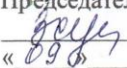


Согласовано
Председатель ПК
 З.С.Зейтуллаева
« 09 » 01 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД
«СОЛНЫШКО» СЕЛА ХОЛМОВКА
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

с.Холмовка
2017г.

Согласовано
Председатель ПК
_____ З.С.Зейтуллаева
« ____ » _____ 2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Солнышко» с.Холмовка
_____ А.И.Голяева
Приказ № _____
от « ____ » _____ 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД
«СОЛНЫШКО» СЕЛА ХОЛМОВКА
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

с.Холмовка
2017г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» села Холмовка Бахчисарайского района Республики Крым (далее – Учреждение).

1.2. Самообследование представляет собой оценку образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества образовательной деятельности, степень готовности воспитанников к обучению в школе, качества кадрового, учебно-методического, материально-технического, медико-социального обеспечения, функционирования внутренней системы качества образования, а также анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.3. Основным источником для проведения самообследования является созданная в Учреждении система информационного обеспечения, направленная на сбор и анализ информации, поданной своевременно, в полном объеме, с анализом, качественной и количественной оценкой достигнутых результатов на основе поставленных целей и критериев, заданных мониторингом качества образования.

1.4. Самообследование осуществляется в соответствии с действующими правовыми нормативными документами в системе образования:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» пункт 3 часть 2 статья 29 от 29.12.2012г № 273-ФЗ;
- приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- основной общеобразовательной программой дошкольного образования и настоящим Положением.

2. Цель и задачи самообследования

2.1. Целью процедуры самообследования является обеспечения доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее отчет).

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- постоянный сбор информации об объектах самообследования, выполнение функции слежения;
- адаптация, разработка, систематизация нормативно-дидактических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;

- изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей;
- своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых коррекционных мер;
- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

3. Объекты самообследования

3.1. Цели образовательного процесса, их соответствие социальному заказу, образовательным потребностям конкретных субъектов образовательной деятельности:

- оценка качества образовательной деятельности, системы управления организации;
- мониторинг заболеваемости воспитанников;
- степень освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы, их достижения;
- степень готовности воспитанников к дошкольному обучению;
- удовлетворенность различных групп потребителей (родителей, учителей, воспитателей) деятельностью Учреждения.

3.2. Качество образовательного процесса, реализуемого в Учреждении:

- образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности (двигательной, игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, восприятие художественной литературы) и в ходе режимных моментов;
- организация самостоятельной деятельности воспитанников;
- взаимодействия с семьями воспитанников по реализации основной общеобразовательной программы.

3.3. Качество условий реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования:

- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;

- учебно-материальное обеспечение;
- медико-социальное обеспечения;
- информационно-методическое обеспечение;
- психолого-педагогическое обеспечения.

3.4. Показатели деятельности подлежащие самообследованию:

- общие сведения о дошкольном образовательном учреждении;
- качество реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- кадровое обеспечение учебного процесса;
- инфраструктура дошкольного образовательного учреждения.

4. Этапы проведения самообследования

4.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- организацию и проведение самообследования в Учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на Общем собрании Учреждения.

5. Порядок проведения самообследования

5.1. Самообследование образовательной деятельности осуществляется заведующим Учреждения, заведующим хозяйством, старшим воспитателем, старшей медицинской сестрой в пределах компетенции:

- *заведующий Учреждения* - общее руководство системой самообследования образовательной деятельности Учреждения и социологический мониторинг: сбор информации социального заказа системе Учреждения: родителей, детском саде, их потребностях и удовлетворенности в услугах Учреждения; оценка системы управления организации; мониторинг качества условий реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (материально-техническое, кадровое, финансовое обеспечение, кадровый потенциал);

- *старший воспитатель* – оценка качества реализации образовательной программы дошкольного образования; степень освоения воспитанниками образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к дошкольному обучению;

качество условий реализации основной общеобразовательной программы дошкольного воспитания (кадровое, учебно-материальное, информационно-методическое, психолого-педагогическое обеспечение);

- *заведующий хозяйством* – мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- *медицинская служба (медицинская сестра)* – мониторинг медико-социального обеспечения, (отслеживание состояния положительных и отрицательных тенденций здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, состояние всех функциональных систем и др. выявление факторов отрицательно влияющих на самочувствие воспитанников и др.);

5.2. Самообследование проводится организацией ежегодно до 1 августа.

5.3. Низкие показатели в оценке образовательной деятельности Учреждения являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

6. Делопроизводство

6.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

6.2. Отчет представленной информации содержит выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам Российской Федерации и области образования, установленным показателя деятельности, региональным правовым актам, локальным актам Учреждения.

6.3. Отчет подписывается заведующим Учреждения и заверяется печатью.

6.4. По результатам самообследования заведующий Учреждением издает приказ, содержащий:

- оценку деятельности образовательного учреждения;
- решение о поощрении либо дисциплинарном взыскании;
- ответственных лиц по исполнению решений;
- указываются сроки устранения выявленных недостатков.

6.5. Отчет по итогам самообследования размещается на официальном сайте Учреждения.

7. Заключительное положение

Настоящее Положение вступает в силу с даты его введения, указанной в соответствующем приказе заведующего Учреждением и действует до его изменения или отмены.