

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЛОДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ САБАДАШЕВА ЕВГЕНИЯ МИХАЙЛОВИЧА»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

298410, Республика Крым Бахчисарайский район, с. Плодовое, ул. Ленина, д.71.
Тел.: +7(36554)94-4-38, E-mail: school_bachisaray-rayon25@crimeaedu.ru

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете
МБОУ «Плодовская СОШ
им.Сабадашева Е.М.»
Протокол № 13 от 30.08.2022г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБОУ «Плодовская СОШ
им.Сабадашева Е.М.»
Л.Ф. Радченко
Приказ № 2-ОД/ДО от 07.10.2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ**

**Между структурным подразделением МБОУ «Плодовской СОШ
им. Сабадашева Е.М.» Бахчисарайского района Республики Крым и
родителями (законными представителями) несовершеннолетнего
воспитанника**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Плодовской средней общеобразовательной школой имени Сабадашева Евгения Михайловича» Бахчисарайского района Республики Крым (структурное подразделение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника (далее – Порядок) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.08.2013 № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.08.2013 № 08-1049 «Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми»;
- Законом Республики Крым от 17.12.2014 № 35-ЗРК/2014 «О мерах по социальной поддержке отдельных категорий граждан и лиц, проживающих на территории Республики Крым»;
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Плодовской средней общеобразовательной школы имени Сабадашева Евгения Михайловича» Бахчисарайского района Республики Крым (далее – Устав, школа).
- иными нормативными актами.

1.2. Настоящий Порядок регулируют деятельность Лицея в части оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника.

1.3. Под образовательными отношениями между школой, обучающимися (воспитанниками) и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися (воспитанниками) содержания образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся (воспитанники), родители (законные представители) обучающихся (воспитанников), педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между школой и родителями (законными представителями) является приказ директора школы о зачислении детей в структурном подразделении МБОУ «Плодовская СОШ им. Сабадашева Е.М.» (далее – структурное подразделение), сформированный на основе направления комиссии по комплектованию детей.

2.2. Родители (законные представители) воспитанника, зачисленного в структурное подразделение, обязаны явиться в структурное подразделение для заключения договора об образовании, ознакомлены с условиями, режимом и спецификой организацией образовательной деятельности в структурном подразделении.

2.3. Договор об образовании заключается в 2-х экземплярах между школой, осуществляющим образовательную деятельность, и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

2.4. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение с даты приема в модульный детский сад.

3. Порядок изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшей собой изменения взаимных прав и обязанности воспитанника и школы, осуществляющего образовательную деятельность.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника по заявлению в письменной форме, так и по инициативе школы, осуществляющего образовательную деятельность.

3.3. Основанием для изменений образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) директора школы. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, распорядительный акт (приказ) издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) или с иной указанной в нем даты.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из структурного подразделения с сохранением места.

4.2. За воспитанником сохраняется место в структурном подразделении на время: – дней, пропущенных по болезни (на основании предоставленной медицинской справки);

– дней нахождения на санаторно-курортном лечении (на основании медицинского заключения);

– дней временного ограничения доступа ребенка в структурное подразделение (закрытие образовательного учреждения или группы в связи с карантином, проведением ремонтных и (или) аварийных работ);

– отпуска родителей (законных представителей) сроком не более 75 календарных дней в течение учебного года с 01 сентября по 31 мая (согласно представленным документам);

– дней временного отсутствия родителей (законных представителей) ребенка по уважительным причинам (болезнь, командировка) (на основании предоставленных документов, подтверждающих причину отсутствия); –

времени летнего оздоровительного периода (с 01 июня по 31 августа) независимо от отпуска родителей (законных представителей) ребенка.

4.3. Приостановление и возобновление образовательных отношений оформляется приказом директора школы по заявлению родителей (законных представителей).

5. Порядок прекращения образовательных отношений

5.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением воспитанника из структурного подразделения оформляется в соответствии с Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления воспитанников структурного подразделения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Плодовской средней общеобразовательной школы имени Сабадашева Евгения Михайловича» Бахчисарайского района Республики Крым, утвержденного приказом директора школы.

5.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из структурного подразделения:

5.2.1. В связи с получением образования (завершением обучения). Окончанием срока действия Договора является окончание получения ребенком дошкольного образования, предоставление структурного подразделения образовательной услуги в полном объеме.

5.2.3. Досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.3.1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение.

5.3.2. По обстоятельствам, не зависящим о воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и школы, в том числе в случае ликвидации школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3.3. По иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей).

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) воспитанников перед школой, если иное не установлено договором об образовании.

5.5. В случае прекращения деятельности школы, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель (учредители) такого образовательного учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующее образовательные программы.

5.6. Основание для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчисления воспитанника.

5.7. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из модульного детского сада.

5.8. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника восстановление осуществляется согласно действующему административному регламенту.

5.9. В случае восстановления образовательных отношений между школой и родителями (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника заключается новый договор.

6. Порядок регулирования спорных вопросов

6.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией модульного детского сада при приеме детей регулируются в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Республики Крым и решаются совместно с учредителем.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора школы, действует с момента его утверждения до принятия нового.

7.2. Настоящее Положение является локальным актом структурного подразделения и обязательно для всех участников образовательного процесса.

7.3. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте школы.