



Принято на заседании
педагогического совета
протокол от 09.01.2018 г. № 1



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МОУ «СШ № 3»
от 09.01.2018 г. № 11

Положение о поурочных планах учителей муниципального общеобразовательного учреждения города Джанкоя Республики Крым «Средняя школа №3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о поурочных планах учителей муниципального общеобразовательного учреждения города Джанкоя Республики Крым «Средняя школа №3» (далее положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 года №273 ФЗ;
- Закон Республики Крым «Об образовании в Республике Крым» от 06.07.2015 года №131 «Об образовании в Республике Крым» от 06.07.2015 года №131;
- письмо Министерства образования Российской Федерации от 20 декабря 2000 года № 03-51/64 «О Методических рекомендациях по работе с документами общеобразовательных организациях»;
- приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым «Об использовании Методических рекомендаций по работе с документами в общеобразовательных учебных заведениях Республики Крым» от 28.05.2014г №35;
- приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.12.2015 г №1340. «Об утверждении перечня обязательной деловой документации общеобразовательного учреждения»;
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.06.2017 №1481 «Об утверждении Инструкции по ведению деловой документации» с изменениями от 16.11.2017г. (приказ Министерства образования, науки и молодёжи от 16.11.2017 № 2909)

1.2. Поурочный план является обязательным документом для педагогического работника, регламентирующим деятельность учителя и обучающихся на уроке.

2. Требования к поурочному плану

2.1. Поурочный план может быть составлен как в рукописном, так и в печатном виде.

2.2. Поурочный план урока составляется в произвольной форме, однако в нём должны быть обязательно отражены следующие элементы:

- дата проведения урока и его номер в соответствии с календарно-тематическим планированием;
- класс, в котором проводится данный урок;
- планируемые результаты урока (в соответствии с ФГОС) или требования к знаниям, умениям и навыкам (в соответствии с ФКГОС);
- оборудование урока;
- ход урока;
- домашнее задание (при наличии).

2.3. Учитель самостоятельно определяет объем содержательной части поурочного плана и ее оформление.

2.4. Выбор формы поурочного плана зависит от методической подготовленности педагога, профессионализма, опыта работы, специфики предмета, типа и формы урока.

Поурочный план может быть выполнен:

- в форме структурно-логической схемы;
- в форме развернутого плана-конспекта;
- в форме полной методической разработки;
- в форме технологической карты и др.

2.5. Содержание и структура урока, приемы и методы обучения должны соответствовать его теме, целям и типу.

2.6. Допускается использование ранее разработанного плана (в течение двух предыдущих лет), а также применение методических пособий с поурочным планированием при условии его корректировки с учетом особенностей класса.

2.7. Проведение урока без поурочного плана является недопустимым.

2.8. Поурочные планы хранятся у учителя в образовательной организации до окончания учебного года.