

**АДМИНИСТРАЦИЯ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  г. Симферополь |  № \_\_\_\_  |

О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Симферопольском районе в 2023/2024 учебном году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и Молодежи Республики Крым от 11.09.2023 №1520О “О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Республике Крым в 2023/2024 учебном году”, пп. 32, 46 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, пп. 26, 28 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, в соответствии с Методологией и критериями оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и Министерства просвещения Российской Федерации от 06.05.2019 № 590/219 с изменениями от 11.05.2022 (с изменениями), с целью информирования участников, их родителей (законных представителей) об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) и процедур оценки качества образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
	1. План проведения информационно-разъяснительной работы по организации ГИА-9 и ГИА-11 в Симферопольском районе в 2023/2024 учебном году (приложение 1).
	2. План проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки качества образования в Симферопольском районе в 2023/2024 учебном году (приложение 2).
2. МБОУ ДО «ЦДЮТ» (директор - Кирияк Т.Н.):
	1. проводить информационно-разъяснительную работу с учителями-предметниками «Об особенностях ГИА в 2024 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов);
	2. проводить районные методические объединения по теме «Об особенностях контрольных измерительных материалов 2024 года» (изменения в контрольных измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИПИ);
3. Руководителям общеобразовательных организаций:
	1. назначить ответственных за проведение информационно-разъяснительной работы (далее – ИРР) в ОО;
	2. разработать и утвердить в ОО планы проведения ИРР с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками по организации ГИА-9 и ГИА-11 и вопросам организации процедур оценки качества образования;
	3. своевременно обновлять информацию по вопросам проведения ГИА и процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году на стендах и официальных сайтах ОО (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов).
4. Методисту МБОУ ДО «ЦДЮТ» (Балабанюк А.И.) обеспечить:
	1. координацию деятельности общеобразовательных организаций по организации и проведению ИРР;
	2. контроль за ходом подготовки к ГИА и проведением ИРР в общеобразовательных организациях района;
	3. своевременное обновление информации по вопросам ГИА на официальном сайте управления образования.
5. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на методиста МБОУ ДО «ЦДЮТ» Балабанюк А.И.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования С.В. Дмитрова**

Приложение 1

к приказу управления образования администрации Симферопольского района

от ------------2023 г №

**ПЛАН**

**Проведения информационно-разъяснительной работы по организации ГИА-9
и ГИА-11 в Симферопольском районе в 2023/2024 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧ1** | **ЕНИЕ ИРР** |
| **1.1** | Формирование пакетов документов (регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения ИРР | октябрь 2023 - май 2024 | Балабанюк А.И.методист МБОУ ДО «ЦДЮТ»;руководители ОУ |
| **1.2** | Организация работы телефонов «горячей» линии по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 | октябрь 2023 - июль 2024 | Балабанюк А.И.методист МБОУ ДО «ЦДЮТ»;руководители ОУ |
| **1.3** | Организация работы разделов официальных сайтов по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА ( в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов) | в течение года | Балабанюк А.И.методист МБОУ ДО «ЦДЮТ»;руководители ОУ |
| **1.4** | Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА- 11, размещение информации на официальных сайтах, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов) | в течение года | руководители ОУ |
| **1.5** | Подготовка и распространение информационных материалов для обучающихся 9, 11 классов на всех этапах подготовки и проведения ГИА | в течение года | руководители ОУ |
| **1.6.** | Разработка Плана проведения ИРР на уровне ОО  | октябрь 2021 | руководители ОУ |
| **1.7** | Освещение в муниципальных и региональных средствах массовой информации (СМИ) вопросов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Балабанюк А.И.методист МБОУ ДО «ЦДЮТ»;руководители ОУ |
| **1.8** | Сбор и систематизация информации, предоставленной МБОУ, об освещении вопросов ГИА в СМИ | в течение года | Балабанюк А.И.методист МБОУ ДО «ЦДЮТ» |

|  |
| --- |
| **2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР** |
| **2.1** | Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) об особенностях ГИА в 2023/2024 учебном году (в том числе в дистанционном режиме). | ноябрь 2023 - апрель 2024 | руководители ОУ |
| **2.1.1** | Перечень тем для проведения родительских собраний:**«Об официальных источниках информации о ГИА»** ([http://ege-crimea.ru](http://ege-crimea.ru/), [http://www.rustest.ru](http://www.rustest.ru/), [http://www.fipi.ru](http://www.fipi.ru/), [http://www.obrnadzor.gov.ru](http://www.obrnadzor.gov.ru/))**«Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)/собеседования по****русскому языку в 2024 году»** (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование орезультатах)**«Об особенностях регистрации на ГИА в 2024 году»** (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА)**«Об особенностях проведения ГИА в 2024 году»** (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов и инвалидов)**«Права и обязанности участников ГИА»** (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА, места и сроки)**«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»** (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами)**«О мерах административной ответственности,** предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Россий­ской Федерации об административных правона­рушениях за нарушения Порядка проведения гос­ударственной итоговой аттестации по образова­тельным программам среднего общего образова­ния» | ноябрь 2023 - апрель 2024 | руководители ОУ |
| **2.1.2** | Перечень тем для проведения классных часов: **«Об официальных источниках информации о ГИА»** ([http://ege-crimea.ru](http://ege-crimea.ru/), [http://www.rustest.ru](http://www.rustest.ru/), [http://www.fipi.ru](http://www.fipi.ru/), [http://www.obrnadzor.gov.ru](http://www.obrnadzor.gov.ru/)) **«Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)/собеседования по русскому языку в 2024 году»** (дата, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места | ноябрь 2023 -май 2024 | руководители ОУ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | регистрации, информирование о результатах) **«Об особенностях регистрации на ГИА в 2024 году»** (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА, об изменении перечня выбранных предметов после 1 февраля)**«Об особенностях ГИА в 2024 году»** (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов и инвалидов)**«О подготовке обучающихся к ГИА»** (предметная и психологическая подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА)**«О правилах поведения в пунктах проведения экзаменов»** (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, основания для удаления и последствия нарушений Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, о ведении в пункте проведения экзамена и аудиториях видеозаписи, порядок ознакомления с результатами ГИА)**«О правилах заполнения экзаменационных бланков»** (правила заполнения бланков регистрации и бланков ответов участников ГИА; организация тренировочных занятий по заполнению бланков)**«Места и порядок ознакомления с результатами экзаменов»** (сроки и места ознакомления участников экзаменов с результатами ГИА)**«Об особенностях контрольных измерительных материалов 2024 года»** (изменения в контрольных измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИПИ)**«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»** (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами)**«О мерах административной ответственности,** предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднегообщего образования» |  |  |
| **2.2** | Психологическая подготовка выпускников к проведению ГИА, оказание консультативной помощи (проведение тренингов, круглых столов, участие в апробациях и тренировках, пробных экзаменах и др.) | октябрь 2023 - июнь 2024 | руководители ОУ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.3** | Поддержка всероссийских акций «Я сдам ЕГЭ», «ЕГЭ - это проСТО», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | февраль- апрель 2024 | руководители ОУ |
| **3. КОНТРОЛЬ ЗА ПРОВЕДЕНИЕМ ИРР** |
| **3.1** | Проверка выполнения планов ОО по проведениюИРР | февраль-март2024 | Управление образования (при проведении выездов, выборочно) |
| **3.2** | Мониторинг официальных сайтов ОО (на наличие актуальной информации по организации и проведению ГИА в 2024 году) | февраль-май2024 | Управление образования (при проведении выездов, выборочно) |
| **3.3** | Контроль за ознакомлением участников ГИА под подпись с Памятками:* по проведению ГИА;
* о мерах административной ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА
 | март-апрель2024 | Управление образования (при проведении выездов, выборочно) |

Приложение 2

к приказу управления образования администрации Симферопольского района

от ------------2023 г №

**ПЛАН
проведения информационно-разъяснительной работы по организации
процедур оценки качества образования в Симферопольском районе в 2023/2024
учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР** |
| **1.1** | Формирование пакета документов (муниципального, школьного уровней) для проведения ИРР по вопросам проведения процедур оценки качества образования | октябрь 2023 - май 2024 | Управление образования МБОУ ДО «ЦДЮТ»ОУ |
| **1.2** | Организация работы телефонов «горячей» линии по вопросам проведения процедур оценки качества образования | октябрь 2023 - июль 2024 | Управление образования МБОУ ДО «ЦДЮТ»ОУ |
| **1.3** | Информационный обмен с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) через личные кабинеты муниципальных и школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения процедур оценки качества образования, инструктивные и методические материалы | в течение года | ОУ |
| **1.4** | Размещение информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур оценки качества образования на информационных стендах, официальных сайтах, своевременное обновление информационных ресурсов | в течение года | Управление образования МБОУ ДО «ЦДЮТ»ОУ |
| **1.5** | Организация работы разделов официальных сайтов по вопросам проведения процедур оценки качества образования | в течение года | Управление образования МБОУ ДО «ЦДЮТ»ОУ |
| **1.6** | Освещение в муниципальных и региональных средствах массовой информации вопросов организации и проведения процедур оценки качества образования | в течение года | Управление образования МБОУ ДО «ЦДЮТ»ОУ |
| **1.7** | Разработка Плана проведения ИРР на уровне МБОУ | сентябрь 2023 | Управление образования МБОУ ДО «ЦДЮТ»ОУ |
| **2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР** |
| **2.1** | Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году, на официальных сайтах | В течение года | Управление образования МБОУ ДО «ЦДЮТ»ОУ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.2** | Своевременное обновление информации по вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году на стендах и официальных сайтах (по мере поступления новых информационно-разъяснительных,наглядных и методических материалов). | В течение года | Управление образования МБОУ ДО «ЦДЮТ»ОУ |
| **2.3** | Включение в тематику родительских собраний информации о проведении процедур оценки качества образования | В течение года | ОУ |
| **2.4** | Размещение информационных листков об особенностях проведения процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году | октябрь 2023 - июнь 2024 | Управление образования МБОУ ДО «ЦДЮТ»ОУ |
| **2.5** | Проведение селекторных совещаний по вопросам организации и проведения процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году | В течение года | Управление образования МБОУ ДО «ЦДЮТ»ОУ |
| **2.6** | Ведение на официальных сайтах рубрики «Часто задаваемые вопросы» | В течение года | Управление образования МБОУ ДО «ЦДЮТ»ОУ |
| **2.7** | Освещение в средствах массовой информации регионального и федерального уровней вопросов подготовки и проведения процедур оценки качества образования в Симферопольском районе | В течение года | Управление образования МБОУ ДО «ЦДЮТ»ОУ |
| **2.8** | Размещение на сайтах ОО единого для ОО Графика проведения оценочных процедур в виде электронного документа | сентябрь 2023, январь 2024 | ОУ |
| **2.9** | Подготовка и размещение информационно-статистических и аналитических материалов по результатам проведенных процедур оценки качества образования, адресных рекомендаций по результатам анализа на официальных сайтах | Июнь-июль2024 | Управление образования МБОУ ДО «ЦДЮТ»ОУ |
| **3. КОНТРОЛЬ ЗА ПРОВЕДЕНИЕМ ИРР** |
| **3.1** | Проверка выполнения планов ОО по проведениюИРР | февраль-март2024 | Управление образования МБОУ ДО «ЦДЮТ»ОУ |
| **3.2** | Мониторинг официальных сайтов ОО (на наличие актуальной информации по организации и проведению процедур оценки качества образования в 2023/2024 году) | сентябрь 2023- май 2024 |