**Муниципальное общеобразовательное учреждение**

**города Джанкоя Республики Крым**

**«Средняя школа №3 имени Героя Советского Союза Я.И.Чапичева»**

**(МОУ «СШ №3 им. Я.И. Чапичева»)**

**ПРИКАЗ**

09.01.2025 №29

**О назначении ответственных**

**за организацию питания**

**обучающихся на второе**

**полугодие**

**2024-2025 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020года№32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», от 28.09.2020года №28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», на основании приказа отдела образования администрации города Джанкоя «Об организации горячего питания обучающихся на второе полугодие 2024-2025 учебного года» от 23.12.2024г. №528/02-01, на основании приказа «О работе столовой и организации горячего питания обучающихся на второе полугодие 2024-2025 учебного года» от 09.01.2025г. №2, в целях обеспечения организации питания учащихся школы, создания необходимых условий для организации питания, охраны и укрепления здоровья обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить на второе полугодие 2024-2025 учебного года Галанюк Е.Л., социального педагога, ответственной за организацию питания в школе, за соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке и в зале для приема пищи.

2. Лицу, ответственному за организацию питания:

2.1. Руководствоваться в своей работе нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию горячего питания.

2.2. Организовать предоставление питания обучающимся:

2.2.1. принимать заявления от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении льгот на питание обучающихся;

2.2.2. формировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания;

2.2.3. своевременно вносить изменения в списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания;

2.2.4. вести ежедневный учет детей, получающих льготное питание;

2.2.5. своевременно предоставлять необходимую отчётность в бухгалтерию;

2.2.6. разработать график организации питания школьников;

2.2.7. координировать работу классных руководителей по формированию у детей культуры питания;

2.2.8. своевременно заполнять ЕГИССО, FOOD, ЦС.

3. Назначить на второе полугодие 2024-2025 учебного года Раминну В.А., заместителя директора по АХЧ лицом, ответственным за материально-техническое обеспечение пищеблока.

4. Лицу, ответственному за материально-техническое обеспечение пищеблока:

4.1. проверять наличие всех необходимых документов (сертификатов) от поставщиков продуктов;

4.2. осуществлять не реже 1 раза в месяц контроль за исправностью технологического оборудования на пищеблоке;

4.3. следить за выполнением контрольных мероприятий программы производственного контроля;

4.4. осуществлять контроль за санитарным состоянием пищеблока;

4.5. нести ответственность за выполнение договоров на поставку продуктов питания;

4.6. не допускать приёма продукции от поставщиков без сопроводительных документов.

5. Классным руководителям 1-11 классов:

5.1. проводить разъяснительную работу с учащимися и родителями по охвату школьников горячим питанием;

5.2. обеспечить ежемесячную отчетность табелей по организации питания в классе, исходя из фактического посещения школы обучающимися;

5.3. обеспечить сопровождение учащихся в столовую во время перемены в соответствии с графиком и порядок в столовой при организации питания класса;

5.4. заполнять отчётность в ЦС.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Л.В.Заболотная

С приказом ознакомлены 09.01.2025г. Е.Л.Галанюк

Раминна В.А. Третьяк Н.В. Келямова Г.Р.

Муравская О.Н. Оглы Р.А. Черных М.И.

Широкая Е.Н. Баранская С.А. Руденко Т.И.

Керимова Э.Ф. Панова С.В. Каючкина Е.В.

Фесенко С.В. Огарова Я.И. Миленькая В.В.

Дымченко Ю.В. Овсянникова А.С. Юлджиева А.А.

Шабатура Ю.В. Шелест Т.А. Аджиасанова Э.С.