**УТВЕРЖДЕН**

 **приказом МОУ «Школа-гимназия № 6» г. Джанкоя**

 **от 02.09.2019 г. №**

**План работы с молодыми специалистами и вновь принятыми учителями**

**на 2019/2020учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Проводимая работа**  | **Ответственный**  |
| **Сентябрь** |
| Знакомство с правилами внутреннего распорядка и планом работы школы, должностными инструкциями; посещение уроков; подбор наставников  | Директор  |
| Знакомство с программами; инструктаж о ведении журналов (контроль ведения журналов), проверке дневников и тетрадей учащихся; контроль тематического планирования; посещение уроков  | Заместители директора по УВР  |
| Инструктаж классных руководителей; составление планов воспитательной работы; проведение родительских собраний; организация предметных кружков и  | Заместитель директора по ВР  |

|  |  |
| --- | --- |
| факультативов; учет трудных детей, детей «группы риска», детей из социально незащищенных семей  |  |
| Помощь в выборе темы самообразования; организация работы молодых специалистов; посещение уроков; проведение микроисследования потенциальных возможностей педагогов  |  Заместитель директора по УВР  |
| Инструктаж о составлении планов уроков; подбор методической литературы, наглядных пособий  | Наставники  |
| **Октябрь** |
| Проведение собеседования по итогам работы в сентябре, а также собеседования с наставником о результатах оказания помощи молодым специалистам; посещение уроков  | Директор Бочкала А.Е.  |
| Контроль проверки тетрадей, дневников; инструктаж по индивидуальной работе с учащимися  |  Заместители директора по УВР  |
| Анализ воспитательных мероприятий; помощь в подборе тематических классных часов; знакомство с критериями и способами изучения эффективности воспитательной системы  | Заместитель директора по ВР  |
| Помощь в работе над "трудными темами"; проведение бесед на темы "Поурочные планы: какими они должны быть?", "Проблемы профессионального становления молодого учителя"  |  Заместитель директора по УВР  |
| Помощь в составлении планов уроков и их структуры; взаимопосещение уроков  | Наставники  |
| **Ноябрь** |
| Контроль выполнения правил внутреннего распорядка; посещение уроков; анализ  | Директор  |

|  |  |
| --- | --- |
| итогов контрольных срезов  |  |
| Контроль проведения контрольных работ и выполнения программ; посещение уроков  |  Заместители директора по УВР  |
| Помощь в организации работы с учащимися во время каникул; проведение беседы "Основы взаимопонимания учитель – ученик"; знакомство с методикой проведения классного часа и внеурочного мероприятия  | Заместитель директора по ВР  |
| Проведение бесед "Методы и формы современного урока", "Как добиться дисциплины на уроке?"  |  Заместитель директора по УВР  |
| Инструктаж по дозировке домашних заданий; помощь в разработке "трудных тем"; проведение бесед "Воспитательные задачи урока и методы их решения" , "Способы организации работы учащихся с текстом учебника"  | Наставники  |
| **Январь** |
| Инструктаж по работе с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися  |  Заместитель директора по УВР  |
| Контроль проведения контрольных работ и выполнения программ; посещение уроков  |  Заместитель директора по УВР  |
| Знакомство с формами и методами работы с родителями; посещение уроков; внеурочная работа по предмету  | Заместитель директора по ВР  |
| Обучение использованию на уроках накопленного методического материала кабинета  |  Заместитель директора по УВР  |
| Помощь в составлении планов уроков и их структуры; помощь в разработке "трудных тем"; проведение беседы "Развивающие задачи урока и методы их решения";  | Наставники  |

|  |  |
| --- | --- |
| внеурочная работа по предмету  |  |
| **Февраль** |
| Проверка взаимопосещения уроков; посещение уроков  |  Заместитель директора УВР  | по  |
| Проверка тетрадей; проверка оказания индивидуальной помощи слабоуспевающим учащимся; посещение уроков  |  Заместитель директора УВР  | по  |
| Знакомство с системой мер, направленных на предупреждение асоциального поведения учащихся  |  Заместитель директора УВР  | по  |
| Проведение бесед "Межпредметные связи на уроках", "Создание на уроке ситуации совместной, продуктивной и творческой деятельности"  |  Заместитель директора УВР  | по  |
| Проведение открытых уроков учителей; контроль работы с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися; обсуждение способов выхода из трудной ситуации на уроке  | Наставники  |  |
| **Март** |
| Проведение беседы "О взаимоотношениях в коллективе"; посещение открытых уроков  | Педагог-психолог  |  |
| Ознакомление с приемами самостоятельной деятельности учащихся на уроке; контроль выполнения учебных программ, графика контрольных работ; посещение открытых уроков  |  Заместитель директора УВР  | по  |
| Посещение классных часов; проведение беседы "Решение проблем семейного воспитания"; помощь в организации работы с учащимися во время каникул  | Заместитель директора по ВР  |
| Проверка поурочных планов, помощь в подготовке отчета по темам самообразования; помощь в организации открытых уроков  |  Заместитель директора по УВР  |
| Помощь в организации открытых уроков; проведение беседы "Работа с мотивированными учащимися"  | Наставники  |
| **Апрель** |
| Посещение открытых уроков  | Директор, Заместитель директора по УВР  |
| Проверка оказания индивидуальной помощи слабоуспевающим учащимся; посещение уроков  | Заместитель директора по УВР  |
| Проведение беседы "Как подготовить учащихся к общешкольному празднику"  | Заместитель директора по ВР Марченко  |
| Помощь в организации открытых уроков; проведение микроисследования организации работы с начинающими педагогами в школе и уровня их профессиональной компетентности  | Заместитель директора по УВР  |
| Помощь в организации открытых уроков; подготовка молодых специалистов к отчету о работе за год  | Наставники  |
| **Май** |
| Составление характеристик  | Заместитель директора по УВР  |
| Подведение итогов работы; контроль выполнения программ, графика контрольных работ; составление характеристик  | Заместитель директора по УВР  |
| Подготовка информации о летнем отдыхе учащихся  | Заместитель директора по ВР  |
| Составление характеристик; помощь в выборе тем по самообразованию на следующий уч. г.; помощь в подготовке кабинета к новому уч. г.  | Заместитель директора по УВР  |