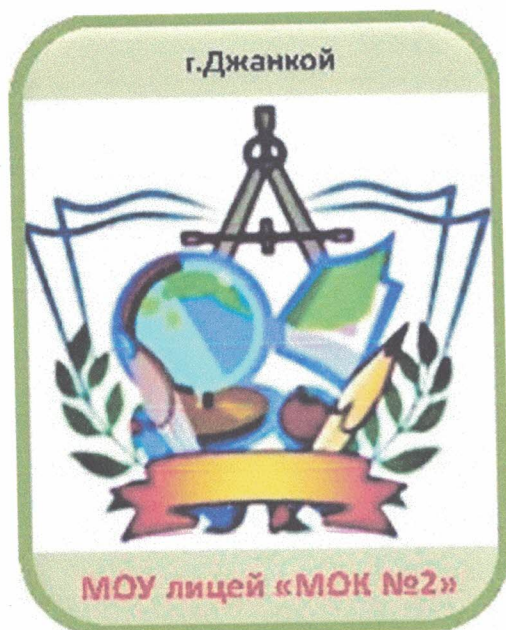




УТВЕРЖДЕН

Директор муниципального
общеобразовательного учреждения
города Джанкоя Республики Крым
лицей «Многоуровневый
образовательный комплекс №2»

А.А.Товма А.А.Товма

Приказ № 318/01-07 от 29.08.2022

План работы методического совета

МОУ лицея «МОК №2» на 2022/2023 учебный год

Состав методического совета:

Товма А.А.-директор лицея

Тисленко А.О.-зам. директора по УВР

Чечко Л.А.-зам. директора по УВР

Блашко Н.Б.-зам. директора по ВР

Атаманенко Е.В.-заведующая отделением дополнительного образования

Хайрулдинова В.В.-методист

Руководители МО:

Жукова Ж.В.-учитель русского языка и литературы

Новикова Н.Н.-учитель английского языка

Куцаева В.И.- учитель английского языка

Топий О.П.- учитель английского языка

Ширяева А.Ю.-учитель математики

Луговец Н.П.-учитель начальных классов

Иканова Т.П.- учитель начальных классов

Кульчар С.А.-учитель географии

Пастушина Н.В.-учитель физической культуры

Нестеренко Н.М.-педагог дополнительного образования

Направления и формы работы

1. Внедрение обновлённых ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО);
2. Организация работы учителей над темами самообразования;
3. Курсовая подготовка учителей;
4. Проведение семинаров, «круглых столов» и т.д.;

5. Посещение школьных и городских семинаров, «круглых столов», педсоветов;
6. Открытые уроки; Предметные недели;
7. Взаимопосещение уроков в рамках методических объединений;
8. Работа творческих микрогрупп;
9. Обобщение педагогического опыта (печать сборников).
10. Организация и проведение мониторинга по плану лица.
11. Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей.
12. Организация проведения административных контрольных работ

Организационная работа

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Комплектование и организация работы методических формирований педагогов лица	август	Администрация лица
2.	Организация участия педагогов лица в августовских инструктивно-методических совещаниях	август	Администрация лица, Руководители ШМО
3.	Обновление банка данных о педагогических кадрах	сентябрь	Заместители директора по УВР, заведующий отделом дополнительного образования, специалист по кадрам
4.	Оформление информационных стендов	август	Администрация лица
5.	Организация работы по постоянной поддержке и обновлению лицейского сайта	в течение года	Члены методсовета
6.	Моделирование системы методической работы на 2022/2023 уч.г.	август	Заместители директора по УВР, Руководители ШМО
7.	Планирование работы методических формирований лица	август	Администрация лица, Руководители ШМО
8.	Составление реестра тем самообразования педагогов	сентябрь	Заместители директора по УВР, Руководители ШМО
9.	Подготовка и проведение педагогического тренинга «Как подготовить к олимпиадам одаренных»	октябрь	Методист

	детей»		
10.	Подготовка и проведение методического дня «Внеурочная деятельность учащихся. Моделирование и организация внеурочной деятельности, направленной на развитие одарённости и социализацию учащихся»	ноябрь	Заместители директора по УВР, Руководители Ш МО
11.	Организация своевременного прохождения педагогами повышения квалификации	В течение года	Заместители директора по УВР, заведующий отделом дополнительного образования, специалист по кадрам
12.	Обеспечение участия педагогов в работе городских учебно-методических объединений	В течение года	Заместители директора по УВР, Руководители Ш МО
13.	Организация работы по обобщению и распространению положительного педагогического опыта и по созданию портфолио педагогов	В течение года	Заместители директора по УВР, Руководители Ш МО, педагоги-наставники
14.	Подготовка материалов к педагогическим советам:	В течение года	Члены методсовета
15.	Диагностика затруднений в деятельности педагогов, уровня профессиональной подготовки учителей.	В течение года	Руководители Ш МО
16.	Проведение экспертизы и утверждение локальных нормативных документов лица	В течение года	Члены методсовета
17.	Организация методического марафона открытых уроков «Приемы организации дифференцированного обучения на уроке»	Март	Руководители Ш МО

18.	Организация работы по выпуску сборников методических материалов из серии «В помощь педагогу»	В течение года	Заместители директора по УВР, Руководители Ш МО
20.	Проведение обзоров новинок методической литературы	В течение года	Педагог-библиотекарь
21.	Организация и проведение смотра учебных кабинетов	август, январь	Администрация лицея Профсоюз
22.	Организация и контроль за проведением предметных и тематических недель	В течение года	Заместители директора по УВР, Руководители Ш МО
23.	Организация участия педагогов лицея в муниципальных конкурсах педмастерства, научно-практических конференциях, методических выставках	В течение года	Администрация лицея, Руководители Ш МО
24.	Разработка памяток и рекомендаций педагогам: — «Введение обновлённых ФГОС в 2022 году» — «Психологическая памятка для учителя по работе с одаренными детьми» — «Методы развития интеллектуальных способностей учащихся на уроке» - «Формы работы с учащимися, имеющими высокий уровень мотивации к обучению» — «В помощь аттестуемым»	В течение года	Члены методсовета

Заседания методического совета

Тема	Цель	Рассматриваемые вопросы	Ответственные
Сентябрь Заседание №1			
«Организация методической работы в лицее в 2022/2023 уч. году»	Выработать важнейшие направлений развития и совершенствования методической работы лицея с целью координации работы педагогического коллектива по достижению поставленных целей и задач	1. Утверждение структуры и плана работы методической службы лицея в 2022/2023 уч. году 2. Защита планов работы МО, творческих групп по реализации задач лицея на 2022/2023 уч. году 3. Об организации работы по обобщению и самообобщению передового педагогического опыта и созданию портфолио педагогов 4. О подготовке к проведению педагогического совета «Обновлённые ФГОС НОО,ООО : содержание, механизмы реализации».	Администрация лицея , Руководители ШМО
Ноябрь Заседание №2 <i>перенос на Янв 2023</i>			
«Исследовательская деятельность учащихся и педагогов как фактор развития компетенций учащихся и профессионального мастерства учителей»	Проанализировать состояние организации исследовательской деятельности учащихся и педагогов и ее результативность	1. Анализ состояния организации исследовательской деятельности учащихся лицея за 2021-2022 годы 2. О деятельности научного общества школьников лицея по привлечению учащихся к исследовательской деятельности 3. О подготовке к	Методист, Руководители ШМО заместитель директора по ВР

		педагогическому совету «Родители и школа: пути взаимодействия» 4. О подготовке к методическому дню «Внеурочная деятельность учащихся. Моделирование и организация внеурочной деятельности»	
--	--	--	--

Февраль		Заседание №3	
« Методологические и методические аспекты развития функциональной грамотности учащихся лица »	Определить особенности оценки метапредметных результатов с учетом новых требований Рособнадзора; создать условия для профессионального самосовершенствования педагогов; сформировать мотивацию на внедрение новых приемов оценивания метапредметных результатов.	1. Анализ деятельности педагогического коллектива по формированию функциональной грамотности в 2022 году. 2. Функциональная грамотность как цель, ценность и результат основного общего образования. 3 Методологические и методические аспекты развития функциональной грамотности подростков» <i>указав процесс</i> 4. Обсуждение программы курса « Развитие функциональной грамотности обучающихся основной школы» <i>обсужд.</i>	Тисленко А.О. ; Рабочая группа по формированию функциональной грамотности; Руководители ШМО
Май		Заседание №4	
«О проведении информационно-методического мониторинга по итогам учебного года»	Проанализировать эффективность деятельности структурных подразделений методической службы лица за учебный год,	1. Анализ работы методической службы за 2022/2023 учебный год. 2. Презентация печатной продукции структурных подразделений	Администрация лица Руководители ШМО Члены методсовета

	выработать основные направления деятельности в новом учебном году	3. Презентация материалов по общению опыта работы педагогов лица 4. Выработка основных направлений деятельности методической службы в новом учебном году	
--	---	--	--