|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ | |
|  |  | Директор МОУ «СШ№3им.Я.И.Чапичева»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В.Заболотная | |
|  |  |  |  |
|  |  |  | |

**План работы с родителями по выбору модуля ОРКСЭ в 2024-2025 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1. Предварительный этап** | | | |
| 1.1 | Назначить ответственного за организацию выбора модуля ОРКСЭ | в течение кампании | зам.директора по УР |
| 1.2 | Провести совещание с классными руководителями 3-х классов. Сообщить классным руководителям 3-х классов, что надо уведомить родителей о выборе модуля ОРКСЭ | 12.02.2024 | зам.директора по УР |
| 1.3 | Поручить классным руководителям раздать памятки родителям — лично или через учеников | 15.02.2024 | классные руководители |
| 1.4 | Провести разъяснительную и информационную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по выбору для обязательного изучения одного из модулей комплексного учебного курса ОРКСЭ | 16.02., 19.02.2024 | классные руководители |
| 1.5 | Определить дату родительского собрания по выбору модуля ОРКСЭ. Составить график проведения родительских собраний по выбору модуля ОРКСЭ. Подготовить приказ и разместить его на сайте школы и информационном стенде | 20.02.  2024 | зам.директора по УР |
| **2. Основной этап** | | | |
| 2.1 | Провести родительское собрание с приглашением представителей традиционных религиозных организаций. Организовать сбор заявлений родителей о выборе модуля ОРКСЭ | 20.02.2024 | зам.директора по УР, классные руководители |
| 2.2 | Собрать заявления о выборе модуля ОРКСЭ от тех родителей, которые не присутствовали на родительском собрании | 22.02.2024 | классные руководители |
| 2.3 | Предусмотреть организацию возможности смены модуля для тех родителей (законных представителей), которые сочтут важным внести корректировки в свой выбор | 27.02.2024 | зам.директора по УР |
| **3. Заключительный этап** | | | |
| 3.1 | Проанализировать выбор родителей.  Подготовить информацию для отдела образования о результатах выбора модулей курса ОРКСЭ родителями (законными представителями) обучающихся 3-х классов на основе протоколов проведенных родительских собраний | 26.02.2024г. | зам директора по УР |
| 3.2 | Оформить лист сводной информации и передать в отдел образования г.Джанкоя | до 28.02.2024г. | зам.директора по УР |
| 3.3 | Организовать хранение документов по выбору модуля ОРКСЭ:   * заявлений родителей; * протоколов родительских собраний; * оригинала или копии листа сводной информации | в течение года | зам. директора по УР |
| 3.4 | Проанализировать обеспеченность учебниками курса ОРКСЭ. | 21.02.2024г | педагог-бипедагог-библиотекарьТурчин Д.В. |