

**Отчет по плану работы
Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта
Республики Крым на II квартал 2023 года**

№	Содержание мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
1.	Проведение аппаратных совещаний для работников Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта	Еженедельно по понедельникам	Кутковский Р.В., Проценко Е.И., Зубкова Е.С.	Выполнено
2.	Проведение совещаний с руководителями образовательных организаций в режиме видеоконференцсвязи	Еженедельно	Кутковский Р.В. Проценко Е.И. Зубкова Е.С.	Выполнено
3.	Оперативная проверка фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях граждан и организаций (устных или письменных), с целью урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательных отношений	Постоянно, в сроки установленные законом	Проценко Е.И. Зубкова Е.С. Попова Т.А. Конева М.И. Ферлековская Т.С. Аникина Н.А.	Выполнено
4.	Исполнение контрольных заданий, поручений Совета министров Республики Крым, Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, администрации города Ялта и ее структурных подразделений	Постоянно, в установленные сроки	Проценко Е.И. Зубкова Е.С. Попова Т.А. Конева М.И. Ферлековская Т.С. Аникина Н.А.	Выполнено
5.	Проведение инструктивного совещания с руководителями общеобразовательных учреждений по выполнению требований нормативных документов, регламентирующих окончание 2022/2023 учебного года	Апрель	Проценко Е.И. Попова Т.А.	Выполнено
6.	Осуществление контроля за соблюдением процедуры приёма граждан в общеобразовательные учреждения города Ялта в 2023 году	Апрель-июнь	Проценко Е.И. Попова Т.А.	Выполнено
7.	Осуществление контроля за организованным завершением 2022/2023 учебного года в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы в соответствии с учебными планами	Май	Проценко Е.И. Попова Т.А. Конева М.И.	Выполнено

8.	Проведение инструктивного совещания с заместителями директоров по УВР общеобразовательных учреждений по вопросу выставления итоговых отметок за курс основного общего и среднего общего образования в 2023 году	Май	Проценко Е.И.	Выполнено
9.	Осуществление контроля за организацией и проведением торжественных мероприятий, посвященных окончанию 2022/2023 учебного года («Последний звонок»)	Май	Проценко Е.И. Попова Т.А.	Выполнено
10.	Осуществление контроля за организацией различных форм каникулярной занятости обучающихся, проведением инструктажей по технике безопасности в период летних каникул 2023 года	Май-июнь	Проценко Е.И. Попова Т.А. Конева М.И.	Выполнено
11.	Проведение инструктивного совещания с заместителями директоров по УВР общеобразовательных учреждений по вопросу заполнения бланков документов об образовании в 2023 году	Июнь	Проценко Е.И.	Выполнено
12.	Осуществление контроля за организацией заполнения, учета и выдачи аттестатов и медалей «За особые успехи в учении» выпускникам общеобразовательных учреждений в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов в 2023 году	Июнь	Проценко Е.И. Попова Т.А.	Выполнено
13.	Осуществление контроля за организацией и проведением торжественных мероприятий, посвященных вручению аттестатов о среднем общем образовании в 2023 году	Июнь	Проценко Е.И. Попова Т.А.	Выполнено
14.	Сбор и обработка информации по мониторингам (по письмам Министерства образования РК)	Апрель-июнь 2023	Попова Т.А.	Выполнено
15.	Отчет о детях и подростках школьного возраста, которые не получают образования и о детях и подростках, систематически пропускающих учебные занятия	Ежемесячно до 5 числа	Попова Т.А.	Выполнено
16.	Отчет по подготовке социально-экономического паспорта муниципального образования городской округ Ялта	Ежеквартально до 15 числа	Попова Т.А.	Выполнено
17.	Оперативный контроль за ведением школьной документации	Апрель-июнь 2023	Попова Т.А.	Выполнено
18.	Контроль за соблюдением процедуры приёма граждан в общеобразовательные учреждения города Ялта в 2023 году	Апрель-июнь 2023	Проценко Е.И. Попова Т.А.	Выполнено
19.	Проведение инструктивных совещаний по ознакомлению заместителей директоров по УВР с нормативной базой по подготовке и проведению государственной итоговой	Апрель 2023	Попова Т.А.	Выполнено

	аттестации выпускников			
20.	Проверка готовности ППЭ к проведению ГВЭ, ЕГЭ-11 и ОГЭ -9.	Май 2023	Попова Т.А.	Выполнено
21.	Составление проектов сопроводительных писем, ходатайств о выдвижении кандидатов на присуждение стипендий	Май 2023	Попова Т.А.	Выполнено
22.	Проведение работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации	Май 2023	Попова Т.А.	Выполнено
23.	Участие в подготовке и проведении праздника «медалистов»	Июнь 2023	Попова Т.А.	Выполнено
24.	Контроль движения контингента обучающихся общеобразовательных организаций	Апрель-июнь 2023	Попова Т.А.	Выполнено
25.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся основного общего и среднего общего образования 2022/2023 учебного года (основной период)	Июнь 2023	Попова Т.А.	Выполнено
26.	Мониторинг состояния очередности в дошкольные образовательные учреждения и созданных мест в ДОУ	Ежемесячно до 10 числа	Конева М.И.	
27.	Мониторинг численности детей в ДОУ и сведения о переуплотнении в группах ДОУ, предоставляемый в территориальный отдел Роспотребнадзора	Ежемесячно до 4 числа	Конева М.И.	
28.	Мониторинг предоставления муниципальной услуги «Прием и зачисление детей в дошкольные образовательные учреждения»	Ежемесячно до 10 числа	Конева М.И.	
29.	Мониторинг прогнозных показателей финансового обеспечения, численности детей, которые будут обеспечены оздоровлением и отдыхом в муниципальном образовании городской округ Ялта Республики Крым в 2022 году	Ежемесячно до 1 числа	Конева М.И.	
30.	Мониторинг наличия свободных мест в ДОУ	Ежемесячно	Конева М.И.	
31.	Подготовка информации к заседаниям комиссии по комплектованию ДОУ	Ежемесячно за 2 дня до проведения заседания комиссии	Конева М.И.	
32.	Обеспечение, в соответствии с квотой Минобразования Крыма, направления детей на тематические и фестивальные смены в федеральные государственные бюджетные учреждения «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок»,	Апрель-июнь 2023 года	Конева М.И.	

	«Всероссийский детский центр «Смена», в оздоровительные лагеря, расположенные на территории Республики Крым			
33.	Комплектование муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений	Апрель - май 2023	Конева М.И.	
34.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо - 2023»	Апрель 2023	Конева М.И.	
35.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» в 2023 году	Апрель 2023	Конева М.И.	
36.	Парад дошколят	1 июня 2023	Конева М.И.	
37.	Организация проведение коллегий Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта	Апрель-июнь 2022 года	Аникина Н.А.	Выполнено
38.	Мониторинг наличия вакансий в образовательных учреждениях	Апрель 2022 года	Аникина Н.А.	Выполнено
39.	Участие в Ярмарках вакансий педагогических работников	Апрель-май 2022 года	Аникина Н.А.	Не проводились
40.	Формирование и ведение личных дел сотрудников Департамента образования и молодежной политики и руководителей подведомственных учреждений	Апрель-июнь 2022 года	Аникина Н.А.	Выполнено
41.	Прием справок о доходах, расходах за 2022 год	Апрель-май 2022	Аникина Н.А.	Выполнено
42.	Проведение предварительного комплектования образовательных организаций педагогическими кадрами на 2023/2024 учебный год	Апрель-май 2022 года	Аникина Н.А.	Выполнено Приказ от 05.04.2023 № 196/01-05
43.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Космонавтики	Апрель 2023 года	Ферлековская Т.С.	
44.	Организация и проведение муниципального этапа регионального патриотического проекта «Вахта Памяти поколений «Пост № 1»	Апрель-Май 2023 года	Ферлековская Т.С.	
45.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню освобождения города Ялта от немецко-фашистских захватчиков	Апрель 2023 года	Ферлековская Т.С.	
46.	Организация и проведение Всероссийской акции	Апрель	Ферлековская Т.С.	

	«Георгиевская ленточка»	2023 года		
47.	Организация и проведение Всероссийской благотворительной акции «Красная гвоздика»	Май 2023 года	Ферлековская Т.С.	
48.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Победы	Май 2023 года	Ферлековская Т.С.	
49.	Координация деятельности Молодежного совета муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым	Ежемесячно	Ферлековская Т.С.	
50.	Координация деятельности Совета ученического самоуправления муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым	Ежемесячно	Ферлековская Т.С.	
51.	Проведение консультационных встреч с представителями детских и молодежных общественных организаций муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым	Ежемесячно	Ферлековская Т.С.	
52.	Организация и проведение Всероссийской акции «Огненная картина войны»	Июнь 2023 года	Ферлековская Т.С.	
53.	Организация и проведение молодежного форума добровольцев «ЯвДвижении»	Июнь 2023 года	Ферлековская Т.С.	
54.	День молодежи	27 июня 2023 года	Ферлековская Т.С.	
55.	Предоставление в Государственный комитет молодежной политики Республики Крым статистических данных по реализации регионального проекта «Социальная активность»	Июнь 2023 года	Ферлековская Т.С.	

Начальник Департамента образования и молодежной политики
Администрации города Ялта

Р.В. Кутковский

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы

администрации города Ялта

_____ Ж.И. Кислица

«_____» _____ 2023

Исп. Н.А. Аникина
235022