



АДМИНИСТРАЦИЯ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Ад. 04. 2022

№ 504-н

О внесении изменений и дополнений в  
постановление администрации  
Симферопольского района от 09.02.2022 № 119-п

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Совета министров Республики Крым от 21.02.2017 № 91 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 07.10.2014 № 369», постановлением администрации Симферопольского района от 25.01.2019 № 22-п «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации от 20.04.2015 № 28-п «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями), экспертным заключением Министерства юстиции Республики Крым от 03.03.2022 на постановление администрации Симферопольского района от 09.02.2022 № 119-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе», администрация Симферопольского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Симферопольского района от 09.02.2022 № 119-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе» изменения и дополнения, изложив пункт 10.7 в новой редакции:

«10.7. Организации запрещено требовать у Заявителя:

10.7.1. представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, настоящим Административным регламентом для предоставления Услуги;

10.7.2. представления документов и информации, в том числе

подтверждающих внесение Заявителем платы за предоставление Услуги, которые находятся в распоряжении Организации, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении Услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, настоящим Административным регламентом за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. (Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в Организацию по собственной инициативе);

10.7.3. осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, указанных в подразделе настоящего Административного регламента;

10.7.4. представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Услуги, после первоначальной подачи Заявления;

б) наличие ошибок в Заявлении и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) работника Организации при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Организации при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

10.7.5. предоставление на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной и муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Сектору информационных технологий и взаимодействия со СМИ администрации Симферопольского района (Абдуллаева Л.Э.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Симферопольского района в государственной информационной системе «Портал Правительства Республики Крым» и опубликовать в газете «Сельский труженик Крыма».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Юрченко И.С.

Глава администрации

Д.В. Кратюк

**ВЕРНО**  
 заместитель начальника  
 управления - начальник отдела  
 делопроизводства и контроля  
 « 12 » от 2012 г.



*Итого 3 копии*