Приложение 1  
к приказу МБОУ «Красноярская средняя школа им. Бых Н.Н.» муниципального образования Черноморский район Республики Крым  
от 26.09.2024 № 146

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Красноярская средняя школа им. Бых Н.Н.» в 2025 году»**

**Перечень сокращений и условных обозначений**

|  |  |
| --- | --- |
| ГИА | Государственная итоговая аттестация |
| ГИА-9 | Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования |
| ГИА-11 | Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования |
| ЕГЭ | Единый государственный экзамен |
| ОГЭ | Основной государственный экзамен |
| ГВЭ | Государственный выпускной экзамен |
| ООМС | Отдел образования, молодежи и спорта |
| ОУ | Общеобразовательные учреждения |
| РИС | Региональная информационная система |
| ППЭ | Пункт проведения экзаменов |
| ППЗ | Пункт проверки экзаменационных заданий |
| ПК | Предметные комиссии по проверке развёрнутых ответов |
| ЭМ | Экзаменационные материалы |
| МР | Методические рекомендации |
| ОВЗ | Ограниченные возможности здоровья |
| ОН | Общественное наблюдение |
| ИРР | Информационно-разъяснительная работа |
| ИС-11 | Итоговое сочинение (изложение) в 11 классах |
| ИС-9 | Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах |

| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Исполнители** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Анализ проведения ЕГЭ в 2023 году** | | | | |
|  | Проведение анализа по итогам ГИА в 2023 году в МБОУ «Красноярская средняя школа им. Бых Н.Н.» | Август-Сентябрь 2024 года | Зам. директора по УВР | Зам. директора по УВР |
|  | Подведение итогов ГИА с анализом проблем и постановкой задач на новый учебный год на августовском педсовете и собраниях методических объединений педагогических работников МБОУ «Красноярская средняя школа им. Бых Н.Н.» | Август 2024 года | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Зам. директора по УВР |
| **II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | |
|  | Участие педагогических работников в организационно-методических мероприятиях (вебинаров, семинаров-практикумов, совещаний) по повышению качества преподавания учебных предметов, организованных ГБОУ ДПО РК «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования». | В течение 2023-2024 учебного года | Зам. директора по УВР | Директор |
|  | Проведение пробных экзаменов для выпускников общеобразовательных учреждений, претендентов на медаль | Ноябрь-апрель  2024-2025 учебного года | Зам. директора по УВР | Зам. директора по УВР |
|  | Посещение уроков в выпускных классах с целью проверки готовности к ГИА | Январь-май 2025 года | Зам. директора по УВР | Директор |
| **III. Документальное и методическое обеспечение** | | | | |
|  | Подготовка приказов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году в МБОУ «Красноярская средняя школа им. Бых Н.Н.» | В течение 2024-2025 учебного года | Зам. директора по УВР | Директор |
| **V. Обучение и инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | | |
|  | Участие школьного координатора ГИА и технического специалиста МБОУ «Красноярская средняя школа им. Бых Н.Н.», ответственных за ведение РИС, в инструктивно-методических совещаниях | В течение 2024-2025 учебного года. | Зам. директора по УВР | Директор |
|  | Проведение инструктивно-методических совещаний для работников ППЭ | В течение 2024-2025 учебного года | Зам. директора по УВР | Директор |
|  | Координация и контроль дистанционного обучения работников ППЭ ЕГЭ (в досрочный, основной и дополнительный периоды) посредством сайта «Учебная платформа» ФГБУ «Федеральный центр тестирования» | В течение 2024-2025 учебного года | Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Участие в вебинаре для координаторов работы ПК, подготовка кандидатов на включение в состав ПК | Ноябрь 2024 - март 2025 | Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Обучение и сдача квалификационных экзаменов экспертами предметных комиссий, для присвоения статуса (ведущий, старший, основной эксперт) | Январь-март  2025 года | Зам. директора по УВР | Директор |
|  | Подготовка общественных наблюдателей к участию в наблюдении за проведением ГИА | Май  2025 года | Зам. директора по УВР | Директор |
|  | Обучение персонала (организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории), привлекаемых к работе в ППЭ | Апрель-май  2025 года | Зам. директора по УВР | Директор |
|  | Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по отработке организационных и технологических решений ГИА-9 и ГИА-11 | Октябрь 2024 - май 2025 года | Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Проведение региональных тренировочных мероприятий по подготовке к ГИА | Октябрь 2024 - май 2025 года | Зам. директора по УВР | Директор |
|  | Координация работы по организации участия в вебинарах для экспертов ПК, проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», в том числе по содержанию КИМ ЕГЭ/ОГЭ 2025, согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ/ОГЭ, оцениванию ответов итогового собеседования | В течение 2024-2025 учебного года | Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| **VI. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** | | | | |
|  | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году | Ноябрь  2024 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | Директор |
|  | Утверждение списочного состава работников ППЭ и ППЗ: | Январь - май 2025 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| * членов ГЭК | Январь 2025 года |
| * руководителей и организаторов ППЭ | Май 2025 года |
| * технических специалистов ППЭ | Май 2025 года |
| * членов предметных комиссий | Март 2025 года |
|  | Внесение сведений в региональную информационную систему (РИС) | Ноябрь 2024 - май 2025 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| - данных о членах ГЭК | Ноябрь 2024 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| - данных об организаторах ППЭ, ассистентах, медицинских работниках | Февраль - апрель 2025 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| - данных о технических специалистах ППЭ | Февраль 2025 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| - данных о членах предметных комиссий | Март 2025 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Организация и проведение итогового сочинения в 11 классах в основной и дополнительные сроки | В сроки, определенные Порядком ГИА-11 | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| - проведение инструктивно-методического совещания с директорами ОО и лицами, ответственными за ИС-11 в ОО | Ноябрь 2024 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| - проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-11 в 2024-2025 учебном году. | Сентябрь-декабрь 2024 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| - сбор и утверждение мест регистрации на ИС-11 | Сентябрь 2024 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| - сбор и утверждение мест проведения ИС-11 | Октябрь 2024 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| - утверждение Порядка проведения ИС-11 | Ноябрь 2024 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| - проведение ИС-11 в основной и дополнительные сроки | Декабрь 2024 года, февраль, апрель 2025 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (основной и дополнительные сроки): | В сроки, определенные Порядком ГИА-9 | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| - проведение инструктивно-методического совещания с директорами ОО и лицами, ответственными за ИС-9 | Январь 2025 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| - проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-9 в 2024/2025 учебном году | Октябрь 2024 года - январь 2025 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| - сбор и утверждение мест регистрации на ИС-9 | Ноябрь-декабрь 2024 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| - сбор и утверждение мест проведения ИС-9 | Декабрь 2024 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| - утверждение Порядка проведения ИС-9 | Январь 2025 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | - проведение ИС-9 в основной и дополнительные сроки | Февраль, март, апрель 2025 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Участие в вебинарах, тренировочных мероприятиях и апробациях по отработке новых актуальных технологических решений ГИА | В течение 2024-2025 учебного года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Проведение нагрузочного тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ ЕГЭ, ППЗ ЕГЭ (в досрочный, основной и дополнительный периоды) | Март, май, август 2025 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья:   * формирование и утверждение списка участников ГИА с ОВЗ; * подбор ассистентов; * подготовка аудиторий;   подготовка экзаменационных материалов. | Март-май 2025 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Получение аккредитации гражданами в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей | Март-май 2025 года | Зам. директора по УВР | Директор |
|  | Организация подготовки к проведению ГИА-9 в основной период и резервные сроки основного периода:  - сбор заявлений участников (до 01.03.2025) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА);  - формирование списка ППЭ;  - внесение данных в РИС об участниках ГИА-9: паспортных данных, СНИЛС, образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ОГЭ, ГВЭ) (до 01.03.2025);  - внесение данных РИС о членах ПК (за две недели до начала соответствующего этапа ГИА);  - распределение по ППЭ работников и участников ГИА (за 2 недели до проведения экзамена);  - формирование и передача в ППЭ пакета руководителя;  - передача экзаменационных материалов в ППЭ. | Январь-июнь 2025 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Организация подготовки к проведению ГИА-11 в основной период и резервные сроки основного периода:  - сбор заявлений участников (до 01.02.2025 года включительно) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА);  - утверждение графика работы ППЭ (февраль - май 2025 года);  - подготовка материалов для заседаний ГЭК;  - внесение данных в РИС об участниках ГИА-11: паспортных данных, СНИЛС, образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ЕГЭ, ГВЭ);  - внесение данных в РИС о членах ПК (за две недели до начала соответствующего этапа ГИА);  - распределение по ППЭ работников и участников ГИА;  - формирование и отправка в ППЭ пакета руководителя;  - доставка экзаменационных материалов в ППЭ;  - техническая подготовка и проведение контроля технической готовности ППЭ ЕГЭ. | Январь-июль 2025 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Организация работы по психологическому сопровождению и проведению психологической подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА:  *- диссеминация положительного опыта работы ОО, имеющих хорошие результаты подготовки к ГИА;*  *- проведение семинаров-практикумов для педагогов-психологов по организации психологического сопровождения обучающихся в ходе подготовки к ГИА;*  *- проведение семинаров-практикумов для педагогов-психологов со стажем работы до 3-х лет по организации психологического сопровождения обучающихся в ходе подготовки к ГИА* | В течение 2024-2025 учебного года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Проведение основного периода ГИА-9 и ГИА-11 2024 года по утвержденному расписанию, проверка экзаменационных работ в соответствии и утверждёнными сроками | Май-июль 2025 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Проведение дополнительного периода (сентябрьские сроки) ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году по утвержденному расписанию, проверка экзаменационных работ и обработка ЭМ в соответствии с утверждёнными сроками | Сентябрь 2025 года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| **VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | | | |
|  | Ведение раздела о ГИА на официальных сайтах ООМС, ОУ | В течение 2024/2025 учебного года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Проведение совещаний по вопросам организации и проведения ГИА | 1 раз в месяц в течение 2024-2025 учебного года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Участие в селекторных совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА | Не менее 1 раза в месяц в течение 2024-2025 учебного года  В основной период в день проведения экзаменов | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей)  Подготовка и обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА в ОУ  Ведение информационных разделов официальных сайтов ООМС, ОУ по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году | В течение 2024-2025 учебного года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Организация работы «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА | В течение 2024-2025 учебного года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Участие в инструктивно-методических совещаниях ответственных за проведение ГИА и руководителями ППЭ по вопросам подготовки к проведению ГИА | Февраль-май 2025 | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Участие в очных совещаниях, вебинарах, совещаниях в режиме ВКС, проводимых Рособрнадзором, ФЦТ, ФИПИ по вопросам подготовки к проведению ГИА-2025 (досрочного, основного и дополнительного периодов) | Март, май, август 2025 | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями», «100 баллов для Победы», а также в региональном проекте «Карьера начинается с ЕГЭ» | Февраль, апрель 2025 | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
|  | Проведение цикла родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11:  «Об официальных источниках информации о ГИА»  «Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)»  «Об особенностях регистрации на ГИА в 2025 году»  «Об особенностях проведения ГИА в 2025 году»  «Права и обязанности участников ГИА»  «Порядок подачи и рассмотрения апелляций»  «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» | В течение 2024-2025 учебного года | Зам. директора по УВР | Директор |
|  | Предоставление информации о результатах ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в рамках оказания соответствующей государственной услуги | В течение/ 2024/2025 учебного года | ООМС,  Зам. директора по УВР | ООМС, Директор |
| **VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА** | | | | |
|  | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА | В течение 2024-2025 учебного года | ООМС | ООМС |
|  | Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 | В течение 2024-2025 учебного года | ООМС | ООМС |
|  | Контроль за организацией и проведением итогового сочинения (изложения) в 11-х классах и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в основные и дополнительные сроки | Декабрь 2024 года, февраль, март, апрель 2025 года | ООМС | ООМС |
|  | Контроль за работой образовательных организаций по подготовке к ГИА-2025, оформлением информационных стендов по процедуре проведения ГИА, размещением соответствующей информации на сайтах ОО | Январь-апрель 2025 года | ООМС | ООМС |
|  | Контроль за созданием условий проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья | Апрель-июнь 2025 года | ООМС | ООМС |
|  | Проведение инструктивно-методических совещаний с руководителями пунктов проведения экзаменов и специалистами, ответственными за проведение ГИА в Черноморском районе | Май 2025 года | ООМС | ООМС |
|  | Контроль за ходом подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 в досрочный, основной и дополнительные периоды в пунктах проведения экзаменов | Март, июнь, сентябрь 2025 года | ООМС | ООМС |
|  | Проведение совещаний с ответственными за проведение ГИА в муниципальных образованиях | Июнь 2025 года (в дни проведения экзаменов) | ООМС | ООМС |