



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА

П Р И К А З

от 21.08.2020 № 285 /01-03
г. Джанкой

Об организации работы по введению Электронного журнала в муниципальные общеобразовательные учреждения Джанкойского района

Во исполнение приказа управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района от 15.05.2020 № 179 «О развитии цифровых технологий в сфере образования в муниципальном образовании Джанкойский район», с целью эффективного внедрения и использования Автоматизированной информационной системы «Крымская республиканская образовательная сеть» (далее - АИС «КРОС») «Электронный журнал»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Состав рабочей группы по введению Электронного журнала (приложение № 1).
 - 1.2. План работы по введению Электронного журнала (приложение 2).
2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника, начальник отдела
общего образования управления образования,
молодежи и спорта администрации
Джанкойского района

Н.Г. Ильина

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования,
молодежи и спорта администрации
Джанкойского района
от 21.08. 2020 № 235/01-03

**Состав рабочей группы
по введению Электронного журнала**

- Ильина Н.Г., заместитель начальника, начальник отдела общего образования управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района.
- Зайцева А.П., главный специалист отдела общего образования, управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района;
- Погребная О.А., начальник ИМО МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений и учреждений культуры» управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района;
- Маненко О.А., руководитель МБОУ «Рощинская школа – детский сад»;
- Васильева А.Ф., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Масловская школа – детский сад»;
- Пташинская Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МОУ «Победненская школа»;
- Зеленская М.Н., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МОУ «Ярковская школа»;
- Опрячина Д.П., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Чайкинская школа – детский сад»;
- Царук О.Н., учитель математики МБОУ «Рощинская школа – детский сад».

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования,
молодежи и спорта администрации
Джанкойского района

от 21.08 2020 № 235/01-03

План работы по внедрению Электронного журнала

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Определение состава технических средств, задействованных в работах по внедрению ЭлЖур.	Август 2020	Руководители ОУ
2	Утверждение рабочей группы по внедрению ЭлЖур	Август 2020	Руководители ОУ
3	Подготовка и заключение договоров, регулирующих отношения по использованию ЭлЖур, определяющие юридически обязывающую ответственность сторонней организации за сохранность данных.	Август 2020	Руководители ОУ
4	Подготовка комплекта документов по работе с персональными данными	Август 2020	классные руководители
5	Издание приказа по ОУ о ведении ЭлЖур	До 28.08.2020	Руководители ОУ
6	Разработка и внесение изменений в действующие локальные акты	До 31.08.2020	Руководители ОУ
7	Внесение изменений в должностные инструкции работников школы, письменно уведомив педагогических работников об изменениях условий труда	До 31.08.2020	Руководители ОУ
8	Обсуждение подготовленных документов на административном совещании (собрании трудового коллектива)	До 31.08.2020	Руководители ОУ
9	Получение согласия на обработку персональных данных	До 10.09.2020	классные руководители
10	Организация обучения педагогических сотрудников работе в ЭлЖур	август-сентябрь	Руководители ОУ
11	Организация знакомства и обучения обучающихся с работой ЭлЖур	сентябрь	классные руководители
12	Организация знакомства и обучения родителей (законных представителей) с работой ЭлЖур	сентябрь	классные руководители
13	Ввод информации по успеваемости учащихся в электронные журналы.	ежедневно	Педагогические работники
14	Контроль ввода информации по посещаемости учащихся в электронные журналы	ежедневно	Ответственный по ОУ
15	Контроль над организацией работ по внедрению электронных журналов успеваемости	Весь период работы	Ответственный по ОУ
16	Формирование отчетности по внедрению электронных журналов успеваемости	По четвертям, полугодиям	Ответственный по ОУ