**Муниципальное общеобразовательное учреждение**

**города Джанкоя Республики Крым**

**«Средняя школа №3 имени Героя Советского Союза Я.И.Чапичева»**

**(МОУ «СШ №3 им. Я.И. Чапичева»)**

**ПРИКАЗ**

01.08.2024г № 261/1/01-18

**Об организации работы по обеспечению**

**антитеррористической защищенности на объекте**

Во исполнение требований Концепции противодействия терроризму в Российской Федерации, утверждённой президентом РФ 05.10.2009 года, Постановления Правительства РФ от 2 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства Просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов», с целью укрепления антитеррористической защищённости МОУ «СШ №3 им.Я.И.Чапичева»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План осуществления контроля выполнения мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (Приложение 1).
2. Утвердить План действий при установлении уровней террористической опасности (Приложение 2).
3. Утвердить План профилактической работы по предотвращению террористического акта (Приложение 3).
4. Разработать и утвердить План взаимодействия с территориальными органами безопасности (Приложение 4).
5. Аметовой Э.Э., Деревянченко М.А., Раминной В.А., проводить инструктажи (первичный и повторные) по антитеррористической защищенности с педагогическим и ученическим коллективом, административно-хозяйственным персоналом.
6. Обеспечить пропускной режим в ОО, не допускать в неё посторонних лиц, проноса пиротехники, боеприпасов, легковоспламеняющихся веществ, во время учебного процесса организовать дежурство из числа технических работников, до и после уроков, на переменах - педагогических работников.
7. Специалисту по АХЧ Раминной В.А. провести с административно-хозяйственным персоналом инструктаж о строгом соблюдении системы пропуска посторонних лиц в дневное время и порядком приёма и сдачи дежурства со сторожами.

7.1. Провести инструктаж о действиям должностных лиц, персонала, сотрудников охраны по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности в условиях повседневной деятельности.

1. Классным руководителя довести до обучающихся правила поведения при чрезвычайных ситуациях, систематически проводить с ними учебные занятия о мерах по защите от террористической угрозы¸ объектовые тренировки, в том числе с приглашением сотрудников правоохранительных органов.
2. Делопроизводителю Ольшевской И.В. довести настоящий приказ до сведения указанных в нем работников.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор Л.В.Заболотная**

**С приказом ознакомлены:**

Шелест Т.А. Дымченко Ю.В. Третьяк Н.В.

Юлджиева А.А. Миленькая В.В. Огарова Я.И.

Муравская О.Н. Черных М.И. Фесенко С.В.

Баранская С.А. Шабатура Ю.В.. Широкая Е.Н

Аджиасанова Э.С. Оглы Р.А. Керимова Э.Ф Каючкина Е.В. Овсянникова А.С. Раминну В.А.

Аметова Э.Э. Руденко Т.И. Деревянченко М.А.  
 Келямова Г.Р..

Турчин Д.В.

Приложение № 1

к приказу от 01.08.2024 №261/1/01-18

**ПЛАН**

**осуществления контроля за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта**

**на 2024-2025 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | | | Сроки | | Ответственные | |
| **Первоочередные, неотложные мероприятия** | | | | | | | | |
| 1. | Контроль наличия нормативно-правовых документов в области защиты населения от террористических угроз и своевременное их обновление, изучение. | | | 2 раза в год | | Ответственный за АТЗ | |
| 2. | Контроль за обеспечением пропускного режима, допуска граждан и автотранспорта на территорию ОО | | | постоянно | | Специалист по АХО, Ответственный за АТЗ | |
| 3. | Контроль наличия инструктажей по обеспечению антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности. | | | 2 раза в год | | Ответственный за АТЗ | |
| 4. | Контроль наличия инструктажа (инструкции) по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство | | | 2 раза в года | | Ответственный за АТЗ | |
| 5. | Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов  Контроль осуществления проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него. | | | ежедневно | | Специалист по АХО, дворник. | |
| 6. | Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.  (Приложение 41) | | | ежедневно | | Специалист по АХО | |
| 8. | Контроль проведения тренировок с сотрудниками школы по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта. (Приложение 32, 33, 34) | | | 1 раза в год | | Ответственный за АТЗ | |
| 9. | Контроль за состоянием подсобных помещений и запасных выходов в соответствии с нормативными требованиями. Проверка состояния решеток и ограждений, контроля за освещенностью территории в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д. | | | постоянно | | Специалист по АХО | |
| 10. | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ОО грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов | | | постоянно | | Специалист по АХО | |
| 11. | Контроль наличия инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов. | | | 1 раз в год | | Ответственный за АТЗ | |
| 12. | Контроль за организацией дежурства (во взаимодействии с органами охраны правопорядка) на время проведения мероприятий | | | Массовые мероприятия (Новогодние праздники, выпускной) | | Специалист по АХО, Ответственный за АТЗ | |
| 13. | Контроль за исправностью работы систем АПС, СОУЭ | | | ежедневно | | Специалист по АХО | |
| 14. | Самоанализ работы по антитеррористической защищенности ОО с оформлением акта проверки (протокола) | | | 1 раз в год | | Ответственный за АТЗ | |
| **Работа с родителями** | | | | | | | | |
| 1. | Проведение бесед с родителями о правилах посещения и поведения в ОО | | | постоянно | | Классные руководители | |
| 2. | Контроль проведения родительских собраний, бесед на антитеррористическую тематику | | | постоянно | | Классные руководители | |
| 3. | Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.). | | | постоянно | | Классные руководители, Ответственный за АТЗ | |
|  |  |  |  | |  | |

Приложение № 2

к приказу от 01.08.2024№261/1/01-18

**ПЛАН**

**организационно-практических мер по реализации требований пункта 9** Указа Президента Российской Федерации от 14.06.2012 № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»

В МОУ «СШ №3 им.Я.И.Чапичева»  при реализации мероприятий   по    противодействию   терроризму функционирует  следующих   уровнях   террористической опасности:

**повседневной деятельности** - при отсутствии террористической угрозы;

**повышенный** («СИНИЙ») – при наличии требующей подтверждения информации о реальной возможности совершения террористического акта;

**высокий**(«ЖЕЛТЫЙ») – при наличии подтвержденной информации о реальной возможности совершения террористического акта;

**критический** («КРАСНЫЙ») – при наличии информации о совершенном террористическом акте либо о совершении действий, создающих

непосредственную угрозу террористического акта.

| **№ п/п** | **Оперативное  время** | **Основные  мероприятия, проводимые при введении различных уровней террористической опасности** | **Ответственные за исполнение** | | | **Отметка  о выполнении** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. В режиме ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ – при отсутствии террористической угрозы** | | | | | | |
| 1.1 | Постоянно | Изучение и анализ информации о состоянии общественно-политической и социально-экономической обстановки на территории образовательной организации, выработка необходимых предложений по устранению причин и условий, оказывающих негативное влияние на уровень антитеррористической защищённости школы. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 1.2 | Постоянно | Организация необходимых мероприятий по профилактике терроризма, обеспечению защищенности организации от возможных террористических посягательств, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий террористических актов, осуществление контроля реализации этих мер. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и управления образованием по вопросам профилактики терроризма. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 1.3 | Постоянно | Разработка плана первоочередных мероприятий по пресечению террористического акта на территории образовательной организации. Проведение расчета сил и средств образовательной организации, привлекаемых к выполнению задач по эвакуации, медицинскому обеспечению. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 1.4 | Постоянно | Контроль проведения занятий по обучению работников и обучающихся порядку действий в случае угрозы и возникновения кризисных ситуаций, проведение тренировок и учений по действиям при угрозе террористического акта. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| **2. При ПОВЫШЕННОМ («синий») уровне террористической опасности – при наличии требующей подтверждения информации о реальной возможности совершения теракта (время «Ч» – время поступления сигнала)** | | | | | | |
| 2.1 | «Ч»+0.30 | Получение информации о введении ПОВЫШЕННОГО («синего») уровня террористической опасности | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 2.2 | «Ч»+0.40 | Получение подтверждения о достоверности информации о реальной возможности совершения террористического акта | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 2.3 | «Ч» + 1,00 | Изучение поступившей информации и организация своевременного информирования работников и обучающихся о правилах поведения в условиях угрозы совершения террористического акта | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 2.5 | «Ч» + 1,30 | Организация и проведение проверок и осмотров закрепленной территории и помещений здания образовательной организации в целях выявления возможных мест закладки взрывных устройств. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 2.6 | «Ч» + 2.00 | Уточнение плана выполнения основных мероприятий при угрозе или совершения террористического акта, состава и задач функциональных групп, порядка взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД РФ по РК, Федеральной службы войск национальной гвардии РФ | Ответственный за АТЗ | | |  |
| **3. При ВЫСОКОМ («желтый») уровне террористической опасности – при наличии подтвержденной информации о реальной возможности совершения теракта (время «Ч» – время поступления сигнала)** | | | | | | |
| 3.1 | «Ч»+ 0.30 | Получение информации о введении ВЫСОКОГО («желтого») уровня террористической опасности | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 3.2 | «Ч» + 0.40 | Получение подтверждения о достоверности информации о реальной возможности совершения террористического акта | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 3.3 | «Ч» + 1.00 | Уточнение плана выполнения основных мероприятий при угрозе или совершения террористического акта. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 3.4 | «Ч» +1.20 | Проведение проверок готовности работников правильно реагировать на террористические посягательства и отработка их возможных действий по пресечению террористического акта и спасению людей. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| **4. При КРИТИЧЕСКОМ («красный») уровне террористической опасности – при наличии информации о совершенном террористическом акте либо о совершении действий, создающих непосредственную угрозу террористического акта  (время «Ч» – время поступления сигнала)** | | | | | | |
| 4.1 | «Ч»+ 0,30 | Получение информации о введении КРИТИЧЕСКОГО («красный») уровня террористической опасности | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 4.2 | «Ч» + 1.00 | Организация непрерывного контроля за окружающей обстановкой | Ответственный за АТЗ | | |  |
| **5. При проведении первоочередных мероприятий по пресечению террористического акта** | | | | | | |
| 5.1 | «Ч» + 0,20 | Организация и постоянное осуществление анализа информации окружающей обстановки | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 5.2 | с «Ч» + 0.30 | Организация сбора  информации о наличии жертв террористического акта, повреждениях инфраструктуры на территории образовательной организации. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 5.3 | «Ч» + 0.40 | Организация взаимодействия с органами внутренних дел по усилению охраны образовательной организации. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 5.4 | «Ч» + 1.00 | Уточнение расчета сил и средств для выполнения первоочередных мероприятий, состава и задач функциональных групп для оказания содействия правоохранительным органам и минимизации последствий террористического акта:    - группа эвакуации – по осуществлению эвакуации учащихся (воспитанников), персонала и материальных ценностей из зоны проведения первоочередных мероприятий;    - группа медицинского обеспечения – по организации медицинской и психологической помощи пострадавшим, обеспечению их эвакуации в лечебные учреждения. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 5.5 | «Ч» + 1.20 | Предоставление руководителю оперативной группы ОМВД поэтажных схем объекта, схем линий подземных коммуникаций, систем энергоснабжения, водоснабжения, канализации, вентиляции и т.д. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 5.6 | «Ч» + 2.00 | Проведение мероприятий по оповещению и информированию родителей воспитанников о сложившейся обстановке и проводимых мероприятиях. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 1.9. | «Ч» + 2.30 | Организация мероприятий по эвакуации из зоны совершения террористического акта воспитанников, персонала, материальных ценностей образовательной организации. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| **6. При проведении контртеррористической операции.** | | | | | | |
| 6.1 | «Ч» + 1.00 | Получение информации о введении правового режима контртеррористической операции и перечня применяемых мер и временных ограничений. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 6.2 | «Ч» + 1.10 | Доведение до персонала, учащихся образовательной организации информации о введении правового режима контртеррористической операции и временных ограничений. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 6.3 | «Ч» + 1.30 | Организация эвакуации персонала, учащихся (воспитанников) образовательной организации и размещения их в безопасных местах. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| 6.4 | «Ч» + 2.00 | Уточнение с представителя оперативного штаба карт-схем образовательной организации и прилегающей территории, схемами коммуникаций, силовых, газовых, водопроводно-канализационных сетей и отопительной системы, тоннелей, подземных переходов и подробным планом здания с экспликацией помещений объекта захвата. | Ответственный за АТЗ | | |  |
| **7. При проведении мероприятий по минимизации и (или) ликвидации последствий террористического акта** | | | | | | |
| 7.1 | «Ч» + 2.30 | Организация взаимодействия с подразделениями МЧС России по тушению возникших очагов возгорания, разборке завалов, оказанию помощи лицам, пострадавшим в результате совершенного террористического акта и проведенных боевых мероприятий. | | Ответственный за АТЗ |  | |
| 7.2 | Постоянно | Оказание помощи в проведении следственных действий на месте совершения террористического акта. | | Ответственный за АТЗ |  | |
| 7.3 | По окончании мероприятий | Проведение анализа деятельности функциональных групп, должностных лиц образовательной организации, принимавших участие в первоочередных мероприятий по пресечению террористического акта и ликвидации его последствий. | | Ответственный за АТЗ |  | |
| 7.4 | По окончании мероприятий | Предоставление информации в органы управлением образованием по итогам и недостаткам, выявленным при организации первоочередных мероприятий по пресечению террористического акта и ликвидации его последствий. | | Ответственный за АТЗ |  | |

Приложение № 3

к приказу от 01.08.2024 №261/1/01-18

**ПЛАН**

**профилактической работы по предотвращению террористических актов**

**Цель:** обеспечение безопасности обучающихся и работников образовательной организации во время их трудовой и учебной деятельности.

**Задачи:**

* реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности образовательной организации;
* совершенствование теоретических знаний учащихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму;
* воспитание у учащихся уверенности в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
* практическая проверка готовности учащихся действовать в экстремальных ситуациях.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **I. Мероприятия с педагогическим коллективом, работниками образовательного учреждения** | | | |
| **1.** | Ознакомление с годовым планом мероприятий по противодействию экстремизму . | январь | Администрация |
| **2.** | Инструктаж работников школы по противодействию терроризму. | один раз в четверть | Администрация |
| **3.** | Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений, планерках и т.д | в течение года | Администрация |
| **4.** | Накопление методического материала по противодействию экстремизму | в течение года | Администрация |
| **5.** | Подготовка памяток, методических инструкций по противодействию экстремизму. | в течение года | Администрация |
| **6.** | Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизму. | в течение года | Администрация |
| **7.** | Обеспечение пропускного режима. | в течение года | Администрация |
| **8.** | Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы. | в течение года | Администрация |
| **9.** | Организация дежурства педагогов, членов администрации. | в течение года | Администрация |
| **10.** | Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений. | в течение года | Администрация |
| **11.** | Обеспечение круглосуточной охраны. | в течение года | Администрация |
| **12.** | Обновление наглядной профилактической агитации. | в течение года | Администрация |
| **II. Мероприятия с учащимися** | | | |
| **1.** | Проведение классных часов, профилактических бесед по противодействию экстремизму:   * ……………………………………….. * ………………………………………… | в течение года | Классные руководители |
| **2.** | Практическая направленность занятий по ОБЗР по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях. | в течение года | Учитель ОБЖ |
| **3.** | Проведение инструктажей с учащимися по вопросам противодействию экстремизма и терроризма. | в течение года | Классные руководители |
| **4.** | Подготовка памяток, методических инструкций по обеспечению жизни. | в течение года | Классные руководители |
| **5.** | Проведение мероприятий в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом:   * ……………………………………… * ………………………………………. | 3 сентября | Классные руководители |
| **6.** | Мероприятия в рамках международного Дня толерантности:   * ……………………………………… * ………………………………………. | ноябрь | Педагог-организатор  Классные руководители |
| **7.** | Уроки права «Конституция РФ о межэтнических отношениях». | декабрь | Учитель истории |
| **8.** | Тренировочные занятия «Безопасность и защита человека в чрезвычайных ситуациях» | в течение года | Педагог ОБЖ |
| **9.** | Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию экстремизму, терроризму. | в течение года | Учитель обществознания |
| **10.** | Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов по противодействию экстремизма. | в течение года | Педагог-организатор |
| **11.** | Систематический контроль за поведением и общением несовершеннолетних в социальных сетях и мессенджерах. | постоянно | Классные руководители, педагог-психолог |
| **III. Мероприятия с родителями** | | | |
| **1.** | Подготовка и распространение памяток по обеспечению безопасности детей | в течение года | Классные руководители |
| **2.** | Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизма. | в течение года | Классные руководители |
| **IV. Мероприятия совместно с субъектами профилактики** | | | |
| **1.** | Проведение совместных мероприятий по противодействию идеологии экстремизма и терроризма совместно с работниками правоохранительных органов. | в течение года | Администрация |