

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гвардейская школа № 1» Симферопольского района Республики Крым  
ул. Карла Маркса, дом 97, пгт. Гвардейское, Симферопольский район,  
Республика Крым, Российская Федерация, 297513  
тел. (3652) 32-30-45, e-mail: [gvardeiskay1@mail.ru](mailto:gvardeiskay1@mail.ru) ОГРН 1159102031329, ИНН 9109010395

---

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания  
педагогического совета  
31.08.2020 № 10



УТВЕРЖДЕНО  
УТВЕРЖДЕНО

А.И. Шепченко  
Приказ № 282 от 31.08.2020

***Положение  
о порядке оформления отношений МБОУ «Гвардейская школа №1»  
с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части  
организации обучения по образовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования  
на дому***

**Положение**  
**о порядке оформления отношений МБОУ «Гвардейская школа №1»**  
**с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части**  
**организации обучения по образовательным программам начального общего,**  
**основного общего и среднего общего образования**  
**на дому**

### **I. Общие положения**

- 1.1. Организация обучения на дому или в медицинской организации является одной из форм обучения по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и внедряется для обеспечения права граждан на получение образования. Реализация образовательных программ может осуществляться в очной, очно-заочной формах, в том числе и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:
  - Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Законом Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
  - Приказом Министерства здравоохранения российской Федерации от 30.06.2016 № 436н «об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
  - Письмом Минобрнауки России от 31 августа 2015 № ВК-2101/07 «О порядке организации получения образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении» ;
  - Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 07.08. 2018 № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;
  - Письмом Министерства просвещения Российской Федерации № ТС-1391/07 от 13.06.2019 г «Об организации образования учащихся на дому»;
  - Методическими рекомендациями об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации (утверждены Министерством просвещения РФ и Министерством здравоохранения РФ 14 и 17 октября 2019 года);
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
  - Нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию обучения на дому, представленными в пункте 1 Положения о порядке оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях, утвержденного приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.08.2020 № 1116/1844;
    - Приказа управления образования администрации Симферопольского района от 31.08.2020г.№ 436 «Об утверждении Положения о порядке оформления отношений муниципального общеобразовательного учреждения Симферопольского района с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому».
- 1.3. Основные понятия и определения:

- обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;
  - специальные условия для получения образования – условия обучения, воспитания и развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
  - особые образовательные потребности - зависимость психического развития ребенка с нарушениями здоровья различной этиологии и степени тяжести от специальных условий воспитания и обучения, без применения которых возможности реализации его психологического потенциала и социализации ограничены;
  - обучающийся, нуждающийся в длительном лечении - обучающийся, осваивающий основные и дополнительные общеобразовательные программы, которому по заключению медицинской организации проводится лечение или медицинская реабилитация продолжительностью более 21 дня в медицинских организациях или на дому, согласно Перечню заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому, или ребенок, который уже обучается на дому в соответствии с иными законными основаниями;
  - ограничения жизнедеятельности - отклонение самостоятельной практической деятельности от общепринятой возрастной нормы вследствие нарушения функционального состояния организма, которое ограничивает его способность выполнять определенный комплекс интегрированной деятельности;
  - заболевание - возникающее в связи с воздействием патогенных факторов нарушение деятельности организма, работоспособности, способности адаптироваться к изменяющимся условиям внешней и внутренней среды при одновременном изменении защитно-компенсаторных и защитно-приспособительных реакций и механизмов организма;
  - лечение - система медицинских мероприятий, направленных на восстановление здоровья ребенка;
  - длительное лечение - система медицинских мероприятий, направленных на восстановление здоровья ребенка, для реализации которой требуется более 21 дня;
  - медицинская реабилитация - комплекс мероприятий медицинского и психологического характера, направленных на полное или частичное восстановление нарушенных и (или) компенсацию утраченных функций пораженного органа либо систем организма, поддержание функций организма в процессе завершения остро развивающегося патологического процесса или обострения хронического патологического процесса в организме, а также на предупреждение, раннюю диагностику и коррекцию возможных нарушений функций поврежденных органов либо систем организма, предупреждение и снижение степени возможной инвалидности, улучшение качества жизни, сохранение работоспособности пациента и его социальную интеграцию в общество.
- 1.4. Для получения обучающимися на дому или в медицинской организации качественного образования возможно использовать различные формы организации образовательного процесса: приходящий на дом учитель, дистанционное обучение, сетевая форма, посещение отдельных предметов и (или) курсов в МБОУ «Гвардейская школа №1» (далее - школа), групповая и самостоятельная работа, а также сочетание различных форм организации образовательного процесса.
- 1.5. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу, и имеют соответствующее заключение медицинской организации, организовывается обучение на дому.

- 1.6. За ребенком и его родителями (законными представителями) сохраняется право выбора организации, осуществляющей образовательную деятельность, и формы обучения.
- 1.7. В отдельных случаях, по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому, его обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть организовано в школе.
- 1.8. При выборе любой формы организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, требования к режиму образовательной деятельности определяются СанПиН 2.4.2.2821-10 и СанПиН 2.4.2.3286-15.
- 1.9. Локальный нормативный акт, регламентирующий порядок обучения ребенка на дому или в медицинской организации, в том числе и порядок действий родителей (законных представителей), обучающихся в случае длительного лечения и отсутствия ребенка в образовательной организации по уважительной причине разрабатывается школой.
- 1.10. Зачисление детей, перевод обучающихся, которые нуждаются в обучении на дому или в медицинской организации, в школу производится в течение всего учебного года на основании заявления родителей (законных представителей), заключения медицинской организации и приказа директора школы.
- 1.11. Директором школы издается отдельный приказ об организации обучения на дому для каждого нуждающегося в нем учащегося (в течение 3-х рабочих дней, после предоставления необходимого пакета документов) (приложение 2).
- 1.12. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия для получения образования, в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.
- 1.13. Порядок и условия перевода обучающихся на дому из одной общеобразовательной организации в другую, в том числе в случае прохождения длительного лечения, регламентируется приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности».
- 1.14. По результатам годового оценивания обучающимся на дому 2-8, 10 классов выдается табель успеваемости.
- 1.15. Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися на дому завершается государственной итоговой аттестацией.
- 1.16. Учащимся 9 и 11 классов, осваивающим основные образовательные программы на дому, не имеющим академической задолженности и в полном объеме выполнившим учебный план или индивидуальный учебный план, при их желании должны быть созданы условия для сдачи государственной итоговой аттестации на дому.
- 1.17. Учащимся 9 и 11 классов, обучающимся на дому, по результатам освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования соответственно и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются аттестаты соответствующего образца (в том числе и аттестаты с отличием) в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № 115.
- 1.18. Обучающимся на дому, освоившим образовательные программы среднего общего образования, может выдаваться аттестат о среднем общем образовании с отличием и вручаться медаль «За особые успехи в учении» в соответствии с Порядком выдачи медали «За особые успехи в учении», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.06.2014 № 685.
- 1.19. Особенности организации обучения в медицинской организации, а также заключения договоров о сетевой форме реализации образовательных программ, регламентируется пунктом 4 Положения о порядке оформления отношений государственной или муниципальной образовательной

организации с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях, утвержденного приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.08.2020 № 1116/1844.

- 1.20. Вся информация о состоянии здоровья ребенка, находящегося на длительном лечении, полученная должностными лицами школы, педагогическими или иными работниками школы от родителей (законных представителей) ребенка, других официальных лиц, защищена законодательством Российской Федерации и не может передаваться, кроме случаев, предусмотренных законодательством российской Федерации, или по письменному согласию родителей (законных представителей) ребенка, находящегося на длительном лечении.
- 1.21. Информация о заболевании и состоянии здоровья ребенка, которой делится родитель (законный представитель) или сам ребенок с педагогами, не может быть использована в каких-либо иных случаях, кроме как для правильного понимания особенностей обучения и поддержки ученика в период его длительного лечения. Данная норма должна быть отражена в дополнительных соглашениях к трудовым договорам с работниками школы, которые имеют доступ к медицинской информации об обучающихся.

1.22. Основанием для организации обучения на дому является:

- заключение медицинской организации;
- заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора школы (приложений 1);
- приказ директора общеобразовательного учреждения (приложение 2);
- согласование управления образования администрации Симферопольского района.

***Перечень необходимых документов:***

- Договор о сотрудничестве между МБОУ «Гвардейская школа №1» и родителями (законными представителями) обучающегося с ОВЗ (приложение 3);
- Договор между МБОУ «Гвардейская школа №1» (в лице директора школы) и родителями (законными представителями) обучающегося, воспитанника школы о его психолого-педагогическом обследовании и сопровождении (приложение 4);
- Согласие родителей (законных представителей) на психологическое сопровождение обучающегося в МБОУ «Гвардейская школа №1» (приложение 5);
- Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных подопечного (приложение 6).

## **II. Организация обучения на дому**

- 2.1. Образование обучающихся, осваивающих основные или адаптированные общеобразовательные программы на дому, осуществляется по индивидуальным учебным планам в порядке, установленном локальными нормативными актами школы, с учетом индивидуальных образовательных потребностей обучающихся.
- 2.2. Организация обучения на дому регламентируется основной или адаптированной общеобразовательной программой, включающей индивидуальный учебный план, рабочие программы учебных предметов и расписание занятий.
- 2.3. Индивидуальные учебные планы самостоятельно разрабатываются и утверждаются директором школы в течение 3-х рабочих дней, после предоставления необходимого пакета документов.
- 2.4. У обучающихся с ОВЗ (в том числе с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)), обучающихся по специальной индивидуальной программе развития (СИПР)) в обязательном порядке часть индивидуального учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, должна включать часы коррекционно-развивающей работы, в рамках которой реализуются коррекционные курсы и индивидуальная/подгрупповая работа дефектолога (олигофренопедагога, тифлопедагога, сурдопедагога), учителя-логопеда, педагога-психолога.

- 2.5. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому формируется на основе учебного плана школы (с обязательным включение всех предметных областей и учебных предметов) с учетом индивидуальных особенностей обучающегося, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) учащегося и утверждается приказом по школе (в течение 3-х рабочих дней со дня издания приказа об организации обучения на дому или в медицинской организации).
- 2.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается с учетом примерных основных, в том числе адаптированных, общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования, а также примерных основных образовательных программ обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.
- При формировании учебных планов для обучающихся на дому с отклонениями в развитии необходимо руководствоваться:
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 10.04.2002 № 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»;
  - методическими рекомендациями по формированию учебных планов специальных (коррекционных) образовательных организаций для детей с ограниченными возможностями здоровья и классов коррекционной направленности общеобразовательных организаций (письмо Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.08.2014 № 01-14/836);
  - примерными адаптированными основными общеобразовательными программами, разработанными в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598;
  - примерными адаптированными основными общеобразовательными программами, разработанными в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом обучающихся с умственной отсталостью, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599.
- 2.7. В индивидуальный учебный план обучающегося на дому в обязательном порядке необходимо включать внеурочную деятельность (в том числе коррекционно-развивающей направленности).
- 2.8. Максимальный общий объем недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий) обучающихся должен соответствовать гигиеническим требованиям к максимальному общему объему недельной нагрузки обучающихся, определенным СанПиН 2.4.2.2821-10 и СанПиН 2.4.2.3286-15.
- 2.9. Расписание учебных занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается директором школы в течение 3-х рабочих дней со дня издания приказа об организации обучения на дому.
- 2.10. Отметки обучающегося на дому по всем предметам учебного плана выставляются в отдельном журнале, который ведется в соответствии с локальным актом школы. Факт проведения каждого урока необходимо зафиксировать подписью родителя (законного представителя).
- 2.11. Преподавание учебных предметов обучающимся на дому осуществляют педагогические работники, которые имеют соответствующее педагогическое образование.
- 2.12. Администрация школы осуществляет контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по учебным предметам, использованием соответствующих методик обучения.
- 2.13. Школа безвозмездно предоставляет обучающимся на дому в пользование учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания на время получения образования в данной форме.

- 2.14. Обучающиеся с ОВЗ, а так же дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ОВЗ, получающие образование на дому, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в виде набора пищевых продуктов для формирования сухого пайка или получают компенсацию за питание в денежном эквиваленте.
- 2.15. С целью социальной адаптации обучающихся на дому их возможно привлекать к участию во внеурочных и внеклассных мероприятиях по заявлению родителей (законных представителей).

### **III. Обеспечение обучения на дому**

- 3.1. Общее количество учебных часов (учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, коррекционно-развивающей работы), выделяемых на каждого обучающегося на дому для освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования определяется школой самостоятельно и должно обеспечивать выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов в полном объеме, с учетом психофизических возможностей, индивидуальных особенностей ребенка и рекомендаций врачей.
- 3.2. Индивидуальный учебный план обучающихся на дому (в медицинской организации) в полном объеме может быть реализован за счет различных форм организации учебной деятельности. При этом количество часов, отведенных на аудиторную работу учителя (с учетом внеурочной деятельности), должно составлять не менее 50% учебной нагрузки.
- 3.3. Внеурочная деятельность для обучающихся на дому является обязательной и может реализовываться только за счет аудиторных часов.
- 3.4. Для обучающихся с ОВЗ в учебный план включается не менее 5 часов в неделю обязательных занятий реабилитационно-коррекционной направленности, которые могут реализовываться как во время урочной, так и внеурочной деятельности.
- 3.5. Содержание самостоятельной работы должно быть отражено в рабочей программе по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений.
- 3.6. В рабочих программах по учебным предметам не допускается самостоятельное изучение обучающимися на дому теоретического материала.
- 3.7. Самостоятельная работа выполняется обучающимися по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 3.8. В случае болезни педагогического работника директор школы своевременно, в течение 1-го рабочего дня производит замену занятий с целью выполнения индивидуального учебного плана.
- 3.9. В случае болезни обучающегося на дому, с целью выполнения индивидуального учебного плана педагогический работник своевременно обеспечивает проведение пропущенных занятий в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

### **IV. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при обучении детей, нуждающихся в длительном лечении.**

- 4.1. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому, при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером, обучение может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 4.2. Обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, может быть организовано с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими

образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» и письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2012 № 07-832.

- 4.3. При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий рекомендуется осуществлять тьюторское сопровождение больного ребенка в очной форме.
- 4.4. Применение дистанционных образовательных технологий возможно при общении и взаимодействии ребенка со сверстниками: включение ребенка в деятельность своего класса школы по месту жительства; онлайн-участие в различных школьных мероприятиях и другие формы взаимодействия на основе дистанционных образовательных технологий.
- 4.5. Использование в образовательном процессе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий должно в полной мере соответствовать возможностям ребенка, способствовать поддержанию его интереса к обучению.
- 4.6. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, не может являться формальной заменой комплексного решения проблем обучения таких детей.
- 4.7. При реализации для длительно болеющих детей образовательных программ с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий рекомендуется предусмотреть консультационную подготовку и поддержку родителей (законных представителей) по вопросам оказания ими помощи ребенку в процессе такого обучения.



Директору  
МБОУ «Гвардейская школа №1»  
Шепченко А.И.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу организовать обучение на дому для моего ребёнка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_  
по \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ класс. Местом обучения прошу  
определить \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. Г.

\_\_\_\_\_

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гвардейская школа № 1» Симферопольского района Республики Крым**  
ул. Карла Маркса, дом 97, пгт. Гвардейское, Симферопольский район,  
Республика Крым, Российская Федерация, 297513  
тел. (3652) 32-30-45, e-mail: [gvardeiskay1@mail.ru](mailto:gvardeiskay1@mail.ru) ОГРН 1159102031329, ИНН 9109010395

---

## ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

пгт. Гвардейское

### *Об организации обучения на дому*

В соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ» «Об образовании в Российской Федерации», на основании заключения медицинского учреждения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заявления родителей (законных представителей) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, приказа управления образования администрации Симферопольского района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об организации обучения на дому»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение на дому учащемуся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
с « \_\_\_\_\_ » по « \_\_\_\_\_ » по \_\_\_\_\_ программе.
2. Утвердить индивидуальный учебный план обучения на дому учащегося \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.).
3. Оплату за обучение на дому производить из расчета выделенного количества часов в неделю следующим педагогическим работникам:

| № п/п | Ф.И.О. (полностью) педагогического работника | Учебный предмет | Количество часов в неделю | Место обучения (общеобразовательное учреждение/дом) |
|-------|----------------------------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------------------------------------------|
| ...   |                                              |                 |                           |                                                     |
| ...   |                                              |                 |                           |                                                     |
| ...   |                                              |                 |                           |                                                     |

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.):

- 4.1. До « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. составить расписание учебных занятий, согласовать его с родителями (законными представителями) учащегося и предоставить на утверждение.
- 4.2. Осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий, выполнением рабочих программ по предметам, методикой обучения и ведением журнала учета проведенных занятий педагогическими работниками.
5. Классному руководителю \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) своевременно информировать родителей (законных представителей) учащегося об успеваемости.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе школы \_\_\_\_\_.  
(Ф.И.О.).

Директор \_\_\_\_\_

**Договор о сотрудничестве**  
**между МБОУ «Гвардейская школа №1» и родителями**  
**(законными представителями) обучающегося с ОВЗ**

пгт. Гвардейское

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гвардейская школа №1» Симферопольского района Республики Крым, именуемое в дальнейшем Школа, действующее на основании Устава с одной стороны

\_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 1.1. Настоящий договор регулирует взаимоотношения Школы, Обучающегося, его родителей (законных представителей) по вопросам организации и осуществления образовательного процесса.
- 1.2. Школа и Родитель совместно несут ответственность за результаты своей деятельности в пределах компетенции, разграниченной настоящим Договором.

**2. УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

- 2.1. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированным программам осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

**3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Школа принимает обязательства:**

- 3.1.1. Обеспечивать образование обучающихся с ОВЗ по в объеме начального (общего), основного (общего) и среднего (полного) общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами для обучающихся с ОВЗ и ОУО (интеллектуальными нарушениями).
- 3.1.2. Создавать благоприятные условия для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности, всестороннего раскрытия ее способностей, коррекции, трудового воспитания, профориентации и социальной адаптации в обществе.
- 3.1.3. Осуществлять комплекс мер по сохранению и укреплению здоровья детей, создавать условия для проведения лечебно-профилактических мероприятий и своевременно оповещать родителей (законных представителей) о них, а также о случаях заболевания ребенка в школе; соблюдать санитарные нормы и правила; обеспечивать режим питания и контроль его качества.
- 3.1.4. Предоставлять услуги педагога – психолога.
- 3.1.5. Осуществлять образовательный процесс в соответствии учебным планом Школы, расписанием, программами, учебниками (программы, учебники, методики и технологии обучения и воспитания определяются школой).
- 3.1.6. Знакомить родителей (законных представителей) с Уставом (дополнениями и изменениями) школы.
- 3.1.7. Предоставлять родителям (законным представителям) в рамках, определенных Уставом, локальными актами школы, возможность ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

- 3.1.8. Оказывать родителям (законным представителям) консультативную помощь в вопросах обучения и воспитания детей с ОВЗ.
  - 3.1.9. Своевременно принимать меры по восстановлению справедливости в отношении ребенка в случае нарушения его прав.
  - 3.1.10. Предоставить родителям (законным представителям) возможность участвовать в управлении школой через выборные органы.
  - 3.1.11. Предоставить родителям (законным представителям) возможность участвовать в деятельности, направленной на развитие обучающихся (подготовке праздников, конкурсов, организации экскурсий, походов, посещение учреждений культуры и т. п.).
  - 3.1.12. Предоставить родителям (законным представителям) по их желанию возможность участвовать в деятельности, направленной на развитие материально-технической и учебно-методической базы (в том числе через участие родителей в текущих ремонтных работах, субботниках).
- 3.2. *Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ принимают обязательства:*
- 3.2.1. Контролировать посещаемость ребенком занятий, успеваемость, качество подготовки домашнего задания.
  - 3.2.2. Создать благоприятные условия для жизни и обучения ребенка дома.
  - 3.2.3. Обеспечить ребенка за свой счет школьными принадлежностями, необходимыми для надлежащего исполнения школой обязательств по оказанию образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям ребенка.
  - 3.2.4. Обращаться к учителю, классному руководителю, заместителю директора, директору в случае возникновения проблем, связанных с обучением и воспитанием ребенка, его пребыванием в школе. Анонимные обращения в письменном виде или по телефону к рассмотрению не принимаются.
  - 3.2.5. Содействовать организации работы с детьми с ОВЗ, вносить предложения по ее улучшению.
  - 3.2.6. Своевременно и постоянно посещать родительские собрания, в том числе и общие. Доброжелательно принимать информацию педагогов о проблемах, возникших с ребенком. Обязательно и своевременно приходить в школу по приглашению педагогов и (или) администрации.
  - 3.2.7. В полном объеме выполнять решения родительских собраний и родительского комитета школы.
  - 3.2.8. Своевременно информировать школу о текущей болезни ребенка или его возможном отсутствии.
  - 3.2.9. Выполнять рекомендации медицинских работников, педагогов, специалистов (педагога-психолога), сотрудников милиции, педагогического совета, медико-педагогической комиссии, комиссии по делам несовершеннолетних.
  - 3.2.10. Обеспечивать ребенка одеждой для спортивных занятий.
  - 3.2.11. Обеспечивать ребенка повседневной одеждой для урочных занятий.
  - 3.2.12. Проявлять уважение к работникам школы, ценить их труд и профессионализм, стремиться к взаимодействию с учителями в предъявлении ребенку единых педагогических требований.
  - 3.2.13. Повышать уровень собственной педагогической культуры в вопросах семейной педагогики.
  - 3.2.14. Воспитывать в детях социальную активность, ответственность за порученные дела, гордость за школу, уважение к ее традициям.
- 3.3. *Обучающийся принимает обязательства:*
- 3.3.1. Посещать все занятия согласно учебному расписанию.
  - 3.3.2. Выполнять данные педагогом задания по подготовке к занятиям.
  - 3.3.3. Соблюдать дисциплину и правила поведения в школе.
  - 3.3.4. Выполнять законные требования педагогов, администрации и обслуживающего персонала школы.
  - 3.3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и обслуживающему персоналу школы.
  - 3.3.6. Проявлять уважение к другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.3.7. Бережно относиться к имуществу школы.

3.3.8. Соблюдать Устав и следовать требованиям локальных актов школы.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до конца обучения ребенка в Школе, при условии, что ни одна из сторон не заявила письменно о расторжении договора.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.4. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится в личном деле обучающегося, второй – у родителей (законных представителей).

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с договором, будут решаться путем переговоров между его участниками.

#### **6. Подписи сторон**

Директор \_\_\_\_\_ А.И. Шепченко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_  
Подпись ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ДОГОВОР**

**между МБОУ «Гвардейская школа №1» (в лице директора школы) и родителями (законными представителями) обучающегося, воспитанника школы о его психолого-педагогическом обследовании и сопровождении**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гвардейская школа №1** (далее Исполнитель), в лице директора Шепченко Антонины Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего (воспитанника / обучающегося)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили договор о психолого-педагогическом обследовании и сопровождении

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего (воспитанника / обучающегося)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Исполнитель:</b></p> <p><u>ОУ:</u> Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гвардейская школа №1» Симферопольского района Республики Крым</p> <p><u>Адрес:</u> ул. Карла Маркса, дом 97, пгт. Гвардейское, Симферопольский район, Республика Крым, Российская Федерация, 297513</p> <p>Директор _____ Шепченко А.И.<br/>М.П. _____<br/>Подпись</p> | <p><b>Заказчик:</b></p> <p>Родители (законные представители) обучающегося, воспитанника</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(адрес места жительства)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(паспортные данные)</p> <p>Подпись: _____</p> |
| <p>Информирует родителей (законных представителей) обучающегося, воспитанника об условиях его психолого-педагогического обследования и сопровождения специалистами ППк.</p>                                                                                                                                                                                             | <p>Выражают согласие (в случае несогласия договор не подписывается) на психолого-педагогическое обследование и сопровождение обучающегося, воспитанника в соответствии с показаниями, в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов ППк.</p>                                                                         |
| <p>Настоящий договор действует с ____ . ____ . ____ Г. по ____ . ____ . ____ Г..</p> <p>Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится у Исполнителя, другой – у Заказчика.</p>                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

**Согласие родителей (законных представителей)  
на психологическое сопровождение обучающегося  
в МБОУ «Гвардейская школа №1»**

Я, \_\_\_\_\_  
согласен (согласна) на психологическое сопровождение моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка, группа)

**Психологическое сопровождение ребенка включает в себя:**

- психологическую диагностику;
- участие ребенка в развивающих занятиях;
- консультирование родителей (по желанию);
- при необходимости - посещение ребенком коррекционно-развивающей группы;

**Педагог-психолог обязуется:**

- предоставлять информацию о результатах психологического обследования ребенка при обращении родителей (опекунов, законных представителей);
- не разглашать личную информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями (опекунами).

***Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях***

1. Если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам.
2. Если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими.
3. Если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными органами.

***О таких ситуациях Вы будете информированы***

**Родители (опекуны, законные представители) имеют право:**

- обратиться к педагогу-психологу по интересующему вопросу;
- отказаться от психологического сопровождения ребенка (или отдельных его компонентов указанных выше), предоставив педагогу-психологу МБОУ «Гвардейская школа №1» заявление об отказе на имя директора.

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ Г.  
Дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись ФИО



## СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОДОПЕЧНОГО

Я, \_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество)

Проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

как законный представитель на основании \_\_\_\_\_  
*документ, подтверждающий, что субъект является*

\_\_\_\_\_ *законным представителем подопечного, например,*

настоящим даю свое согласие **Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Гвардейская школа №1»**, расположенному по адресу: ул. Карла Маркса, дом 97, пгт. Гвардейское, Симферопольский район, Республика Крым, Российская Федерация, 297513  
**на обработку персональных данных**

\_\_\_\_\_ *(сына, дочери, подопечного (вписать нужное) Фамилия Имя Отчество*

\_\_\_\_\_ к которым относятся:

\_\_\_\_\_ *(дата рождения)*

- данные свидетельства о рождении;
- данные паспорта;
- данные о гражданстве;
- данные медицинской карты учащегося;
- данные страхового медицинского полиса;
- данные личной карты учащегося;
- СНИЛС;
- адрес проживания и регистрации;
- сведения об успеваемости и посещаемости занятий;
- сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, конференциях и т.д.;
- сведения о родителях (законных представителях): фамилия, имя, отчество, гражданство, место работы, контактная информация;
- сведения о социальном статусе семьи;
- характеристика учащегося, в том числе отношение к группе риска;
- сведения о правонарушениях.

Я даю согласие на использование персональных данных своего подопечного в целях

наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования:

- учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении;
- соблюдение порядка и правил приема в образовательное учреждение граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня;
- формирование базы данных обучающихся для участия в государственной (итоговой) аттестации, ЕГЭ, олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, конференциях и т.д.;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях;

- учет реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в форме самообразования, семейного образования, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;
- учет обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- учет подростков, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих социального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку;
- оформление документов на обучающихся в связи с несчастным случаем на территории ОУ;
- угроза жизни и здоровью подопечного, обучающихся и работников образовательного учреждения;
- нанесение материального ущерба обучающимся, работникам и имуществу образовательного учреждения;
- проведение санэпидемиологических мероприятий.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего подопечного, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – Управлению образования администрации Симферопольского района, Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Республики Крым «Симферопольская центральная районная клиническая больница», Военкомату, ОМВД, управлению социальной защиты населения, комиссии по делам несовершеннолетних и т.д.), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что **МБОУ «Гвардейская школа №1»** гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие вступает в силу с момента подписания и до выбытия ребенка из образовательного учреждения.

Дата: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка