

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Серебрянская средняя общеобразовательная школа – детский сад»
Раздольненского района Республики Крым**

ПРИКАЗ

13.01.2023 г.

с. Серебрянка

№ 07

**О создании родительского контроля
за организацией питания обучающихся
1-11 классов в МБОУ
«Серебрянская школа – детский сад»**

Согласно приказа Отдела образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района Республики Крым от 01.09.2021 года № 168 «Об обеспечении питанием обучающихся муниципальных бюджетных образовательных учреждений Раздольненского района в 2021 учебный год», с целью контроля за качеством питания, ассортиментом блюд, пропаганде здорового питания, оперативного решения вопросов по организации питания в школе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сидякиной Д.М., ответственной по питанию, создать родительский контроль за организацией питания в 2021-2022 учебном году для обучающихся 1- 11 классов МБОУ «Серебрянская школа – детский сад».
2. Утвердить Положение «О родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Серебрянская школа – детский сад» (Приложение 1)
3. Создать комиссию из родительской общественности.
4. В состав комиссии включить:

Абдураманова И.А., родительница 9 класса

Кохан А.В., родительница 7 класса

Конопко Е.П., родительница 3 класса

Хайрединова З.О., родительница 4 класса

5. Родительской комиссии осуществлять проверки организации питания 1 раз в месяц (по цикличному меню). Составлять акт о качестве питания после проверки. Доводить до сведения родителей о качестве питания: через сайт школы, совет школы, родительское собрание.
6. На Сидякину Д.М., ответственную по питанию, возложить контроль за организацией качества питания обучающихся 1 - 11 классов.

Директор школы

С.А. Кокоркина

С приказом ознакомлены:

Сидякина Д.М. _____

Абдураманова И.А. _____

Кохан А.В. _____

Конопко Е.П. _____

Хайрединова З.О. _____

ПОЛОЖЕНИЕ **о родительском контроле за организацией горячего питания** **обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся (далее — Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией МБОУ «Серебрянская школа – детский сад» родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается МБОУ «Серебрянская школа – детский сад» в целях:

- улучшения организации питания, обучающихся в школе;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в МБОУ «Серебрянская школа – детский сад».

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 М 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее — Методические рекомендации) и Уставом МБОУ «Серебрянская школа – детский сад»

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в МБОУ «Серебрянская школа – ПОЛОЖЕНИЕ о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся детский сад» осуществляется при взаимодействии с Родительским комитетом школы.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Серебрянская школа – детский сад», в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (обеденный зал столовой школы) осуществляется Комиссией по контролю за организацией горячего питания обучающихся (далее — Комиссия).

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся согласно Плану (графику) мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся (далее — План (график) мероприятий). Указанный План (график) включает мероприятия, указанные в п. 2.2 настоящего Положения.

2.5. Организация родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.

2.6. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме протокола и (или) акта. Протоколы/акты сдаются Комиссией для хранения ответственному по питанию в МБОУ «Серебрянская школа – детский сад».

Дата проведения мероприятий и проверок заносятся секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся. Протоколы/акты, журнал хранятся в МБОУ «Серебрянская школа – детский сад» согласно номенклатуре дел.

2.7. Итоги проверок обсуждаются на родительских собраниях и могут явиться основанием для обращения в адрес администрации МБОУ «Серебрянская школа – детский сад» или организатора питания.

3. Комиссия по контролю за организацией горячего питания обучающихся

3.1. Комиссия является постоянно-действующим коллегиальным органом МБОУ «Серебрянская школа – детский сад» для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией горячего питания обучающихся.

3.2. В состав Комиссии входят не менее 3 родителей (законных представителей) обучающихся и не менее 2 представителей администрации МБОУ «Серебрянская школа – детский сад».

3.3. Родители (законные представители) обучающихся включаются в состав Комиссии на основании представления Родительского комитета (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Родительского комитета, так и родители (законные представители) обучающихся не являющиеся членами Родительского комитета).

3.4. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом МБОУ «Серебрянская школа – детский сад».

3.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом МБОУ «Серебрянская школа – детский сад» и настоящим Положением.

3.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.7. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в МБОУ «Серебрянская школа – детский сад» организацию и качество горячего питания обучающихся;
- получать от повара, кладовщика, медицинского работника и ответственного за питание обучающихся лиц МБОУ «Серебрянская школа – детский сад» информацию по организации горячего питания, качества приготовленных блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях кладовщика, повара, медицинского работника и ответственного за горячее питание обучающихся лиц МБОУ «Серебрянская школа – детский сад» по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного горячего питания обучающихся;
- проводить проверку работы школьной столовой МБОУ «Серебрянская школа – детский сад» не в полном составе, но в присутствии не менее 3 человек на момент проверки;
- изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества горячего питания обучающихся.

3.8. Комиссия на своем первом заседании избирает из состава своих членов председателя и секретаря.

3.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочным, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.10. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.

4. Документационное сопровождение

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся оформляются следующие документы:

- Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся;
- приказ директора МБОУ «Серебрянская школа – детский сад» об утверждении Положения о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся;
- приказ о создании/составе Комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся;
- План (график) мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся;
- протоколы/акты Комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся;
- представления Родительского комитета о включении в состав Комиссии родителей (законных представителей) обучающихся;
- журнал посещения родительского контроля;
- иные документы, оформляющиеся в ходе родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии .

5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте МБОУ «Серебрянская школа – детский сад»