



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА
П Р И К А З**

22.10.2020

г. Белогорск

№298

**Об организации сетевого наставничества
в системе образования Белогорского района**

Во исполнение решения Коллегии управления образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым от 14.10.2020 № 8/3, на основании приказа управления образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым от 20.10.2020 №290 «Об утверждении «Дорожной карты» по переводу в эффективный режим функционирования общеобразовательных организаций Белогорского района с низкими образовательными результатами», с целью поддержки образовательных организаций с низкими образовательными результатами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о сетевом наставничестве в системе образования Белогорского района Республики Крым (далее Положение) (приложение 1).
2. Информационно-методическому отделу МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Белогорского района Республики Крым» обеспечить организационно-методическое сопровождение взаимодействия образовательных организаций.
3. Руководителям общеобразовательных учреждений с низкими образовательными результатами и школ-наставников:
- 4.1. Создать условия для организации сетевого наставничества в соответствии с Положением.
- 4.2. Разработать план взаимодействия на 2020/2021 учебный год, обеспечить его выполнение.
5. Заслушать отчет об эффективности принятых мер на заседании Коллегии управления образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым.
6. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования, молодежи и спорта Нифонтову И.М.

Начальник управления образования, молодежи
и спорта администрации Белогорского района

Е.В. Рябченко

Ознакомлен:

____ И.М.Нифонтова
____ 2020

____ Н.В.Коновченко
____ 2020

**Положение о сетевом наставничестве
в системе образования Белогорского района Республики Крым**

Положение о сетевом наставничестве в системе образования Белогорского района Республики Крым (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ (ст. 10), Положением о муниципальной системе оценки качества образования в Белогорском районе Республики Крым.

1. Общие положения

1.1. Положение определяет цель, задачи, структуру, содержание и порядок организации деятельности сетевых наставников в муниципальной системе образования.

1.2. Сетевое наставничество осуществляется в отношении образовательных учреждений, педагогов, испытывающих затруднения в профессиональной деятельности, в т.ч. выпускников образовательных организаций высшего или среднего профессионального образования, впервые принятых по основному месту работы в образовательную организацию, в отношении педагогических работников, прошедших переподготовку и впервые приступивших к исполнению новой педагогической или руководящей должности, педагогических или руководящих работников образовательных организаций с низкими образовательными результатами (далее - стажеры).

1.3. Целью внедрения сетевого наставничества в муниципальной системе образования является создание условий для повышения качества образования, профессионального развития педагогических кадров Белогорского района.

1.4. Задачами сетевого наставничества являются:

- оказание помощи ОО в повышении уровня педагогического профессионализма;
- оказание практической помощи педагогам в приобретении и развитии профессиональных компетенций, необходимых для качественного исполнения ими должностных обязанностей;
- психолого-педагогическая поддержка стажеров в период их адаптации в новой должности;
- введение стажеров в муниципальное педагогическое сообщество и вовлечение их в деятельность профессиональных объединений: профсоюзной организации, районных методических объединений, творческих групп, сетевых сообществ, общественных организаций.

1.5. В муниципальной системе образования наставничество осуществляется в сетевой форме. Создание системы сетевых наставников призвано обеспечить высокое качество методического сопровождения стажеров за счет привлечения к наставничеству наиболее опытных, эффективных педагогических и руководящих работников.

2. Структура системы сетевого наставничества

2.1. Система сетевых наставников представляет собой ОО или объединение педагогических работников, которые осуществляют функции наставничества (далее - сетевые наставники) в отношении педагогов, работающих в образовательных организациях, расположенных на территории Белогорского района.

2.2. Сетевыми наставниками назначаются педагоги, имеющие стаж педагогической или руководящей деятельности не менее трех лет, высокие результаты по одному или нескольким направлениям педагогической/административной деятельности, обладающие коммуникативными навыками, способные и готовые делиться профессиональным опытом.

2.3. За каждым сетевым наставником закрепляется определённое направление профессиональной деятельности, в котором он имеет положительный опыт и высокие

результаты, и по которому осуществляет наставничество стажеров. Сетевой наставник выполняет функции наставничества в отношении стажеров, работающих в любой образовательной организации, расположенной на территории муниципального образования, и нуждающихся в методической помощи и психолого-педагогической поддержке в процессе выполнения своих функциональных обязанностей.

2.4. Сетевые наставники назначаются приказом управления образования, молодежи и спорта.

2.5. Для определения списочного состава стажеров, в отношении которых будет организовано наставничество по конкретному направлению деятельности, организуется самодиагностика профессиональных компетенций, необходимых стажеру для успешного выполнения им должностных обязанностей, или мониторинг его деятельности со стороны администрации образовательной организации.

2.6. Деятельность сетевого наставника регламентируется настоящим Положением, приказом управления образования о назначении сетевых наставников, индивидуальным планом работы наставника со стажерами.

2.7. Формы работы сетевого наставника включают в себя: мастер-классы, стажировки, семинары, вебинары, групповые и индивидуальные консультации, посещение открытых занятий (уроков, мероприятий), изучение документации стажера и др. Для регулярной прямой и обратной связи сетевого наставника и стажеров может быть создан электронный ресурс (сайт, страница сайта, страница в социальной сети и т.п.).

2.8. Контроль деятельности сетевых наставников осуществляют специалисты управления образования, или специалисты муниципальной методической службы.

2.9. Показателем эффективности работы сетевого наставника является выполнение индивидуального плана профессионального развития стажерами, в отношении которых осуществлялось наставничество.

3. Права и обязанности участников сетевого наставничества

3.1. Сетевой наставник обязан:

- оказывать стажеру помощь в осуществлении самодиагностики профессиональных затруднений;
- сопровождать разработку стажерами индивидуальных планов профессионального развития по курируемому направлению деятельности;
- оказывать методическую и практическую помощь стажерам в реализации индивидуальных планов профессионального развития, своевременно выявлять допущенные ошибки и недостатки в работе, принимать меры к их устранению;
- в конце учебного года по результатам наставничества представлять отзыв о выполнении индивидуального плана профессионального развития стажера.

3.2. Сетевой наставник имеет право:

- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с профессиональной деятельностью стажера, вносить предложения руководителю образовательной организации;
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с деятельностью сообщества сетевых наставников, вносить предложения по совершенствованию муниципальной системы наставничества.

3.3. Стажер обязан:

- выполнять индивидуальный план профессионального развития;
- участвовать в сетевом взаимодействии с наставником;
- повышать уровень профессиональных знаний, навыков и умений, необходимых для выполнения его должностных обязанностей.

3.4. Стажер имеет право:

- пользоваться имеющейся в образовательной организации, в муниципальной методической службе нормативно-правовой, учебно-методической базой;
- в индивидуальном порядке обращаться к сетевому наставнику за помощью по вопросам, связанным с исполнением должностных обязанностей.

4. Организационно-методическое руководство деятельностью сетевых наставников.

4.1. Организационно-методическое руководство деятельностью сетевых наставников осуществляется информационно-методическим отделом (далее ИМО). План работы наставника и стажера согласовывается администрацией ОО, осуществляющей взаимодействие и ИМО.

4.2. ИМО создает условия, позволяющие дальнейшее взаимодействие ОО:

- помогает разрабатывать нормативно-правовую базу;
 - оказывает информационную поддержку;
 - оказывает помощь в подготовке и проведении семинаров, конференций и других мероприятий.
- 4.3. ИМО изучает эффективность работы ОО, результативность оказания методической помощи, формирует и распространяет положительный опыт, разрабатывает рекомендации по совершенствованию деятельности сообщества.