

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Серебрянская средняя общеобразовательная школа - детский сад
имени кавалера ордена Мужества В. Тошмотова»
Раздольненского района Республики Крым

ПРИКАЗ

31.08.2026 г.

с. Серебрянка

№ 146

**Об обеспечении питанием обучающихся
МБОУ «Серебрянская школа – детский сад
имени кавалера ордена Мужества В. Тошмотова»
в 2026/2027 учебном году**

В соответствии с ч.4 ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 года №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании Республике Крым», постановлением Администрации Раздольненского района Республики Крым от 10.10.2020 № 462 «Об учреждении Отдела образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района Республики Крым с правами юридического лица», постановлением Администрации Раздольненского района Республики Крым от 10.10.2020 года № 463 «О передаче отраслевым (функциональным) органам Администрации Раздольненского района Республики Крым функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений Раздольненского района Республики Крым», Санитарно эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.4282-26 вместе с «СанПиН 2.3./2.4.4282-26. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы...», методические рекомендации от 18.05.2020 года № 2.4.0179-20 «По организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» с учетом внесенных изменений №1 от 25.02.2026 года, Указом Главы Республики Крым от 26.06.2026 года № 210-У «О техногенной чрезвычайной ситуации, сложившейся на приграничных с Украиной территориях» нормативными правовыми документами Администрации Раздольненского района республики Крым, регулирующие вопросы питания обучающихся муниципальных бюджетных образовательных учреждений Раздольненского района. Приказа Отдела образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района Республики Крым от 19.08.2026 №193 «Об обеспечении питанием обучающихся муниципальных бюджетных образовательных учреждений Раздольненского района в 2026/2027 учебном году, постановлением Администрации Раздольненского района Республики Крым от 25.03.2026 № 151 О внесении изменений в постановление Администрации Раздольненского района Республики Крым от 24.09.2024 года № 472 «Об установлении норматива ежедневной стоимости горячего питания для воспитанников и обучающихся муниципальных образовательных учреждений Раздольненского района Республики Крым»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся 1 – 9 классов с 01.09.2026:

- 1.1. Одноразовое бесплатное горячее питание для обучающихся 1 – 4 классов за счет средств федерального бюджета. Стоимость условного (минимального) набора продуктов питания на 1 обучающегося в день – 118 руб.
- 1.2. Двухразовое бесплатное горячее питание для обучающихся 1– 9 классов, отнесенных к льготным категориям, за счет средств муниципального бюджета. Стоимость на 1 обучающегося в день -1-4 классы – 167 руб., 5-9 классы – 335 руб.
- 1.3. Горячее питание обучающихся за счет родительских средств. Стоимость на 1 обучающегося в день составляет: для 1 – 4 классов 167 руб. 00 коп., для 5 -9 классов 194.00 руб.
2. Утвердить:
 - 2.1. Основное меню для обучающихся в соответствии с возрастной категорией.
До 01.09.2026
 - 2.2. График работы пищеблока, приема пищи обучающимися; графики кварцевания, проветривания, проведения влажной и генеральной уборки столовой.
3. Классным руководителям 1-9 классов:
 - 3.1. Сформировать актуальный список учащихся 1-4 классов для получения бесплатного горячего питания.
**Сентябрь, 2026 год
Январь, 2027 год**
 - 3.2. Вести учет детей, нуждающихся в специализированном питании (по заявлению родителей и справкой лечащего врача).
Ежедневно
4. Назначить ответственной за организацию питания обучающихся на 2026/2027 учебный год Кикоть Александру Алексеевну.
5. Ответственной за организацию питания Кикоть А.А.:
 - 5.1. Осуществлять общественно-административный контроль за организацией питания обучающихся.
Ежедневно
 - 5.2. Вести просветительскую работу по формированию навыков культуры здорового питания среди детей и их родителей (законных представителей).
Ежедневно
 - 5.3. Проводить мониторинг организации питания обучающихся, в том числе анкетирования.
Два раза за учебный год
 - 5.4. Осуществлять контроль за санитарным состоянием школьной столовой.
Ежедневно
 - 5.5. Контролировать дежурства учителей в соответствии с утверждённым графиком.
Ежедневно
 - 5.6. Информировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях, в чатах об организации питания.
Ежемесячно
 - 5.7. Осуществлять контроль за выполнением требований нормативных документов по приему и хранению продуктов питания, приготовлению, реализации готовых блюд.
Ежедневно

- 5.8. Информировать своевременно о нарушениях безопасности условий организации питания руководителя общеобразовательной организации.

При необходимости

- 5.9. Оформлять и регулярно обновлять информационные стенды в обеденном зале школьной столовой на которых в том числе в обязательном порядке разместить:
- ежедневное меню с указанием стоимости питания, пищевыми веществами для обучающихся в соответствии с возрастной категорией (ежедневно);
 - основное (организованное) меню в соответствии с возрастной категорией;
 - информацию для обучающихся о здоровом питании.

Еженедельно

- 5.10. Контролировать соблюдение санитарно-эпидемиологические правил и нормы в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН).

Постоянно

- 5.11. Контролировать своевременное заполнение журналов в соответствии с требованиями СанПиН:
- гигиенический журнал (сотрудники);
 - журнал учёта температурного режима холодильного оборудования;
 - журнал учёта температуры и влажности в складских помещениях;
 - журнал бракеража готовой пищевой продукции;
 - журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции;
 - ведомость контроля за рационом питания.

Постоянно

- 5.12. Вести протоколы по итогам рассмотрения вопросов по организации питания.

По итогам совещания

- 5.13. Проводить перед началом работы осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и остальных поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей с занесением результатов осмотра в гигиенический журнал.

Ежедневно

- 5.14. Осуществлять контроль прохождения работниками школьной столовой медицинских осмотров с обязательными отметками в санитарных книжках.

1 раз в год

6. Кладовщику Олейник Н.В.:

- 6.1. Контролировать организацию питания, качество поступающего сырья на пищеблок школьной столовой.

Ежедневно

- 6.2. Присутствовать при отборесуточных проб с каждой партии приготовленных готовых блюд.

Ежедневно

7. Работникам столовой повару Креминской О.С., кладовщику Олейник Н.В.:

- 7.1. Соблюдать санитарно-эпидемиологические правила и нормы в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН).

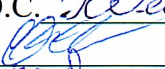
- 7.2. Иметь специальную санитарную одежду (халат или куртка, брюки, головной убор (косынка или колпак), фартук, обувь, закрытая с задниками легкая нескользкая рабочая обувь) в количестве не менее трех комплектов на одного работника, в целях регулярной ее замены.
8. Заведующей хозяйством Миховой Л.В. обновить инструкции по эксплуатации технологического оборудования, пожарной безопасности.
9. В случае отсутствия электроэнергии и невозможности приготовления 2 -х разового горячего питания:
- 9.1. Дошкольная группа переводятся на режим кратковременного пребывания воспитанников.
- 9.2. Общеобразовательное учреждение переходит на сокращенный учебный день (4 астрономических часа) с обязательной организацией горячего питания (завтрак) по утвержденному меню.
10. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор  С.А.Кокоркина

С приказом ознакомлены:

Кикоть А.А. 

Креминская О.С. 

Олейник Н.В. 

Михова Л.В. 