



ВІДДІЛ ОСВІТИ  
АДМІНІСТРАЦІЇ  
МІСТА ДЖАНКОЇ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ  
(ВІДДІЛ ОСВІТИ)

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА ДЖАНКОЯ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(ОТДЕЛ  
ОБРАЗОВАНИЯ)

МААРИФ БОЛЮК  
КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ  
ДЖАНКОЙ  
ШЕЭРИДАРЕСИ  
(МААРИФ БОЛЮК)

ул. Карла Маркса, 15, г. Джанкой, Республика Крым, 296100 тел./факс: (06564) 3-20-98, 3-10-72  
e-mail: [dzhanobr@rambler.ru](mailto:dzhanobr@rambler.ru), [djankoi.crimea@edu.ru](mailto:djankoi.crimea@edu.ru)

ПРИКАЗ

от 21.02.2025г. Джанкой

№84/02-01

Об организации отдыха и оздоровления  
детей общеобразовательных организаций  
города Джанкоя в 2025 году

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2016 года №465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», с статьями 6, 8 Закона Республики Крым от 02 июня 2015 года № 107-ЗРК/2015 «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым», законом Республики Крым «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым» от 02.06.2015г. № 107-ЗРК, Распоряжением Совета министров Республики Крым от 26 декабря 2024 г. № 2617-р «Об организации отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым в 2025 году», Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06.02.2025 года №192 «Об организации отдыха и оздоровления детей Республики Крым в 2025 году», с целью создания надлежащих условий для полноценного, качественного и безопасного отдыха и оздоровления детей, организации культурно-массовой, физкультурно-спортивной работы, а также поддержки и развития организаций отдыха детей и их оздоровления:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:
  - 1.1. Назначить ответственных за организацию летнего оздоровления и отдыха обучающихся.
  - 1.2. Руководителю МОУ «Средняя школа №1 им. А.А. Драгомировой»: Назначить ответственных за организацию работы лагеря труда и отдыха с 26.05.2025 по 19.06.2025 (с 8.30 до 14.30).



1.3. Обеспечить охват различными формами отдыха и оздоровления не менее 75% детей школьного возраста, в том числе: 100% детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; не менее 70% детей из многодетных и малообеспеченных семей; не менее 45% детей-инвалидов и детей с ограниченными физическими возможностями здоровья; 100% детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и в подразделении по делам несовершеннолетних МО МВД «Джанкойский».

1.4. При получении положительного санитарно-эпидемиологического заключения организовать на базе всех муниципальных общеобразовательных учреждений города работу оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей с 26.05.2025 по 27.06.2025 (с 8.30 до 14.30) с охватом не менее 15% детей школьного возраста.

1.5. Организовать в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей двухразовое питание и питание детей, в том числе за счёт родительских и иных средств.

1.6. Организовать на базе всех муниципальных общеобразовательных учреждений города работу дневных тематических площадок с 26.05.2025 по 05.06.2025 с 8.30 до 12.15), в том числе с пребыванием детей, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних «Сила России»; организацию инклюзивных смен для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья; профильных смен для талантливых и одаренных детей, профильных смен Движения Первых, «Содружество Орлят России», создание трудовых отрядов.

1.7. Организовать совместно с территориальными центрами социальных служб для семей, детей и молодежи проведение тренингов и индивидуальной работы среди несовершеннолетних, находящихся в организациях отдыха и оздоровления детей, созданных на базе общеобразовательных учреждений города Джанкоя, по формированию здорового образа жизни профилактике негативных явлений.

1.8. В срок до 10 мая 2025 года завершить необходимую организацию работы по открытию и функционированию на базе муниципальных общеобразовательных организаций лагерей дневного пребывания, лагерей труда и отдыха, дневных тематических площадок, обеспечив полноценный отдых, оздоровление, досуг, трудовую занятость, охрану и укрепление здоровья детей, проведение занятий физической культурой и спортом, реализацию дополнительных общеразвивающих программ, соблюдение режима и выполнение натуральных норм питания, безопасности и антитеррористической защищенности.

1.9. Обеспечить участие лагерей дневного пребывания и детских лагерей труда и отдыха в региональном этапе Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» в 2025 году.

1.10. Организовать участие лагерей дневного пребывания, лагерей труда и отдыха в межрегиональном чемпионате среди детских оздоровительных лагерей «Финансовая грамотность на каникулах».



1.11. Предоставить списки детей (на бумажном и электронном носителе) для определения количества детей льготных категорий в соответствии с приложением 1 по форме: № п/п, Ф.И.О. обучающегося, дата рождения, Ф.И.О. родителя (законный представитель), домашний адрес, категория.  
до 18.04.2025г.

1.12. Обеспечить персональную ответственность руководителей оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха и дневных тематических площадок за организацию отдыха, охрану жизни и здоровья детей во время их работы.

1.13. Под подпись ознакомить сотрудников с Инструкцией по технике безопасности для обучающихся и Инструкцией по технике безопасности при проведении школьных и внешкольных мероприятий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций.

1.14. Обеспечить своевременное прохождение медосмотров сотрудниками оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха и дневных тематических площадок (педагоги, сотрудники пищеблоков и технический персонал).

1.15. Обеспечить ежедневное обследование территорий оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха и дневных тематических площадок на наличие ядовитых растений, насекомых, пресмыкающихся и грибов, колющих и режущих предметов с записью в журнале осмотра территории на безопасность для жизни детей.

1.16. Обеспечить проведение санитарно-просветительской работы среди родителей, детей по предупреждению инфекционных и кишечных заболеваний.

1.17. Провести мероприятия (беседы, диспуты, лекции, тренинги т.п.) среди обучающихся по профилактике дорожно-транспортного травматизма, пожарной и электробезопасности, по пропаганде здорового образа жизни, профессиональной направленности и др.

1.18. Разработать и проверить маршруты пешеходных прогулок, экскурсий отмечая в журнале «маршрут следования группы», назначая не менее 2-х руководителей сопровождающих при пешеходных прогулках детей.

1.19. Предоставлять в отдел образования информацию о ходе летнего отдыха и оздоровления обучающихся школ по форме (Приложение 2).

1.20. Незамедлительно информировать отдел образования администрации города Джанкоя обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей и работников учреждений в период проведения мероприятий с детьми и подростками, по номерам телефонов +7(36564)32098.

до 01.06.2025г., до 01.07.2025 г., до 01.08.2025г.

1.21. Назначить ответственных лиц:

- за соблюдением техники безопасности, всех норм охраны жизнедеятельности на дневных тематических площадках.
- за соблюдение всех норм организации безопасного питания детей, санитарно-эпидемиологических требований при приготовлении и раздаче пищи, систематическом составлении необходимой документации при организации питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей.

до 18.04.2025г.



2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей:

2.1. Составить график проведения мероприятий для обучающихся в пришкольных оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей и пришкольных тематических площадок, предусмотрев Дни единых действий, мероприятия, приуроченные к памятным датам и профессиональным праздникам, направленные на пропаганду здорового образа жизни, профилактику негативных явлений в детской среде; однодневные пешие маршруты, мероприятия туристической направленности; программу обучения плаванию, разместить их на официальных сайтах общеобразовательных учреждений.

до 10.05.2025г.

3. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:

3.1. Назначить ответственных за организацию работы по подбору и направлению детей на профильные смены в оздоровительные лагеря Республики Крым.

3.2. Предоставить сведения об ответственном лице в отдел образования администрации города Джанкоя (Приложение 3).

3.3. Сформировать базу данных детей, желающих оздоровиться в стационарных лагерях.

до 01.05.2025г

3.4. Обеспечить направление обучающихся муниципальных образовательных учреждений на профильные смены в оздоровительные лагеря, своевременно и в полном объеме предоставлять данные детей, направляемых в загородные оздоровительные лагеря Республики Крым в отдел образования администрации города Джанкоя (Приложение 4).

июнь-август 2025 г.

4. Главному специалисту по воспитательной работе и работе с правоохранительными органами отдела образования администрации города Джанкоя Ю.А. Скачковой:

4.1. Своевременно направлять в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым информации о ходе летнего оздоровления – до 01 числа каждого летнего месяца 2025 г.

4.2. Представлять в соответствии подпунктами 4.2.1, 4.2.2 пункта 4 распоряжения Совета министров Республики Крым от 26 декабря 2024 года №2617-р «Об организации отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым в 2025 году» информацию о подготовке и ходе оздоровительной кампании 2025 года в отдел организации воспитательной работы, отдыха и оздоровления детей ([leto.mon@mail.ru](mailto:leto.mon@mail.ru)) до 20 мая 2025 года, далее ежемесячно до 1 числа следующего за отчетным, итоговую – до 15 октября 2025 года.

4.3. Осуществлять ежемесячный мониторинг оздоровительной кампании 2025 года и направить в отдел организации воспитательной работы, отдыха и оздоровления детей ([leto.mon@mail.ru](mailto:leto.mon@mail.ru)) ежемесячно до 1 числа следующего за отчетным.

4.4. Осуществлять ежемесячный мониторинг реализации в муниципальных образованиях комплекса процессных мероприятий «Обеспечение отдыха и оздоровления детей» и направлять в отдел организации



воспитательной работы, отдыха и оздоровления детей ([leto.mon@mail.ru](mailto:leto.mon@mail.ru))  
ежемесячно до 25 числа.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на главного специалиста по воспитательной работе и работе с правоохранительными органами отдела образования администрации города Джанкоя Ю.А. Скачкову,

Начальник отдела образования  
администрации города Джанкоя

А.А.Товма



## Перечень льготных категорий и документов на получение льготного оздоровления

Категория	Перечень документов
Дети-сироты	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление от опекуна (попечителя);</li> <li>2. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт) (копия);</li> <li>3. Свидетельство о смерти обоих родителей (копия);</li> <li>4. Решение об установлении опеки (попечения) (копия);</li> <li>5. Справка с места обучения ребенка о том, что в текущем году он не обеспечивался путевкой в детское оздоровительное учреждение за средства государственного, республиканского и местного бюджетов;</li> <li>6. Согласие на обработку персональных данных ребенка.</li> </ol>
Дети участников СВО, военнослужащих, ветеранов боевых действий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление от родителей;</li> <li>2. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт) (копия);</li> <li>3. Согласие на обработку персональных данных ребенка;</li> <li>4. Справка с места обучения ребенка о том, что в текущем году он не обеспечивался путевкой в детское оздоровительное учреждение за средства государственного, республиканского и местного бюджетов;</li> <li>5. Справка родителя об установлении статуса.</li> </ol>
Дети, оставшиеся без попечения родителей	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление от опекуна (попечителя);</li> <li>2. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт) (копия);</li> <li>3. Документ, который подтверждает статус ребенка (копия);</li> <li>4. Справка с места обучения ребенка о том, что в текущем году он не обеспечивался путевкой в детское оздоровительное учреждение за средства государственного, республиканского и местного бюджетов;</li> <li>5. Согласие на обработку персональных данных ребенка.</li> </ol>
Дети-инвалиды (направляются в случае отсутствия медицинских противопоказаний и способности к самообслуживанию)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление от родителей;</li> <li>2. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт) (копия);</li> <li>3. Согласие на обработку персональных данных ребенка;</li> <li>4. Справка с места обучения ребенка о том, что в текущем году он не обеспечивался путевкой в детское оздоровительное учреждение за средства государственного, республиканского и местного бюджетов;</li> <li>5. Копия справки бюро медико-социальной экспертизы (МСЭ) об установлении инвалидности, действительной на момент подачи заявления;</li> <li>6. Справка о группе здоровья (3,4) ребенка, выданная медицинской организацией.</li> </ol>
Дети – жертвы вооруженных и международных конфликтов, жертвы насилия, экологических и техногенных катастроф (в т.ч. Чернобыль)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление от родителей;</li> <li>2. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт) (копия);</li> <li>3. Согласие на обработку персональных данных ребенка;</li> <li>4. Справка с места обучения ребенка о том, что в текущем году он не обеспечивался путевкой в детское оздоровительное учреждение за средства государственного, республиканского и местного бюджетов;</li> <li>5. Информация о том, что в отношении ребенка совершено насилие (предоставляется органами МВД);</li> <li>6. Копия документа, подтверждающего статус ребенка соответствующей категории (в том числе полученного от подразделений МВД, МЧС учреждениями соцзащиты населения).</li> </ol>
Дети беженцев и переселенцев	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление от родителей;</li> <li>2. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт) (копия);</li> </ol>



	<p>3. Согласие на обработку персональных данных ребенка;</p> <p>4. Справка с места обучения ребенка о том, что в текущем году он не обеспечивался путевкой в детское оздоровительное учреждение за средства государственного, республиканского и местного бюджетов;</p> <p>5. Копия документа (удостоверение, справка), выданного органами Федеральной миграционной службой, подтверждающего статус ребенка соответствующей категории.</p>
Дети из многодетных семей	<p>1. Заявление от родителей;</p> <p>2. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт) (копия);</p> <p>3. Согласие на обработку персональных данных ребенка;</p> <p>4. Удостоверение ребенка из многодетной семьи (копия) или справка о составе семьи;</p> <p>5. Справка с места обучения ребенка о том, что в текущем году он не обеспечивался путевкой в детское оздоровительное учреждение за средства государственного, республиканского и местного бюджетов;</p>
Дети из малообеспеченных семей	<p>1. Заявление от родителей;</p> <p>2. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт) (копия);</p> <p>3. Согласие на обработку персональных данных ребенка;</p> <p>4. Справка о составе семьи;</p> <p>5. Справка о получении государственной социальной помощи или Акт обследования жилищно-бытовых условий в семье ребёнка.</p> <p>6. Справка с места обучения ребенка о том, что в текущем году он не обеспечивался путевкой в детское оздоровительное учреждение за средства государственного, республиканского и местного бюджетов.</p>
Дети, находящиеся в социально опасном положении.	<p>1. Заявление от родителей;</p> <p>2. Согласие на обработку персональных данных ребенка;</p> <p>3. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт) (копия);</p> <p>4. Документы, подтверждающие нахождение ребенка на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов МВД по Республике Крым;</p> <p>5. Документы, подтверждающие, что дети являются получателями услуг центров социальных служб семьи, детей и молодежи.</p>
Талантливые и одаренные дети	<p>1. Заявление от родителей или ходатайство о предоставлении ребенку путевки;</p> <p>2. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт) (копия);</p> <p>3. Ксерокопия соответствующего удостоверения, диплома, грамоты и т.п. о присвоении звания победителя (1-3 личное или командное место), лауреата или дипломанта соревнований, олимпиад, конкурсов, смотров международных, всероссийского, областного и районного уровней;</p> <p>4. Справка с места обучения ребенка о том, что в текущем году он не обеспечивался путевкой в детское оздоровительное учреждение за средства государственного, республиканского и местного бюджетов;</p> <p>5. Согласие на обработку персональных данных ребенка.</p>
Дети отличники учебы	<p>1. Заявление от одного из родителей;</p> <p>2. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт) (копия);</p> <p>3. Копии табелей (отличными отметками за последние два года обучения)</p> <p>4. Справка с места обучения ребенка о том, что в текущем году он не обеспечивался путевкой в детское оздоровительное учреждение за средства государственного, республиканского и местного бюджетов;</p> <p>5. Согласие на обработку персональных данных ребенка.</p>
Дети, из неполных	<p>1. Заявление от родителей;</p>