

Муниципальное общеобразовательное учреждение города Джанкоя

Республики Крым "Средняя школа №5"

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «СШ №5»

_____ Т.Н. Полякова

«___» _____ 2020г.

БИЛЕТЫ

для проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов

БИЛЕТ № 1

1. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ.
2. РАССЛЕДОВАНИЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ.
3. НАРУШЕНИЯ, ЗА КОТОРЫЕ ВОЗМОЖНО ПРИМЕНЕНИЕ ВЗЫСКАНИЯ.

БИЛЕТ № 2

1. СОКРАЩЕННАЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ.
2. НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ НА ПРОИЗВОДСТВЕ, ПОДЛЕЖАЩИЕ РАССЛЕДОВАНИЮ И УЧЕТУ.
3. ОФОРМЛЕНИЕ ФАКТА СОВЕРШЕНИЯ РАБОТНИКОМ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ПРОСТУПКА.

БИЛЕТ №3

1. НЕПОЛНОЕ РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ.
2. РАССЛЕДОВАНИЮ ПОДЛЕЖАТ СОБЫТИЯ.
3. ПОЛУЧЕНИЕ ОБЪЯСНЕНИЙ ОТ РАБОТНИКА, ДОПУСТИВШЕГО НАРУШЕНИЕ.

БИЛЕТ № 4

1. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ (СМЕНЫ).
2. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕ.
3. ОФОРМЛЕНИЕ ПРИКАЗА О ПРИМЕНЕНИИ ВЗЫСКАНИЯ.

БИЛЕТ № 5

1. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОТЫ НАКАНУНЕ НЕРАБОЧИХ ПРАЗДНИЧНЫХ И ВЫХОДНЫХ ДНЕЙ.
2. ПОРЯДОК СООБЩЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЕМ О ГРУППОВОМ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ, ТЯЖЕЛОМ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ, НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ СО СМЕРТЕЛЬНЫМ ИСХОДОМ НА ПРОИЗВОДСТВЕ.
3. СРОКИ ИЗДАНИЯ ПРИКАЗА О ПРИМЕНЕНИИ ВЗЫСКАНИЯ.

БИЛЕТ № 6

1. РАБОТА В НОЧНОЕ ВРЕМЯ.
2. СОСТАВ КОМИССИИ ДЛЯ РАССЛЕДОВАНИЯ ЛЕГКОГО НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕ.
3. СРОКИ ПРИМЕНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЯ.

БИЛЕТ № 7

1. РАБОТА ЗА ПРЕДЕЛАМИ УСТАНОВЛЕННОЙ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ.
2. ДЛЯ РАССЛЕДОВАНИЯ ЛЕГКОГО НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕ В ОРГАНИЗАЦИИ.
3. ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РАЗДЕЛЕ «ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА» РЕКОМЕНДУЕТСЯ ОТРАЖАТЬ:

БИЛЕТ №8

1. СВЕРХУРОЧНАЯ РАБОТА.
2. В РАССЛЕДОВАНИИ ЛЕГКОГО НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕ У РАБОТОДАТЕЛЯ.
3. В ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РАЗДЕЛ «ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ» РЕКОМЕНДУЕТСЯ ВКЛЮЧАТЬ:

БИЛЕТ № 9

1. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ.
2. ПОРЯДОК СООБЩЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЕМ О ГРУППОВОМ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ, ТЯЖЕЛОМ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ, НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ СО СМЕРТЕЛЬНЫМ ИСХОДОМ НА ПРОИЗВОДСТВЕ.
3. В ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В РАЗДЕЛЕ «ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ» РЕКОМЕНДУЕТСЯ ПРЕДУСМАТРИВАТЬ:

БИЛЕТ №10

1. РАЗДЕЛЕНИЕ РАБОЧЕГО ДНЯ НА ЧАСТИ.
2. СРОКИ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ.
3. В РАЗДЕЛЕ «ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ» РЕКОМЕНДУЕТСЯ ИЗЛАГАТЬ:

БИЛЕТ № 11

1. ВРЕМЯ ОТДЫХА.
2. ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕ.
3. В РАЗДЕЛЕ «ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТ» РЕКОМЕНДУЕТСЯ ОТРАЖАТЬ:

БИЛЕТ № 12

1. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА.
2. ПЕРЕРЫВЫ В РАБОТЕ. ВЫХОДНЫЕ И НЕРАБОЧИЕ ПРАЗДНИЧНЫЕ ДНИ.
3. НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ РАССЛЕДОВАНИЮ, НО КОТОРЫЕ МОГУТ НЕ СЧИТАТЬСЯ НЕСЧАСТНЫМИ СЛУЧАЯМИ НА ПРОИЗВОДСТВЕ.

БИЛЕТ №13

1. ПОРЯДОК ДОПУСКА РАБОТНИКА К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ.
2. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА.
3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ АКТА О НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И УЧЕТЕ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ.

БИЛЕТ №14

1. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА.
2. ОТСТРАНЕНИЕ ОТ РАБОТЫ:
3. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЕМ АКТОВ О НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕ.

БИЛЕТ №15

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА.
2. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА.
3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОКРЫТИЕ СТРАХОВОГО СЛУЧАЯ.

БИЛЕТ №16

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА.
2. ОСОБЕННОСТИ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДА ЛИЦ, РАБОТАЮЩИХ ПО СОВМЕСТИТЕЛЬСТВУ.
3. ВИДЫ И ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ.

БИЛЕТ №17

1. ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ОХРАНОЙ ТРУДА.
2. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ.
3. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТОЯНИЮ РАБОЧЕГО МЕСТА.

БИЛЕТ №18

1. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА.
2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ НА ВЫСОТЕ.
3. СПЕЦИАЛЬНАЯ ОЦЕНКА УСЛОВИЙ ТРУДА.

БИЛЕТ №19

1. КОНЕЧНЫМ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРОВЕДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОЙ ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ ТРУДА ЯВЛЯЕТСЯ:
2. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ.
3. ПОЛУЧЕНИЕ ОБЪЯСНЕНИЙ ОТ РАБОТНИКА, ДОПУСТИВШЕГО НАРУШЕНИЕ.

БИЛЕТ №20

1. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ.
2. РАССЛЕДОВАНИЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ.
3. КЛАССЫ УСЛОВИЙ ТРУДА ПО СТЕПЕНИ ВРЕДНОСТИ И (ИЛИ) ОПАСНОСТИ.