направленных на антикоррупционное образование обучающихся, просвещение, пропаганду.	В течение года	Подготовка материала -зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С., размещение информации на сайте – Колосовский С.В.	

6.4. Работа с неблагополучным контингентом. Профилактика правонарушений и преступлений среди учащихся. Правовое воспитание учащихся. Работа по профилактике вовлечения учащихся в антиобщественные действия связанные с деятельностью радикально настроенных группировок

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Примечание</i>
1	Уточнить социальные портреты классов и школы	сентябрь 2022г.	ЗД по ВР	
2	Выявить условия проживания и посетить неблагополучные семьи	сентябрь 2022г.	ЗД по ВР, Кл. руководит.	
3	Дополнить индивидуальные карты-сопровождения учащихся, требующих повышенного педагогического внимания.	октябрь 2022	ЗД по ВР, Кл. руководит	
4	Посещать неблагополучные семьи с целью профилактики правонарушений.	постоянно	ЗД по ВР, Кл. руководит	
5	Оказывать посильную помощь малообеспеченным семьям	в течение года	Совет школы	
6	Вовлечь детей, склонных к правонарушениям в кружки, секции	в течение года	Педагог организатор, Кл. руководители	
7	Месячник правовых знаний	октябрь, апрель	ЗДВР,	
8	Спланировать совместные мероприятия с	сентябрь 2022 г.	ЗДВР	

	отделом молодежи, поселковым советом, правоохранительными органами.			
9	Проводить разъяснительную работу по пропаганде здорового образа жизни.	постоянно	ЗДВР, Кл. руководит медсестра	
10	Периодически заслушивать родителей детей, требующих повышенного педагогического внимания на заседаниях совета по профилактике правонарушений	1 раз в 2 месяца	ЗД ВР	

6.5 . Социальная и правовая защита детей. Мероприятия.

6.5.1. Работа по уточнению социального портрета школы:

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Примечание</i>
1	Уточнить банк данных: дети сироты, дети, лишенные родительского попечения.	До 10.09.2022	Кл. руководители	
2	Уточнить списки Дети-инвалиды.	До 10.09.2022	Кл. руководители	
3	Уточнить списки Дети из многодетных семей.	До 15.09.2022.	Кл. руководители	
4	Уточнить списки Дети из малообеспеченных семей.	До 15.09.2022.	Кл. руководители	
5	Уточнить списки Дети, пострадавшие от стихийных бедствий и техногенных катастроф:	До 15.09.2022	Кл. руководители	
6	Уточнить списки Дети, потерявшие одного кормильца.	До 15.09.2022.	Кл. руководители	
7.	Составить прогноз оздоровления учащихся льготной категории.	До 15.09.2022	ЗДВР	

6.5.2. Работа с детьми сиротами и детьми, лишенными родительского попечения:

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1	Проверить личные дела и составить социальные паспорта.	До 20.09.2022	Кл. руководители	
2	Пригласить на беседу опекунов.	До 15.09.2022	ЗДВР, инспектор по охране детства	
3	Составить акты обследования семей, в которых проживают дети-сироты и дети, лишенные родительского попечения.	До 15.09.2022. до 15.02.2022г.	Кл. руководители, инспектор по охране детства	

6.5.3. Работа с детьми-инвалидами.

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1	Составить акты обследования жилищно-бытовых условий детей-инвалидов.	До 20.09.2022г., до 15.02.2022г.	Кл. руководители, инспектор по охране детства	

6.5.4. Выявить все категории социально незащищенных детей:

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1	Из многодетных семей.	До 10.09.2022г	Кл. руководители	
2	Из малообеспеченных семей.	До 10.09.2022г.	Кл. руководители Кл. руководители	
3	Из неполных семей	До 10.09.2022г.	Кл. руководители	
4	Составить акты обследования жилищно-	До 15.09.2022г.	ЗДВР	

	бытовых условий			
5	Организовать бесплатное питание для детей выше перечисленных категорий п. 6.5..	До 15.09.2022г.	ЗДВР	

6.6. Программа работы кружка «ЮИД»

<i>№п/п</i>	<i>Наименование тем и мероприятий</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Кол-во часов</i>
1.	Безопасность дорожного движения - государственная задача. Флеш-моб «Колесо безопасности»	Сентябрь 2022г.	Учитель ОБЖ, учителя начальных классов	2
2.	Правила движения пешехода	Октябрь 2022г.	Учитель ОБЖ	4
3.	Правила движения велосипедиста	Октябрь 2022г. Апрель 2023 г.	Учитель ОБЖ	4
4.	Движение на перекрестках: -рейсового транспорта; -автомобильного транспорта, велосипедистов; -пешеходов.	Ноябрь 2022 г.	Учитель ОБЖ	4
5.	Сигналы семафоров	Март 2023 г.	Учитель ОБЖ	2
6.	Сигналы регулировщика.	Март 2023 г.	Учитель ОБЖ	4
	Подготовка к конкурсу юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	Март 2023 г.	Учитель ОБЖ, педагог-организатор	6
7.	Движение и правила движения на загородных дорогах	Апрель 2023 г.	Учитель ОБЖ	2
8.	Флеш-моб, конкурсная программа» безопасности»	Май 3	Учитель ОБЖ, учителя начальных классов, педагог-организатор.	6
	Итого			34

6.7. Программа работы кружка «ДЮП»

№	Наименование раздела	количество часов			Ответственные лица
		теоретическая часть	практическая часть.	Всего	
1.	ДЮП: цели и задачи. Начальная диагностика.	1	2	3	Учитель ОБЖ
2.	Историческая справка о развитии пожарной службы	2	2	4	Учитель ОБЖ
3.	Причины возникновения пожаров в жилье и производстве.	8	2	10	Учитель ОБЖ
4.	Основные причины пожаров и меры предосторожности в окружающей среде	6	2	8	Учитель ОБЖ
5.	Противопожарный режим в детском учреждении.	2	3	5	Учитель ОБЖ
6.	Пожарная техника и костюм пожарного	1	7	8	Учитель ОБЖ
7.	Огнетушители и их предназначение	3	5	8	Учитель ОБЖ
8.	Знаки пожарной безопасности	1	1	2	Учитель ОБЖ
9.	Основы медицинских знаний	4	4	8	Учитель ОБЖ
10.	Строевая подготовка и пожарно-прикладной спорт. Итоговое занятие	2	11	13	Учитель ОБЖ
	Итого:			68	

**РАЗДЕЛ 7.
СИСТЕМА ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ.**

ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

7.1. ПРОВЕДЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ТЕКСТАМ АДМИНИСТРАЦИИ

Классы и предметы	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
• математика, русский язык (4, 5, 9, 11 классы)	Сентябрь-октябрь 2022 г.	по текстам МОН РК/ РУО/ по текстам администрации	
• русский язык, математика (4, 5, 9, 11 классы)	Декабрь 2022 г.	по текстам РУО/по текстам администрации	
• математика, русский язык (3, 6, 7, 8, 10 классы)	Март 2023 г.	по текстам администрации	
• русский язык, математика (4, 5, 9, 11 классы)	Апрель-май 2023 г.	по текстам РУО/по текстам администрации	

7.1 График проверки документации на 2022-2023 учебный год

№п/п	С О Д Е Р Ж А Н И Е	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1.	Проверка ведения алфавитных книг.	1 раз в квартал	Директор школы	
2.	Проверка ведения книги приказов по движению учащихся.	ежемесячно	Директор школы	
3.	Проверка ведения книги приказов: • основной деятельности; • по кадровым вопросам.	ежемесячно	Директор школы	
4.	Проверка ведения классных журналов.	ежемесячно	Директор школы Зам. директор по УВР	
5.	Полная проверка ведения классных электронных журналов.	октябрь 2022г. декабрь 2022г. март 2023г. май-июнь 2023г.	Директор школы Зам. директора по УВР	

6.	Контроль выполнения годового плана учебно-воспитательной работы.	Постоянно	Директор школы	
----	--	-----------	----------------	--

7.2. Контроль выполнения годового плана и принятых решений.

№п/п	Содержание работы	Ответственный	сроки	Выполнение
1	Вести картотеку контроля выполнения принятых решений совещаний при директоре, педагогических советов	Директор	постоянно	протокол
2	На совещании при директоре заслушивать ответственных за выполнение принятых решений	Директор, ЗД по УВР	постоянно	протокол
3	Подводить итоги работы школы за полугодие и за год по каждому разделу годового плана	Директор, ЗД по УВР	Январь, август	протокол
4	Проанализировать выполнение годового плана работы школы и спланировать мероприятия по учету замечаний и предложений	Директор, ЗД по УВР	Январь, май	Протокол

7.3. Контроль ведения документации.

№п/п	Виды документации	Ответственный	Контроль		Выполнение
			1 полугодие	2 полугодие	
1	Рабочие программы	Д, ЗД по УВР	Август	январь	Утверждение Согласование Коррекция
2	Календарно-тематическое планирование	ЗД по УВР	Август	январь	Утверждение
3	Планы воспитательной работы	Директор, ЗД по ВР	сентябрь	январь	Утверждение Согласование
4	Тетради:	Директор, ЗД по УВР, ЗД по ВР, руководители ШМО	Сентябрь- декабрь	Январь - май	Справка/приказ, протоколы ШМО

5	Протоколы ШМО, совещания	Директор, ЗД по УВР	Октябрь	Январь, март	Анализ
6	Классные журналы: 1-4 кл.; 5-9 кл.; 10-11кл.	Директор, ЗД по УВР	Октябрь, декабрь	Январь, март, июнь.	Справка, приказ
7	Другие журналы: внеурочной деятельности, элективных курсов, факультативов, кружковой работы	Директор, ЗД по УВР, ЗД по ВР	Октябрь	март	Информация на совещание при директоре
8	Книги приказов	Директор	октябрь	май	Анализ
9	Аттестационные материалы	Директор, ЗД по УВР	декабрь	март	Анализ
10	Книги внутришкольного контроля	Директор, ЗД по УВР, ЗД по ВР	Декабрь	май	Анализ
11	Документация по ОТ, ППБ, БЖД	Директор	декабрь	май	Анализ
12	Протоколы родительских собраний	ЗД по ВР	декабрь	июнь	Анализ
13	Алфавитная книга	Директор	сентябрь	июнь	Анализ
14	Личные дела учителей, обучающихся	Директор, ЗД по УВР	Сентябрь	март	Анализ
15	Контрольно - визитационная книга	Директор	Октябрь	май	Анализ
16	Инвентарные книги	Директор	-	февраль	Анализ
17	Журналы регистрации входящей и исходящей документации	Директор	Понедельник, среда	Понедельник, среда	Анализ
18	Поурочные планы	Директор, ЗД по УВР	Сентябрь	январь	Анализ
19	Номенклатура дел	Директор	сентябрь	июнь	Анализ
20	Статистические отчеты	Директор, ЗД по УВР	постоянно	постоянно	Анализ

7.4.Контроль уровня учебных достижений и уровня воспитанности учащихся.

№п/п	Содержание работы	Сроки.	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Провести диагностику воспитанности обучающихся	Ноябрь.	март	Анкета
2	Тематический контроль профилактики	октябрь	ЗД по УВР	Анализ.

	травматизма и правонарушений среди обучающихся			
3	Контроль посещения школы обучающимися 1-11 классов и их склонности к дивиантному поведению	постоянно	ЗД по ВР	Анализ.
4	Контроль посещения родителями посещения общешкольных и классных родительских собраний	постоянно	ЗД по ВР	Анализ.
5	Составление графика оценочных процедур на полугодие/учебный год	Август, сентябрь/январь	ЗД по УВР, учителя-предметники	График
6	Проверка соответствия учебных достижений учащихся требованиям ФГОС в 4, 5, 9, 11 классах (КР)	Октябрь, декабрь, апрель, май.	ЗД по УВР	АКР, справка, приказ
7	Проведение и анализ техники чтения и навыков счета в начальных классах.	Декабрь, май	ЗД по УВР, МО	Анализ, справка.
8	Проверка соответствия учебных достижений учащихся требованиям ФГОС в 3,6,7,8,10 классах (КР)	Март	ЗД по УВР, МО	Анализ, приказ
9	Проверка результативности работы с одаренными учащимися (кружки, секции, факультативы, элективные курсы, курсы внеурочной деятельности)	Март-май	ЗДУВР, ЗДВР	Анализ, справка

7.5.График проверки тетрадей в 2022-2023 учебном году.

Месяц	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
СЕНТЯБРЬ				Тетради обуч-ся 2-9 классов по родным языкам Недашковская М.В. Литинецкая В.Л.

ОКТЯБРЬ	Тетради обуч-ся 5-6 классов по математике Тодорова Е.В. Тетради обуч-ся 8-9 классов по математике Голдырев В.П.	Тетради обуч-ся 2-4 классов по русскому языку Абдульваитова Л.С., Попович О.С.	Тетради обуч-ся 5- 6 классов по русскому языку Недашковская М.В. Тетради обуч-ся 7-11 классов по русскому языкуЛитинецкая В.Л.	
НОЯБРЬ		Тетради по математике обуч-ся 2-4 классов Абдульваитова Л.С. Попович О.С.	Тетради обуч-ся 7 класса по математике Тодорова Е.В. Тетради обуч-ся 10-11 классов по математике Голдырев В.П.	
ДЕКАБРЬ	Тетради обуч-ся 5-8 классов по истории Тодорова Е.В. Тетради обуч-ся 9-11 классов по истории Литинецкая В.Л.	Тетради обуч-ся 4 классов по русскому языку и математике Абдульваитова Л.С.	Тетради обуч-ся 9,11 классов по математике Голдырев В.П. Тетради обуч-ся 9,11 классов по русскому языку Литинецкая В.Л.	
ЯНВАРЬ		Тетради обуч-ся 5-6 классов по русскому языку Недашковская М.В. Тетради обуч-ся 7-8,10 классов по русскому языку Литинецкая В.Л.	Тетради обуч-ся 1-3 классов по русскому языку Абдульваитова Л.С., Попович О.С.	Тетради обуч-ся 1-3 классов по математике Абдульваитова Л.С., Попович О.С.

ФЕВРАЛЬ			Тетради обуч-ся 5-7 классов по математике Тодорова Е.В. Тетради обуч-ся 8, 10 классов по математике Голдырев В.П.	
МАРТ	Тетради обуч-ся 9,11 классов по математике Голдырев В.П	Тетради обуч-ся 9-11 классов по русскому языку Литинецкая В.Л. Недашковская М.В.		
АПРЕЛЬ	Тетради обуч-ся 2-11 классов по английскому языку Попович О.С., Недашковская М.В., Литинецкая В.Л.			
МАЙ	Тетради обучающихся 4-го класса по математике и русскому языку Абдульваитова Л.С.	Тетради обуч-ся 9,11 классов по математике Голдырев В.П. Тетради обуч-ся 9,11 классов по русскому языку Литинецкая В.Л.		

7.6. График проведения предметных недель на 2022-2023 учебный год.

• Предметная неделя начальных классов • Предметная неделя художественно-эстетических и исторических дисциплин. • Предметная неделя точных дисциплин (математика, физика, информатика). • Предметная неделя биологии, географии, химии. • Предметная неделя русской и крымскотатарской филологии. • Предметная неделя английской филологии.	Октябрь, 2022г. Ноябрь 2022г. Декабрь 2022г. Февраль 2023г. Март 2023г. Апрель 2023г.
---	--

7.7.График внутришкольного контроля состояния преподавания предметов на протяжении пятилетнего цикла.

Учебный год	Изучение состояния преподавания предметов
2021/2022	К/С: Русский язык, математика (4,5,9,10 классы); крымскотатарский язык (5,9,10 классы). Крымскотатарская литература, математика (1-4 классы; 5-10 классы), обществознание, окружающий мир (1-4 классы)
2022/2023	К/С: Русский язык, математика (4,5,9,10 классы); крымскотатарский язык, (5,9,10 классы). Русский язык (1-4, 5-10 классы), английский язык (1-4 классы, 5-10 классы), история, физическая культура (1-4, 5-10 классы),
2023/2024	К/С: Русский язык, математика (4,5,9,10 классы); крымскотатарский язык, (5,9,10 классы). География, биология, химия, физика, астрономия, элективные курсы
2024/2025	К/С: Русский язык, математика (4,5,9,10 классы); крымскотатарский язык, (5,9,10 классы). Литература (5-10классы), литературное чтение (1-4 классы), информатика, факультативы.
2025/2026	К/С: Русский язык, математика (4,5,9 классы); крымскотатарский язык (5,9 классы). Музыка (1-8 классы), изобразительное искусство (1-7 классы), искусство (10 класс), технология (1-8 классы), крымскотатарский язык (1-9 классы), ОБЖ (8-10 классы).

7.8.График внутришкольного контроля состояния преподавания предметов на 2022-2023 учебный год

- Через административные контрольные работы: русский язык, математика (4, 5, 9, 11кл.) - Русский язык, математика (3,6,7,8,10 Кл.)	Сентябрь-октябрь, декабрь – 2022г. Апрель-май -2023 г. Сентябрь-октябрь 2022 г. - Март 2023 г.
Родной язык (крымскотатарский) (2-4 классы, 5-9 классы)	Октябрь 2022г.
Физическая культура (2-11 классы)	Ноябрь 2022г.
История (5-11 классы)	Декабрь, 2021г.
Русский язык (1-11 классы)	Февраль-март 2023г.
Английский язык (1-11 классы)	Март-апрель 2023 г.

7.9. График проведения родительских собраний и педагогических чтений для родителей.

1. Общешкольное родительское собрание.	2 раза в год: октябрь 2022 г., апрель 2023 г.
2. Родительский лекторий.	1 раз в месяц (последний четверг)
3. Классное родительское собрание.	Не реже 1 раза в учебную четверть

7.10. График очередности дежурства классов по школе (5-11 классы).

Дата дежурства (см. календарь)	Класс
01-09 сентября	11 класс
12-16 сентября	10 класс
19-23 сентября	9 класс
26-30 сентября	8 класс
03-07 октября	7 класс
10-14 октября	6 класс
17-21 октября и т.д.	5А класс

7.11. График внутришкольного контроля состояния преподавания предметов на 2022-2023 учебный год (с указанием сроков изучения состояния преподавания, ответственных лиц, сроков подведения итогов)

№ п/п	Время контроля	Тематика контроля	Кто контролирует	Ответственные за написание справки	Срок написания справки	Где подводится итог
1.	15.09.2022 г. 30.09.2022 г.	Состояние преподавания предметов: русский язык, математика, через админ. (стартовые) КР (4,5,9,11 классы)	Директор школы Голдырев В. П. зам. директор по УВР Литинецкая В. Л. зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С.	Зам. директора по УВР Литинецкая В.Л.	С 03.10.2022 г. по 07.10.2022 г.	П/С ноябрь 2022г., заседания ШМО

2.	10.10.2022 г. 26.10.2022 г.	Состояние преподавания родных языков	Зам. директор по УВР Литинецкая В. Л., Зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С., рук. ШМО Тимошук И.А.	Зам. директора по УВР Литинецкая В.Л. (5-9 классы) Зам.директора по ВР Абдульваитова Л.С. (1- 4 классы)	С 01.11.2022 г. по 04.11.2022 г.	П/С ноябрь 2022г., заседание ШМО
3.	14.11.2022 г. 30.11.2022 г.	Состояние преподавания физической культуры (1-11 классы)	Директор школы Голдырев В.П., зам. директор по УВР Литинецкая В.Л., рук. ШМО Попович О.С.	Зам. директора по УВР Литинецкая В.Л. (5-11 классы) Зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С. (1- 4 классы)	С 05.12.2022 г. по 15.12.2022 г.	П/С январь 2023г., заседание ШМО
4.	01.12.2022 г. 23.12.2022 г.	Состояние преподавания истории (5-11 классы)	Зам. директор по УВР Литинецкая В. Л., рук. ШМО Тодорова Е.В.	Зам. директор по УВР Литинецкая В. Л.	С 27.12.2021 г. по 30.12.2021 г.	П/С январь 2023г., заседание ШМО
5.	12.12.2022 г. 23.12.2022 г.	Состояние преподавания: русский язык, математика – через админ. (рубежные) КР (4,5,9,11 классы)	Директор школы Голдырев В.П., зам. директора по УВР Литинецкая В. Л., зам.директора по ВР Абдульваитова Л.С.	Зам. директор по УВР Литинецкая В. Л.	С 26.12.2022 г. по 30.12.2022 г.	П/С январь 2023 г., заседания ШМО
6.	06.02.2023 г. 10.03.2023 г.	Состояние преподавания русского языка (1-4 классы; 5-11 классы)	Директор школы Голдырев В.П., зам. директора по УВР Литинецкая В. Л., Зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С., руководитель ШМО Попович О.С.	Зам. директора по УВР Литинецкая В.Л. (5-11 классы) Зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С. (1- 4 классы)	С 13.03.2023 г. по 22.03.2023 г.	П/С март 2023г., заседание ШМО
7.	01.03.2023 г. 15.03.2023 г.	Состояние преподавания русского языка, математики,	Директор школы Голдырев В.П., зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР Литинецкая В. Л.	С 15.03.2023 г. по 20.03.2023 г.	П/С март 2023 г., заседания ШМО

		через админ. к/р. (3,6,7,8,10 классы).	Литинецкая В. Л. зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С.			
8.	29.03.2023 г. 25.04.2023 г.	Состояние преподавания английского языка (2-4 классы; 5-11 классы)	Директор школы Голдырев В.П., зам. директора по УВР Литинецкая В. Л., Зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С., руководитель ШМО Попович О.С.	Зам. директора по УВР Литинецкая В. Л.,	С 24.04.2023 г. по 28.04.2023 г.	П/С май 2023г., заседание ШМО
8.	08.05.2023 г. 19.05.2023 г.	Состояние преподавания учебных предметов: русский язык, математика - через админ. (итоговые) КР. (4,5,9,11 классы)	Директор школы Голдырев В.П., зам. директор по УВР Литинецкая В. Л., Зам. директора по ВР Абдульваитова Л.С.,	Зам. директора по УВР Литинецкая В. Л.	С 22.05.2023 г. по 31.05.2023 г.	П/С июнь 2023 г., заседания ШМО

РАЗДЕЛ 8.

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ в 2021-2022 учебном году.

8.1. РОДИТЕЛЬСКИЕ ЛЕКТОРИИ.

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1.	Общешкольное родительское собрание. 1. Организованное начало нового учебного года. Задачи на новый учебный год. 2. Организованное окончание учебного года, подготовка к новому учебному году.	До 22.10.2022г. апрель 2023г.	Директор школы Голдырев В. П. Директор школы и ЗДВР	
2.	Родительские собрания (классные)	Сентябрь, ноябрь, декабрь, март, май.	Кл. руководители	

3.	Родительский лекторий	последний четверг месяца	Зам. директора по ВР Кл. руководители	
----	-----------------------	-----------------------------	--	--

8.2. ПЛАН РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО ЛЕКТОРИЯ.

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1.	Об административной ответственности родителей за обучение и воспитание детей.	сентябрь	Кл. руководители	
2.	Санитарно-гигиеническое воспитание ребенка в семье.	октябрь	Кл. руководители	
3.	Насилие над детьми в семье. Психологическая травма подростков как реакция на насилие. Почему они уходят из дома?	ноябрь	инспектор ОКМДН ЗДВР	
4.	Безопасность жизнедеятельности подростков. Наркотики сопровождают человечество на протяжении всей его истории.	декабрь	ЗДВР	
5.	Берегите детей от безделья. Волшебная сила похвалы.	январь	Кл. руководители	
6.	Встреча с работником юстиции. «Здоровый климат в семье». Внимание-подросток.	февраль	ЗД по ВР	
7.	Беседа врача поселковой амбулатории «Береги здоровье смолоду».	март	Кл. руководители	
8.	Способы предупреждения, преодоления конфликтов между детьми и взрослыми.	апрель	Кл. руководители, Педагог-организатор	
9.	Особенности семейного воспитания ребенка. Пути преодоления сложных педагогических ситуаций в процессе семейного воспитания.	май	Кл. руководители	
10.	Каждый 4-ый четверг месяца – день проведения родительского лектория.	ежемесячно	ЗД по ВР Абдульваитова Л.С.	

8.3. ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ШКОЛЫ.

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1	1. Утверждение плана работы школы на	Август 2022 г.	Директор школы	

	2021/2022учебный год.		Председатель совета школы	
2	1.О кандидатах на награждение ученической медалью- «За высокие достижения в учении». 2. Анализ подготовки школы к новому учебному году. 3. Внесение изменений в состав совета школы 4. Профилактика Детского травматизма	Сентябрь 2023г. май 2022г.	Директор школы Председатель совета школы	По необходимости
3	1. Проблемы школы и их решение: - общешкольные мероприятия - выполнение Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - Всеобуч – 2021г. Плановые месячники - Дети, требующие повышенного педагогического внимания - Быт и школа. Наш микрорайон (рейды).	ноябрь 2022г. 2 раза в семестр	Директор школы Председатель совета школы.	По необходимости
4	1. О выдвижении кандидатуры на награждение ученической стипендией Государственного Совета Республики Крым. 2. Оздоровление детей и подростков школьного возраста, детей требующих повышенного педагогического внимания. 3. Анализ подготовки школы к новому учебному году. Организация текущего ремонта	май 2023г.	Директор школы Председатель совета школы	По необходимости
5	1.Согласование рабочего учебного плана на2022/2023учебный год. 2. Согласование КУГ на 2022/2023 учебный год. 3. О награждении ученическими медалями.	Июнь 2022 г., август 2022 г.	Директор школы Председатель совета школы	

8.4. ЗАСЕДАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА ШКОЛЫ.

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1	1. Итоги ГИА 2022 года 2. Анализ подготовки школы к новому учебному году.	Сентябрь 2022г.	Директор школы Председатель	По необходимости (контроль питания)

	3. Внесение изменений в состав р/к школы 4. Итоги оздоровительной компании 2022 года. 5. Благоустройство территорий прилегающих к МОУ «Вольновская школа»		родительского комитета школы	
2	1. Проблемы школы и их решение: - общешкольные мероприятия - выполнение Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - Всеобуч – 2022г. Плановые месячники - дети требующие повышенного педагогического внимания - быт и школа. Наш микрорайон (рейды) 2. Проведение Новогодних утренников.	Октябрь, декабрь 2022г. 2 раза в семестр	Директор школы Председатель родительского комитета школы.	По необходимости (контроль питания)
4	1. Проблемы школы и их решение: - общешкольные мероприятия - выполнение Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - Всеобуч – 2023г. Плановые месячники - дети требующие повышенного педагогического внимания - быт и школа. Наш микрорайон (рейды)	март 2023г.	Директор школы Председатель родительского комитета школы.	По необходимости (контроль питания)
5	1. Оздоровление детей и подростков школьного возраста, детей требующих повышенного педагогического внимания. 2. Анализ подготовки школы к новому учебному году. Организация текущего ремонта	май 2023г.	Директор школы Председатель родительского комитета школы	По необходимости (контроль питания)

РАЗДЕЛ 9.

ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ И ЖИЗНИ ДЕТЕЙ. ОХРАНА ТРУДА САНИТАРНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА в 2022-2023 учебном году.

9.1. Охрана здоровья и жизни детей.

9.1.1.Профилактика детского травматизма

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1	Проведение бесед по БЖД: (вводный инструктаж, перед выходом на каникулы, праздники).	начало учебного года постоянно	Кл. руководители Кл. руководители	
2	Проведение инструктажей по ОТ, ТБ, ОБЖ при проведении массовых мероприятий, УПП, экскурсий, лабораторных и практических работ.	Согласно плану	Кл. руководители учитель-предметник	
3	Проведение внеплановых инструктажей, бесед по ОБЖ.	Согласно приказу по школе	Кл. руководители	
4	Согласно плану УО провести месячник БДД	Согласно приказу по школе	учитель основ здоровья	
5	Проводить практические занятия, экскурсии по БДД на «перекрестке», в микрорайоне школы.	Сентябрь-октябрь согласно плану (программы)	Кл. руководители учитель основ здоровья	

9.2. Охрана труда: профилактика производственного травматизма, нарушений охраны труда.

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1	Издать приказы о назначении ответственного лица за ППБ, охране труда в школе.	август – сентябрь 2022г.	Директор школы	
2	Провести инструктажи по охране труда, ППБ согласно Инструкции №1ППБ по подразделениям.	1 раза в год: октябрь 2022г. апрель 2023г.	Директор школы, завхоз школы	
3	Проводить внеплановые инструктажи по ОБЖ, ОТ,	по приказу	Директор школы,	

	ППБ в случаях производственной необходимости.		завхоз школы	
4	Проведение инструктажа с кочегарами. Начало осенне-зимнего сезона. Обновление документации по ОТ в мини-котельной.	октябрь-ноябрь 2022г.	Директор школы, завхоз школы	
5	Медицинский осмотр. Соблюдение норм охраны жизни и здоровья.	Согласно плану	Директор школы, завхоз школы	
6	Издание приказов по созданию: - комиссии по социальному страхованию - комиссии по охране труда - комиссии по расследованию случаев травматизма.	сентябрь 2022г. сентябрь 2022г. сентябрь 2022г.	Председатель ПК Председатель ПК Директор школы	
7	Издать приказ о создании комиссии по техническому обследованию систем жизнедеятельности школы и спортивного оборудования школы на предмет соответствия требованиям норм охраны труда ППБ.	Май 2023г.	Директор школы	

9.3. Санитарно-профилактическая и оздоровительная работа.

9.3.1. Профилактика ВИЧ инфекции. Формирование здорового образа жизни.

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1	Организовать работу наркологического поста.	До 19.09.2022г.	Медсестра школы	
2	Оформить стенд Информационной службы.	до 20.09.2022г.	Медсестра школы	
3	День без курения.Видеолекторий для учащихся 5-10 Кл.	23.11.2022г.	Кл. руководители, ДОО,ЗДВР	
4	Беседы учащихся с подростковым врачом-наркологом	До 25.11.2022г.	ЗДВР	
5	Провести диктанты «СПИД – смертельная болезнь».	До 01.12.2022 г.	ЗДВР Кл. руководители	
6	Видеолекторий для родителей: «Алкоголизм, наркотики и семья».	ноябрь 2022г. январь 2023г.	ЗДВР Кл. руководители	
7	Физическое и трудовое воспитание в семье. Алкоголь, табак и потомство.	март 2023г.	Кл. руководители, ЗДР	
8	«Тропинка, ведущая к бездне». Программа ко всемирному дню борьбы со СПИДом	01.12.2022г.	10-й класс единый урок	
9	Тематические классные часы: «Вредные привычки или жизнь в удовольствие?»	в течение года	Кл. руководители	

	«Как устоять от соблазна». «Венерические заболевания и их профилактика»		Кл. руководитель 10 Кл.	
10	Обновить тематический стенд «СПИД – Чума века»	до 15.12.22г.	Медсестра школы	

9.3.2. Санитарно-профилактическая и оздоровительная работа.

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1.	Осуществлять систематический контроль соблюдения санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима в школе.	ежедневно	Завхоз Медсестра школы	
2.	Организовать медосмотр работников школы	по графику УОМС	Администрация школы Медсестра школы	
3.	Провести расстановку мебели по классам согласно возрасту детей и маркировку мебели в целях предупреждения искривления позвоночника	август, сентябрь	Завхоз Классные руководители Медсестра школы	
4.	Систематически осматривать школьников на педикулез и кожные заболевания.	ежемесячно	Медсестра школы	
5.	Проводить санитарно-просветительную работу среди учащихся по плану	согласно плану работы сестры медицинской	Медсестра школы	
6.	Организовать ежегодный профосмотр учащихся (Вольновская амбулатория семейного типа).	ежемесячно	Медсестра школы	
7.	Проводить профилактические прививки учащихся по плану.	согласно плану прививок	Медсестра школы	
8.	В целях профилактики вирусного гепатита организовать (диктанты).	по плану	Медсестра школы	
9.	Принимать участие в родительских собраниях и лекториях	по плану	Медсестра школы	
10.	Пополнить аптечку по оказанию первой помощи.	сентябрь-октябрь 2022г.	Завхоз Медсестра школы	
11.	Провести осмотр юношей узкими специалистами в военкомате.	ноябрь, февраль	Медсестра школы	

12.	Вести листы здоровья на учащихся по классам, сформировать специальную медицинскую группу, группы здоровья	По результатам углубленного осмотра, приказ по школе. Сентябрь	Медсестра школы	
13.	Следить за соблюдением температурного режима в школе	ноябрь-март	Медсестра школы	
14.	Проводить рейды по проверке организации проветривания классных комнат, санитарного состояния книг, тетрадей. Дни чистоты.	1 раз в месяц	Медсестра школы	
15.	Выпускать санитарные бюллетени, газеты по темам.	еженедельно	Медсестра школы	
16.	Проводить беседы по личной гигиене в 6, 8,9, 10,11 классах.	по плану	Медсестра школы	
17.	Разработать план мероприятий по предупреждению инфекционных заболеваний.	До 01.09.2022г.	Медсестра школы	
18.	Провести утренник здоровья, посвященный Всемирному Дню здоровья.	апрель 2023г.	Медсестра школы	
19.	Провести цикл бесед, лекций, месячник по борьбе с курением и наркоманией.	декабрь, март	Медсестра школы	
20.	Осуществлять медико-педагогический контроль над проведением уроков с/х труда и физкультуры.	в течение года	Медсестра школы	
21.	Составить прогноз организации оздоровления и организованного отдыха учащихся летом 2021г.	Сентябрь-октябрь 2022г, апрель-май 2023 г.	ЗДВР, классные руководители	

9.3.3. Профилактика туберкулеза.

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные лица	Примечание
1.	Проведение плановых прививок (ежегодное проведение пробы Манту, БЦЖ)	Сентябрь - октябрь 2022г.	Медсестра школы	
2.	Выявление заболевания, его первых проявлений среди учащихся по результатам проверки пробы Манту. Работа с врачом - фтизиатром.	Октябрь - ноябрь 2022г.	Медсестра школы	
3.	Ведение медицинской документации	ежегодно	Медсестра школы	

4.	Проведение бесед с учащимися «О здоровом образе жизни, о личной гигиене и её значении в профилактике туберкулеза».	в течение года	Медсестра школы	
5.	Выпустить санитарный бюллетень по темам: «Туберкулез – болезнь общества», «Флюорография – важный метод выявления туберкулеза»	февраль-март 2023г.	Медсестра школы	
6.	Провести месячник санитарно-гигиенического воспитания и формирование ответственного отношения к своему здоровью.	Март 2023г.	Медсестра школы	

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ в 2022-2023 учебном году.

Задачи:

1. Формирование необходимой и достаточной информации для управления, внедрения программ развития школы.
2. Развитие МТБ, учебно-методических комплексов и служб сопровождения.

Показатели	Технологии	Ответственные
Выполнение санитарно-гигиенических норм обеспечения УВП	Административно-общественный контроль в течение года	Директор Профсоюзный комитет
Обеспеченность учебниками, учебной литературой	Сравнительный анализ (август)	Библиотекарь
Привлечение дополнительных материальных средств и источников финансирования	Анализ количественных показаний в течение года	Директор
Составление финансовой документации, контроль выполнения	Штатное расписание, смета расходов, тарификация (в течение года)	Директор, Зам. директора по УВР, Завхоз
Удовлетворенность: - учителей условиями труда, - родителей условиями образовательного учреждения - обучающихся условиями обучения	Опрос (май)	Директор, Классные руководители
Проведение инвентаризации	декабрь	Комиссия
Работа по совершенствованию кабинетов: - оснащение кабинетов ТСО	в течение года	Администрация, Зав. кабинетами, учителя-предметники

- продолжить работу по оформлению классов и школы, по озеленению школы - проведение ремонта школы с привлечением спонсорских средств	Июнь-июль-август	
Развитие МТБ: приобретение оборудования	Приобретение из бюджетных средств, за счет спонсорской помощи (в течение года)	Администрация
Подготовка школы к новому учебному году	Проведение ремонта, составление документации (июнь-июль-август)	Администрация
Реконструкция освещения в кабинетах	В течение года	Директор Завхоз
Составление акта проверки выполнения соглашения по ОТ	Май-август-июнь	Администрация, Профсоюзный комитет
Выполнение плана мероприятий по улучшению условий труда	В течение года	Директор

Д О П О Л Н Е Н И Я.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ МЕЖДУ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ШКОЛЫ

1. Функциональные обязанности директора школы.

Директор школы/с привлечением резерва на должность директора школы/:

- планирует и организует учебно-воспитательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами;
- отвечает за качество и эффективность работы школы;
- проводит подбор заместителей и определяет их функциональные обязанности;
- осуществляет расстановку педагогических кадров;
- назначает классных руководителей /с учётом мнения учителей, учащихся, родителей/ и осуществляет контроль за их работой;
- принимает и увольняет весь персонал школы;
- проводит инструктажи по ОТ педагогического персонала;
- для решения текущих учебно-воспитательных вопросов созывает, по мере необходимости, педагогические советы и совещания при директоре, всех школьных работников или отдельных категорий;
- создаёт условия для творческого роста педагогических кадров школы, применения ими передовых форм и методов обучения, осуществления педагогических экспериментов;
- несёт полную ответственность за жизнь и здоровье учащихся и всего персонала школы;
- курирует следующие предметы: физику, химию, математику, физическую культуру, ОБЖ.

2. Функциональные обязанности заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Зам. директора по УВР /с привлечением резерва на должность зам. директора по УВР/:

- отвечает за правильную организацию учебно-воспитательной работы в школе;
- отвечает за выполнение рабочих программ, качество преподавания, за успеваемость и поведение обучающихся;
- регулирует учебную нагрузку обучающихся;
- организует методическую работу в школе;
- ведёт контроль самообразования учителей;
- принимает непосредственное участие в распределении педагогической нагрузки учителей;
- составляет расписание всего учебно-воспитательного процесса;
- несёт ответственность за составление расписания занятий и расстановку педагогических кадров;

- проводит инструктажи по ОТ, педагогические советы, совещания и семинары, собрания в период отсутствия директора школы;
- исполняет обязанности директора школы в период его отсутствия;
- курирует следующие предметы: математику, информатику, начальные классы, географию, биологию, технологию, музыку, ИЗО.

3. Функциональные обязанности заместителя директора по воспитательной работе.

Зам. директора по ВР /с привлечением резерва на должность зам. директора по ВР/:

- осуществляет связь между педагогическим коллективом и детскими организациями;
- осуществляет связь школы с родителями, общественностью по вопросам социальной защиты учащихся;
- координирует воспитательную работу школы с другими учреждениями культуры, здравоохранения, общественными организациями, молодёжными центрами, учреждениями образования и т. д.
- осуществляет планирование внеклассной и внешкольной работы, организует и контролирует её выполнение;
- осуществляет организационную и методическую помощь классным руководителям и ученическим коллективам;
- осуществляет контроль информационно-рекламной службы в школе;
- осуществляет контроль над работой педагогических работников, ответственных за различные направления в воспитательной работе;
- осуществляет контроль деятельности педагога-организатора;
- осуществляет контроль деятельности кружков, секций, клубов, по интересам и т. д.
- осуществляет контроль над учащимися, требующими повышенного педагогического внимания /группа риска/, оказывает психолого-педагогическую помощь;
- организует работу с детьми сиротами, полусиротами, из малообеспеченных семей, из неблагополучных семей, других льготных категорий и с одарёнными детьми;
- организует педагогический всеобуч с родителями;
- занимается вопросами трудоустройства учащихся и профориентационной работой;
- совместно с другими членами администрации школы готовит материалы к заседаниям педагогических советов, совещаний и т. п., принимает участие при распределении премиального фонда работников;
- курирует следующие предметы :русский язык и литературу, крымскотатарский язык и литературу, английский язык, историю, музыку, начальные классы, кружковую работу.

4. Функциональные обязанности педагога-организатора.

Педагог-организатор:

- осуществляет связь между педагогическим коллективом и ДОО;
- способствует развитию у школьников самостоятельности и навыков самоуправления;
- координирует деятельность ученических организаций, оказывает помощь;
- осуществляет контроль и организацию досуга учащихся, оказывает помощь в проведении организационно-массовой и культурно-образовательной работы;
- способствует национально-культурному возрождению, воспитанию уважения к народным традициям своего и других народов;
- оказывает помощь классным руководителям в подготовке и проведении культурно-массовой, культурно-образовательной работы;
- принимает участие в подготовке и проведении спортивных и военно-патриотических мероприятий и т. п.
- приобщает учащихся к работе в кружках, секциях и т.д.

5. Функциональные обязанности заведующей хозяйством школы.

- несёт ответственность за соблюдение норм ОТ, электро и пожарной безопасности школы;
- несёт ответственность за использование и экономию электроэнергии и твёрдого топлива;
- несёт ответственность за сбор, хранение, утилизацию твердых бытовых отходов.(I-IV классов опасности);
- несёт ответственность за сохранность школьного имущества и здания школы;
- несёт ответственность за материально-техническое обеспечение учебного процесса;
- отвечает за чистоту и порядок в школьных помещениях и на пришкольном участке;
- несёт ответственность за качественную и своевременную подготовку школы к новому учебному году;
- несёт ответственность за правильную организацию работы техперсонала школы;
- несёт полную материальную ответственность за имущество школы.