

Памятка педагогу о ведении электронного журнала посещаемости в системе АИС «Навигатор»

*Богомолова Н.И., методист МОУДОД «Эколого-биологический центр»
Джанкойского района Республики Крым*

Ведение электронного журнала посещаемости в системе АИС "Навигатор" требует внимательного и точного заполнения всех вкладок, включая КТП (Календарно-тематическое планирование). Корректное внесение данных в эту вкладку помогает структурировать образовательный процесс, фиксировать содержание занятий и обеспечивать прозрачность отчетности. Важно придерживаться установленного порядка заполнения, соблюдать требования к оформлению информации и регулярно обновлять записи. В следующем тексте подробно разобраны основные принципы заполнения вкладки КТП, а также рекомендации по ее ведению.

Основные принципы заполнения вкладки КТП:

1. **Структурированность данных** – информация должна быть представлена четко и логично, с указанием тематики занятий и их последовательности.
2. **Соответствие программе** – каждое занятие должно быть отражено в соответствии с утвержденным образовательным планом.
3. **Точность формулировок** – необходимо использовать корректные названия тем, учитывая образовательные цели и задачи.
4. **Актуальность информации** – данные должны регулярно обновляться, а изменения своевременно фиксироваться в системе.
5. **Корректность заполнения** – рекомендуется соблюдать единый стиль оформления, избегать лишней информации и следить за грамотностью.

В данной вкладке предусмотрены **пять обязательных полей**, которые необходимо заполнять корректно, чтобы информация о занятиях была структурированной и соответствовала требованиям отчетности.

Структура вкладки КТП:

1. **Дата занятия** – фиксированное число проведения занятия, автоматически заполняемое системой на основе данных, внесенных в карточку программы (группы).
2. **Время занятия** – указывается согласно утвержденному расписанию и также подтягивается автоматически.
3. **Тема занятия** – краткое название занятия, соответствующее образовательному плану программы.
4. **Тип занятия** – формат проведения (лекция, практическое занятие, мастер-класс, семинар и др.), определяющий методику работы с участниками.

5. **Описание занятия** – содержательная часть, включающая цели, задачи, основные этапы занятия, использованные материалы и предполагаемые результаты.
6. **Педагог** – фамилия, имя, отчество преподавателя, ответственного за проведение занятия.

При заполнении электронного журнала посещаемости важно правильно и подробно формулировать «Описание занятия». Это поле играет ключевую роль в структурировании учебного процесса, помогает фиксировать методику проведения занятия и обеспечивает прозрачность отчетности.

Рекомендации по оформлению:

- ✓ Описание должно быть четким и структурированным.
- ✓ Формулировки должны быть точными и соответствовать тематике занятия.
- ✓ Избегайте излишней детализации, но фиксируйте важные аспекты урока.
- ✓ Следите за грамотностью, чтобы текст был понятным и правильным.

Пример оформления поля «Описание занятия» на тему: «Приёмы изготовления изделий из ракушек. Практическая работа: рамка для фотографий, украшенная ракушками».

Цель: Познакомить обучающихся с основными техниками работы с природными материалами, развить творческие навыки и способность к декоративному оформлению.

Задачи:

- Ознакомить с особенностями работы с ракушками при создании декоративных изделий.
- Развить креативное мышление и навыки композиции.
- Освоить процесс декорирования фоторамки ракушками с применением различных техник крепления.
- Закрепить навыки художественного оформления и практического использования природных материалов.

Основные этапы:

1. Введение:

- Краткий обзор применения ракушек в декоративно-прикладном искусстве.
- Обсуждение техники подготовки материалов: очистка, подбор и обработка ракушек.

2. Практическая работа:

- Создание эскиза будущей фоторамки.
- Декорирование рамки ракушками и дополнительными элементами (бусины, камешки, песок).
- Техника крепления: выбор клея, фиксация элементов, гармония композиции.

3. Заключение:

- Анализ выполненных работ, обсуждение художественных решений.
- Финальная обработка изделий: покрытие лаком, защита декоративных элементов.
- Рефлексия участников: оценка процесса, сложностей и полученных навыков.

Результаты:

- Освоение основных приемов работы с ракушками в декоративном искусстве.
- Создание оригинального декоративного изделия с применением изученных техник.
- Развитие навыков художественного оформления и композиционного мышления.

Правильное заполнение вкладки "Описание занятия" в журнале посещаемости АИС "Навигатор" играет важную роль в систематизации учебного процесса и отчетности. Четкое, структурированное и грамотное описание помогает отражать цели занятия, его содержание и результаты, что облегчает анализ проведенных мероприятий. Соблюдение рекомендаций по формулировке текста позволяет педагогу эффективно фиксировать образовательные активности, обеспечивая прозрачность и удобство ведения документации.