# АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 сентября 2023 г. г.Белогорск № 1302

*О внесении изменений в постановление администрации Белогорского района Республики Крым от 03.04.2023 г. №339 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время»*

В соответствии с Федеральным законам от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об Организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ч. 3, 4, 5 ст. 5, п.1 ч. 1 ст. 9, ч. 1 ст. 67, Федеральным законам от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Белогорского района от 27.02.2015 г. № 31 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации Белогорского района Республики Крым от 03.04.2023 г. №339 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время»», изложив подраздел 8 раздела II Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги в следующей редакции:

**«8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные услуги, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников:**

8.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги размещен на ЕПГУ, РПГУ и официальном сайте управления

образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым, общеобразовательных учреждениях Белогорского района;

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) должен быть размещен на ЕПГУ, РПГУ, официальных сайтах управления образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым, общеобразовательных учреждениях Белогорского района, органа местного самоуправления Республики Крым:

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об Организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ) (в новой редакции);

Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в новой редакции);

Федеральный закон от 21 декабря 2021 г. № 414 «Об общих принципах организации публичной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах Организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в новой редакции);

постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» (в новой редакции);

постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации»;

письмом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 27.10.2022 № 4464 «О направлении проекта Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время»»;

постановлением администрации Белогорского района от 27.02.2015 г. № 31 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»;

иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Республики Крым, муниципальные правовые акты администрации Белогорского района, регулирующие отношения по предоставлению муниципальной услуги.

8.2. Решения, действия (бездействия), принятые или осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги, могут быть обжалованы заявителем в досудебном порядке.

8.2.1. Досудебный порядок обжалования решений и действия (бездействия) должностного лица, принятых или осуществленных им в ходе предоставления муниципальной услуги, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ФЗ от 02.05.2006г. No59 - ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»).

8.2.2. Предметом досудебного обжалования может быть сообщение заявителя о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц образовательного учреждения, нарушении ими положений административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики.

8.2.3. Заявители могут обратиться с жалобой на действия (бездействия) и решения должностных лиц (далее - жалоба) как в форме устного обращения, так и в письменной форме:

-к директору образовательного учреждения;

-к начальнику управления образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района;

- к заместителю главы администрации Белогорского района;

- к главе администрации Белогорского района.

8.2.4. Заявитель в письменной форме в обязательном порядке указывает либо наименование органа местного самоуправления, в который направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии. В таком случае заявителем приводится перечень прилагаемых документов. Жалоба может быть подана в форме устного обращения на личном приеме заявителей. Прием заявителей проводится в соответствии с графиком работы учреждения.

8.2.5.. При рассмотрении обращения органом местного самоуправления или должностным лицом заявитель имеет право:

- представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании;

- знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения;

- получать письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов;

- обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.

8.2.6. Письменное обращение должно быть рассмотрено в течение 15 дней со дня регистрации.

8.2.7. Основанием для начал процедуры досудебного обжалования является обращение заявителя в орган местного самоуправления или должностному лицу учреждения.

8.2.8. Перечень оснований для отказа в рассмотрении обращения либо приостановлении его рассмотрения:

- если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- если текст письменного обращения не поддается прочтению, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

- если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;

- если в письменном обращении гражданина содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

8.2.9. Результатом досудебного обжалования является принятое в результате рассмотрения обращения решение:

- об удовлетворении требований заявителя и о признании неправомерным обжалуемого решения, действия (бездействия);

- об отказе в удовлетворении требований.

8.3.0. Жалоба считается разрешенной, если рассмотрены все поставленные в ней вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные и устные (с согласия заявителя) ответы.

8.3.1. Получатель муниципальной услуги вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в судебном порядке.

8.3.2. Порядок подачи, рассмотрения и разрешения жалоб, направляемых в суды общей юрисдикции, определяются законодательством Российской Федерации о гражданском судопроизводстве.»

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в районной газете «Сельская новь», размещению на сайте муниципального образования Белогорский район Республики Крым в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Белогорского района Республики Крым Сеитлжемилова Л.С.

Заместитель главы администрации –
Главный архитектор района В.В. Бахметьев