

МУНИЦИПАЛЬНА  
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ  
УСТАНОВА  
МІСТА ДЖАНКОЯ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ  
«СЕРЕДНЯ ШКОЛА №1  
ім. А.О. ДРАГОМИРОВОЇ»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА ДЖАНКОЯ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1  
им. А.А. ДРАГОМИРОВОЙ»

КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИ  
ДЖАНКОЙ ШЕЭРИ  
МУНИЦИПАЛЬ УМУМТАСИЛЬ  
МУЭССИСЕСИ  
«А.А. ДРАГОМИРОВА АДЛЫ  
1- ОРТА МЕКТЕП»



ул. Интернациональная, 22, г. Джанкой, Республика Крым, 296108, тел. +7(36564) 3-24-70,  
e-mail school1\_Djankoy@crimeaedu.ru, сайт school1-dzhankoy.ru

## ПРИКАЗ

от 21.10.2024 г.

№ 223/01-19

*Об организации работы  
по повышению функциональной  
грамотности в МОУ «СШ №1  
им. А.А. Драгомировой»  
в 2024/2025 учебном году*

В соответствии с Законом Республики Крым от 19.07.2022 № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», Положением о Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 22.04.2014 №77, во исполнение письма Министерства просвещения Российской Федерации от 14 сентября 2021 года № 03-1510 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности», в рамках реализации мероприятий национального проекта «Образование», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 08.10.2024г. №1561 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий («Дорожную карту») по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МОУ «СШ №1 им. А.А. Драгомировой» на 2024/2025 учебный год согласно приложению (прилагается).
2. Заместителю директора по учебной работе:
  - 2.1. Обеспечить реализацию плана мероприятий («Дорожную карту») по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся школы на 2024/2025 учебный год.
  - 2.2. Организовать на постоянной основе методическую поддержку учителей.
  - 2.3. Обеспечить разработку и утверждение плана мероприятий («Дорожную карту») по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся школы на 2024/2025 учебный год.
  - 2.4. Организовать работу по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования <http://skiv.instrao.ru/>
  - 2.5. Обеспечить учителям прохождение ДПП ПК по вопросам функциональной грамотности в 2024/2025 учебном году.
  - 2.6. Организовать информационно-просветительскую работу с родителями, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам функциональной грамотности.

2.7. Организовать методические совещания по вопросу формирования и оценке функциональной грамотности обучающихся с руководителями школьных методических объединений (не реже 1 раза в четверть).

3. Назначить ответственными исполнителями за вопросы формирования функциональной грамотности обучающихся школы заместителя директора по учебной работе, **Борисюк Н.В.**, учителя русского языка и литературы (**читательская грамотность**), **Аралову Т.Н.**, учителя математики (**математическая грамотность**), **Ковалёву Е.А.**, учителя географии (**естественно-научная**), **Ребракову Т.А.**, учителя химии (**естественно-научная**), **Мельник Л.П.**, учителя физики (**естественно-научная**), **Сыроваткину Л.В.**, учителя информатики (**финансовая грамотность**), **Приколоту Н.В.**, учителя труда (технологии) (**глобальные компетенции**), **Мельник Л.П.**, учителя физики (**креативное мышление**).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А. Лоберштык