

«СОГЛАСОВАНО»

Педагогическим советом

МБОУ «Ялтинская гимназия им. А.П. Чехова»

Протокол № 8

«30» августа 2021 г.



«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБОУ «Ялтинская гимназия им. А.П.Чехова»

Е.А.Коровченко

Приказ № 309

«08» ноября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном спортивном клубе «Патриот»

муниципального общеобразовательного учреждения

«Ялтинская гимназия имени А. П. Чехова»

Муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Школьный спортивный клуб «Патриот» муниципального общеобразовательного учреждения Ялтинская гимназия им. А.П. Чехова является структурным подразделением общеобразовательной организации, не имеющей своей целью извлечение прибыли.

1.2. Целями ШСК являются привлечение обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения Ялтинской гимназии им. А.П. Чехова систематическим занятиям физической культурой и спортом; развитию в Учреждении традиционных и наиболее популярных в Республике Крым видов спорта, формированию здорового образа жизни.

1.3. Деятельность ШСК курирует руководитель спортивного клуба, назначенный приказом директора Учреждения.

1.4. ШСК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

1.5. В своей деятельности ШСК руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-02/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым.

1.6. Структура ШСК утверждается приказом директора Учреждения.

1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Директором Учреждения.

2. Задачи ШСК

2.1. Задачами деятельности ШСК являются:

2.1.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.1.3. Организация физкультурно-спортивной работы Учреждения во внеурочное время.

2.1.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся в спортивной жизни ШСК.

2.1.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование обучающихся на основе систематически организованных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий для детей, учителей, родителей.

2.1.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.

2.1.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.

2.1.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся ШСК.

2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, сексуальная распущенность, выработка потребности в здоровом образе жизни, выработка потребности в здоровом образе жизни.

2.1.10. Создание условий для управления здоровьем и физического совершенствования учащихся на основе систематически организованных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий обучающихся.

3. Функции ШСК

3.1. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:

3.1.1. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований школьников "Президентские состязания" и Всероссийских спортивных игр школьников "Президентские спортивные игры".

3.1.2. Проводит внутриклассные и внутришкольные соревнования, товарищеские спортивные встречи с другими ШСК.

3.1.3. Организует участие в соревнованиях, проводимых органами управления городского округа г. Ялта.

3.1.4. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня (межшкольных, муниципальных, территориальных).

3.1.5. Пропагандирует в Учреждении основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельности ШСК.

3.1.6. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

3.1.7. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся на всех ступенях обучения.

3.1.8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов ШСК.

3.1.9. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу ШСК (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

4. Структура ШСК

4.1. Управление ШСК осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности приказом директора Учреждения.

4.2. Руководитель ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией Учреждения, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями, другими ШСК.

4.3. Формами самоуправления в ШСК является Совет ШСК, состоящий из представителей объединений обучающихся, родителей (законных представителей), членов педагогического коллектива и представителей социальных партнеров ШСК.

4.4. Совет ШСК состоит из шести человек, избираемых общим собранием членов ШСК.

4.5. Между членами Совета ШСК распределяются обязанности по руководству комиссиями спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, комиссиями по пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др. деятельности

4.6. Совет ШСК отчитывается перед общим собранием членов и педагогическим советом один раз в год.

4.7. Совет ШСК имеет право:

- утверждать и вносить изменения и дополнения в устав и положение;
- принимать обучающихся в состав ШСК и исключать из него;
- выбирать делегатов на районную конференцию;
- предлагать кандидатуры лучших активистов, физкультурников и спортсменов для помещения в книгу рекордов учащихся и на Доску почета Учреждения;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством Учреждения,
- утверждать план работы на год и ежегодный отчет о работе ШСК.

Совет ШСК

- отвечает за выполнение плана работы,
- заслушивает отчеты членов ШСК о выполнении запланированных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;

- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК.

4.8. Решения Совета ШСК правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа его членов.

4.9. Решения принимаются на заседаниях Совета ШСК простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.10. Заседания Совета ШСК проводятся не реже 1 раза в полугодие и оформляются протоколом.

4.11. Непосредственное руководство работой в ШСК осуществляют:

- в классах – физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на 1 год;

- в командах – капитаны, избираемые сроком 1 год.

5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности ШСК

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности членов ШСК

6.1. Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2. В соответствии с настоящим Положением члены ШСК имеют следующие права:

6.2.1. Избирать и быть избранными в руководящий орган ШСК.

6.2.2. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК.

6.2.3. Совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам школьной программы.

6.2.4. Вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК.

6.2.5. Входить в состав сборной команды ШСК.

6.2.6. Получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.

6.3. В соответствии с настоящим Положением члены ШСК обязаны:

6.3.1. Соблюдать настоящее Положение о школьном спортивном клубе.

6.3.2. Выполнять решения, принятые советом ШСК.

6.3.3. Бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ШСК.

6.3.4. Показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика.

6.3.5. Посещать спортивные секции по избранному виду спорта.

6.3.6. Принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Учреждения.

6.3.7. Соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены.

6.3.8. Ежегодно сдавать нормативы по физической культуре.

6.3.9. Знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

7. Документация ШСК, учет и отчетность

7.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых мероприятий.

7.2. Перечень локальных актов регламентирующих работу спортивного клуба:

- 7.2.1. Положение клуба.
- 7.2.2. Приказ по школе о создании Клуба.
- 7.2.3. Расписание занятий внеурочной деятельности.
- 7.2.4. Списочный состав членов Клуба.
- 7.2.5. Протоколы заседания совета Клуба.
- 7.2.6. Календарный план спортивно-массовой работы на год.
- 7.2.7. Протоколы соревнований.
- 7.2.8. Инструкции по охране труда.
- 7.2.9. Положение о Совете ШСК.
- 7.2.10. Отчёты о проведение спортивно-массовых мероприятий.

8. Реорганизация и ликвидация ШСК

8.1. По настоящему Положению реорганизация и прекращение деятельности ШСК производится решением Совета ШСК, утверждённого директором Учреждения, или личным приказом директора Учреждения. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность ШСК может быть прекращена по решению суда.