

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ялтинская гимназия имени А. П. Чехова»
муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым
МБОУ «Ялтинская гимназия им. А. П. Чехова»**

ПРИКАЗ

03.06.2022 г.

г. Ялта

№ 181

О зачислении в 1 класса 2022/2023 учебного года

На основании Правил приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Ялтинская гимназия им. А.П.Чехова», утвержденных приказом от 19.01.2021 г. № 19

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить с 01.09.2022 года на очную форму получения начального общего образования в 1 класс 2022/2023 учебного года детей, проживающих в микрорайоне МБОУ «Ялтинская гимназия им. А.П.Чехова» и детей, обладающих правом преимущественного приема, по личным заявлениям родителей:
 - 1.1 от 05.04.2022 регистрационный №38 (расписка о получении документов № 366/01);
 - 1.2 от 05.04.2022 регистрационный №39 (расписка о получении документов № 367/02);
 - 1.3 от 05.04.2022 регистрационный №40 (расписка о получении документов № 368/03);
 - 1.4 от 05.04.2022 регистрационный №41 (расписка о получении документов № 369/04);
 - 1.5 от 05.04.2022 регистрационный №42 (расписка о получении документов № 370/05);
 - 1.6 от 07.04.2022 регистрационный №45 (расписка о получении документов № 371/06);
 - 1.7 от 07.04.2022 регистрационный №46 (расписка о получении документов № 372/07);
 - 1.8 от 07.04.2022 регистрационный №47 (расписка о получении документов № 373/08);
 - 1.9 от 07.04.2022 регистрационный №48 (расписка о получении документов № 374/09);
 - 1.10 от 07.04.2022 регистрационный №49 (расписка о получении документов № 375/10);
 - 1.11 от 12.04.2022 регистрационный №51 (расписка о получении документов № 376/11);
 - 1.12 от 12.04.2022 регистрационный №52 (расписка о получении документов № 377/12);
 - 1.13 от 12.04.2022 регистрационный №53 (расписка о получении документов № 378/13);
 - 1.14 от 12.04.2022 регистрационный №54 (расписка о получении документов № 379/14);
 - 1.15 от 12.04.2022 регистрационный №55 (расписка о получении документов № 380/15);
 - 1.16 от 14.04.2022 регистрационный №56 (расписка о получении документов № 381/16);
 - 1.17 от 14.04.2022 регистрационный №57 (расписка о получении документов № 382/17);
 - 1.18 от 14.04.2022 регистрационный №58 (расписка о получении документов № 383/18);
 - 1.19 от 21.04.2022 регистрационный №62 (расписка о получении документов № 384/19);
 - 1.20 от 21.04.2022 регистрационный №62 (расписка о получении документов № 385/20);
 - 1.21 от 21.04.2022 регистрационный №64 (расписка о получении документов № 386/21);
 - 1.22 от 21.04.2022 регистрационный №65 (расписка о получении документов № 387/22);
 - 1.23 от 26.04.2022 регистрационный №66 (расписка о получении документов № 388/23);
 - 1.24 от 28.04.2022 регистрационный №68 (расписка о получении документов № 389/24);
 - 1.25 от 28.04.2022 регистрационный №69 (расписка о получении документов № 390/25);
 - 1.26 от 05.05.2022 регистрационный №72 (расписка о получении документов № 391/26);
 - 1.27 от 12.05.2022 регистрационный №73 (расписка о получении документов № 392/27);

- 1.28 от 19.05.2022 регистрационный №77 (расписка о получении документов № 393/28);
1.29 от 19.05.2022 регистрационный №78 (расписка о получении документов № 394/29);
1.30 от 26.05.2022 регистрационный №82 (расписка о получении документов № 395/30);
1.31 от 26.05.2022 регистрационный №83 (расписка о получении документов № 396/31);

2. Разместить настоящий приказ на информационном стенде МБОУ «Ялтинская гимназия им. А.П.Чехова», ответственному за ведение сайта – Хрычевой А.А., педагогу-организатору.
3. Возложить контроль за исполнением данного приказа на заместителя директора по УВР О.А.Наумову

Директор



Е.А.Коровченко

С приказом ознакомлены:

Наумова О.А.

Хрычева А.А.

Наумова
233881