

МУНИЦИПАЛЬНИЙ  
ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД  
МІСТА ДЖАНКОЯ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ  
«СЕРЕДНЯ ШКОЛА №5»  
(МЗЗ «СШ №5»)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА ДЖАНКОЯ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №5»  
(МОУ «СШ №5»)  
МУМ «5-САНЛЫ ОРТА МЕКТЕП»)

КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ  
ДЖАНКОЙ ШЕЭРИ  
МУНИЦИПАЛЬ УМУМТАСИЛЬ  
МУЭССИСЕСИ  
«ОРТА МЕКТЕП № 5»

296100, Республика Крым, г. Джанкой, ул. Интернациональная, 88  
телефон: (06564) 3-24-87, E-mail: [poshtaow5@mail.ru](mailto:poshtaow5@mail.ru)  
ИНН 9105006790 КПП 910501001

## П Р И К А З

От 25.10.2021

№ 337/01-34

### **О закрытии 9-А класса на карантин и введении дополнительных мер по предупреждению заболеваемости ОРВИ в школе**

В связи с выявлением в 9-А классе 8 человек обучающихся, заболевших ОРВИ, что составляет более 20% обучающихся класса и в соответствии с п. 9.7. СП 3.12.3.117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С 25.10.2021 г закрыть на карантин 9-А класс до особого распоряжения. Учебные занятия в 9-А классе проводить дистанционно, задания для самостоятельного изучения и выполнения размещать через систему электронного журнала.

2. Заместителю директора по УВР Рудь А.П. :

- организовать процесс, дистанционного обучения в 9-А классе согласно утвержденного расписания.

3. Учителям предметникам:

- обеспечить качественное и своевременное проведение уроков в 9-А классе через систему электронного журнала.

- соблюдать режим проветривания на переменах и обеззараживания воздуха, в кабинетах школы, во время уроков.

- при проявлении у учащихся признаков инфекции верхних и нижних дыхательных путей - немедленно изолировать учащихся согласно маршрута следования в медкабинет.

4. Дежурным администраторам взять под контроль качество проведения утренних фильтров.

5. Классным руководителям 1-11 классов:

- ежедневно вести мониторинг заболеваемости обучающихся в классах и информацию заболевших сообщать администрации школы.

- максимально исключить передвижение обучающихся по школе, в том числе на переменах.

6. Заведующему хозяйством Денисовой Т.А.:

- провести генеральную уборку кабинета № 11 с применением вирулицидных средств для дезинфекции и кварцевания.

- осуществлять ежедневный контроль качества уборки, дезинфекции, проветривания и обеззараживания воздуха в помещениях школы.

7.Администратору системному Никитюк А.О. -разместить данный приказ на сайте школы.

8.Классному руководителю 9-А класса – Михневич И.А. довести данный приказ да сведения родителей обучающихся.

9.Секретарю Панаско О.Г. довести приказ до ответственных лиц под роспись.

10.Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Рудь А.П. и заместителя директора по ВР Зелинскую А.Г.

Директор



Т.Н. Полякова