**УТВЕРЖДЕНО**

приказом по МБОУ «Красноярская

средняя школа им. Бых Н.Н.»

от 02.11.2022 № 172

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

**«КРАСНОЯРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ БЫХ НИКОЛАЯ НИКИФОРОВИЧА»**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧЕРНОМОРСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности**  **(трек)** | **Задача** | **Конкретные мероприятия по переходу на следующий уровень** | **Сроки реализации** | **Планируемый результат** | **Ответственный** |
| **1** | **Знание: качество и объективность** |  |  |  |  |  |
| 1.Объективная внутришкольная система оценивания (в том числе ВПР). | Разработка локального акта, регламентирующего внутреннюю систему оценки качества образования. Проверка качества оценивания учителями-предметниками. | 1 сентября  2023 года –  28 мая  2024 года | Повышение качества образования обучающихся. | Директор, Заместитель директора по УВР |
| 2. Углубленное изучение отдельных предметов. | Расширение количества предметов для углубленного изучение. | 1 сентября  2023 года –  28 мая  2024 года | Ранняя профориентация школьников, обеспечение полного удовлетворения образовательных запросов участников образовательных отношений. | Заместитель директора по УВР |
| 3.Реализация учебно-исследовательской и проектной деятельности. | Школа должна предложить старшеклассникам широкий спектр тем проектов, обеспечить каждый проект квалифицированным сопровождением и ресурсной базой. | 1 сентября  2023 года –  28 мая  2024 года | Выполняя проект, учащийся демонстрирует имеющиеся предметные знания, сформированные навыки анализа, постановки задач, работы с информацией. | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| 4. Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников. | Подготовка и участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников. | 1 сентября  2023 года –  28 мая  2024 года | Увеличение призеров и победителей во Всероссийской олимпиаде школьников на муниципальном уровне. | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| 5.Внеурочная деятельность (10 часов рекомендованных курсов). | Распределение всех рекомендованных часов внеурочной деятельности в соответствии с запросами участников образовательных отношений с 1 по 11 классы. | 1 сентября  2023 года –  28 мая  2024 года | Обеспечение полного удовлетворения образовательных запросов участников образовательных отношений. | Заместитель директора по УВР |
| 6.Обеспеченность учебниками. | Обеспечение учебниками в полном объеме. | Август 2023г. | Обеспечение учебниками обучающихся. | Библиотекарь |
| **2** | **Здоровье** | 1.Увеличить долю обучающихся, участвующих в соревновании ГТО. | Разработать и реализовать план мероприятий по популяризации Всероссийского физкультурно-  спортивного комплекса  «Готов к труду и обороне» (ГТО). | В течение 2023-2024  учебного года | Увеличение доли обучающихся, участвующих в соревнованиях ГТО, до 30% от общего количества обучающихся,  допущенных к сдаче норм ГТО. | Учитель физической культуры |
| 2.Принимать активное участие в массовых  физкультурно- спортивных мероприятиях муниципального и регионального уровней. | Участие в общероссийском проекте  «Мини-футбол – в школу».  Участие в спортивных соревнованиях «Веселые старты». | 2022-2023  учебный год и последующие учебные года | Активизация спортивно- массовой работы среди школьников, воспитание чувства товарищества, взаимовыручки у обучающихся, укрепление здоровья школьников. | Учитель физической культуры |
| 3.Соблюдать единые рекомендации по здоровьесбережению в школе, в том числе при проведении занятий за ПК. | Соблюдение единых рекомендаций по здоровьесбережению в школе во время учебно-воспитательного процесса, в том числе на занятиях за ПК. | В течение учебного года | Соблюдение единых рекомендаций по здоровьесбережению в школе во время учебно-воспитательного процесса, в том числе на занятиях за ПК. | Учителя-предметники |
| 4.Среда без ПАВ (наркотики, алкоголь, табак). | Проведение бесед с обучающимися и их родителями (законными представителями). | В течение учебного года | Обеспечение здоровой школьной среды.  Уменьшение случаев раннего употребления табака, алкоголя. | Заместитель  директора по ВР, педагог-психолог |
| 5.Летний оздоровительный лагерь. | Организовать на базе школы летний оздоровительный лагерь для обучающихся. | Май-июнь 2023 г. | Оздоровление и отдых учащихся в послеучебный период. | Заместитель  директора по ВР |
| 6. Горячее питание (единое меню, родительский контроль). | Обеспечить бесплатным горячим питанием учащихся начальных классов.  Обеспечить питанием за счет родителей (законных представителей) детей 5-11 классов по заявлениям.  Соблюдать меню.  Сформировать группу родителей для контроля за соблюдением норм питания. | В течение учебного года | Обеспечение бесплатным горячим питанием учащихся начальных классов.  Обеспечение питанием за счет родителей (законных представителей) детей 5-11 классов.  Соблюдать меню. | Директор |
| **3** | **Творчество** | 1.Расширение  базы экспонатов школьного музея. | Сбор и подготовка экспонатов для музея.  Оформление экспозиций.  Активизация работы по подготовке экскурсоводов и режима работы музея. | В течение учебного года  . | Сохранение культурного и исторического наследия, развитие у школьников чувства патриотизма, создание музейных экспозиций, проведение экскурсий. | Заместитель  директора по ВР |
| 2.Создать школьный театр. | Создание школьного театра. | Сентябрь - декабрь 2023 года | Социализации личности;  развитие творческих способностей обучающихся, увеличение количества участников театра. | Заместитель  директора по ВР |
| 3.Школьный хор. | Создание школьного хора. | Сентябрь - декабрь 2023 года | Социализации личности;  развитие творческих способностей обучающихся, увеличение количества участников хора. | Заместитель  директора по ВР |
| 4.Увеличение численности обучающихся, охваченных дополнительным образованием. | Предоставление дополнительного образования в соответствии с запросами детей и материально-техническими условиями школы.  Проведение бесед с детьми и их родителями (законными представителями). | Август-сентябрь 2023 года | Количество обучающихся, охваченных дополнительным образованием в общей численности обучающихся должна быть 100%. | Заместители директора по УВР и ВР |
| 5.Увеличение количества мероприятий школьных творческих объединений: концерты, спектакли. | Организация традиционных праздников и в соответствии с календарем праздничных дат. | В течение учебного года | Социализация личности.  Развитие творческих способностей обучающихся. | Заместитель  директора по ВР |
| **4** | **Воспитание** | 1. Использование государственных символов при обучении и воспитании. | Использовать государственные символы при обучении и воспитании. | В течение учебного года | Воспитание уважения к государственным символам. | Заместитель  директора по ВР, педагог-организатор |
| 2. Реализация рабочей программы воспитания. | Проведение всех запланированных мероприятий, согласно плана воспитания. | В течение учебного года | Социализация личности.  Воспитание обучающихся. Привитие навыков культурного и воспитанного члена общества. | Заместитель директора по ВР, классные руководители, Советник директора по воспитательной работе |
| 3. Организация работы Совета старшеклассников. | Проведение выборов в Совет старшеклассников и председателя.  Проведение заседаний Совета. | В течение учебного года | Социализация личности.  Развитие ораторских и организационных способностей обучающихся. | Заместитель  директора по ВР |
| 4. Организация первичного отделения РДДМ Движение первых. | Организовать первичное отделение РДДМ Движение первых. | Сентябрь 2023 года. | Количество обучающихся, охваченных РДДМ Движение первых в общей численности обучающихся должна быть 100%. | Заместитель  директора по ВР |
| 5.Организация центра детских инициатив. | Организовать центр детских инициатив.  Предоставить помещение для работы центра. | Сентябрь 2023 года | Наличие центра детских инициатив. | Заместитель директора по ВР,  Советник директора по воспитательной работе |
| 6.Участие в проекте «Орлята России». | Создать условия для участия обучающихся начальных классов в проекте «Орлята России», программе развития социальной активности. | Сентябрь 2023 года | Поддержание интереса к учебным и внеурочным видам деятельности,  формирование социально значимых качеств личности школьников, увеличение количества участников до 100 %. | Заместитель директора по ВР, учителя начальных классов, Советник директора по воспитательной работе |
| **5** | **Профориентация** | 1. Наличие профильных классов. | Проведение родительских собраний, бесед, анкетирования с детьми и их родителями (законными представителями). Организовать обучение в профильных классах. | Апрель – август 2023 года | Проведение родительских собраний на тему профессиональной ориентации, о потребностях в кадрах современного рынка труда.  Обучение в медицинском профильном классе обучающихся 11 класса. | Заместитель директора по УВР |
| 2.Активизировать работу в рамках проекта «Билет в будущее» среди обучающихся 6-11 классов. | Организация профориентационного урока на платформе проекта «Билет в будущее».  Участие школьников в многоуровневой онлайн- диагностике на платформе.  Организация профессиональных проб. | 2023-2024 учебный год | Участие обучающихся 6‒11 классов в мероприятиях проекта «Билет в будущее».  Помощь школьникам в осознанном выборе будущей профессии. | Педагог-психолог, Педагог- организатор,  Советник директора по воспитательной работе |
| 3.Посещение обучающимися экскурсий на предприятиях своей местности. | Организация экскурсий на предприятия своей местности. | В течение учебного года | Помощь в ориентации на потребности в кадрах своей местности.  Помощь школьникам в осознанном выборе будущей профессии. | Заместители директора по УВР и ВР, Педагог- организатор,  Советник директора по воспитательной работе |
| **6** | **Учитель. Школьные команды** | 1.Наличие методических объединений учителей-предметников. | Организовать методические объединения учителей. | Сентябрь 2023 года. | Организованы методические объединения. | Заместитель  директора по УВР |
| 2.Создать условия для активного и результативного участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства. | Активное участие педагогов школы в конкурсах профессионального мастерства. | 2023-2024  учебный год | Совершенствование педагогического  мастерства педагогов, их профессиональное развитие.  Проведение корпоративных тренингов. Формирование организационной культуры. | Заместители  директора по УВР и ВР |
| 3.Обеспечение условий для обучения учителей по дополнительным профессиональным программам. | Обеспечение прохождения курсовой переподготовки учителей по предметам.  Обеспечение условий для обучения учителей по дополнительным профессиональным программам. | 2023-2024  учебный год | Учителя проходят курсовую переподготовку и обучение по дополнительным профессиональным программам. | Заместитель  директора по УВР |
| **7** | **Школьный климат** | 1. Разработать дизайн креативного образовательного пространства школы. | Организовать конкурс проектов на лучшую разработку комфортной образовательной среды. | 2023-2024  учебный год | Организация современной образовательной среды, вдохновляющей всех участников образовательных отношений учиться, познавать мир и заниматься творчеством. | Заместитель  директора по ВР завхоз,  Советник директора по воспитательной работе |
| 2.Создание условий для работы в общеобразовательной организации педагога-психолога. | Выделение отдельного помещения для работы педагога-психолога.  Оборудование рабочего места. | 2023-2024  учебный год | Оказание квалифицированной психологической помощи участникам учебно-воспитательного процесса. | Директор, педагог-психолог |
| **8** | **Образовательная среда, создание условий** | 1.Наличие нормативных документов (локальные акты). | Разработка локальных актов, регламентирующих работу образовательной организации. | Май 2023 года | Наличие локальных актов для качественной работы образовательного учреждения. | Директор, Заместители  директора по УВР и ВР |
| 2.Подключение образовательной организации к сети Интернета. | Безопасность подключения к высокоскоростной сети Интернет. | Май 2023 года | Получение доступа к  цифровым образовательным ресурсам. Эффективное использование  педагогами новых возможностей информационных технологий.  Повышение качества образования. | Директор, инженер-электроник |
| 3. Использование федеральной государственной информационной системы (ФГИС) «Моя школа». | Регистрация 100% педагогических работников на портале ФГИС «Моя школа». | Май 2023 года | Получение доступа к  цифровым образовательным ресурсам. Эффективное использование  педагогами новых возможностей информационных технологий.  Повышение качества образования. | Заместитель директора по УВР |
| 4. Информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум». | Регистрация 100% педагогических работников на портале ФГИС «Моя школа». | Август 2023 года | Получение доступа к  цифровым образовательным ресурсам. Эффективное использование  педагогами новых возможностей информационных технологий.  Повышение качества образования. | Заместитель директора по УВР |
| 5.Разработать Программу развития образовательной организации. | Разработка Программы развития образовательной организации по реализации проекта «Школа Минпросвещения России». | Ноябрь-декабрь 2023 года | Программа развития, определяющая пути и основные направления развития школы на период 2023-2027 годы в логике современной государственной образовательной политики и с учетом потенциала саморазвития образовательного учреждения. | Директор, Заместители  директора по УВР и ВР |