|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**Заместитель начальника отдела образования, молодежи и спорта администрации Черноморского района Республики Крым\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. ЯнчукПринят «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 | **УТВЕРЖДЕНО**Директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Черноморская средняя школа №2 имени Жданова Алексея Кузьмича» муниципального образования Черноморский район Республики Крым\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.А. ДовгальПриказ № 172 от 15.04.2025 |
|  | **ПРИНЯТО**на заседании Педагогического совета от 14.04.2025 № 7 |

**Отчет о самообследовании**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Черноморская средняя школа №2 имени Жданова Алексея Кузьмича»**

**муниципального образования Черноморский район Республики Крым**

**за 2024 год**

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Наименование в соответствии с Уставом** | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Черноморская средняя школа №2 имени Жданова Алексея Кузьмича» муниципального образования Черноморский район Республики Крым |
| **2. Учредитель** | Администрация Черноморского района Республики Крым |
| **3. Организационно-правовая форма** | Муниципальное бюджетное учреждение |
| **4. Тип учреждения** | Бюджетное общеобразовательное учреждение |
| **5. Вид учреждения** | Общеобразовательное учреждение |
| **6. Подведомственная подчиненность** | Отдел образования, молодежи и спорта администрации Черноморского района Республики Крым |
| **7. Органы государственно-общественного и самоуправления** | Управляющий совет ШколыПедагогический советОбщее собрание работников МБОУ «Черноморская средняя школа №2 им. Жданова А.К.»Совет ученического самоуправления |
| **8. Адрес** | 296400,Республика Крым, Черноморский район, пгт Черноморское, ул. Южная, д. 15 |
| **9. телефон/факс** |  8(06558)91-447 |
| **10. e-mail** | chern.shk2@chero.rk.gov.ru |
| **11. сайт** | https://chern2.crimeaschool.ru |
| **13. Директор школы** | Довгаль Галина Анатольевна |
| **14. Заместители директора**  | Моргун Александра ИвановнаЖердицкая Янина ВасильевнаДемьяненко Маргарита ВалентиновнаБелоцерковская Юлия ЕвгеньевнаДьяченко Татьяна Николаевна |
| ***Ресурсная база учреждения*** |
| Тип здания |  Типовое, 1973 год |
|  Помещения для питания обучающихся |  Помещение кухни – 70,35 кв.м Обеденный зал – 113,24 кв.м с числом посадочных мест 120 |
| Медицинский кабинет  |  Общая площадь – 12,5 кв.м |
| Библиотека с фондом | 7411 (в том числе учебников 4903) |
| Спортивный зал  | Общая площадь – 223,94 кв.м |
| Спортивная площадка | футбольное поле – 1200 кв.мгимнастическое поле - 200 кв.м.волейбольное поле - 352 кв.м.площадка со снарядами – 476 кв.м.площадка для прыжков в длину – 35 кв .м.Беговая дорожка – 900 кв.м. |
| Пришкольная территория  |  Зеленая зона (клумбы, травяное поле, сад) – 7403 кв.м  |
| Электронные образовательные медиапродукты | Школа использует офисное приложение MicrosoftOffice 2016 |

Основным видом деятельности МБОУ «Черноморская средняя школа №2 им. Жданова А.К.» (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

* основной образовательной программы начального общего образования;
* основной образовательной программы основного общего образования;
* основной образовательной программы среднего общего образования.

Также Школа реализует

 Адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ (УО и ЗПР).

**II. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

**Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| **Директор** | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| **Управляющий совет** | Рассматривает вопросы:* развития образовательной организации;
* финансово-хозяйственной деятельности;
* материально-технического обеспечения
 |
| **Педагогический совет** | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:* развития образовательных услуг;
* регламентации образовательных отношений;
* разработки образовательных программ;
* выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;
* материально-технического обеспечения образовательного процесса;
* аттестации, повышения квалификации педагогических работников;
* координации деятельности методических объединений
 |
| **Общее собрание работников** | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:* участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
* принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
* разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;
* вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
 |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано 3 предметных методических объединения:

ШМО учителей начальной школы
ШМО учителей гуманитарного цикла

ШМО естественнонаучного направления

**III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

* с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
* приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
* приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
* приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
* приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
* приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
* приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
* приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
* СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
* СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
* основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
* расписанием занятий.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФОП НОО),

5-7х и 8–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО второго поколения и ФГОС-2021, ФОП ООО),

10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

**Таблица 2. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2023 году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название образовательной программы** | **Численность обучающихся** |
| Основная образовательная программа начального общего образования начального общего образования. | 257 |
| Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования. | 302 |
| Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования. | 51 |

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 610 обучающихся.

**Реализация ФОП**

Во втором полугодии 2023/24 учебного года школа проводила работу по изменениям с 2 сентября 2024 года федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

Деятельность рабочей группы в 2024 году по подготовке Школы к переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП можно оценить удовлетворительно: мероприятия дорожных карт по переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП реализованы на 100 процентов.

С 2 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ школа приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП. Школа разработала и приняла на педагогическом совете 31.08.2023 (протокол № 23) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

С 2 сентября 2024 года осуществляется реализация ООП НОО и ООП ООО, СОО по ФОП на уровне НОО, ООО, СОО.

 **Применение ЭОР и ЦОР**

В 2024 году была продолжена работа по внедрению цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа». Организованы три обучающих семинара для педагогов. На мероприятиях педагоги изучили функциональные возможности платформы.

МБОУ «Черноморская средняя школа №2 им. Жданова А.К.» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

В связи с этим в 2024 году была проведена ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738). В ходе посещения уроков осуществлялся контроль использования ЭОР.

По итогам контроля установлено:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).
2. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).
3. Мероприятия по подключению к ФГИС «Моя школа» в школе выполнены на 100 процентов. По состоянию на 31.12.2023 в МБОУ «Черноморская средняя школа №2 им. Жданова А.К.» обеспечено 100% подключение педагогов к ФГИС «Моя школа».

**Профили обучения**

В 2023/24 году для обучающихся 10-го класса был сформирован универсальный профиль. Таким образом, в 2024/25 учебном году реализуются ФГОС СОО с учетом мнений обучающихся 10-х и 11-х классов.

**Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья**

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются в школе:

- инклюзивное образование – 2;

- НОДА – 1;

- с ЗПР – 4;
- с нарушением интеллекта – 2;

- СИПР – 1;

- РАС – 2.

Школа реализует следующие АООП:

* адаптированная основная общеобразовательная программа для детей с УО;
* адаптированная основная общеобразовательная программа для детей с ЗПР;
* адаптированная основная общеобразовательная программа для детей с ОВЗ;
* адаптированная основная общеобразовательная программа для с НОДА;
* адаптированная основная общеобразовательная программа для с РАС.

АООП разработаны в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО ОВЗ и ФАОП НОО, ФАОП ООО.

В школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ. Инклюзивные классы для обучающихся с ОВЗ скомплектованы в зависимости от категории обучающихся, вариантов адаптированных основных образовательных программ и СанПиН. Организовано обучение на дому.

Разработана программа коррекционной работы, включающая коррекционно-развивающие курсы, которые проводят учитель-логопед и педагог-психолог. Применяются специальные методы, приемы и средства обучения и коррекционно-логопедической работы, в том числе специализированные компьютерные технологии, дидактические пособия, визуальные средства, обеспечивающие реализацию «обходных путей» коррекционного воздействия на речевые процессы, повышающие контроль за устной и письменной речью. В образовательном процессе ведется тщательный отбор и комбинирование методов и приемов обучения с целью смены видов деятельности обучающихся, изменения доминантного анализатора, включения в работу большинства сохранных анализаторов; использование ориентировочной основы действий (опорных сигналов, алгоритмов, образцов выполнения задания).

**Внеурочная деятельность**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам.

С 2 сентября 2024 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

С 2 сентября 2024 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю.

**Вывод.** Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

**Воспитательная работа**

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по модулям.

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны: коллективные школьные дела; акции; флешмобы и т.д.

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

* планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
* в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;
* наиболее содержательная и интересная внеурочная воспитательная деятельность в гражданско-патриотическом направлении отмечена у следующих классных руководителей -11 классов.

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся МБОУ «Черноморская средняя школа №2 им. Жданова А.К.» организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания. Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

* гражданского правосознания;
* патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
* экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
* активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

В 2024 году в школе проведено 5 общешкольных мероприятия, 11 единых классных часов, 13 акции гражданско-патриотической направленности.

В 2024 году обучающиеся приняли участие во всероссийских акциях и просветительских проектах: в военно-спортивных играх «Зарница», «Победа», «Белый цветок»

В 2024 году в школе создана первичная ячейка РДДМ «Движение первых». В состав ячейки вошли обучающиеся 5-9-х классов. Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен советник директора Хмара А.В.

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

 Результативность участия в конкурсах, соревнованиях за 2023-2024 учебного года представлена в таблице:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Наименование конкурса, олимпиады** | **Ф.И. участника** | **класс** |  **место** | **Учитель** |
| **КОНКУРСЫ** |
| 1. | Муниципальный этап«Музыкальный олимп» №758 от 30.10.2024 | Завертайло НикаЗайцева АлинаБесфамильная Анастасия | 8-А5-Б8-Б | 122 | Белогуб О.В. |
| 2 | Муниципальный этапРеспубликанского конкурса «Космические фантазии» №759 от 30.10.2024 г.  | Мармулева ТатьянаАбрамкинАндрейПошивай АнастасияЗадорожный Михаил | 3-Б3-Б4-Б8-Б | 2333 | Черняк С.В.Куляшова Л.В |
| 3 | Всероссийский литературный конкурс «Звезда Артики – Умка» №826 от 25.11.2024 г | Коблова Диана | 6-А | 2 | Белоцерковская Ю.Е. |
| 4 | Республиканский конкурс «Юные техники и интеллектуалы» №828 от 25.11.2024 г. | Разводовская Кира | 10 | 2 | Чос В.Л. |
| 5 | Республиканский конкурс «Стоп коррупция» №804 от 14.11.2024 г. | Шакирова ДарьяБетехтина Алиса | 3-Б7-Б | 33 | Черняк С.В.Куляшова Л.В. |
| 6 | Республиканская экологическая акция «Сохраним можжевельники Крым» №659 от 02.10.2024 г. | Лигун КираТвердая СтаниславаБетехтина Алиса | 8-В7-Б | 2 | Белоцерковская Ю.Е.Куляшова Л.В. |
| 7 | Фестиваль-конкурс Детских фольклорных коллективов «Крымский терем» №709 от 18.10.2024 г. | Ансамбль лейся песня |  | 2 | Белогуб О.И. |
| 8 | Республиканская выставка конкурса декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Знай и люби свой край» №667 от 04.10.2024 г. | Бетехтина АлисаМармулева ТатьянаБетехтина Алиса | 7-Б3-Б7-Б | 112 | Ислямова В.М.Черняк С.В.Куляшова Л.В |
| 9 | Всероссийский конкурс творческих, проектных и исследовательских работ учащихся «#ВместеЯрче» №684 от 10.10.2024 г. | Когут ИльяЗотикова Ксения | 8-А8-В | 22 | Белоцерковская Ю.Е. |
| 10 | Республиканский конкурс- защита научно-исследовательских работ МАН «Искатель» №883 от 12.12.2024 г | Умеров Тимур | 11 | 3 | Парицкая С.А. |
| 11 | Девятый всероссийский конкурс детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» №903 от 19.12.2024 г. | Зотикова Ксения | 8-В | 3 | Белоцерковская Ю.Е. |
| 12 | Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков в 2024 году | Янтковская АринаЗайцева Алина | 8-Б5-Б | 22 | Куляшова Л.В. |
| 13 | Муниципальный этап Всероссийского детско-юношескогофестиваля «Ворошиловский стрелок»в Черноморском районе в 2024 году | Акиншева Снежана | 9-Б | 2 | Хмара А.В. |
| 14 | Муниципальный этап республиканского конкурса художественной направленности среди обучающихся образовательных организаций в Черноморском районе во II половине 2024 года«Дорога глазами детей» | Махров Дмитрий | 1-А | призер | Малыч Т.Н. |
| **СОРЕВНОВАНИЯ** |
| 15 | Чемпионат «КЭС-БАСКЕТ» по баскетболу среди девушек №906 от 20.12.2024 г. | команда |  | 1 | Джалилова Г.Ю. |
| 16 | Муниципальный этап Всероссийских соревнований среди команд общеобразовательных учреждений по волейболу «Серебряный мяч» | команда юношей |  | 2 | Джалилова Г.Ю.Паничкина Н.В. |
| 17 | Муниципальный этап Всероссийских соревнований среди команд общеобразовательных учреждений по волейболу «Серебряный мяч» | команда девушек |  | 3  | Джалилова Г.Ю.Паничкина Н.В. |
| 18 | Муниципальный этап ШСЛ среди школьных спортивных клубов ОУ Черноморского района в 2023-2024 учебном году | команда |  | 1 | Джалилова Г.Ю.Паничкина Н.В. |
| 19 | Муниципальный этап республиканского конкурса семейных школьных команд «Семейный очаг» в 2024 году  | команда(семья Когут) |  | 2  | Жердицкая Я.В. |
| 20 | Отборочный этап первенства Республики Крым 2024 года среди учащейся молодежи по шахматам | Абдураманов ДенисАбдураманов Денис | 8-В | 11 | Джалилова Г.Ю. |
| 21 | Муниципальный этап несения почетного караула Вахты памяти поколений - «Пост №1» среди ОУ Черноморского района в осенний период 2024 года | команда |  | 2 | Хмара А.В. |
| 22 | Муниципальный этап Чемпионата «Локобаскет» по баскетболу среди юношей ОУ Черноморского района в 2024-2025 учебном году | команда |  | 2  | Джалилова Г.Ю.Паничкина Н.В. |

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году в МБОУ «Черноморская средняя школа №2 им. Жданова А.К.» введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов.

В 2023/24 учебном году школа реализует профориентационный минимум на основном уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия и модули предусмотренные основным уровнем.

Для реализации программы продвинутого уровня в школе для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

* назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по учебно-воспитательной работе Моргун А.И.
* определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог Турченкова Е.А.;
* специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;
* сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
* разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры:

ГБПОУ РК "Сакский технологический техникум", партнерское соглашение о сетевом взаимодействии

Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году:

* организация и проведение профессиональных проб на базе организаций-партнеров;
* привлечение организаций-партнеров к участию в Дне профессии, Дне открытых дверей, Дне выпускника;

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–11-х классов.

В период с 01.09.2024 до 31.12.2024 в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Мероприятие** | **Ответственный** |
| 02.09.2024 | В расписании занятий внеурочной деятельности 6–11-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно (по четвергам, 1 час) | Заместитель директора по УВР |
| 10.09.2024 | Регистрация школы в проекте «Билет в будущее» – зарегистрировано 30 обучающихся 6–11-х классов | Заместитель директора по воспитательной работе  |
| 17.09.2024 | Обеспечена возможность участия в онлайн-диагностике обучающихся 6–11-х классов. Приняли участие в диагностике 90% обучающихся 6–11-х классов | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 19.09.2024–23.09.2024 | Проведены групповые консультации с обсуждением результатов онлайн-диагностики | Педагог-психолог . |

Эффективность воспитательной работы школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

**Дополнительное образование**

Охват дополнительным образованием в школе в 2024 году составил 82 процента.

Школа реализует 6 дополнительных общеразвивающих программ по направленностям:

* художественное - 2
* физкультурно-спортивное - 1
* социально-гуманитарное - 3
* туристско-краеведческое - 0
* естественно-научное - 0
* техническое - 0

В дополнительном образовании в 2024 году было охвачено 498 обучающихся.

Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально-техническая база:

* спортивный зал, использующийся для проведения спортивных соревнований с участием школьников;
* музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий (усилители звука, колонки, музыкальный центр, микрофоны);
* коллекция фонограмм и аудиозаписей для проведения воспитательных мероприятий.

**Вывод:** программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2023 годом на 5 процента. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество дополнительного образования существенно повысилось.

**IV. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Начало учебного года – 2 сентября, окончание – 26 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–8-е классы – 34 недели, 9-е и 11-е классы – по окончании ГИА.

Продолжительность уроков – 45 минут.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х-11-х классов. Занятия проводятся в одну смену — для обучающихся 1-х–11-х классов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Количество смен** | **Продолжительность урока (минут)** | **Количество учебных дней в неделю** | **Количество учебных недель в году** |
| 1 | 1 | Ступенчатый режим:* 35 минут (сентябрь–декабрь);
* 40 минут (январь–май)
 | 5 | 33 |
| 2–11 | 1 | 45 | 5 | 34 |

Начало учебных занятий – 8 ч 00 мин.

**V. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2022/2023 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

**Таблица 5. Статистика показателей за 2023/24 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры статистики** | **2023/24 учебный год** |
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2023/24), в том числе: | 610 |
| – начальная школа | 257 |
| – основная школа | 302 |
| – средняя школа | 51 |
| 2 | Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение: |  |
| – начальная школа | 0 |
| – основная школа | 0 |
| – средняя школа | 0 |
| 3 | Не получили аттестата: | 0 |
| – об основном общем образовании | 0 |
| – о среднем общем образовании | 0 |
| 4 | Окончили Школу с аттестатом особого образца: | 3 |
| – в основной школе | 1 |
| – в средней школе | 2 |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.3.Условия для удовлетворения образовательных потребностей** | **2.1. Предметные результаты обучения (внутреннее оценивание)** | **2.2. Результаты ГИА, ВПР и других оценочных процедур (внешнее оценивание)** |
| общая численность обучающихся (без учета обучающихся по адаптированным образовательным программам) | количество выпускников (без учета выпускников по адаптированным ОП) | количество обучающихся по адаптированным ОП | количество выпускников по адаптированным ОП | средний балл по итогам годового оценивания ( 4 кл) | средний балл по итогам годового оценивания ( 9 кл) | средний балл по итогам годового оценивания (11 кл.) | средний балл по итогам ВПР (4 кл.) | средний балл по итогам сдачи ГИА-9 | средний балл по итогам сдачи ГИА-11 (в 100-бальной системе для русского языка и математики профильного уровня, в пятибалльной системе оценивания для математики базового уровня) |
| НОО | ООО | СОО | НОО | ООО | СОО | НОО | ООО | СОО | НОО | ООО | СОО | русский язык | матем. | русский язык | матем. | русский язык | матем. | русский язык | матем. | русский язык | матем. | русский язык | матем. базовый уровень | матем. профильный уровень |
| 253 | 270 | 54 | 63 | 50 | 29 | 4 | 8 | 0 | 4 | 0 | 0 | 4,0 | 4,1 | 3,9 | 4,0 | 4,2 | 3,6 | 4,5 | 4,7 | 4,0 | 4,0 | 59 | 12 | 71 |

**Результаты ГИА-2024**

В 2024 году ГИА прошла в обычном формате в соответствии с Порядками ГИА-9 и ГИА-11. Девятиклассники сдавали ОГЭ по русскому языку и математике, а также по двум предметам на выбор. Одиннадцатиклассники сдавали ЕГЭ по двум обязательным предметам – русскому языку и математике – и при желании по предметам по выбору.

В 2024 году школьники, прибывшие из ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей, которые с 2021/22 учебного года продолжили учебу на территории Российской Федерации, воспользовались правом выбора формы ГИА: они могли сдавать ОГЭ или ЕГЭ либо пройти ГИА в форме промежуточной аттестации (приказ Минпросвещения, Рособрнадзора от 22.02.2023 № 131/274).

**Таблица 9. Общая численность выпускников 2023/24 учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **9-е классы** | **11-е классы** |
| Общее количество выпускников | 48 | 29 |
| Количество обучающихся на семейном образовании | 1 | 0 |
| Количество обучающихся с ОВЗ | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/сочинение | 48 | 29 |
| Количество обучающихся, не допущенных к ГИА | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА | 48 | 29 |
| Количество обучающихся, сдававших ГИА в форме промежуточной аттестации | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, получивших аттестат | 48 | 29 |

**Количество медалистов за последние пять лет**

|  |
| --- |
| Количество медалистов за пять лет |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| **3** | **4** | **1** | **1** | **2** |

**Активность и результативность участия в олимпиадах**

В 2024 году проанализированы результаты участия обучающихся Школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым № 1106 от 03.07.2023, приказа отдела образования, молодежи и спорта администрации Черноморского района Республики Крым от 15.09.2023 № 566, приказа по школе от 18.09.2023 года № 436 до 26 октября 2023 года на базе школы был проведен 1 этап Всероссийской олимпиады школьников. Первый этап Всероссийской олимпиады

школьников был проведён для учащихся 5-11 классов (также по математике и русскому языку – для учащихся 4 классов). В 1 этапе всероссийской олимпиады школьников по физической культуре – 21 участник; по иностранному языку (английскому) – 33; по обществознанию – 26; по астрономии – 16; по экологии – 21; по русскому языку – 40; по труду (технологии) – 24; по физики – 21; по географии – 24; по экономики – 12 по искусству (МХК) – 8; по литературе – 43; по биологии – 47; по истории – 33; по математике – 80; по химии – 25; по праву – 7; по информатики – 17; по ОБЗР – 20; по родному языку (крымско татарскому) – 6. В ноябре-декабре 2024 года учащиеся школы приняли участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам.

 **Результаты следующие**:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО участника | Класс | Предмет | Статус участника | ФИО учителя |
| 1 | Поляшева Елизавета Владимировна | 10 | Искусство (МХК) | Победитель  | Куляшова Л.В. |
| 2 | Красовицкая Дарья Руслановна | 10 | Искусство (МХК) | Призер | Куляшова Л.В. |
| 3 | Щербина Владислава Павловна | 10 | Физическая культура | Призер | Паничкина Н.В. |
| 4 | Стеблянко Валерия Андреевна | 10 | Физическая культура | Призер | Паничкина Н.В. |
| 5 | Конорой Карина Артуровна | 11 | Физическая культура | Победитель | Джалилова Г.Ю |
| 6 | Абдульвапов Таир Энверович | 11 | Физическая культура | Призер | Джалилова Г.Ю |
| 7 | Бетехтина Алиса Дмитриевна | 7 | Экология | Победитель | Парицкая С.А. |
| 8 | Касперович Андрей Александрович | 7 | Иностранный язык (англ.) | Призер | Лаптева О.И. |
| 9 | Сейдалиев Ринат Джемиевич | 8 | Иностранный язык (англ.) | Призер | Лаптева О.И. |
| 10 | Тимершина Анастасия Сергеевна | 8 | Иностранный язык (англ.) | Призер | Лаптева О.И. |
| 11 | Садрединова Анифе Эдемовна | 11 | Иностранный язык (англ.) | Победитель | Полонская И.Н. |
| 12 | Абрамкин Вадим Александрович | 7 | Литература | Призер | Дурягина И.В. |
| 13 | Ликсанина Богдана Александровна | 8 | Литература | Призер | Хицун И.Н. |
| 14 | Ковеленова Кира Александровна | 10 | Литература | Призер | Хицун И.Н. |
| 15 | Завертайло Ника Романовна | 8 | Экономика | Призер | Сахарова Е.Н. |
| 16 | Смаглий Евгений Дмитриевич | 8 | Экономика | Призер | Щербак И.А. |
| 17 | Лаптев Артём Андреевич | 9 | Экономика | Призер | Щербак И.А. |
| 18 | Янов Тимофей Андреевич | 7 | История | Призер | Зайцева В.А. |
| 19 | Васильева София Денисовна | 11 | История | Призер | Щербак И.А. |
| 20 | Янов Тимофей Андреевич | 7 | Обществознание | Призер | Зайцева В.А. |
| 21 | Садрединова Анифе Эдемовна | 11 | Обществознание | Победитель | Зайцева В.А. |
| 22 | Васильева София Денисовна | 11 | Обществознание | Призер | Зайцева В.А. |
| 23 | Береговская Анна Александровна | 11 | Обществознание | Призер | Зайцева В.А. |
| 24 | Чос Дарья Денисовна | 11 | ОБЗР | Призер | Хмара А.В. |
| 25 | Садрединова Анифе Эдемовна | 11 | ОБЗР | Призер | Хмара А.В. |
| 26 | Саломатова Анастасия Юрьевна | 11 | ОБЗР | Призер | Хмара А.В. |
| 27 | Лосяков Святослав Витальевич | 10 | ОБЗР | Призер | Хмара А.В. |
| 28 | Терещенко Никита Николаевич | 10 | ОБЗР | Призер | Хмара А.В. |
| 29 | Принь Полина Максимовна | 9 | ОБЗР | Призер | Хмара А.В. |
| 30 | Муратова Мавиле Эздэр къызы | 11 | Родной язык (крымскотатарский) | Призер | Ислямова В.М. |

Надо отметить, что по сравнению с прошлым учебным годом школа повысила результативность по итогам муниципального этапа олимпиад.

**VI. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ**

**Таблица 21. Востребованность выпускников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год выпуска** | **Основная школа** | **Средняя школа** |
| **Всего** | **Перешли в 10-й класс Школы** | **Перешли в 10-й класс другой ОО** | **Поступили в профессиональную ОО** | **Устроились на работу** | **Всего** | **Поступили в вузы** | **Поступили в профессиональную ОО** | **Устроились на работу** | **Пошли на срочную службу по призыву** |
| **2021** | 32 | 10 | 2 | 10 | 0 | 20 | 12 | 5 | 3 | 0 |
| **2022** | 33 | 20 | 4 | 9 | 0 | 6 | 2 | 3 | 0 | 1 |
| **2023** | 50 | 27 | 2 | 20 | 0 | 21 | 13 | 6 | 2 | 0 |
| **2024** | 48 | 32 | 5 | 10 | 1 | 29 | 21 | 5 | 3 | 0 |

2024 году 100 процентов выпускников 4-х классов перешли в 5-й класс школы.

**VII. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ «Черноморская средняя школа №2 им. Жданова А.К.» в 2023 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2023/24 и 2024/25 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

* систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
* максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности являются:

* оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
* оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
* оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

* личностные результаты;
* метапредметные результаты;
* предметные результаты;
* участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
* анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

* исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
* программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
* оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
* обеспеченность методической и учебной литературой;
* диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х и 10-х классов в период адаптации;
* оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
* оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
* использование социальной сферы поселка.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

Исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий.

**VIII. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышение уровня квалификации персонала.

На период самообследования в школе работают 47 педагогов, из них 1 – внешних совместителей.

1. В 2023 году анализ занятий урочной и внеурочной деятельности, показал, что 15 процентов педагогов начальной, 10 процентов – основной, 10 процентов – средней школы и 10 процентов педагогов дополнительного образования нуждались в совершенствовании ИКТ-компетенций, а более 15 процентов всех учителей считали, что им не хватает компетенций для реализации обновленных ФОП.

Аналогичное исследование в 2024 году показало, что за год данные значительно улучшились: 7 процентов педагогов начальной, 5 процентов – основной, 5 процентов – средней школы и 5 процентов педагогов дополнительного образования нуждаются в совершенствовании ИКТ-компетенций, и только 5 процентов всех учителей считают, что им не хватает компетенций для реализации обновленных ФОП.

Таким образом, полученные данные свидетельствуют о росте профессиональных компетенций учителей, эффективной работе с кадрами и выбранными дополнительными профессиональными программами повышения квалификации по реализации обновленных ФГОС и ФОП, совершенствованию ИКТ-компетенций.

2. Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал достаточную готовность педагогических кадров. Так, 100 процентов понимают значимость применения такого формата заданий, 80 процентов педагогов не испытывают затруднений в подборе заданий, 20 процентов педагогов планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров МБОУ «Черноморская средняя школа №2 им. Жданова А.К.» включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.

3. Анализ кадрового потенциала школы для внедрения требований обновленного ФГОС СОО в части обеспечения углубленного изучения учебных предметов и профильного обучения показывает, что 10 процентов педагогов не имеют опыта преподавания предметов на углубленном уровне в рамках среднего общего образования. В связи с чем принято решение о планировании адресной подготовки педагогов по выбранным обучающимися учебным предметам для углубленного изучения на уровне СОО, развитии системы наставничества и работы в парах.

4. С целью реализации ФОП в план непрерывного профессионального образования педагогических и управленческих кадров в МБОУ «Черноморская средняя школа №2 им. Жданова А.К.» в 2024 году проведены мероприятия по повышению профессиональных компетенций педагогов для работы по федеральным рабочим программам. Организовано повышение квалификации педагогов для успешного внедрения федеральных образовательных программ в школе.

**Итоги мероприятий к Году семьи**

В соответствии с **Указ Президента Российской Федерации от 22.11.2023 №875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи»** был сформирован организационный комитет по проведению в 2024 году мероприятий в честь Года семьи и утвержден план мероприятий.

В период с января по декабрь 2024 года в соответствии с планом в школе было проведено 16 мероприятий, в которых приняли участие обучающиеся, педагоги и родители.

Анализ результатов показал, что 2024 году повысилась результативность учителей в профессиональных конкурсах муниципального уровня. Информация об участии представлена в таблице.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Муниципальный этап «За нравственный подвиг учителя» №236 от 19.03.2024 г.  | Белоцерковская Ю.Е. | Победитель |
| 2 | Муниципальный этап «Урок нравственности» №737 от 24.10.2024 г.  | Турченкова Е.А. | Победитель |
| 3 | Республиканский этап «Урок нравственности» №2053 от 25.12.2024 г.  | Турченкова Е.А. | 2 место |

Мероприятия к Году семьи активизировали включение учителей в наставничество. Количество наставнических пар «учитель – учитель» увеличилось.

**Итоги аттестации педагогических кадров в 2024 году**

Аттестация педагогов МБОУ «Черноморская средняя школа №2 им. Жданова А.К.» в 2024 году учебном году проходила в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и в целях установления квалификационной категории. В ходе аттестации была обеспечена публичность представления результатов деятельности педагогов:

* через выступления на педагогических советах;
* открытые уроки, воспитательные мероприятия.

Заявление на аттестацию в целях соответствия квалификационной категории подали 3 педагогов.

По результатам аттестации установлена 3 педагогам высшая квалификационная категория.

**IX. КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Анализ применения ЭСО в МБОУ «Черноморская средняя школа №2 им. Жданова А.К.» при реализации основной образовательной программы НОО, ООО, СОО показывает, что в образовательном процессе используются ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, утвержденный приказом Минпросвещения от 04.10.2023 № 738.

Фиксация результатов обучения, посещаемости осуществляется посредством электронной системы «ЭлЖур». Используются АИС «ФГИС «Моя школа», ВК-мессенджер, Сферум.

**X. КАЧЕСТВО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному администрацией школы. Работа проводится с учетом разделов общешкольного плана. Основными направлениями деятельности библиотеки являются:

-обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;

-обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;

-формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни, воспитание чувства патриотизма и любви к Родине.

 За отчетный период уделялось внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам, а также развитию в детях привычки чтения, потребности пользоваться библиотекой в течение учебного периода. Учебно-воспитательный процесс сопровождался информационным обслуживанием обучающихся и педагогов: подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений, помощь в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям; проведение индивидуальных и групповых библиотечных занятий; индивидуальная работа по подбору дополнительного материала для обучающихся. Ведется тетрадь неудовлетворенных запросов пользователей.

**Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация**:

-книга суммарного учета фонда библиотеки;

- книга суммарного учёта учебного фонда;

-инвентарные книги;

-папка «Акты на списание»;

- картотека учета учебников;

- журнал учёта выдачи учебников по классам;

-читательские формуляры.

Выдача книг на абонементе фиксируется – с 1-го по 11-й класс – в специальных читательских формулярах.

 Основные задачи и направления работы библиотеки:

1. Усовершенствование работы библиотеки с учётом требований современности.

 2. Способствовать формированию нравственных идеалов учащихся, воспитанию культурного и гражданского самосознания.

3. Воспитание у учащихся информационной культуры, любви к книге, культуры чтения, умение пользоваться библиотекой. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов, успешного усвоения учебных программ.

4. Удовлетворение образовательных и индивидуальных потребностей пользователей библиотеки.

5. Своевременное обеспечение учащихся и педагогического коллектива учебной, художественной и методической литературой.

6. Сохранность фонда учебников. Воспитание бережного отношения к школьным учебникам.

7.Расширять информационные возможности библиотеки и совершенствовать предлагаемые услуги.

 Основные функции библиотеки

**Образовательная** – поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформированные в концепции школы.

**Информационная** - предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

**Культурная:** принимать участие в проведении мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих культурному развитию учащихся.

Год основания библиотеки **1973г**

* 1. Этаж - **второй**
	2. Общая площадь- 15 кв.м.
	3. Наличие читального зала: **нет**, совмещен с абонементом
	4. Наличие книгохранилища для учебного фонда: **да**,
	5. Материально-техническое обеспечение библиотеки **кол-во стеллажей – 11,** столов -  **3** посадочных мест – 6.

 **Сведения о фонде**

Основной фонд библиотеки –  **7411 экз.**

**В том числе:**

Методическая - **32 экз**.

Художественная литература –  **2508 экз.**

Учебный фонд - **4903 экз.**

 Энциклопедии, словари -  **64 эк**з.

 Электронные документы -**1851 экз**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Движение фонда художественной литературы  | Движение фонда учебников  |
| Поступило за 2023 |  0 | 1842 |
| Выбыло за 2023 |  0 | 10808 |
| Состоит на 01.01. 2024 |  8186 | 7411 |

 Библиотека обеспечивает пользователей основными библиотечными услугами:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда;

- выдает во временное пользование издания из своих фондов;

- оказывает консультационную помощь в поиске документов,

- выполняет библиографические справки, проводит библиографические обзоры;

- организует книжные выставки и массовые мероприятия к юбилейным и знаменательным датам,

- содействует формированию информационной культуры.

 - осуществляет подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий.

При этом:

- ощущается дефицит средств на комплектование библиотечного фонда;

- фонд библиотеки не всегда способен удовлетворить потребности учащихся в современной познавательной и досуговой литературе. Недостаточно художественных произведений, отвечающих требованиям современной школьной программы по литературе.

**XI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

*На каких площадях ведётся образовательная деятельность (собственность, оперативное управление)*

Вид права: собственность.

2-этажное здание, частично 3-х этажное

*Территория образовательного учреждения.*

Земельный участок общая площадь 1,8 га.

Вид права: постоянное (бессрочное) пользование

*Требования к зданию образовательного учреждения.*

Школа находится в типовом здании. Проектная наполняемость 600 обучающихся., фактическая- 592 обучающихся. Существующие площади не позволяют вести обучение в одну смену, имеется подсменка

*Перечень учебных кабинетов, мастерских, их оснащенность****.***

Кабинеты начальных классов.

Кабинет информатики.

Учебные мастерские (частичное функционирование).

Спортивный зал.

Инклюзивная комната.

*Кабинеты административного персонала и службы сопровождения:*

Кабинет административного персонала.

Кабинет психолога, логопеда, социального педагога

Кабинет бухгалтерии.

*Прочие помещения:*

Учительская комната

*Наличие библиотеки, библиотечный фонд*

*Наличие актового зала.*

Актового зал имеется, требует ремонта

 *Наличие медицинского кабинета, его оборудование.*

Имеется медицинский кабинет, прошедший лицензирование.

*Наличие столовой*

Имеется столовая, число посадочных мест - 120, обеспечена технологическим оборудованием, его техническое состояние удовлетворительное. Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов, обеспеченность посудой удовлетворительное.

*Образовательный процесс оснащен техническими средствами обучения:*

Компьютеры - 91:

из них: ноутбуки - 30, моноблоки- 18, из них 13 в кабинете информатики и 30 планшентных компьютеров. Из них: 1 ноутбук -в библиотеке, 1 моноблок -на рабочем месте директора, 1 – секретарь, 1 – специалист по кадрам, 2 ПК - в бухгалтерии, 2 ноутбука - на рабочем месте заместителей, 1 ноутбук- медицинская сестра, , 1 ноутбук- инженер-электроник, 23 ноутбука - на рабочем месте учителей.

Мультимедийные проекторы - 4

Интерактивные доски- 5

Мультимедийный комплекс- 2

Принтеры-5

Сканеры – 20

МФУ - 36

Доступ в Интернет – 18 мест

 В 2019 проведен косметический ремонт всех помещений школы. Функционирует пожарная сигнализация, система видеонаблюдения. Установлена тревожная кнопка.

**СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** |
| Общая численность учащихся | человек | 610 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 257 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 302 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 51 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 40 % |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку | балл | 4 |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике | балл | 4 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку | балл | 59 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике | балл | 59/4 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 1/2% |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 2/7% |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 375/63% |
| Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) |  |
| − регионального уровня | 12/2% |
| − федерального уровня | 0 |
| − международного уровня | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 23/100% |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | 47 |
| − с высшим образованием | 45 |
| − высшим педагогическим образованием | 45 |
| − средним профессиональным образованием | 0 |
| − средним профессиональным педагогическим образованием | 2 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) | 66% |
| − с высшей | 21/45% |
| − первой | 6/13% |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) | 5/16% |
| − до 5 лет | 2/4% |
| − больше 30 лет | 19/40% |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) | 10/31% |
| − до 30 лет | 3/6% |
| − от 55 лет | 16/34% |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 45/95% |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 45/95% |
|  |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 1 компьютер на 15 обучающихся |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 13 |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет | нет |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | Да (совмещен с абонотделом |
| − рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | нет |
| − медиатеки | нет |
| − средств сканирования и распознавания текста | нет |
| − выхода в интернет с библиотечных компьютеров | нет |
| − системы контроля распечатки материалов | нет |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 602/100% |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 6 кв.м |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС по уровням общего образования.

В Школе созданы условия для реализации ФОП: разработаны ООП НОО, ООО, СОО учителя прошли обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации.Результаты реализации ФОП НОО и ООО показывают, что Школа успешно реализовала мероприятия по внедрению

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют достаточную квалификацию и регулярно повышают квалификацию, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся. Педагоги Школы владеют высоким уровнем ИКТ-компетенций.

Результаты ВПР показали достаточное качество подготовки обучающихся Школы. С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ МБОУ «Черноморская средняя школа №2 им. Жданова А.К.» приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП.