**VI. Система внутришкольного контроля.**

**6.1. Организация контроля за деятельностью участников учебно-воспитательного процесса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | | **Содержание контроля** | **Цель контроля** | **Вид контроля** | **Объекты контроля** | | **Ответственный за осуществление контроля** | **Подведение итогов ВШК** | | | **Отметка о**  **выполне**  **нии** | | | |
| **АВГУСТ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.Контроль за выполнением всеобуча** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Комплектование 1 - х  классов | Соблюдение требований Устава школы | Тематический | Списки обучающихся  1-х классов | | ЗДУВР  Бойко О.Д. | Приказ | | |  | | | |
| 2. | | | Комплектование 10-х классов | Продолжение  обучения выпускников 9-х классов. | Тематический | Списки обучающихся 9-х классов | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | Приказ | | |  | | | |
| 3. | | | План работы методических кафедр | Организация методической работы школы | Тематический | План работы МК | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | План | | |  | | | |
| **2. Контроль за состоянием воспитательной работы** | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 1. | | | Подготовка Дня знаний, праздника | Готовность к проведению мероприятий | Тематический | Сценарий, оформление праздника | | ЗДВР  Пушкина Т.С. | Совещание, приказ | | |  | | | |
| **3. Контроль за работой с педагогическими кадрами** | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 1. | | | Распределение учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год. Расстановка кадров. | Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки | Фронтальный | Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования | | Директор,  ЗДУВР, ЗД ВР | Совещание  при директоре | | |  | | | |
| 2. | | | Подготовка к тарификации | Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации | Фронтальный | Трудовые книжки  Документы об образовании Аттестационные листы | | Директор, ЗДУВР | Приказы | | |  | | | |
| 3. | | | Изучение должностных инструкций, локальных актов школы | Изучение педагогами функциональных обязанностей | Фронтальный | Изучение должностных инструкций, локальных актов школы | | Директор, ЗДУВР  Шкабара Т.Г. | Подписи работников в листах ознакомления  с локальными  актами | | |  | | | |
| 4. | | | Аттестация работников в 2022-2023 учебном году | Составление списка работников на аттестацию в 2022-2023 учебном году и уточнение графика аттестации | Тематический, персональный | Списки работников для прохождения аттестации | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | График аттестации  Список раб-ков | | |  | | | |
| 5. | | | Рабочие программы учебных предметов и курсов внеурочной деятельности. | Составление рабочих учебных программ  и их утверждение | Фронтальный | Рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности | | ЗДУВР | Утвержденные рабочие программы | | |  | | | |
| 6. | | | Календарно- тематическое планирование | Составление КТП, утверждение. | Фронтальный | Календарно-тематические планы | | ЗУВР  Пузь Е.Н., Бойко О.Д. | Справка | | |  | | | |
| **4. Контроль за организацией условий обучения** | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 1. | | | Санитарное состояние помещений школы | Выполнение санитарно- гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению  техники безопасности | Фронтальный | Учебные кабинеты, спортивного зала | | ЗДУВР  Шкабара Т.Г. |  | | |  | | | |
| 2. | | | Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года об ответственности работников школы за жизнь и здоровье учащихся | Выполнение требований ОТ,ТБ, ПБ, антитеррористической безопасности объекта работниками | Тематический | Проведение инструктажа | | Директор  ЗУВР  Шкабара Т.Г.  ЗДВР  Пушкина Т.С. | Инструктаж по ТБ, ПБ,  антитеррористи ческой безопасности объекта | | |  | | | |
| **5.** **Контроль за сохранением здоровья учащихся** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Оформление листков здоровья в электронном журнале и отдельным списком | Оформление листков здоровья | Фронтальный | Медицинские справки | | Классные руководители  ЗДУВР Шкабара Т.Г. | Листок здоровья | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.Контроль за выполнением всеобуча** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Индивидуальное обучение учащихся с ОВЗ | Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся | Тематический | Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения | | З УВР  Бойко О.Д., ЗДУВР  Шкабара Т.Г. | Приказы,  договора с родителями уч-ся, учебные планы,  расписание | | |  | | | |
| 2. | | | Посещаемость учебных занятий учащимися | Контроль за посещением учебных занятий | Тематический | Акция «Урок- 2022» | | ЗДВР  Пушкина Т.С.,  соц.педагог | Справка | | |  | | | |
| 3. | | | Итоги месячника по Всеобучу | Обеспечение конституционного права граждан на получение образования | Тематический | Анализ плана мероприятий по проведению месячника «Всеобуч- 2022» | | ЗДУВР  Пузь Е.Н.,  ЗДВР  Пушкина Т.С. | Справка | | |  | | | |
| **2. Контроль состояния преподавания учебных предметов** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Адаптация учащихся 1-х классов к начальной школе. | Знакомство с набором первоклассников. Выполнение требований образовательной программы НОО. | Тематический | Организация образовательного  процесса в первом классе | | Директор, ЗДУВР  Бойко О.Д. | Справка | | |  | | | |
| 2. | | | Адаптация учащихся 5-х классов к основной школе. | Знакомство с набором пятиклассников. Выполнение требований образовательной программы ООО | Тематический | Организация образовательного процесса в пятых классах | | ЗДУВР  Шкабара Т.Г. | Справка | | |  | | | |
| 3. | | | Уровень знаний учащимися программного материала. | Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый  контроль) | Тематический | Входные контрольные работы 2-11 классов | | ЗДУВР | Совещание при директоре | | |  | | | |
| **3. Контроль за ведением школьной документации** | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 1. | | | Электронный журнал | Выполнение требований к  ведению электронного журнала | Фронтальный | Электронный журнал | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | Инструктаж | | |  | | | |
| 2. | | | Сдача отчёта ОО-1 | Выполнение требований к заполнению форм отчёта | Тематический | Формы отчёта ОО-1 | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | Загрузка отчёта на сайт | | |  | | | |
| 3. | | | Проверка планов воспитательной работы классных руководителей | Выполнение рекомендаций по составлению планов | Тематический | Планы воспитательной работы классных руководителей | | ЗДВР  Пушкина Т.С. | Справка | | |  | | | |
| **4. Контроль за сохранением здоровья учащихся** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Организация питания школьников | Охват учащихся горячим питанием | Тематический | Состояние документации по питанию. Осуществление родительского контроля | | ЗДУВР  Шкабара Т.Г. | Акт | | |  | | | |
| **5. Контроль за работой с педагогическими кадрами** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Работа молодых и вновь назначенных учителей | Знакомство с работой учителей. Оказание методической помощи | Тематический | Уроки, электронный журнал, поурочные планы | | ЗДУВР и ЗДВР | Собеседование | | |  | | | |
| **6. Контроль за организацией условий обучения** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Обеспечение учащихся учебниками | Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы на 2022-  2023 учебный год | Тематический | Документация библиотеки (учет учебного фонда) | | Педагог -библиотекарь | Совещание при директоре | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Контроль за выполнением всеобуча** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1**.** | | | Организация обучения на дому | Проверка документации | Тематический | Электронный журнал индивидуального обучения | | ЗДУВР  Бойко О.Д. | Совещание при директоре | | |  | | | |
| **2. Контроль состояния преподавания учебных предметов** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Уроки в 5- х классах | Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании. | Тематический, классно- обобщающий | Организация образовательного процесса в 5-х классах | | Директор,  ЗДУВР, ЗДВР,  педагог- психолог | Анализ урока, рекомендации | | |  | | | |
| 2. | | | I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам | Подготовка учащихся к олимпиаде | Тематический | Проведение и результаты школьного этапа олимпиады | | ЗДУВР  Пузь Е.Н  Бойко О.Д. | Приказ | | |  | | | |
| 3. | | | Уроки во 2-11 классах | Подготовка к педсовету | Тематический | Гражданско-патриотическое воспитание школьников через урок | | ЗД УВР | Подготовка к педсовету | | |  | | | |
| 4. | | | Адаптация учащихся 10-х классов к средней школе | Знакомство с набором десятиклассников.  Выполнение требований образовательной программы СОО | Тематический | Организация образовательного процесса в десятом классе | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | Собеседование | | |  | | | |
| 5. | | | Преподавание истории, общества и права | Состояние преподавания | Тематический | Уроки в 5-11 классах. Документ. | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | Справка | | |  | | | |
| **3. Контроль за работой по подготовке выпускников к ГИА** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Ознакомление  родителей и учащихся  с нормативной  базой и порядком проведения ГИА | Разъяснительно-  просветительская работа по подготовке к ГИА | Тематический | Методические рекомендации по подготовке и проведению ГИА, формы проведения ГИА (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ). Родительское собрание | | ЗДУВР  ПУЗЬ Е.Н. | Протокол  родительских собраний | | |  | | | |
| 2. | | | Подготовка к итоговому сочинению (изложения) | Соблюдение требований к оформлению и проведению итогового сочинения (изложения) | Тематический | Уроки русского языка и литературы в 11 классе | | ЗДУВР | Анализ урока, рекомендации | | |  | | | |
| 3. | | | Уроки в 9-х и 11-х классах | Организация работы по подготовке учащихся к ГИА и ЕГЭ | Тематический | Посещение и анализ уроков | | Директор, ЗДУВР | Справка | | |  | | | |
| **4. Контроль за ведением школьной документации** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Журналы внеурочной деятельности | Выполнение требований к ведению журналов | Тематический | Журналы внеурочной деятельности | | ЗУВР  Бойко О.Д. | Справка | | |  | | | |
| 2. | | | Проверка электронного журнала | Выполнение требований к работе с электронным журналом | Тематический | Электронный журнал:  - запись уроков  - накопляемость отметок | | ЗДУВР | Совещание при директоре,  приказ | | |  | | | |
| 3. | | | Работа школьного сайта | Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» | Тематический | Сайт школы | | ЗДУВР  Пузь Е.Н | Совещание при директоре | | |  | | | |
| 4. | | | Выполнение программ  по итогам I четверти | Контроль за выполнением программ | Тематический | Учебные программы, КТП, электронный журнал | | ЗДУВР | Справка, приказ | | |  | | | |
| **5. Контроль за сохранением здоровья учащихся** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Организация уроков физкультуры для учащихся с разной группой здоровья | Работа учителей физкультуры | Фронтальный | Медицинские справки, планирование занятий.  Посещение уроков | | ЗДУВР  Шкабара Т.Г.  кл.рук-ли,  медициский работник | Совещание при директоре | | |  | | | |
| 2. | | | Организация досуга обучающихся на каникулах | Работа классных руководителей | Фронтальный | Планы воспитательной работы | | ЗДВР  Пушкина Т.С. | Отчёт | | |  | | | |
| 3. | | | Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Противоэпидемиологиче  ские мероприятия по профилактике КОВИДа, гриппа, ОРВИ. | Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение противоэпидемиологических ких мероприятий по  профилактике КОВИДа, гриппа, ОРВИ. | Тематический | Работа медицинской сестры в школе. Состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ, КОВИДа | | ЗДУВР  Шкабара Т.Г. | Совещание при директоре, справка | | |  | | | |
| **6. Контроль за работой с педагогическими кадрами** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Посещение уроков молодых специалистов | Оказание методической помощи | Персональный | Самоанализ урока | | ЗД УВР | Собеседование | | |  | | | |
| **НОЯБРЬ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Контроль за выполнением всеобуча** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей. | Итоги I четверти. | Фронтальный | Мониторинг успеваемости по итогам I четверти 2-9 классы. | | ЗДУВР  Пузь Е.Н.,  Бойко О.Д. | Совещание при директоре, справка | | |  | | | |
| **2. Контроль состояния преподавания учебных предметов** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Уроки в 5- х классах | Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании. | Тематический классно- обобщающий | Организация образовательного процесса в 5-х классах | | Директор,  ЗДУВР, ЗДВР, педагог-психолог  Кролева Т.А. | Справка | | |  | | | |
| 2. | | | Уроки во 2-11 классах | Подготовка к педсовету | Тематический | Гражданско-патриотическое воспитание школьников через урок | | Рабочая группа | Педсовет | | |  | | | |
| 3. | | | Преподавание истории, обществознания, право | Изучение состояния преподавания | тематический | Уроки в 5-11 классах, изучение документации по предмету, работа с одаренными детьми | | ЗД УВР  Пузь Е.Н., руководитель МК | Справка | | |  | | | |
| **3. Контроль за работой по ведению школьной документации** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Проверка тетрадей для контрольных работ обучающихся 4, 9-11 классов (русский язык, математика) | Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.  Организация индивидуальной работы  по ликвидации пробелов  в знаниях учащихся. | Тематический | Тетради для контрольных работ обучающихся 4,9-11 классов (русский язык, математика) | | ЗДУВР, руководители  МК | Совещание при директоре,  Справка | | |  | | | |
| 2. | | | Проверка ведения электронного журнала | Выполнение требований к ведению электронного журнала | Тематический | Электронный журнал | | ЗДУВР | Справка | | |  | | | |
| **4. Контроль за работой по подготовке выпускников к ГИА** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Практикум для учащихся 11 класса «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение итогового сочинения  (изложения)» | Подготовка к итоговому сочинению | Фронтальный | Рекомендации по подготовке к итоговому сочинению | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | Памятка проведения итогового сочинения (изложения) | | |  | | | |
| 2. | | | Сбор заявлений учащихся 1класса на проведение итогового сочинения (изложения) | Соблюдение норм заполнения заявления | Тематический | Заявления учащихся об  участии в проведении итогово  го сочинения (изложения), как допуска к ГИА | | ЗДУВР  Пузь Е.Н., классный  руководитель 11 класса | Заявления обучающихся  11-х классов | | |  | | | |
| 3. | | | Уроки в 9-х и 11 классах | Подготовка к ГИА | тематический | Работа над подготовкой к ГИА | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | собеседование | | |  | | | |
| **5. Контроль за работой с педагогическими кадрами** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Организация работы по повышению педагогического мастерства | Курсы повышения квалификации, участие в вебинарах, профессиональных конкурсах | Персональный | Сертификаты участия, дипломы, удостоверения | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | Справка | | |  | | | |
| 2. | | | Работа молодых специалистов | Оказание методической помощи молодым специалистам | Персональный | Самоанализ урока | | ЗДУВР | Справка | | |  | | | |
| 3. | | | Работа аттестуемых учителей | Изучение опыта работы аттестуемого учителя | Персональный | Уроки, внеклассные мероприятия у аттестуемых учителей. | | Директор, ЗДУВР | Подготовка представлений | | |  | | | |
| **6. Контроль за организацией условий обучения** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Предупреждение детского травматизма | Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма | Тематический | Анализ травматизма учащихся, ведение документации | | ЗДУВР  Шкабара Т.Г. | Справка | | |  | | | |
| **7. Контроль за сохранением здоровья учащихся** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Обеспечение обучающихся горячим питанием | Соблюдение требований к организации питания школьников.  Своевременность оплаты питания. | Тематический | Документация по питанию. Анкетирование | | ЗДУР  Шкабара Т.Г. | справка | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Контроль за выполнением всеобуча** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Полугодовые диагностические работы по русскому языку и математики в 4, 5, 9,11 классах. Диагностические работы в форме ВПР, ОГЭ и ЕГЭ | Изучить уровень знаний | Фронтальный | Диагностические работы | | ЗДУВР | Справка | | |  | | | |
| 2. | | | Контроль навыков техники чтения 2-5, 9-х классов | Уровень формирования УУД | Тематический | Результаты контроля | | ЗДУВР  Бойко О.Д.  Пузь Е.Н.  Шкабара Т.Г. | Справка | | |  | | | |
| 3. | | | Посещаемость уроков,  успеваемость, организация  досуговой деятельности учащихся «группы риска» | Работа классного  руководителя с  учащимися «группы риска» и их родителями | Фронтальный | Планы классных рук-й по  работе с учащимися «группы  риска» и их родителями, классные журналы, анкетирование | | ЗДВР  Пушкина Т.С. | Справка | | |  | | | |
| **2. Контроль состояния преподавания учебных предметов** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам | Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской  олимпиады школьников по учебным предметам | Тематический | Приказ по управлению образования | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | Справка | | |  | | | |
| 2. | | | Уроки в 1-11-х классах «Создание благоприятных условий, стимулирующих познавательную деятельность учащихся» | Взаимоотношение учителя учащихся на уроке | тематический | Совместная работа учителя и учащегося | | Рабочая группа | Подготовка к педсовету | | |  | | | |
| 3. | | | Методическая декада «Формирование функциональной грамотности учащихся на уроке» | Распространение положительного опыта работы учителей. | Фронтальный | Уроки в 1-11 классах | | Рабочая группа | Подготовка к педсовету | | |  | | | |
| **3. Контроль за ведением школьной документации** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математики у учащихся 2 -11 классов | Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. | Тематический | Тетради по русскому языку и математики учащихся 2 - 11 классов | | ЗДУВР,  руководители МК | Справка | | |  | | | |
| 2. | | | Итоги проверки электронного журнала | Предупреждение неуспеваемости школьников, накопляемость оценок. | Фронтальный | Электронный журнал | | ЗДУВР | Справка, приказ | | |  | | | |
| 3. | | | Выполнение программы учебных предметов и внеурочной деятельности за первое полугодие | Выполнение требований к реализации рабочих программ | Тематический | Рабочие программы учебных предметов и курсов внеурочной деятельности, электронный журнал,  журналы внеурочной деятельности | | ЗДУВР | Справка | | |  | | | |
| **4. Контроль за сохранением здоровья учащихся** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Соблюдение требований СанПиНа к предупреждению  перегрузки школьников | Проверка соблюдения требований СанПиНа к предупреждению  перегрузки школьников | Тематический | Объём домашнего задания 2-11 классов | | ЗДУВР | Совещание при директоре | | |  | | | |
| 2. | | | Организация досуга  обучающихся на зимних каникулах | Работа классных руководителей | Фронтальный | Планы воспитательной работы | | ЗДВР  Пушкина Т.С. | Собеседование | | |  | | | |
| **6. Контроль за работой по подготовке выпускников к ГИА** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) | Соблюдение требований к организации и проведению итогового сочинения (изложения) | Тематический | Итоговое сочинение (изложение) | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | Приказ | | |  | | | |
| 2. | | | Уроки в 9-х, 11-х классах | Подготовка выпускников к государственной итоговой аттестации | Тематический | Образовательный процесс в 9- х,11-х классах, подготовка к итоговой аттестации | | ЗДУВР | Справка | | |  | | | |
| **7. Контроль за работой с педагогическими кадрами** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Оказание методической помощи молодым специалистам | Оказание методической помощи | Персональный | Посещение уроков | | ЗДУВР | Справка | | |  | | | |
| **8. Контроль за организацией условий обучения** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике КОВИДа, гриппа, ОРВИ. | Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение противоэпидемиологических ких мероприятий по  профилактике КОВИДа, гриппа, ОРВИ. | Тематический | Работа медицинской сестры в школе. Состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ, КОВИДа | | ЗДУВР  Шкабара Т.Г. | Совещание при директоре, справка | | |  | | | |
| 2. | | | Соблюдение правил техники безопасности | Проведение  инструктажей по ТБ | тематический | Предупреждение детского  травматизма | | Заместители  директора по УВР –Шкабара Т.Г. | Приказ | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Контроль за выполнением всеобуча** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Работа со слабоуспевающими учащимися. | Включение учащихся с низким уровнем мотивации учения во внеклассную работу | Фронтальный | Работа со слабоуспевающими учащимися | | ЗДУВР,ЗДВР, классные руководители | совещание при директоре,  мониторинг | | |  | | | |
| 2. | | | Успеваемость учащихся вo II четверти  (в I полугодии) | Итоги II четверти (I полугодия).  Результативность работы учителей. | Фронтальный | Мониторинг успеваемости по итогам II четверти  (I полугодия). | | ЗДУВР | педсовет | | |  | | | |
| **2. Контроль состояния преподавания учебных предметов** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Уроки в 1-11 классах | Взаимоотношение учителя и учащихся на уроке | Тематический | Совместная работа учителя и учащегося | | Рабочая группа | Педсовет | | |  | | | |
| 2. | | | Уроки математики в 1-4 классах | Изучение состояния преподавания | Тематический | Уроки математики в 1-4 классах, изучение документации по предмету, работа с одаренныдетьми | | Рабочая группа | Педсовет,  справка | | |  | | | |
| **3. Контроль за ведением школьной документации** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Ведение электронного журнала | Правильность и своевременность заполнения журнала. Объективность выставления оценок за II четверть  (I полугодие) | Тематический | Электронный журнал | | ЗДУВР | Приказ | | |  | | | |
| **4. Контроль за сохранением здоровья учащихся** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1**.** | | | Анализ заболеваемости  учащихся в I полугодии | Анализ заболеваемости  учащихся | Тематический | Мониторинг | | ЗДУВР  Шкабара Т.Г. | Совещание при директоре | | |  | | | |
| **5. Контроль за работой по подготовке выпускников к ГИА** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Уроки в 9-х классах | Подготовка учащихся 9-х классов к допуску к ГИА (итоговое собеседование) | Тематический | Проверка готовности к сдаче допуска к ГИА (итоговое собеседование) | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | Совещание при директоре | | |  | | | |
| 2. | | | Подготовка к итоговой аттестации выпускников 11-х классов: подача заявлений о выборе формы сдачи ГИА и предметов | Уточнение списков учащихся 11-х классов в выборе предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ и ГВЭ | Тематический | Заявления учащихся 11-х классов | | ЗДУВР  Пузь Е.Н | Списки учащихся с выбором предметов, регистрация  заявлений | | |  | | | |
| 3. | | | Подготовка к итоговой аттестация для детей с ОВЗ 9-х,11-х классов | Сбор документов для прохождения ГИА в особых условиях | Персональный | Обучающиеся: дети –инвалиды и дети с ОВЗ | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | Документы, дающие возможность предоставлен ия особых условий для  прохождения  ГИА | | |  | | | |
| 4. | | | Участие выпускников 9-х,11-х классов в репетиционных тестированиях. | Мониторинг качества подготовки выпускников 9,11 классов к сдаче ГИА | Тематический | Учащиеся 9,11 классов | | ЗДУВР  Пузь Е.Н.. | Приказ | | |  | | | |
| **6. Контроль за работой с педагогическими кадрами** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | | | Эффективность методической работы педагогов | Результативность деятельности МК. Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в I полугодии | Тематический | Дипломы, грамоты. | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | Мониторинг | | |  | | | |
| **7. Контроль за организацией условий обучения** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 1. | | | Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия. | Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по охране  труда и ТБ | Тематический | Журналы инструктажей | | ЗДУВР  Шкабара Т.Г., классные руководители | Совещание при директор | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Контроль за выполнением всеобуча** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Посещаемость учебных занятий учащимися | Контроль за посещением учебных занятий | Тематический | Акция «Урок- 2023» | | ЗДВР  Пушкина Т.С., соц. педагог | Справка | | |  | | | |
| 2. | | | Дальнейшее обучение учащихся 9-х классов | Качество проводимой профориентационной работы | тематический | Работа классных руководителей и педагога-психолога | | ЗДВР  Пушкина Т.С. | Справка | | |  | | | |
| 3. | | | Организация горячего питания школьников | Работа родительского контроля за организацией горячего питания | тематический | Осуществление родительского контроля за организацией питания | | ЗДУВР Шкабара Т.Г. | Общественный совет | | |  | | | |
| 4. | | | Работа с учащимися, нарушающими правила поведения и Устав школы | Качество работы классных руководителей, педагога-психолога, социального педагога по предупреждению девиантного поведения | фронтальный | Беседа, анкетирование, мониторинг, индивидуальная работа с учащимися | | ЗДВР  Пушкина Т.С. | Совет профилактики | | |  | | | |
| 5. | | | Итоги месячника «Всеобуч – 2023! | Обеспечение конституционного права граждан на получение образования | Тематический | Анализ плана мероприятий по проведению месячника «Всеобуч- 2023» | | ЗДВР  Пушкина Т.С. | Педсовет,  отчет | | |  | | | |
| **2. Контроль состояния преподавания учебных предметов** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Уроки и внеурочные занятия в 1-11 классах | Контроль за реализацией воспитательных возможностей урока | тематический | Работа учителей по реализации воспитательных возможностей урока | | Рабочая группа | Подготовка к педсовету | | |  | | | |
| 2. | | | Уроки родного русского языка и литературы в 5-11 классах | Изучение состояния преподавания | тематический | Уроки родного русского языка и литературы в 5-11 классах, изучение документации по предмету, работа с одаренными детьми | | Рабочая группа | Справка, педсовет | | |  | | | |
| 3. | | | Уроки математики в 1-4 классах | Изучение состояния преподавания | Тематический | Уроки математики в 1-4 классах, изучение документации по предмету, работа с одаренныдетьми | | Рабочая группа | Педсовет,  справка | | |  | | | |
| 4. | | | Анализ результатов регионального этапа защиты научно-исследовательских работ школьников (МАН) | Результативность участия школы в региональном этапе защиты научно-исследовательских работ школьников (МАН) | Тематический | Приказ по управлению образования | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | Справка | | |  | | | |
| **3. Контроль за ведением школьной документации** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Проверка рабочих тетрадей учащихся 2-8 классов по математике, русскому языку, английскому языку , информатике | Выполнение требований к ведению и проверке тетрадей, объективность оценки. | Тематический | Рабочие тетради 2-8 классов | | ЗД УВР | Справка | | |  | | | |
| **4. Контроль за работой по подготовке выпускников к ГИА** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Собрание родителей  9-х классов «Подготовка выпускников основной школы к ГИА» | Качество подготовки учащихся к сдаче ГИА | Фронтальный | Анализ успеваемости учащихся | | ЗДУВР  Пузь Е.Н.,  классные руководители | Протокол родительского собрания | | |  | | | |
| 2. | | | Устное собеседование по русскому языку в 9-х классах | Анализ результатов устного собеседования по русскому языку в 9-х классах | Тематический | Результаты устного собеседования по русскому языку в 9-х классах | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | справка | | |  | | | |
| **5. Контроль за организацией условий обучения** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Санитарное состояние учебных кабинетов | Выполнение требований СанПин | Тематический | Проверка учебных кабинетов | | ЗДУВР  Шкабара Т.Г. | Совещание при директоре | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **МАРТ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Контроль за выполнением всеобуча** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Планирование учебного процесса, на новый 2023-  2024 учебный год | Подготовка примерного учебного плана на новый 2023-2024 учебный год | Тематический | Примерный учебный план на новый учебный год. Тестирование учащихся 9-х классов на определение профиля обучения. Планирование внеурочной деятельности | | Администрация | Примерный учебный  план | | |  | | | |
| 2. | | | Организация работы по формированию УМК на 2023-2024 учебный год | Проверить соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2023-2024 учебный год | Тематический | Список учебников на 2023-2024 учебный год | | ЗУВР Пузь Е.Н., педагог-библиотекарь | Согласованн ый список учебников | | |  | | | |
| 3. | | | Работа с учащимися, имеющими низкий  уровень учебной мотивации | Предупреждение неуспеваемости | Фронтальный | Уроки во 2-11 классах, электронный журнал, тетради учащихся | | ЗДУВР | Справка | | |  | | | |
| **2. Контроль состояния преподавания учебных предметов** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Состояние преподавания родного русского языка и литературного чтения на родном языке (русском) во 2-4 классах | Изучение состояния преподавания | Тематический | Уроки во 2-4 классах, изучение документации по предмету | | ЗДУВР  Бойко О.Д. | Справка, педсовет | | |  | | | |
| **3. Контроль за ведением школьной документации** | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 1. | | | Электронный журнал учета проведения занятий внеурочной деятельности. | Выполнение требований к ведению журналов внеурочной деятельности | Тематический | Журналы учета внеурочной деятельности | | ЗДУВР  Бойко О.Д. | Справка | | |  | | | |
| 2. | | | Выполнение программ по итогам III четверти | Контроль за выполнением программ | Тематический | Учебные программы, КТП, электронный журнал | | ЗДУВР  Пузь Е.Н., Бойко О.Д. | Справка, приказ | | |  | | | |
| **4. Контроль за работой с педагогическими кадрами** | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 1. | | | Сбор предварительных сведений по формированию списков слушателей курсов повышения квалификации на 2023-2024 учебный год | Сформировать списки слушателей курсов повышения квалификации | Тематический персональный | Списки слушателей курсов повышения квалификации предыдущих лет | | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | Списки слушателей курсов на  2023-2024 учебный год | | |  | | | |
| 2. | | | Предварительное комплектование на 2023-2024 учебный год | Распределение нагрузки на 2023-2024  учебный год | Тематический Персональный | Материалы предварительного комплектования на 2023-2024 учебный год | | Комиссия по комплектованию педагогическими кадрами | Совещание при директоре | | |  | | | |
| **5. Контроль за организацией условий обучения** | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 1. | | | Соблюдение техники безопасности в кабинетах  повышенной опасности | Предупреждение травматизма.  Соблюдение требований  охраны труда. | Тематический | Образовательный процесс в кабинетах повышенной опасности | | ЗДУВР Шкабара Т.Г. | Информация | | |  | | | |
| **6. Контроль за работой по подготовке выпускников к ГИА** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Собрание с родителями 11-х классов  «Подготовка выпускников 11-х классов к государственной итоговой аттестации в 2023 году» | Качество подготовки обучающихся к сдаче ГИА | Фронтальный | Итоги успеваемости результатов итогового сочинения | | ЗДУВР  Пузь Е.Н., классный руководитель 11 класса | Протокол родительского собрания | | |  | | | |
| 2. | | | Работа педагога-психолога по диагностике уровня тревожности учащихся 9, 11-х классов при подготовки к сдачи ГИА | Провести диагностические исследования и психологические тренинги с выпускниками | тематический | Результаты диагностики | | Педагог-психолог Кролева Т.А. | Рекомендации по психологической подготовки к ГИА | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.Контроль за выполнением всеобуча** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей. | Итоги III четверти | Фронтальный | Мониторинг успеваемости по итогам III четверти | | ЗДУВР  Пузь Е.Н., Бойко О.Д. | Справка, приказ | | |  | | | |
| **2. Контроль состояния преподавания учебных предметов** | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 1. | | | Проверка техники чтения во 2-5 классах | Контроль уровня навыков чтения у учащихся | Тематический | Результаты техники чтения | | ЗДУВР  Бойко О.Д.,  Шкабара Т.Г. | Справка | | |  | | | |
| 2. | | | Состояние преподавания изобразительного искусства в 1-7 классах | Изучение состояния преподавания в 1-7 классах | Тематический | Уроки изобразительного искусства в 1-7 классах, изучение документации по предмету, работа с одаренными детьми | | ЗДВР  Пушкина Т.С.  Бойко О.Д. | Справка, Педсовет | | |  | | | |
| 3. | | | ВПР в 4 - 9 -х классов | Независимая оценка качества обучения | Тематический | Результаты выполнения работ | | ЗДУВР  Бойко О.Д,  Пузь Е.Н. | Справка, педсовет | | |  | | | |
| **3. Контроль за ведением школьной документации** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Работа учителей с электронным журналом | Выполнение требований к работе учителя с электронным журналом. | Тематический обобщающий | Электронный журнал | | ЗД УВР | Совещание при директоре | | |  | | | |
| 2. | | | Выполнение программ по итогам 2022-2023  учебного года | Контроль за выполнением программ | тематический | Учебные программы, КТП, электронный журнал | | ЗД УВР | Справка, приказ | | |  | | | |
| **4. Контроль за работой с педагогическими кадрами** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Аттестации педагогических работников. | Формирование списков на аттестацию в 2023- 2024 учебном году. | Тематический персональный | | Заявления работников на аттестацию в 2023-2024 учебном году | ЗДУВР  Пузь Е.Н. | Совещание при директоре | |  | | | | | |
| **МАЙ** | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Контроль за выполнением всеобуча** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Создание банка данных по летней занятости учащихся | Создать банк данных по летней занятости учащихся | Тематически й | Анализ списков классных руководителей по занятости учащихся в летний период | | ЗД ВР  Пушкина Т.С. | Банк данных по летней занятости учащихся | |  | | |
| **2. Контроль состояния преподавания учебных предметов** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Промежуточная аттестация за год во 2-8, 10 классах | | | Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам. | Фронтальный | Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами  промежуточной аттестации учащихся. | | ЗДУВР | Приказ Справка | |  | |
| 2. | Результаты адаптации учащихся 5-х классов | | | Изучить динамику успешности обучения и развития учащихся 5-х классов | Тематический | Аналитический материал | | ЗДУВР  Шкабара Т.Г. | Справка | |  | |
| **3. Контроль за школьной документацией** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Электронный журнал | | | Выполнение учебных программ | Фронтальный персональный | Электронный журнал | | ЗДУВР | справка | |  | |
| 2. | Журналы внеурочной деятельности, обучения на дому, факультативов | | | Выполнение рабочих программ | Фронтальный персональный | Рабочие программы внеурочной деятельности, обучение на дому, факультативов | | ЗДУВР | Справка | |  | |
| **4. Контроль за сохранением здоровья учащихся** | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | Организация работы летного оздоровительного  лагеря с дневным пребыванием | | | Подготовить документы для открытия летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием | Фронтальный | Заявления родителей, медицинские книжки педагогических работников | | ЗДВР  Пушкина Т.С. | Совещание при директоре, | |  | |
| **5. Контроль за работой по подготовке выпускников к ГИА** | | | | | | | | | | |  | |
| 1. | Педагогический совет  «О допуске к государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов, освоивших программы основного общего и среднего общего  образования» | | | Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования. | Тематический | Данные об аттестации обучающихся за год | | ЗД УВР  Пузь Е.Н. | Протокол педсовета | |  | |
| **6. Контроль за работой с педагогическими кадрами** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия) | | | Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся в конкурсах различного уровня  (по итогам II полугодия) | Фронтальный персональный | Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня | |  | Совещание при директоре | |  | |
| **7. Контроль за организацией условий обучения** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы | | | требования пожарной безопасности в школе и проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы | Фронтальный | План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение | | З УВР Шкабара Т.Г | совещание при директоре | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **ИЮНЬ** | | | | | | | | | | | | |
| **1. Контроль состояния преподавания учебных предметов** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Выполнение рабочих программ по учебным предметам | | | Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по  итогам учебного года | Фронтальный | Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по  учебным предметам | | ЗДУВР  Пузь Е.Н., Бойко О.Д. | Приказ | |  | |
| **2. Контроль за школьной документацией** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Личные дела учащихся | | | Оформление классными руководителями личных дел учащихся | Тематический | Личные дела учащихся | | ЗДУВР | Справка | |  | |
| 2. | Ведение журналов внеурочной деятельности | | | Выполнение рабочих программ | Тематический | Журналы внеурочной деятельности | | ЗД УВР  Бойко О.Д | Прием журналов,  справка | |  | |
| 3. | Электронный журнал | | | Оформление классными  руководителями журнала на конец учебного года | Тематический | Электронный журнал | | ЗД УВР  Пузь Е.Н. | Распечатка,  организация хранения | |  | |
| 4. | Журналы индивидуального обучения на дому | | | Выполнение рабочих программ индивидуального обучения на дому | Тематический персональный | Электронный журнал индивидуального обучения на дому | | ЗД УВР  Бойко О.Д. | Прием журналов, справка | |  | |
| **3. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Анализ воспитательной  работы за 2022-2023 учебный год | | | Составление анализа  воспитательной работы за 2022-2023 учебный год | Фронтальный | Мониторинг  Материалы в План работы школы | | ЗДВР  Пушкина Т.С. | Анализ | |  | |
| 2. | Работа летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием учащихся | | | Организация летнего отдыха учащихся. Размещение информации на школьном сайте | Тематический | Организация работы в лагере с дневным пребыванием | | ЗДВР  Пушкина Т.С. | Приказ | |  | |
| **4. Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам | | Соответствие промежуточной аттестации результатам итоговой аттестации | Тематический | Протоколы итоговой аттестации. Электронный журнал | | ЗД УВР  Пузь Е.Н. | отчёт |  | | | | |
| **5. Контроль за работой с педагогическими кадрами** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Подготовка анализа работы школы в 2022-2023 учебном году и плана  работы на 2023-2024 учебный год | | Провести анализ работы школы за 2022- 2023 учебный год и планирование работы на 2023-2024 учебный год | Фронтальный | Анализ работы школы за прошедший учебный год и план работы на новый учебный год | | Рабочая группа | Анализ работы школы,  план работы на новый учебный год |  | | | | |

**6.2. План изучения состояния преподавания учебных предметов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебные годы | Рус. язык | Литература | Родн. язык | Родн. литер. | Право | Немец. язык | Англ. язык | Математика | Информатик | География |
| **І-полугодие**  **2020-2021**  **ІІ- полугодие** |  |  |  |  |  |  |  | П |  |  |
| **І-полугодие**  **2021-2022**  **ІІ- полугодие** | Пр |  | П | П |  |  | П |  | П |  |
| **І- полугодие**  **2022-2023**  **ІІ- полугодие** |  | П |  |  | П |  |  | Пр |  |  |
| **І- полугодие**  **2023-2024**  **ІІ- полугодие** |  |  |  |  |  |  |  | Пр |  |  |
| **І- полугодие**  **2024-2025**  **ІІ- полугодие** |  |  |  |  | ПР | П |  |  |  | П |
| **І- полугодие**  **2025-2026**  **ІІ- полугодие** | П |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# П- педсовет

# Пр. - приказ

**в 5-11 классах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | История | Обществознание | Биология | Химия | Физика | Астрономия | Физ. культ | ОБЖ | Технология (дев) | Технология (мальч) | Проф. обуч. | Музыка | ИЗО | Экономика | Внеур.деят. |
|  |  |  | П |  | П | П |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | П | П | П |  | Пр |  | Пр |
|  | П |  |  | Пр |  |  | Пр | Пр |  |  |  | П |  | Пр | Пр |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пр |
|  |  |  |  |  |  | П | Пр |  |  |  |  |  |  |  | Пр |
|  |  |  | Пр |  | П |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пр |

* 1. **План состояния преподавания учебных предметов в 1-4 классах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебные годы | Русский язык | Литературное чтение | Иностранный язык | Математика | Окруж ающий мир | Музыка | Изобразительное исукуство | Трудовое обучение | ОРКСЭ |  | Внеурочная деятельность |
| **І-полугодие**  **2020-2021**  **ІІ- полугодие** | П |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **І-полугодие**  **2021-2022**  **ІІ- полугодие** | Пр | Пр | П |  |  | Пр |  |  |  |  |  |
| **І- полугодие**  **2022-2023**  **ІІ- полугодие** |  |  |  | П |  |  | Пр |  |  |  |  |
| **І- полугодие**  **2023-2024**  **ІІ- полугодие** |  |  |  |  | Пр |  |  | Пр |  |  |  |
| **І- полугодие**  **2024-2025**  **ІІ- полугодие** |  |  |  |  |  |  |  |  | Пр |  |  |
| **І- полугодие**  **2025-2026**  **ІІ- полугодие** |  |  |  | Пр |  |  |  |  |  |  |  |

Пр – приказ