

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Ялтинская средняя школа № 8 имени Героя России Д.М.Гребёнкина»  
муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым  
(МБОУ «ЯСШ № 8»)

СОГЛАСОВАНО

Начальник Департамента  
образования и молодежной  
политики Администрации  
города Ялта Республики Крым

Кутковский Р.В.

«22» декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «ЯСШ № 8»



Тоцкая Н.Ф.

Приказ от 22.12.2023 г. № 253

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом МБОУ

«ЯСШ № 8»

(протокол от 20.12.2023 № 2)

## ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

### МБОУ «ЯСШ № 8»

### на 2024 – 2027 годы

г. Ялта, 2023 год

**Паспорт программы развития МБОУ «ЯСШ № 8» на 2024–2027 годы**

Наименование программы	Программа развития МБОУ «ЯСШ № 8» на 2024–2027 годы
Разработчики программы	В разработке программы принимают участие все категории работников школы, а также ученики, их родители (законные представители). К разработке программы при необходимости привлекаются общественные, научные и иные организации
Координаторы	Тоцкая Наталия Филипповна, директор МБОУ «ЯСШ № 8» Шевченко Александра Викторовна, заместитель директора по УВР
Исполнители программы	Педагогический коллектив МБОУ «ЯСШ № 8»
Нормативно-правовая и методическая база для разработки программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями).</li> <li>2. Национальный проект «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16.</li> <li>3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».</li> <li>4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.</li> <li>5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.</li> <li>6. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.</li> <li>7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</li> <li>8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</li> <li>9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</li> <li>10. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.</li> <li>11. Муниципальная программа «Развитие образования муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым», утвержденная Постановлением администрации города Ялта от 30.12.2022 г. № 6463-п (с изменениями).</li> </ol>
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 4 года

<p>Основные этапы реализации программы развития</p>	<p>Первый этап: разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие образовательной организации, проведение промежуточного мониторинга реализации программы.</p> <p>Второй этап: реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.</p> <p>Третий этап: итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития</p>
<p>Цели программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.</li> <li>2. Повышение качества образования, соответствующего современным запросам населения и перспективным задачам развития общества и экономики.</li> <li>3. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы.</li> <li>4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.</li> <li>5. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.</li> <li>6. Разработка концепции формирования функциональной грамотности участников образовательных отношений и модели её реализации, учебно-методических, образовательных, информационных материалов, технологии по формированию функциональной грамотности участников образовательных отношений.</li> <li>7. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства.</li> <li>8. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.</li> </ol>
<p>Комплексные задачи программы развития</p>	<p>Достижение качества образования, соответствующего требованиям ФГОС, через совершенствование форм, технологий, учебно-методического обеспечения, обновление содержания и совершенствование методов обучения.</p> <p>Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития успешных детей.</p> <p>Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными, медицинскими организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в ВУЗ.</p> <p>Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</p>

	<p>Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики, создание условий для устойчивого развития системы дополнительного образования детей, обеспечения качественного отдыха и оздоровления обучающихся, успешной социализации и эффективной самореализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p>
Порядок финансирования программы развития	<p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p>
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<p>Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП школы.</p> <p>Отсутствуют выпускники, не получившие аттестат об основном и о среднем общем образовании.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>70 % участников образовательных отношений удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 70%.</p> <p>82% обучающихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>50 % педагогов, ответственных за профориентацию, прошли обучение по программам, связанным реализацией профминимума Минпросвещения.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p> <p>50 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми.</p> <p>На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми.</p> <p>Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации.</p> <p>В школе функционирует 3 творческих объединения (школьный театр, школьный музей, ШСК).</p> <p>Доля обучающихся, являющихся членами школьных творческих объединений, составляет 30 %.</p> <p>Функционирует школьный военно-патриотический клуб.</p> <p>Доля обучающихся, получивших знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», составляет 10 %</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</p> <p>Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</p>

	<p>Организовано профильное обучение и профориентация с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</p> <p>Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.</p> <p>Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</p> <p>Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.</p> <p>В школе разработана и функционирует концепция формирования функциональной грамотности и модель её реализации.</p>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МБОУ «ЯСШ № 8».</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ «ЯСШ № 8».</p>

### **Механизмы реализации программы развития школы**

Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.

Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.

Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.

Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

Организация повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.

Обновление материально-технического оснащения школы.

## ВВЕДЕНИЕ

Настоящая программа разработана на основании приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах федерального, регионального и муниципального уровней. Программа представляет собой основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития школы. В программе отражаются системные, целостные изменения в школе, сопровождающиеся проектно-целевым управлением. Программа включает в себя серию комплексных целевых проектов «Береги здоровье с детства» и «Первые шаги к профессии» для всех участников образовательных отношений (учащихся, педагогов, родителей и иных участников образовательных отношений).

Основными функциями школы по реализации настоящей программы развития являются:

- организация и координация деятельности школы по достижению поставленных перед ней задач;
- определение ценностей и целей, на которые направлена программа;
- последовательная реализация мероприятий программы с использованием научно-обоснованных форм, методов и средств;
- выявление качественных изменений в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития;
- интеграция усилий всех участников образовательных отношений, действующих в интересах развития школы.

### Раздел I. Характеристика текущего состояния школы

#### Информационная справка.

Дата создания школы: 1 сентября 1987 года.

#### Правоустанавливающие документы школы:

Устав. Действующий Устав школы утвержден Постановлением администрации г. Ялта от 03.08.2021 г. № 2291-п.

Лицензия. 16.05.2017 г. школа получила лицензию (серия 82Л01 № 0001076, регистрационный номер 1013), дающую право осуществления образовательной деятельности. Лицензия бессрочная.

Свидетельство об аккредитации. 15.03.2018 школа прошла государственную аккредитацию (свидетельство о государственной аккредитации 82А01 № 0000471, регистрационный номер 0454). Школа реализует образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и имеет право на выдачу выпускникам документа государственного образца. Свидетельство действует до 15.03.2030.

Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ. Основной государственный регистрационный номер: 1149102177487.

Свидетельство о регистрации в налоговом органе. Основной государственный регистрационный номер 1149102177487. ИНН/КПП 9103017394/910301001.

Контакты. Адрес школы: г. Ялта, ул. Казанцева А.И., дом 9. Телефоны: (3654) 34-70-58, (3654) 34-70-59.

Электронный адрес: [school\\_8-yalta@crimeaedu.ru](mailto:school_8-yalta@crimeaedu.ru)

Система управления Школой:

1. Общее собрание работников.
2. Педагогический совет.
3. Управляющий совет.
4. Совет самоуправления

Условия обучения в Школе:

В школе нет структурных подразделений. В ней обучаются 302 ученика. Учебные занятия проводятся в две смены. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя. На конец 2022/23 учебного года дополнительное образование представлено 2 кружками.

Для организации образовательного процесса имеются 10 учебных кабинетов и специализированные кабинеты:

- информатики – 1
- физики – 1
- химии – 1
- библиотека – 1
- медицинский – 1
- спортивный зал – 1

Кадровый состав школы:

Всего в школе работают 39 человек. Из них 18 – учителя, 11 – непедагогические работники.

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

Почетный работник воспитания и просвещения РФ – 1 работник.

Заслуженный деятель искусств РК – 1 работник.

## РАЗДЕЛ II. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

Концепция развития школы предполагает достижение школой ряда основополагающих задач, определенных потребностями развития современного общества:

1. Создание особых условий обучения, при которых уже в школе дети могли бы раскрыть свои возможности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.
2. Создание условий для развития творческого потенциала каждого ребенка в условиях гуманистического воспитания.
3. Совершенствование системы выявления и поддержки талантливых детей, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности.
4. Создание условий для физического и психологического комфорта учащихся в школе.
5. Усиление информационной безопасности обучающихся.
6. Совершенствование условий для формирования у обучающихся готовности к профессиональному самоопределению.
7. Формирование нравственного, здорового микроклимата в детском сообществе для появления толерантных взаимоотношений, развития коммуникативной культуры, нравственных качеств личности.
8. Сбережение здоровья учащихся.
9. Развитие у учащихся стремления к здоровому и безопасному образу жизни, занятиям спортом.
10. Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава преподавателей.
11. Модернизация и пополнение материально-технического обеспечения школы, развитие информационных коммуникаций.

### Ключевые направления развития школы до 2027 года

**1. Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО. Повышение качества образования.** Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП СОО. Скорректировать рабочие программы учебных предметов. Внести мероприятия по контролю

реализации обновленного ФГОС СОО в план ВСОКО и ВШК. Скорректировать локальные акты школы (по необходимости).

**2. Внедрение единой профориентационной модели.** Создание рабочей группы, отвечающей за разработку и реализацию плана профориентационной работы за учебный год в соответствии с установленным уровнем реализации профминимума.

**3. Создание школьного военно-патриотического клуба.** Определение организационной модели школьного военно-патриотического клуба. Разработка документации по организации работы военно-патриотического клуба. Организация сетевого сотрудничества с организациями, оказывающими поддержку проекту. Создание необходимых материально-технических, кадровых и методических условий для обеспечения деятельности военно-патриотического клуба.

**4. Осуществление дополнительного образования в соответствии с требованиями нового Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.** Обновление содержания рабочих дополнительных общеобразовательных программ.

**5. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.** Следить, когда утвердят аккредитационные показатели для общеобразовательных организаций. Провести внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

**6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.** Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

**7. Совершенствование системы охраны труда.** Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятия по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

**8. Усиление антитеррористической защищенности организации.** Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

**9. Усиление информационной безопасности детей.** Разработать комплексный план мероприятий по усилению информационной безопасности.

**10. Продолжение профилактики ОРВИ и коронавирусной инфекции.** Школа продолжает организовывать образовательный процесс с учетом антикоронавирусных правил, чтобы создать безопасную эпидемиологическую обстановку для участников образовательного процесса.

**11. Активизация работы по привлечению обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».** Школа продолжает проводить активную работу по привлечению обучающихся во Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне». Разрабатывается система мотивации педагогических работников по подготовке обучающихся к Всероссийскому физкультурно-спортивному комплексу «Готов к труду и обороне».

**12. Ведение инновационной деятельности.** Создать систему координации деятельности по формированию функциональной грамотности участников образовательных

отношений, диссеминация передового педагогического опыта по формированию функциональной грамотности.

## **РАЗДЕЛ III. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

### **План мероприятий по реализации программы развития школы на 2024–2027 годы**

#### **Мероприятия по материально-технической модернизации школы**

Основным направлением материально-технической модернизации школы является создание комфортных условий для обучения. Для этого необходимо провести косметические ремонты в кабинетах и зонах рекреации школы. Еще одно важное направление – проведение капитального ремонта помещений тира.

#### **Мероприятия по кадровой модернизации школы**

Требования к кадровым условиям реализации основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования включают требования к укомплектованности организации руководящими и иными работниками, уровню их квалификации и непрерывности профессионального развития в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Численность педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, необходимая для реализации основной образовательной программы основного общего образования организацией, осуществляющей образовательную деятельность, определяется особенностями образовательной программы и численностью контингента учеников.

Укомплектованность школы педагогическими работниками и учебно-вспомогательным персоналом определяется отношением необходимой численности к фактической численности педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала с учетом необходимости удовлетворения особых образовательных потребностей учеников с ОВЗ детей-инвалидов.

Укомплектованность школы административно-управленческим персоналом определяется отношением необходимой численности работников, занимающих должности административно-управленческого персонала, к фактической численности работников, занимающих должности административно-управленческого персонала школы.

С целью создания психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы в период с 2024 по 2027 год следует принять на работу учителя-логопеда, педагога-психолога. Данные специалисты необходимы, чтобы обеспечить психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений:

- сформировать и развить психолого-педагогическую компетентность;
- сохранить и укрепить психологическое благополучие учеников;
- сформировать ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- дифференцировать и индивидуализировать обучение и воспитание;
- мониторить возможности и способности учеников, выявлять и поддерживать одаренных детей, детей с ОВЗ;
- сопровождать проектирование учениками планов продолжения образования и будущего профессионального самоопределения;
- обеспечивать осознанный и ответственный выбор дальнейшей профессиональной сферы деятельности;
- формировать коммуникативные навыки в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддерживать детские объединения, ученическое самоуправление.

Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
<b>1. Внесение изменений в ООП СОО в соответствие с обновленным ФГОС СОО и ФОП. Повышение качества образования.</b>			
<p>Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) учеников и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО, СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, планов внеурочной деятельности НОО, ООО, СОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>До 25.05.2027</p>	<p>Система мониторинга образовательных потребностей (запросов) учеников и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО, СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, планов внеурочной деятельности НОО, ООО, СОО</p>
<p>Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия МБОУ «ЯСШ № 8» и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, которые обеспечивают реализацию ООП НОО, ООО, СОО в рамках перехода на обновленные ФГОС НОО ООО, СОО в том числе для обеспечения планирования внеурочной деятельности в условиях введения обновленных ФГОС.</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>До 25.05.2027</p>	<p>Заключенные договора</p>
<p>Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО на 2024/25 учебный год</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>До 30.04.2024</p>	<p>Учебные планы, планы внеурочной деятельности по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО на 2024/25 учебный год</p>

<p>Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам, в том числе внеурочной деятельности, и учебным модулям учебного плана на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО</p>	<p>Заместители директора по УВР, руководители ШМО МБОУ «ЯСШ №8»</p>	<p>До 30.04.2024</p>	<p>Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам, в том числе внеурочной деятельности</p>
<p>Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО на 2025/26 учебный год</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>До 30.04.2025</p>	<p>Учебные планы, планы внеурочной деятельности по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО на 2025/26 учебный год</p>
<p>Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам, в том числе внеурочной деятельности, и учебным модулям учебного плана на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО</p>	<p>Заместители директора по УВР руководители ШМО МБОУ «ЯСШ №8»</p>	<p>До 30.04.2025</p>	<p>Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам, в том числе внеурочной деятельности</p>
<p>Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО на 2026/27 учебный год</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>До 30.04.2026</p>	<p>Учебные планы, планы внеурочной деятельности по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО на 2026/27 учебный год</p>
<p>Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам, в том числе внеурочной деятельности, и учебным модулям учебного плана на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями</p>	<p>Заместители директора по УВР руководители ШМО МБОУ «ЯСШ №8»</p>	<p>До 30.04.2026</p>	<p>Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам, в том числе внеурочной деятельности</p>

обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО			
Разработка проектов программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию	Апрель, май 2024 и далее до 2026	Программа воспитания и календарные планы воспитательной работы
<b>2. Внедрение единой модели профориентации</b>			
Ознакомление с методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума из письма Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ-2324/05	Директор, заместитель директора по ВР	Август	
Назначение ответственного по реализации профориентационного минимума (не ниже уровня заместителя директора)	Директор	Август	Приказ
Заключение договоров по вопросам профориентации обучающихся	Директор, ответственный по реализации профориентационного минимума	Сентябрь, ноябрь, апрель	Договора
Регистрация в проекте «Билет в будущее» через регионального координатора	Ответственный по реализации профориентационного минимума	Август	
Определение ответственных за организацию профориентационной работы из числа педагогических работников. Создание рабочей группы, отвечающей за разработку и реализацию плана профориентационной работы на 2024/25 учебный год в соответствии с	Директор, ответственный по реализации профориентационного минимума	Август	

установленным уровнем реализации профминимума			
Проведение инструктажа по организации и проведению профориентационной работы для ответственных. Прохождение ответственными специалистами обучения по программе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) по организации и проведению профориентационной работы в образовательной организации, если реализация профминимума организована на основном уровне	Ответственный по реализации профориентационного минимума	Август	Прохождение курсовой подготовки
Формирование учебных групп для профориентационных мероприятий из обучающихся 6–11-х классов	Ответственный по реализации профориентационного минимума	Сентябрь	
Подготовка плана профориентационной работы с учетом возрастных групп. Определение категории обучающихся с ОВЗ и инвалидностью и их количества, участвующих в реализации профминимума	Ответственный по реализации профориентационного минимума	Август	План профориентационной работы с учетом возрастных групп
Включение в расписание занятий профориентационных занятий курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» для 6–11-х классов на еженедельной основе в четверг	Заместитель директора по УВР	Август–сентябрь	Расписание занятий
Включение в тематическое планирование рабочих программ по учебному предмету «Технология» и по предметам общеобразовательного цикла в 6–9-х классах уроков	Заместитель директора по УВР	Август–сентябрь	Тематическое планирование рабочих программ по учебному предмету «Технология» и по предметам общеобразовательного цикла в 6–9-х классах

профориентационной направленности			
Разработка диагностического конструктора: набор вариантов профориентационных диагностик исходя из потребностей обучающихся	Педагог-психолог	Август– сентябрь	Диагностический конструктор
Планирование профессиональных проб на базе ГБПОУ РК «Ялтинский экономико-технологический колледж»: подготовить договор о сетевом взаимодействии, разработать программы профессиональных проб, составить расписание	Ответственный по реализации профориентационного минимума	Август– сентябрь	Договор
Подготовка плана профориентационных экскурсий в организации ВО и СПО	Ответственный по реализации профориентационного минимума	Август– сентябрь	План профориентационных экскурсий
Ознакомительное родительское собрание по вопросу реализации профориентационного минимума	Ответственный по реализации профориентационного минимума	Сентябрь	Протокол родительского собрания
<b>3. Создание школьного военно-патриотического клуба</b>			
Определить, в каком формате организовать школьный военно-патриотический клуб	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2024	Приказ
Разработать и утвердить программу дообразования или скорректировать основную образовательную программу в части внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР	До 01.09.2024 и далее до 2027	Программа дополнительного образования или внесение изменений в план внеурочной деятельности в ООП всех уровней
Скорректировать сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2024 и далее до 2027	Локальные акты

изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости			
Создать необходимые материально-технические, кадровые и методические условия для обеспечения деятельности военно-патриотического клуба	Директор Заместитель директора по ВР Ответственный за проект	До 01.09.2024 и далее до 2027	Перечень необходимого оборудования
<b>4. Осуществление дополнительного образования в соответствии с требованиями нового Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам</b>			
Поручить педагогам обновить содержание рабочих программ в сфере дообразования – целевые ориентиры, учет развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы	Заместитель директора по ВР	До 01.09.2024 и далее до 2027	Приказ
Заменить в документах устаревшие реквизиты нормативных актов на актуальные	Заместитель директора по ВР	До 01.09.2024 и далее до 2027	Локальные акты
Определить формат обучения школьников с ОВЗ – отдельные или смешанные группы, ИУП	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2024 и далее до 2027	Приказ
Проверить материальную базу школы на наличие оборудования и материалов, чтобы организовать обучение детей с ОВЗ в сфере дополнительного образования в зависимости от нозологии	Директор Заместитель директора по ВР Ответственный за проект	До 01.09.2024 и далее до 2027	Перечень необходимого оборудования
<b>5. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям</b>			
Совещание при директоре	Директор	Июнь 2024 и далее до 2027	Протокол
Проведение внутреннего аудита на соответствие школы	Заместитель директора по УВР	Август 2024 и далее до 2027	Акт внутреннего аудита

аккредитационным показателям			
Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Сентябрь 2024 и далее до 2027	Протокол Приказ об утверждении мер
Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Октябрь-декабрь 2024 и далее до 2027	Аналитическая справка
<b>6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации</b>			
Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Директор, Завхоз	Март 2024 и далее до 2027	План развития цифровой инфраструктуры
Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май 2024 и далее до 2027	Приказ
Закупка и установка нового оборудования по плану	Директор	2024 год и далее до 2027	Акты приемки
<b>7. Совершенствование системы охраны труда</b>			
Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март 2024 и далее до 2027	Протокол
Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Заместитель директора по АХР	Март 2024 и далее до 2027	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда
<b>8. Усиление антитеррористической защищенности организации</b>			
Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами	Директор Завхоз	Второе полугодие 2024 и далее до 2027	Приказы Локальные нормативные акты школы
Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации	Заместитель Завхоз	Сентябрь 2024 и далее до 2027	Утвержденные планы

Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель Завхоз	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы
<b>9. Усиление информационной безопасности детей.</b>			
Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий	Директор Заместитель директора по ВР	Второе полугодие 2024 и далее до 2027	Приказы Локальные нормативные акты школы
Разработать комплексный план мероприятий по усилению информационной безопасности	Заместитель директора по ВР	Сентябрь 2024 и далее до 2027	Утвержденные планы
<b>10. Продолжение профилактики ОРВИ и коронавирусной инфекции</b>			
Проведение дополнительной разъяснительной работы для педагогов и учеников о том, что необходимо сохранять и укреплять свое здоровье, отказаться от вредных привычек, поддерживать иммунитет	Директор Заместитель директора по УВР Медработник	Ежегодно в течение года	Утвержденные планы
Информирование о сезонных заболеваниях, способах борьбы с ними, мерах профилактики	Медработник	Октябрь, апрель ежегодно	Утвержденные планы
<b>11. Активизация работы по привлечению обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».</b>			
Проведение информационно-просветительской работы среди педагогических работников, школьников о комплексе ГТО как программной и нормативной основе физического воспитания граждан	Учителя физической культуры, зам. директора по УВР	В течение года и далее до 2027	Увеличение числа учащихся, желающих выполнить нормативы ГТО.
Разработка и утверждение Плана мероприятий по внедрению комплекса ГТО в образовательной организации	Директор, учитель физической культуры	Сентябрь 2024 и далее до 2027	Утвержденные планы
Скорректировать сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2024 и далее до 2027	Локальные акты

школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости			
Создать необходимые материально-технические, кадровые и методические условия для обеспечения деятельности военно-патриотического клуба	Директор Заместитель директора по ВР Ответственный за проект	До 01.09.2024 и далее до 2027	Перечень необходимого оборудования

### 3.5. Анализ возможных рисков при реализации Программы развития.

В ходе деятельности по реализации Программы развития допустимы риски и неопределенности.

Виды рисков	Пути минимизации рисков
<b>Нормативно-правовые риски</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Неполнота отдельных нормативно-правовых документов, предусмотренных на момент разработки и начало внедрения Программы.</li> <li>- Неоднозначность толкования– отдельных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность и ответственность субъектов образовательной деятельности школы в целом.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Регулярный анализ нормативно-правовой– документации на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам.</li> <li>- Систематическая работа руководства с педагогами, родительской общественностью по разъяснению конкретных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в школе и содержание образовательной деятельности в целом</li> </ul>
<b>Социально-психологические риски (или риски человеческого фактора)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по внедрению инновационных образовательных технологий.</li> <li>- Недостаточная инициатива участия в различных конкурсных мероприятиях, в создании новых программ и ресурсов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование позитивного имиджа и репутации школы.</li> <li>- Новые подходы в методической системе– работы с педагогическими кадрами.</li> <li>- Разработка и использование эффективной– системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы.</li> <li>-Психолого-педагогическое сопровождение педагогов.</li> </ul>
<b>Ресурсно-технологические риски</b>	
Неполнота ресурсной базы для реализации проектов Программы.	Систематический анализ, мониторинг достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов программы.

## РАЗДЕЛ IV. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

### Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Повышение качества образования.
3. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
4. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
5. Создание эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
6. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
7. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников.
8. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.
9. Разработана технология по формированию функциональной грамотности участников образовательных отношений.

### Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО. Повышение качества образования.	Разработаны и реализуются ООП НОО, ООП ООО, соответствующие ФГОС-2021 и ФОП. Разработана и реализуется ООП СОО, соответствующая обновленному ФГОС СОО и ФОП. Отсутствуют выпускники, не получившие аттестат об основном и о среднем общем образовании. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 70 процентов участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 70 процентов. 50 процентов классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством.
Внедрение единой профориентационной модели	В школе действует эффективная профориентационная модель

<p>Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</p>	<p>82 процентов учащихся включено в систему дополнительного образования школы. В школе созданы и функционируют 3 творческих объединения (школьный театр, школьный музей, ШСК). Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p>
<p>Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.</p>	<p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p>
<p>Цифровизация образовательного и управленческого процесса</p>	<p>Увеличилось на 45 процентов число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p>
<p>Совершенствование системы охраны труда</p>	<p>На 20 процентов снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда.</p>
<p>Усиление антитеррористической защищенности организации</p>	<p>Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности.</p>
<p>Активизация работы по привлечению обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»</p>	<p>Доля обучающихся, получивших знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», составляет 10 %</p>
<p>Ведение инновационной деятельности</p>	<p>В школе разработана и функционирует концепция формирования функциональной грамотности и модель её реализации. Издан сборник научно-методических материалов по итогам реализации региональной инновационной площадки</p>