Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гвардейская школа № 1» Симферопольского района Республики Крым
ул. Карла Маркса, дом 97, пгт. Гвардейское, Симферопольский район,
Республика Крым, Российская Федерация, 297513
тел. (3652) 32-30-45, e-mail: gvardeiskay1@mail.ru ОГРН 1159102031329, ИНН 9109010395

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
педагогического совета
30.08.2019 № 14

УТВЕРЖДЕНО
Директор А.И. Шепченко
Приказ № 438 от 30.08.2019

Положение
о порядке организации обучения граждан по основным образовательным программам вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в формах семейного образования и самообразования

2019

Положение
о порядке организации обучения граждан по основным образовательным программам вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность,

в формах семейного образования и самообразования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации обучения граждан, проживающих на территории Симферопольского района, по основным образовательным программам вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в формах семейного образования и самообразования (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), письмами Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 22 января 2016 г. № 01-14/183 «О методических рекомендациях по организации освоения обучающимися основных образовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в формах семейного образования и самообразования».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления обучения в форме самообразования и семейной форме.

1.3. Настоящее Положение в обязательном порядке применяется муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями Симферопольского района (далее – образовательная организация).

1.4. Федеральным законом предусмотрены различные формы получения образования с учетом потребностей и возможностей личности.

1.5. Общее образование в соответствии со статьями 17 и 63 Федерального закона может быть получено в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне образовательных организаций в семейной форме и форме самообразования.

1.6. Обучение в форме семейного образования и форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательных организациях

1.7. **Семейное образование** - форма обучения вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, предполагающая освоение ребенком общеобразовательных программе начального общего, основного общего, среднего общего образования, по инициативе родителей (законных представителей), с последующим прохождением промежуточной и (или) итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

Обучаться в форме семейного образования могут обучающиеся всех классов с 1-го по 11-й (*часть 2 статьи 63 Федерального закона*).

1.8. **Самообразование** – форма обучения вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, предполагающая самостоятельное, ускоренное освоение основных общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по советующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

Обучаться в форме самообразования могут только обучающиеся 10-х и 11-х классов (*часть 2 статьи 63 Федерального закона*).

1.9. **Экстерн** - лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. В частности, экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях. Участие экстернов в указанных мероприятиях организуется в заявительном порядке.

Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

1.10. Учитывая целостность образовательного процесса, взаимосвязь обучения и воспитания, для обучающихся в форме семейного образования/самообразования системой образования должны быть созданы условия для их социализации, интеграции в соответствующие детские коллективы. Указанные условия могут быть обеспечены путем предоставления в заявительном порядке возможности таким обучающимся осваивать дополнительные образовательные программы, в том числе в образовательных организациях, в которых они проходят соответствующую аттестацию.

1.11. Образовательная организация предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

1.12. Форма получения общего образования определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения обучающегося.

1.13. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме или форме самообразования, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя обязательства по обеспечению целенаправленной деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей к применению знаний в повседневной жизни информированию мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.14. Лицо, получающее образование в семейной форме или в форме самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.15. Обучающиеся в формах семейного образования или самообразования не относятся к контингенту образовательной организации.

1.16. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, на основании заявления, обучающийся зачисляется в образовательную организацию, получает статус «экстерн» и включается в контингент учащихся образовательной организации на период прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2. Организация учета детей, проживающих на территории, закрепленной за образовательными организациями, и получающих образование вне организации в форме семейного образования или форме самообразования

2.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося информируют о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или форме самообразования управление образования администрации Симферопольского района (далее - Управление образования), направляя уведомление (**приложение 1).**

2.2. Управление образования ведет учет детей, проживающих на территории Симферопольского района, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями).

2.3. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося заявление о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации **(приложение 2)** вправе подать одновременно с заявлением об отчислении из образовательной организации в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования или форме самообразования **(приложение 3).**

3. Обеспечение семейного образования и самообразования

3.1. Управление образования:

3.1.1. Назначает муниципального координатора (ответственного) по предоставлению образовательной услуги по обучению в формах семейного образования и самообразования в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

3.1.2. Принимают заявления от родителей (законных представителей), обучающихся о выборе формы освоения основных общеобразовательных программ вне организаций и форме семейного образования или самообразования, регистрируют их в отдельном журнале и направляют (с резолюций начальника управления образования «для учета в работе») в указанную образовательную организацию.

3.1.3. Знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением;

3.1.4. Ведет учет по формам обучения по состоянию на 01 октября и 01 марта текущего года **(приложение 4).**

3.1.5. Осуществляет контроль за проведением промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации экстернов по отчетам, предоставляемым образовательной организацией по итогам полугодия и года.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся:

3.2.1. Информируют до начала нового учебного года управление образования о выборе для своего ребенка формы освоения основных общеобразовательных программ вне организаций в форме семейного образования или самообразования;

3.2.2. Получают сведения об образовательных организациях, в которых предусмотрена возможность прохождения детьми, получающими образование в форме семейного образования или самообразования, соответствующей аттестации.

3.2.3. Обращаются в образовательную организацию с заявлением об исключении ребенка из контингента образовательной организации, в которой он ранее обучался или числился в контингенте в связи с выбором формы семейного образования или самообразования, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

3.3. Образовательная организация:

3.3.1. Осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, желающих получить образование в семейное форме или в форме самообразования;

3.3.2. Знакомит родителей (законных представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой, по которой обучающийся будет проходить промежуточную аттестацию, локальными нормативными актами, регламентирующими формы, порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации, а также с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3.3. Оформляет личное дело обучающегося, зачисленного для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (при отсутствии личного дела в образовательной организации).

3.3.4. Оказывает помощь в составлении индивидуального учебного плана для обучающегося в форме семейного образования и (или) самообразования

3.4. В случае если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося ненадлежащим образом исполняют обязанности по обучению и воспитанию своего ребёнка, то в соответствии с законодательством Российской Федерации образовательная организация имеет право обратиться в органы, осуществляющие защиту прав детей (органы внутренних дел, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы опеки и попечительства, органы социальной защиты.

3.5. При отсутствии документов, подтверждающих уровень освоения образовательных программ, установление уровня освоения образовательных программ осуществляется в порядке, определяемом законодательством документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.6. Документация по экстернам (примерный перечень):

- Положение о формах получения общего образования.
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации.
- Заявление родителей в управление образования о выборе формы получения образования.
- Заявление родителей о приеме лица в образовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации за курс____класса начального (основного, среднего) общего образования/ переводе на обучение в форме семейного образования, форме самообразования.
- Журнал регистрации заявлений.
- Приказ по образовательной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- Приказ по образовательной организации об организации проведения промежуточной аттестации экстерна (утверждается график промежуточной аттестации, состав комиссии).
- Приказ об утверждении материала по учебным предметам.
- Приказ об утверждении результатов промежуточной аттестации экстерна и итоговой отметке.
- Протоколы проведения промежуточной аттестации.
- Протокол заседания педагогического Совета.
- Справка об итогах прохождения промежуточной аттестации экстерна.
- Договор об организации освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования между образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающегося либо Договор об организации промежуточной аттестации между образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающегося.

Личное дело обучающегося

1. Заявление родителей о приеме лица в образовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации за курс_____класса начального (основного, среднего) общего образования/ переводе на обучение в форме семейного образования, форме самообразования
2. Копии приказов образовательной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
3. Документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ или их копии (протоколы промежуточной и итоговой аттестации, справка о прохождении промежуточной аттестации).
4. Результаты промежуточной аттестации и ГИА.
5. Выписка из решения педагогического совета школы о переводе в следующий класс/ о выдаче аттестата об основном (среднем) общем образовании.
6. График промежуточной аттестации экстерна (с подписью родителей об ознакомлении и согласии со сроками проведения).

7. График консультаций по учебным предметам для экстернов (с подписью родителей об ознакомлении, получением дубликата и согласия со сроками проведения).
8. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по учебным предметам (с подписями родителей об ознакомлении и получении дубликата).

4. Организация и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и форме самообразования

4.1. Образовательная организация на основании заявления:

4.1.1. Издает локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе экстернами. В указанном локальном акте необходимо отразить сроки подачи заявления о зачислении экстерном, сроки проведения промежуточной аттестации экстерна, формы и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна**,** а также возможность применения дистанционных образовательных технологий при проведении консультаций.

При этом данный локальный акт должен быть доступен для беспрепятственного ознакомления, в том числе на сайте образовательной организации в сети Интернет.

4.1.2. Издает приказ о зачислении обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (для 9-х,11-х классов) и утверждает расписание проведения промежуточной аттестации. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся в образовательной организации по желанию участников образовательных отношений могут закрепляться в договоре.

4.1.3. Бесплатно представляет обучающемуся на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учебники и учебные пособия, имеющиеся в библиотеке общеобразовательной организации.

4.1.4. Обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.

4.1.5. Принимает решение о сроках сдачи и количестве промежуточных аттестаций с учетом темпа и последовательности изучения учебного материала обучающимся по согласованию с родителями (законными представителями) в соответствии с утвержденным локальным нормативным актом о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих программы общего образования в формах семейного образования или самообразования.

4.1.6. Издает приказ о проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. Копия распорядительного акта хранится в личном деле обучающегося. При проведении промежуточной аттестации необходимо руководствоваться требованиями статьи 58 Федерального закона и локальным нормативными актами, регламентирующими формы, порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации экстерном.

4.1.7. Организует и проводит промежуточную аттестацию обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования с оформлением соответствующих протоколов.

4.1.8. Проводит заседание педагогического совета о допуске экстернов к государственной итоговой аттестации (для 9-х,11-х классов).

4.1.9. Обеспечивают включение в Региональную информационную систему ГИА Республики Крым данных обучающихся, получающих образование в формах семейного образования или самообразования, и сдающих государственную итоговую аттестацию, в установленные сроки.

4.1.10. Обеспечивает соблюдение академических прав обучающихся данной категории на период сдачи ими промежуточно аттестации и (или) итоговой аттестации в соответствии с

действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.11. Информирует управление образования о возникновении академической задолженности у обучающегося, о продолжении обучения в образовательной организации, в случае если академическая задолженность не ликвидирован в установленные сроки.

4.1.12. Выдает обучающемуся документ об образовании, при условии прохождения им государственной итоговой аттестации и выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня.

4.1.13. Отчисляет обучающихся из образовательной организации после успешного прохождения промежуточной аттестации и в трехдневный срок выдает обучающемуся справку о прохождении промежуточной аттестации экстерном по. (**приложении 5**).

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин в соответствии с частью 2 статьи 58 Федерального закона считаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные общеобразовательной организацией сроки.

4.4. Образовательная организация, родители несовершеннолетнего, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.6. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации. По заявлению родителей (законных представителей) ребенок в общем порядке зачисляются в общеобразовательную организацию на обучение на соответствующей основной общеобразовательной программе.

4.8. В случае если родители (законные представители) такого ребенка возражают против продолжения обучения в образовательной организации, несмотря на неудовлетворительные результаты получения образования в форме семейного образования или самообразования, то вступают в действия общие правовые механизмы, предусмотренные семейным законодательством и направленные на защиту прав детей.

В этом случае образовательная организация должна сообщить о данном факте в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Симферопольского района.

4.9. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

4.10. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования, проявившие особые успехи в учении, получают аттестат с отличием о соответствующем уровне образования.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

Приложение 1

Начальнику управления образования
_____
от_____
_____,
(Ф.И.О. полностью)
проживающего по адресу:
_____
_____
(адрес полностью)
контактный телефон_____

заявление.

В соответствии с частью 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информируем Вас о выборе формы получения общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для моего сына (дочери)

_____
_____
(Ф.И.О. полностью)
_____ года рождения, обучающегося_____
_____,
(наименование образовательной организации)
в форме_____
(семейного образования (самообразования)
по программе_____ образования за_____класс (ы).
(начального, основного, среднего)

Промежуточную аттестацию (государственную итоговую аттестацию) планируем проходить в:_____
_____
(наименование образовательной организации)

Положения статей 28, 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской федерации» мне разъяснены.

Я предупрежден (-а) об ответственности общеобразовательной организации только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской федерации».

«_____»_____201____г._____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2

Руководителю _____
_____
(наименование образовательной организации)
_____
(Ф.И.О. руководителя)
от_____
(Ф.И.О. полностью)
Место регистрации (адрес)_____
_____
Контактный телефон_____

заявление.

Прошу зачислить меня (моего (ю) сына (дочь)_____
_____
(Ф.И.О. полностью)
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____класса по
предметам_____
_____ с
_____по_____20_____г. на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне (моему (ей) сыну (дочери):
-посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- принимать участие в конкурсах, олимпиадах и других массовых мероприятиях (указать по каким предметам);
-принимать участие в мероприятиях по контролю качества образования, проводимых в общеобразовательной организации.
(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом_____
_____,
(наименование образовательной организации)
образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о государственной итоговой аттестации ознакомлен (а).

«____»_____201_____г. Подпись_____

Приложение 3

Руководителю_____
_____
(наименование образовательной организации)
_____
(Ф.И.О. руководителя)
от_____
(Ф.И.О. полностью)
Место регистрации (адрес)_____
_____
Контактный телефон_____

заявление.

Прошу отчислить моего (ю) сына (дочь)_____
_____
(Ф.И.О. полностью)
_____года рождения, учащегося_____класса_____
_____
(полное наименование общеобразовательной организации)
в связи с переводом на обучение по форме семейного образования (самообразования) по причине_____.
(указать подробную причину)

«_____»_____201___г. _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4

Сведения
о численности обучающихся по каждой форме получения образования
МБОУ _____
название

Численность обучающихся по формам получения образования								
Уровни Образования	**Очная**	**Очно-заочная (индивидуальный учебный план)**	**Обучение на дому**	**Обучение детей, нуждающихся в**	**Самообразование**	**Семейное образование**	**Итого**	**Прогнозные показатели на следующий учебный год**
Начальное Общее Образование								
Основное Общее Образование								
Среднее Общее Образование								

Приложение 5

СПРАВКА
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____
(фамилия, имя, отчество)

в _____
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

_____

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ _____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

МП

"__" _____ г.