



МУНІЦИПАЛЬНА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
УСТАНОВА
МІСТА ДЖАНКОЯ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ
«СЕРЕДНЯ ШКОЛА №1
ім. А.О. ДРАГОМИРОВОЇ»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ДЖАНКОЯ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1
им. А.А. ДРАГОМИРОВОЙ»

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИ
ДЖАНКОЙ ШЕЭРИ
МУНИЦИПАЛЬ УМУМТАСИЛЬ
МУЭССИСЕСИ
«А.А. ДРАГОМИРОВА АДЛЫ
1- ОРТА МЕКТЕП»

ул. Интернациональная, 22, г. Джанкой, Республика Крым, 296108, тел. +7(36564) 3-24-70,
e-mail school1_Djankoy@crimeaedu.ru, сайт school1-dzhankoy.ru

ПРИКАЗ

от 31.08.2022 г.

№ 150/01-19

*Об организации работы
в системе «Электронный журнал»
в МОУ «СШ №1 им. А.А. Драгомировой»
в 2022/2023 учебном году*

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства РФ от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме», на основании приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 26.04.2021 № 707 «О внедрении в Республике Крым единой системы электронных журналов», приказа отдела образования администрации города Джанкой от 31.08.2022 №383/1/02-01 «Об организации работы в системе «Электронный журнал» в общеобразовательных организациях города Джанкой в 2022-2023 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по учебной работе Ковальчук Е.В.:
- 1.1. Организовать работу в системе «Электронный журнал» в МОУ «СШ №1 им. А.А. Драгомировой» в 2022/2023 учебном году.
- 1.2. Обеспечить неукоснительное соблюдение законодательства в сфере образования и в сфере информационных технологий при организации образовательного процесса.
- 1.3. Обеспечить систематический контроль ведения журналов успеваемости обучающихся в электронном виде.
- 1.4. Распределить функциональные обязанности между сотрудниками в части организации работы с электронным журналом, способы их взаимодействия и стимулирования в срок до 05.09.2022г.
- 1.5. Обеспечить открытость и доступность для всех участников образовательного процесса информации о локальных нормативных правовых актах, функции и интересы которых они затрагивают.
- 1.6. Использовать при выводе данных на печать для использования в качестве документа положения национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 15489-1-2019 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информация и документация. Управление документами. Часть 1. Понятия и принципы».

1.7. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) учащихся, которые заявили о невозможности или нежелании использовать доступ к электронным формам представления информации, о результатах обучения и прогнозе итоговой успешности обучающихся за отчетный период (четверть, полугодие и пр.), отразить порядок предоставления информации в локальных нормативных актах образовательной организации в срок до 15.09.2022.

1.8. Разработать комплект документов по обеспечению законодательных требований о защите персональных данных.

1.9. Обеспечить работоспособность ИКТ-инфраструктуры (в частности, проводной и/или беспроводной локальной вычислительной сети).

1.10. Обеспечить администрирование электронного журнала (техническое и методическое обеспечение).

1.11. Обеспечить компьютерный класс или сопоставимое число иных устройств доступа к электронному журналу и открытый доступ учителей к электронному журналу (например, в учительской).

1.12. Утвердить график работы устройств доступа к электронному журналу, достаточный для ввода данных в срок до 17.09.2022.

1.13. Разработать регламент, график и условия оказания технической и методической помощи педагогическим работникам в срок до 17.09.2022.

2. Утвердить:

- График проведения консультаций по работе с электронными журналами в 2022/2023 учебном году.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А. Лоберштык