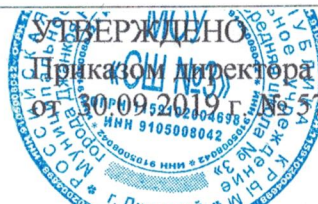


Л.В. Заболотная



Принято на заседании
педагогического совета
протокол от 25.09.2019 г. № 14



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МОУ «СШ № 3»
от 06.09.2019 г. № 575/01-18

**Положение
о проведении самообследования
муниципального общеобразовательного учреждения города Джанкоя
Республики Крым «Средняя школа №3»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении самообследования (далее Положение) муниципального общеобразовательного учреждения города Джанкоя Республики Крым «Средняя школа №3» (далее МОУ «СШ №3») составлено на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.11 ч.3, ст. 28);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (с изменениями) (далее - ФГОС НОО);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями) (далее - ФГОС ООО);
- Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 (с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218);
- Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 (с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 15.02.2017 № 149/136);
- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2017 № 05-375 «Методические рекомендации по организации и проведению органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, проверок организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в рамках федерального государственного надзора в сфере образования».

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования МОУ «СШ №3».

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МОУ «СШ №3», а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.4. Самообследование проводится организацией ежегодно.

1.5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию МОУ «СШ №3»;
- организацию и проведение самообследования в МОУ «СШ №3»;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления МОУ «СШ №3», к компетенции которого относится решение данного вопроса.

1.6. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются МОУ «СШ №3» самостоятельно.

1.7. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления МОУ «СШ №3», содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.8. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МОУ «СШ №3», подлежащей самообследованию.

1.9. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

1.10. Отчет подписывается директором МОУ «СШ №3» и заверяется его печатью.

1.11. Отчет МОУ «СШ №3» размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети "Интернет" и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года (п. 2 приказа Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218).

2. Информационная база аналитической части отчета по результатам самообследования

2.2. Отчет по самообследованию - это публичный документ в формате ежегодного отчета МОУ «СШ №3», включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности школы. Он должен быть достоверным, содержащиеся в нем выводы - четкими, ясными и аргументированными.

2.3. Качество отчета определяется в значительной степени качеством полученной при проведении самообследования информации, которая должна быть объективной, актуальной, необходимой и достаточной для получения на основе ее анализа достоверных выводов о состоянии и тенденциях развития образовательной системы МОУ «СШ №3» и дальнейшего принятия управленческих решений, направленных на обеспечение и совершенствование качества образования в МОУ «СШ №3».

2.4. Критерий необходимости и достаточности информации предполагает, что используемые данные и факты приводятся исключительно с целью обоснования и иллюстрации выводов аналитической части отчета (далее - Аналитический отчет). Решение об актуальности используемой в отчете информации принимается по результатам обсуждения проекта отчета с участниками образовательных отношений и другими заинтересованными лицами.

2.5. В рамках аналитического отчета может быть использован как количественный, так и качественный анализ полученных в ходе самообследования данных. В отчете рассматриваются показатели, содержательно характеризующие состояние и тенденции развития МОУ «СШ №3». Использование различных видов анализа (сравнительного, проблемного, критического, системного и других) должно определяться целями и задачами самообследования.

2.6. В качестве основных источников информации для аналитического отчета могут использоваться:

- формы государственной статистической отчетности по образованию;
- данные по результатам государственной итоговой аттестации;
- данные мониторингов качества образования различного уровня;
- результаты проверок контрольно-надзорных органов;

- результаты независимой оценки качества образования;
- результаты сравнительных международных исследований (TIMSS, PISA и др.), НИКО, ВПР;
- результаты социологических опросов и анкетирования участников образовательных отношений;
- публикации в СМИ, сети «Интернет» и др.

Список основных источников информации может быть дан в приложении к аналитическому отчету. Кроме того, в МОУ «СШ №3» может быть сформирована и ежегодно обновляться электронная база данных, используемых для подготовки и написания аналитического отчета.

2.7. Качественная оценка состояния и результатов МОУ «СШ №3» делается на основе динамического анализа (анализа изменений показателей во времени в течение 3-5 лет) и сопоставительного анализа (сравнения характеристик образовательной системы МОУ «СШ №3» с характеристиками других аналогичных МОУ «СШ №3»).

3. Объекты (направления) оценки, проводимой в рамках самообследования

3.1. Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса.

Данный раздел аналитического отчета может содержать информацию:

- о формах получения образования и формах обучения;
- о динамике контингента обучающихся (по уровням образования);
- о динамике количества обучающихся на одного педагога;
- о специфике и формах реализации образовательных программ;
- о технологиях, используемых при реализации образовательных программ;
- об организации и проведении текущего контроля и промежуточной аттестации;
- о подготовке обучающихся к ГИА;
- об организации, проведении ГИА обучающихся и ее результатах;
- об организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Кроме того, в данном разделе может быть представлена и проанализирована информация:

- о социальном статусе семей обучающихся;
- о движении обучающихся;
- о формах индивидуальной работы с обучающимися;
- о системе профориентационной работы и социальной адаптации;
- о результативности воспитательной работы;
- о функционировании и развитии системы дополнительного образования;
- о динамике состояния здоровья обучающихся, развитии здоровьесберегающей среды в МОУ «СШ №3, выполнении требований СанПиН и др.;
- об организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Оценка системы управления образовательной организации

При оценке системы управления МОУ «СШ №3» целесообразно использование подхода, который предполагает оценку деятельности системы управления МОУ «СШ №3», и опосредовано находит свое отражение в результатах всех участников образовательных отношений. В этом случае по эффективности деятельности МОУ «СШ №3» в целом можно судить и о качестве системы управления.

Кроме того, данный раздел может содержать сведения:

- об обеспечении открытости и доступности информации о МОУ «СШ №3»;

- об оценке эффективности государственно-общественного управления в МОУ «СШ №3»;
- об основных достижениях МОУ «СШ №3» за отчетный период;
- об использовании ИКТ-технологий в управлении;
- об участии в инновационной деятельности;
- о представлении опыта работы МОУ «СШ №3» и оценке результатов труда членов коллектива на различных уровнях и др.

3.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Предметом оценки содержания и качества подготовки обучающихся является степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и требованиям.

3.3.1. Для оценки содержания подготовки обучающихся проводится анализ:

- учебного плана МОУ «СШ №3» и плана внеурочной деятельности;
- содержания и полноты выполнения рабочих программ по учебным предметам и рабочих программ внеурочной деятельности;
- соответствия учебно-методических и библиотечно-информационных ресурсов обязательным требованиям (кратко);
- соответствия материально-технического оснащения и кадрового обеспечения обязательным требованиям (кратко).

3.3.2. Оценка качества подготовки обучающихся проводится на основе:

- результатов государственной итоговой аттестации, которая представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Кроме того, в содержание данного раздела включены выводы о динамике качества подготовки обучающихся по уровням образования (по параллелям), которые должны быть подтверждены результатами промежуточной аттестации обучающихся, федеральных и региональных мониторингов, сравнительных и международных исследований;
- численности и удельном весе обучающихся, являющихся участниками, призерами и победителями Всероссийских олимпиад школьников, различных конкурсов, смотров, научно-практических конференций также являются обязательными показателями оценки качества подготовки обучающихся.
- рассмотрения качества образования как характеристики достижения планируемых результатов образовательной программы (можно дополнить содержание данного раздела результатами обучающихся, полученными по итогам реализации программы воспитания и социализации обучающихся, а также иными результатами обучающихся, которые МОУ «СШ №3» считает важными и значимыми).
- «Востребованности выпускников». Проанализировать с точки зрения их поступления в различные образовательные организации и трудоустройства после завершения образования по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.4. Оценка кадрового обеспечения

Введение ФГОС начального и основного общего образования, подготовка к введению в действие профессионального стандарта педагога предполагает, что развитие кадрового потенциала МОУ «СШ №3» является на данный момент одной из приоритетных задач для большинства МОУ «СШ №3».

3.4.1. Для оценки кадрового потенциала проанализировать следующие показатели:

- укомплектованность МОУ «СШ №3» педагогическими и иными кадрами;
- уровень образования и квалификации педагогических кадров;
- распределение педагогических работников по возрасту и стажу работы;

- непрерывность профессионального развития педагогических и иных работников МОУ «СШ №3»

- участие педагогических работников и администрации МОУ «СШ №3» в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах различного уровня, публикация статей и научно-методических разработок в различных изданиях. При этом следует обращать внимание не столько на количественные, сколько на качественные характеристики выполненной работы (уровень и качество публикаций, формы участия и уровень мероприятий и т.д.).

3.5. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

3.5.1. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения проводится, прежде всего, на соответствие требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО.

3.5.2. В содержание данного раздела включить информацию:

- об общем количестве единиц хранения фонда библиотеки и степени его новизны;
- об объеме фонда учебной, учебно-методической, художественной литературы в библиотеке;
- о востребованности библиотечного фонда и информационной базы;
- об имеющихся периодических изданиях;
- о фонде медиатеки и эффективности его использования;
- о банке методических электронных ресурсов и др.

Кроме того, в данном разделе может быть представлен анализ материалов, отражающих эффективность использования ИКТ-технологий в образовательной деятельности и развитие информационной среды МОУ «СШ №3».

3.6. Оценка качества материально-технической базы МОУ «СШ №3»

3.6.1. Оценка качества и динамики развития материально-технической базы проводится по показателям:

- соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях;
- правилам противопожарной безопасности;
- соответствие требованиям техники безопасности и охраны труда и обеспечению безопасности участников образовательных отношений;
- соответствие требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО.

3.6.2. Осуществление оценки материально-технической базы МОУ «СШ №3» с учетом специфики реализуемых образовательных программ через представлена информация:

- об обеспеченности обучающихся и учителей компьютерами;
- о наличии мультимедийных проекторов, интерактивных досок и приставок в расчете на один учебный коллектив;
- о наличии лабораторий и (или) мастерских, специализированных кабинетов на один учебный коллектив;
- об электронных интерактивных лабораториях, лабораторном и демонстрационном оборудовании и др.

3.6.3. Кроме констатации соответствия материально-технической базы нормативным требованиям может быть отражена динамика развития материально-технической базы за последние 3 года, выделены приоритетные направления ее развития, конкретизированы результаты работы администрации по совершенствованию материально-технической базы за отчетный период, в том числе, по привлечению для этого дополнительных ресурсов.

3.7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

3.7.1. Внутренняя система оценки качества образования ОО (далее - ВСОКО) - это совокупность способов, средств и организационных структур для установления соответствия качества образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образовательным потребностям участников образовательных отношений.

Целями ВСОКО являются:

- получение достоверной, объективной и достаточной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности, тенденциях изменения качества образования и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование информационной основы для принятия адекватных управленческих решений и информирования всех участников образовательных отношений и заинтересованных лиц.

3.7.2. В содержание данного раздела можно включить информацию:

- об организационной структуре ВСОКО;
- об основных целях и задачах ВСОКО и их реализации за отчетный период;
- о результатах выполнения плана работы организации по обеспечению функционирования ВСОКО;
- о степени информированности участников образовательных отношений о функционировании ВСОКО за отчетный период;
- об использовании независимой оценки качества образовательной деятельности (в частности, анализ результатов анкетирования по удовлетворенности качеством образовательной деятельности МОУ «СШ №3» и иных социологических опросов);
- об основных тенденциях изменения качества образования в МОУ «СШ №3»;
- об основных управленческих решениях, принятых на основании результатов ВСОКО, обеспечивающих высокий уровень и непрерывное совершенствование качества образования в МОУ «СШ №3».

4. Основные требования к структуре и оформлению аналитического отчета

4.1. Аналитический отчет по результатам самообследования является одной из форм комплексного самоанализа деятельности МОУ «СШ №3». Подготовка и обобщение его результатов позволяет администрации МОУ «СШ №3» определить сильные и слабые стороны деятельности и направления для развития ОО, оценить эффективность управленческих решений. Аналитический отчет является одним из средств управления МОУ «СШ №3» и его содержание должно определяться не только требованиями нормативных правовых документов федерального и регионального уровня, но и быть тесно связано с целями, задачами, содержанием основных образовательных программ МОУ «СШ №3» и ее программы развития.

4.2. Основными требованиями к структуре и содержанию отчета являются:

- целостность, т.е. наличие «стержневой» идеи, которая объединяет все части отчета в единое целое;
- полнота информации и точность, убедительность аргументации;
- ясность и обоснованность выводов.

4.3. Структура аналитического отчета (приложение 1) формируется на основании целей и задач, полученных результатов самообследования и может быть представлена следующим образом:

- титульный лист аналитического отчета (название документа, полное наименование МОУ «СШ №3», грифы согласования, принятия, утверждения отчета согласно уставу МОУ «СШ №3», год);

- содержание аналитического отчета (описание структуры отчета и номер страницы, с которой начинается тот или иной раздел);
- введение (основные направления деятельности МОУ «СШ №3» за отчетный период, цели и задачи аналитического отчета, способы и методы получения информации и др.);
- основную часть документа (разделы и подразделы, которые могут формироваться как по направлениям оценки деятельности МОУ «СШ №3», так и по иным основаниям);
- заключение (содержит выводы о функционировании и тенденциях развития МОУ «СШ №3», полученные по результатам проведенного анализа, цели и задачи по совершенствованию деятельности организации, а также основные управленческие решения, направленные на их достижение);
- приложения (объемные блоки информации, на которые делались ссылки в основном тексте отчета, и которые использовались при его составлении: списки, таблицы, результаты анкетирования и др.).

4.4. Структура аналитического отчета должна быть четкой и логичной.

4.5. Введение должно содержать краткую информационную справку об МОУ «СШ №3», а также цели и задачи аналитического отчета.

4.6. Информация по каждому разделу и подразделу представляется в сжатом виде, текстовая часть должна быть минимизирована.

4.7. По возможности, в тексте надо избегать перечисления большого объема цифровых данных (например, при перечислении количества участников и призеров предметных олимпиад или конкурсов различного уровня), т.к. важнее не сами показатели, а те тенденции в функционировании и развитии МОУ «СШ №3», которые они отражают.

4.8. В заключение каждого раздела (подраздела) аналитического отчета должны быть кратко и конкретно сформулированы выводы о:

- сильных сторонах деятельности МОУ «СШ №3» по данному направлению;
- тенденциях развития;
- имеющихся проблемах;
- способах преодоления препятствий в развитии МОУ «СШ №3», а также информация о приоритетных задачах, которые будут решаться администрацией и коллективом МОУ «СШ №3» по данному направлению деятельности в следующем календарном году.

4.9. В разделе «Заключение» должны быть представлены обобщенные выводы о деятельности МОУ «СШ №3» за отчетный период, полученные на основании проведенного анализа, определены сильные стороны ее деятельности, направления совершенствования, цели и задачи, направленные на обеспечение стабильного функционирования и развития МОУ «СШ №3» на следующий год.

Отчёт

муниципального общеобразовательного учреждения города Джанкоя Республики Крым
«Средняя школа № 3» (далее МОУ «СШ №3»).

по итогам 20___/20___ учебного года

Раздел 1. Аналитическая часть

- 1.1. Оценка образовательной деятельности
- 1.2. Оценка системы управления МОУ «СШ №3»
- 1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
- 1.4. Оценка организации учебного процесса
- 1.5. Оценка востребованности выпускников
- 1.6. Оценка качества кадрового обеспечения
- 1.7. Оценка учебно-методического обеспечения
- 1.8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения
- 1.9. Оценка материально-технической базы
- 1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Раздел 2. Показатели деятельности МОУ «СШ №3».

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность учащихся	
1.2.	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	
1.3.	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	
1.4.	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	
1.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	
1.6.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	
1.7.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	
1.8.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	
1.9.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	
1.10.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительный результат на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	

1.11.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительный результат на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	
1.12.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших неудовлетворительный результат на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	
1.13.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших неудовлетворительный результат на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	
1.15.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	
1.16.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестат об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах в общей численности учащихся	
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призёров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	
1.19.1	Регионального уровня	
1.19.2	Федерального уровня	
1.19.3	Международного уровня	
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получивших образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	
1.21	Численность/удельный вес учащихся, получивших образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	

1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности, в общей численности педагогических работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которые по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.29.1	Высшая	
1.29.2	Первая	
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	
1.30.2	Свыше 30 лет	
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников, в возрасте до 30 лет	
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников, в возрасте от 55 лет	
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
2. Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчёте на одного учащегося	
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учёте, в расчёте на одного учащегося	

2.3	Наличие в образовательной организации электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использовании переносных компьютеров	
2.4.2	С медиатекой	
2.4.3	Оснащённого средствами сканирования и распознавания текстов	
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютера, расположенного в помещении библиотеки	
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с) в общей численности учащихся	
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного учащегося	

Директор МОУ «СШ №3»

_____ ФИО