



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЛОДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ САБАДАШЕВА ЕВГЕНИЯ МИХАЙЛОВИЧА»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МБОУ «Плодовская СОШ
им.Сбадашева Е.М.»
Протокол №16 от «15» сентября 2025г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ «Плодовская СОШ
им.Сбадашева Е.М.»
Л.Ф.Радченко
№ 367 от «15» сентября 2025г.

**Положение
о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся по
дополнительным общеобразовательным общеразвивающим
программам различной направленности
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Плодовская средняя общеобразовательная школа имени
Сабадашева Евгения Михайловича»
Бахчисарайского района Республики Крым»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности регулирует организацию и осуществление приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности в МБОУ «Плодовская СОШ им.Сбадашева Е.М.».

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, утвержденным - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования в части приема на обучение по ДООП.

1.2. Положение распространяется на:

- Обучающихся, принимаемых на обучение по ДООП;
- родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по ДООП;
- административных работников школы.

1.3. При изменении законодательства об образовании в Положение вносятся изменения в соответствии с порядком, установленным уставом школы.

2. Порядок приема обучающихся.

2.1. В общеобразовательном учреждении на обучение по ДООП зачисляются дети в возрасте от 6 до 18 лет.

2.2. Основной прием обучающихся осуществляется в период с 15 августа до 10 сентября текущего года. При наличии свободных мест и с учетом движения контингента обучающихся в течение всего учебного года проводится доукомплектование детских объединений.

- 2.3. Прием обучающихся осуществляется без прохождения ими процедуры конкурсного отбора.
- 2.4. Для зачисления учащихся на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы необходимо: - зарегистрировать детей возрасте от 4 до 18 лет в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Республики Крым» (<https://p82.навигатор.дети>);
- направить заявку на обучение ребенка в выбранное объединение, запись на которое открыта через Навигатор (при отсутствии свободных мест на обучение запись на программу будет закрыта). Заявка не является гарантией зачисления ребенка в выбранное объединение. Это лишь предварительное оповещение о желании ребенка обучаться по данной программе.
 - при невозможности самостоятельно родителями (законными представителями) подать заявку в Навигатор родитель (законный представитель) может написать заявление в образовательную организацию (приложение 1).
- 2.5. Образовательная организация обрабатывает полученные заявки от 3 до 5 рабочих дней: подтверждает или отклоняет. Ответ о результатах рассмотрения будет направлена на электронный адрес пользователя, указанный при регистрации.
- 2.6. Основанием для отказа в зачислении является: - отсутствие свободных мест; - наличие у ребенка медицинских противопоказаний; - возраст ребенка не соответствует возрастным требованиям дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, ниже минимального значения или выше максимального значения;
- 2.7. В приеме может быть отказано в следующих случаях:
- отсутствие свободных мест в детском объединении; наличие медицинских противопоказаний к занятиям;
 - несоответствия возраста, обучающегося требованиям
- 2.8. При приеме детей на дополнительные общеобразовательные программы педагоги, руководители творческих объединений знакомят учащихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с образовательными программами, реализуемыми, и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 2.9. Решение о зачислении учащегося оформляется приказом директора.

3. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов

- 3.1.1. Осуществляется в соответствии с пунктами 2.1. - 2.4. Положения и заключения Психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК), подтверждающего статус ребенка с ОВЗ, и (или) документом, подтверждающего статус ребенка-инвалида (справка об инвалидности).
- 3.1.2. Ксерокопия заключения ПМПК, подтверждающая статус ребенка с ОВЗ, ксерокопия документа, подтверждающего статус ребенка-инвалида (справка об инвалидности), предъявляются педагогу дополнительного образования, руководителю объединения.
- 3.1.3. Ксерокопия заключения ПМПК, подтверждающая статус ребенка с ОВЗ, ксерокопия документа, подтверждающего статус ребенка-инвалида (справка об инвалидности), хранятся у педагога дополнительного образования, руководителя объединения.
- 3.1.4. зачисления детей с ОВЗ и детей-инвалидов в общую группу нормотипичных детей на основании приказа, с целью их адаптации, допустимо пребывание на занятиях объединения в течение 2-х недель.
- 3.5.8. В случае успешной адаптации ребенок с ОВЗ зачисляется в общую группу для дальнейшего обучения. Далее эта группа значится инклюзивной. В противном случае зачисление не производится. Родителям будет предложена альтернатива.

4. Порядок перевода и отчисления учащихся

- 4.1. Перевод учащихся на следующий год обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе производится на основании результатов итогового контроля в соответствии с Положением об организации проведения входного, промежуточного, текущего и итогового контроля по результатам освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, утвержденным приказом директора.
- 4.2. Перевод учащихся оформляется приказом директора.

4.3. Учащийся может быть отчислен в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе или досрочно. инициативе

4.4. Досрочное отчисление учащегося возможно в следующих случаях: - по учащегося несовершеннолетнего учащегося; и(или) родителей (законных представителей) - на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему обучению учащегося; - по инициативе образовательной организации в случае установления нарушений правил внутреннего распорядка, правил поведения; - в случаях пропусков учащимся занятий в течение 30-ти календарных дней без уважительных причин; - по обстоятельствам, независящим от воли учащегося и(или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

4.5. Досрочное отчисление по инициативе учащегося и(или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед образовательной организацией.

4.6. Решение об отчислении учащегося оформляется приказом директора и доводится устно до сведения учащегося и(или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

5. Права, обязанности и ответственность образовательной организации

5.1. Образовательная организация при реализации дополнительных образовательных общеразвивающих программ свободна в определении содержания образования, выборе образовательных технологий, а также в выборе учебно-методического обеспечения, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

5.2. Образовательная организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную, не противоречащую целям создания образовательной организации, деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время.

5.3. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе: - обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся; - создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки учащихся, а также безопасные условия воспитания учащихся, присмотра и ухода за учащимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся; - соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

5.4. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или не надлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье учащихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки учащихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников.

6. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся

6.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право: - знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; - знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с достижениями своих детей; - защищать права и законные интересы учащихся; - принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны: соблюдать правилами внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и учащимися и(или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство учащихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Положением и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и прекращает действие с принятием нового Положения.

7.2. Исходя из приоритетных направлений российской государственной, политики в развитии воспитания и дополнительного образования детей, правительственной стратегии в области воспитания и образования детей и молодежи в РФ, нормативных документов настоящее Положение может изменяться и дополняться.

- ;

Приложение 1

Директору
МБОУ «Плодовская СОШ
им.Сабадашева Е.М.». Радченко Л.Ф.

ФИО (родителя)
проживающего по адресу,

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу от моего имени _____ подать заявку на портале «Навигатор дополнительного образования детей Республики Крым» для обучающегося класса (ФИО обучающегося) на следующие программы дополнительного образования детей (выбранную программу подчеркнуть): (перечисляются все дополнительные образовательные общеразвивающие программы реализующиеся в учебном году)

Дата

Подпись

ФИО