

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО (с изменениями и дополнениями) Протокол Совета родителей МБОУ «Серебрянская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества В. Тошмотова» от 28.08.2025г. № 10	РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО (с изменениями и дополнениями) Протокол педагогического совета МБОУ «Серебрянская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества В. Тошмотова» от 28.08.2025г. № 10	УТВЕРЖДЕНО Приказ № 149 от 28.08.2025г. Директор МБОУ «Серебрянская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества В. Тошмотова» _____ С.А. Кокоркина
--	---	--

**Положение о приеме на обучение ребенка,
являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства в
МБОУ «Серебрянская школа-детский сад
имени кавалера ордена Мужества В. Тошмотова»**

1. Общее положение

Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 28.12.2024 № 544-ФЗ "О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- приказ Минпросвещения России от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;
- приказ Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»

2. Прием документов

Родитель (законный представитель) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приёме на обучение (приложение 1 к Положению) и документы для приёма на обучение подаёт (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем Республики Крым;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Дополнительно в заявлении о приеме на обучение родитель (родители) дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

3. Основания для отказа в приеме в школу

Ребенок не может быть зачислен в школу:

1. если в ней нет свободных мест;

2. если не представлен документ, подтверждающий законность нахождения на территории России;
3. если не прошел тестирование на знание русского языка

4. Перечень предъявляемых документов

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и(или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Исключение:

При подаче заявления на обучение в школу предоставляют только:

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства следующие категории иностранных граждан:
 1. являющиеся гражданами Республики Беларусь;
 2. являющиеся должностными лицами международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей, и сотрудниками представительств международных (межгосударственных, межправительственных) организаций на территории Российской Федерации или сотрудниками представительств и должностными лицами иных организаций, которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации предоставлен статус, аналогичный статусу международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, а также членами семей указанных лиц;
 3. являющиеся главами дипломатических представительств и главами консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации, членами дипломатического персонала, консульскими должностными лицами, а также членами административно-технического персонала дипломатических представительств или консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации;
 4. являющиеся владельцами дипломатических, служебных паспортов (в том числе специальных, официальных и иных паспортов, признаваемых Российской Федерацией в этом качестве) и въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей должностных лиц иностранных государств;
 5. являющиеся сотрудниками и членами административно-технического персонала аппаратов военного атташе, торговых представительств и иных представительств органов государственной власти иностранных государств.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Если заявление о приеме на обучение подано в электронном виде, запрещается требовать копии документов за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

5. Проверка документов и направление на тестирование

Образовательная организация не более 5 рабочих дней проводит проверку комплектности предоставленных документов:

- если предоставлен неполный комплект документов, общеобразовательная организация не рассматривает заявление!

- если представлен полный комплект документов, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней проверяет их достоверность.

После проверки достоверности документов ребенок направляется в тестирующую организацию:

Информация о направлении на тестировании направляется родителям (законным представителям) ребенка по адресу, указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ, а также в тестирующую образовательную организацию (приложение 2 к положению).

6 Тестирование на знание русского языка

Тестирование проводится на основании направления, выданного образовательной организацией (приложение 3 к приложению).

Родители не позднее чем через 7 рабочих дней после дня получения направления лично обращаются в тестирующую организацию для записи на тестирование.

Центр тестирования (пункт проведения тестирования – ППТ) для **муниципального образования Раздольненский район – МБОУ «Гимназия имени Ильи Сельвинского города Евпатория Республики Крым» (297400 Республика Крым, г. Евпатория, ул. Некрасова, 45)**

Исполнительный орган в сфере образования (Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым) утверждает расписание проведения тестирования.

Информация о датах проведения тестирования, демоверсии диагностических материалов, критерии оценивания размещаются на официальных сайтах тестирующих организаций.

Тестирование проводится по годам обучения.

Уровни знания русского языка: достаточный и недостаточный.

Продолжительность проведения тестирования составляет не более 80 минут.

Во время проведения тестирования обязательна видео и аудио запись.

Для проведения тестирования создается комиссия.

Для разрешения спорных вопросов создается апелляционная комиссия.

Перед проведением тестирования проводится инструктаж ребенка.

При проведении тестирования ребенку запрещается пользоваться любыми подсказками, средствами связи, фото-, аудио- и видеоаппаратурой, электронно-вычислительной техникой, справочными материалами, шпаргалками. В случае нарушения запрета **ТЕСТИРОВАНИЕ СЧИТАЕТСЯ НЕПРОЙДЕННЫМ.**

Методическое обеспечение, разработка диагностических материалов, критериев оценивания, определение минимального количества баллов осуществляется Рособнадзором

Все материалы тестирования хранятся в тестирующей организации.

7. Результаты тестирования

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней со дня прохождения тестирования передает сведения о тестировании в ту образовательную организацию, в которую было подано заявление о приеме на обучение.

Образовательная организация информирует родителей о результатах тестирования.

Исполнительные органы в сфере образования предоставляют МВД доступ к сведениям о тестировании и зачислении в школу в государственных информационных системах субъектах РФ и (или) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия

Если тестирование пройдено успешно, руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования

Если тестирование не пройдено, предлагается пройти дополнительное обучение русскому языку.

Повторно пройти тестирование можно не ранее, чем через 3 месяца.

При повторном прохождении тестирования не допускается повторное предоставление ранее использованного варианта.

Приложение 1 к Положению о приеме на обучение
ребенка, являющегося иностранным гражданином или
лицом без гражданства

Директору МБОУ « _____ »

гр. _____
Ф.И.О. заявителя

полные фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата рождения

Документ, удостоверяющий личность заявителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан) _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Контактный телефон: _____ Электронная почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

« _____ »

**ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего,
являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) / меня

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

Свидетельство о рождении ребенка _____

(№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи)

или паспорт ребёнка (№, серия, дата выдачи, кем выдан) _____

адрес регистрации ребёнка: _____

адрес проживания ребёнка: _____

в _____ класс 202__ - 202__ учебного года

Сведения о втором родителе: _____

полные фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения

Адрес регистрации:

Адрес фактического проживания:

Контактный телефон: _____ Электронная почта: _____

Даю согласие на прохождение моим ребёнком тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

Нужное подчеркнуть

Подпись родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего

При подаче настоящего заявления сданы документы в соответствии с перечнем, указанным в пункте 26.1 Порядка, утверждённого приказом Министерства просвещения России от 4 марта 2025 г. № 171:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка) на _____ л. в 1 экз.;
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории РФ (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ) на _____ л. в 1 экз.;
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства на _____ л. в 1 экз.;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраннных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии) на _____ л. в 1 экз.;
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в РФ, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором РФ в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства) на _____ л. в 1 экз.
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее -

СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии) на ____ л. в 1 экз.;

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в РФ" на ____ л. в 1 экз.;
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии) на ____ л. в 1 экз.
- другое _____

Всего приложений на ____ л.

Все документы представлены мной на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Язык образования: _____

(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

Ознакомлен(а) с уставом МБОУ «_____», сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся общеобразовательной организации. _____

Подпись родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном _____ законодательством _____ Российской Федерации.

Подпись _____
поступающего

Я даю согласие на использование персональных данных своих и персональных данных моего ребёнка с целью ведения автоматизированной информационной системы АИС «Электронный журнал»; автоматизированных процессов сбора, хранения и анализа статистической информации (успеваемость, посещаемость, движение обучающихся и др.); обеспечения возможности оперативного доступа к информации по посещаемости, успеваемости обучающихся через Интернет; принятия образовательным учреждением оперативных решений, связанных с учебно-воспитательным процессом.

Подпись _____
Подпись родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего

С перечнем сведений, собираемых и используемых в системе автоматизированной обработки персональных данных, с целями и задачами сбора, хранения и использования персональных данных ознакомлен(а). _____

Подпись _____
Подпись родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего

Решение прошу направить

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- вручить лично.

Дата « ____ » _____ 202 ____ г.

Подпись _____

Приложение 3

к Положению о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства

Кому: _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства)

Адрес: _____

(почтовый или электронный адрес, указанный в заявлении о приеме на обучение и в личный кабинет ЕГПУ (при наличии))

Направление № ____
на тестирование иностранного гражданина или лица без гражданства

(указывается название общеобразовательной организации по Уставу)

направляет на тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

ФИО иностранного гражданина	
Дата рождения	
Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)	
Год обучения, по которому проводится тестирование	
Тестирующая организация (наименование организации, адрес, телефон)	

Родителю (законному представителю) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, необходимо не позднее чем через **7 рабочих дней** после получения направления ЛИЧНО обратиться в тестирующую организацию для записи на тестирование.

Руководитель образовательной организации: _____

(ФИО)

(подпись)