

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Ялтинская средняя школа № 8 имени Героя России Д.М.Гребёнкина»  
муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым

ПРИКАЗ

от 12.03.2026 г.

№ 18

Об организации приёма  
в 1-ый класс на 2026/2027  
учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 с изменениями и дополнениями, Постановлением Администрации города Ялта от 05.03.2026 г. № 755-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым на 2026 год», Положением «О порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом директора школы 28.03.2025 № 34, в целях обеспечения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования на территории муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать приём документов в первый класс на 2026/2027 учебный год в следующие сроки:

1.1. Для лиц, проживающих на закреплённой территории, а также имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием, в соответствии с Постановлением администрации города Ялты Республики Крым от 05.03.2026 № 755-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым на 2026 год», производится с 01 апреля 2026 г. по 30 июня 2026 года;

1.2. Для лиц, проживающих за пределами закреплённой территории, с 6 июля 2026 года и до момента заполнения свободных мест.

2. Открыть один первый класс в количестве 25 чел. на 2026/2027 учебный год.

3. Утвердить состав комиссии ОУ по приёму документов в первый класс на 2026/2027 учебный год в следующем составе:

Председатель комиссии –

Тоцкая Н.Ф., директор МБОУ «ЯСШ № 8»

Заместитель председателя –

Шевченко А.В., заместитель директора по УВР

Члены комиссии:

Мульченко О.А., учитель английского языка, секретарь

Грачёва Е.М., учитель начальных классов

4. Утвердить график приёма документов:

Вторник, четверг - с 13.00 до 16.00 (кроме выходных и праздничных дней)

Приём граждан в ОУ осуществлять по заявлению родителей (законных представителей) ребенка, свидетельства о рождении ребенка, свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закреплённой территории за общеобразовательным учреждением в соответствии с Постановлением администрации города Ялты Республики Крым от 05.03.2026 № 755-п, документа подтверждающего право льготного поступления в общеобразовательное учреждение (при наличии права):

в электронной форме посредством ЕГПУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональной государственной информационной системы Республики Крым, созданной органами государственной власти Республики Крым (при наличии), интегрированной с ЕГПУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением;

- лично в общеобразовательное учреждение по типовому заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), оригинала свидетельства о рождении ребёнка, оригинала свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания на закрепленной территории за общеобразовательным учреждением в соответствии с Постановлением администрации города Ялты Республики Крым от 05.03.2026 № 755-п;

5. Секретарю Мульченко О.А. подготовить приказ о зачислении обучающихся в 1-й класс:

5.1. в течение 5-ти рабочих дней после окончания приёма документов детей, проживающих на закрепленной территории обслуживания.

5.2. в течение 3-х рабочих дней после окончания приёма документов детей проживающих на не закрепленной территории обслуживания.

6. Ответственность за комплектование первого класса на 2026/2027 учебный год возложить на Шевченко А.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, и Грачёву Е.М., учителя начальных классов.

7. Ознакомить общественность (родителей (законных представителей) обучающихся) с содержанием настоящего приказа посредством его публикации на сайте МБОУ «ЯСШ № 8» в сети Интернет и на информационном стенде.

отв. Шевченко А.В.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

\_\_\_\_\_

Н.Ф. Тоцкая

С приказом ознакомлены 12.03.2026:

\_\_\_\_\_ А.В. Шевченко  
\_\_\_\_\_ О.А. Мульченко  
\_\_\_\_\_ Е.М. Грачёва