

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЛОДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МБОУ «Плодовская СОШ»
Протокол № 17 от « 13 » 09 2017.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ «Плодовская СОШ»
№ 283-а от « 13 » 09 2017.



ПОЛОЖЕНИЕ № 45
о порядке формирования и использования средств
от деятельности, приносящей доход

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Гражданским кодексом РФ, Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Постановлением Правительства РФ № 505 от 05.07.2001 г. и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение имеет своей целью регламентировать финансовые механизмы и взаимоотношения, возникающие в образовательном учреждении – (школа) при использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также утвердить порядок использования финансовых средств внутри школы для осуществления основной и оперативно-хозяйственной деятельности.

1.3. Под приносящей доходы деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность школы, по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с финансовым обеспечением образовательной деятельности школы его Учредителем.

Приносящая доход деятельность может осуществляться в школе постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям и не противоречит федеральным законам.

1.4. Доходы (внебюджетные средства) – денежные и иные материальные средства юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, переданные школе на основе добровольного волеизъявления или по договорам возмездного оказания услуг и другим гражданско-правовым договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. ИСТОЧНИКИ ДОХОДОВ

2.1. К источникам доходов и видам экономической и финансовой деятельности школы, указанной в п. 1.3. настоящего Положения, относятся:

- добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;

2.2. Доход от добровольных пожертвований и целевых взносов может включать в себя:

- доход в виде добровольных взносов от физических и юридических лиц;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- доход в виде целевых средств на развитие материально-технической базы;

- доход от прочих целевых поступлений;

2.3. Доход от сданной макулатуры и металлолома.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСХОДОВАНИЯ ДОХОДОВ (ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ) ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Доходы (средства), полученные школой от приносящей доход деятельности, являются дополнительным источником бюджетного финансирования их расходов.

3.1.1. Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, могут расходоваться согласно смете расходов, которая утверждается учредителем:

- содержание в чистоте помещений, зданий;
- ремонт текущий и капитальный;
- противопожарные мероприятия;
- другие расходы по содержанию имущества;
- прочие услуги (подготовка проекта сметы);
- услуги в области информационных технологий;
- типографические услуги, работы;
- мед. услуги и сан. эпидем. работы;
- иные работы и услуги;
- приобретение сувениров, подарков;
- канцелярские и хозяйственные расходы;
- закупка материалов (строительных, текстильных и т.д.);
- укрепление материально - технической базы по направлениям:
- содержание автотранспорта (запасные части, ГСМ и т.д.);
- приобретение медикаментов.

3.1.2. Имущество, приобретенное за счет средств (доходов), полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение школы и подлежит обособленному учету.

3.2. Школа самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств.

3.3. Порядок расходования доходов (средств), полученных школой от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- обеспечение хозяйственной деятельности школы, в том числе возмещение расходов по содержанию имущества;
- обеспечение образовательного процесса;
- улучшение материально-технического обеспечения учебного процесса, развития школы;
- содержание обучающихся школы (канцелярские принадлежности, мебель и т.д.)
- иные расходы, связанные с деятельностью школы не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

3.4. Основным документом, определяющим распределение доходов (средств), полученных школы от приносящей доход деятельности, по статьям расходов, является смета.

3.5. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности (смету внебюджетных средств).

Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности разрабатывается, рассматривается и утверждается директором школы, совместно с комиссией из числа профсоюзного комитета и представителей администрации школы.

3.6. Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности подлежит представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета школы для учета операций с указанными средствами.

3.7. Школа осуществляет расходование средств приносящей доход деятельности согласно утвержденной смете доходов и расходов в пределах фактически поступивших средств.

IV. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСХОДОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ДОХОДОВ (ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ) ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОДЫ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц расходуются школой на уставные цели.

Указанные пожертвования и взносы могут расходоваться на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- материалов для занятий;
- наглядных пособий;
- средств дезинфекции;
- подписных изданий;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- обеспечение досуговых мероприятий с обучающимися;
- иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование или взнос.

В случае если цель вносителем пожертвования или сумма взноса не определена, решение о расходовании денежных средств принимает комиссия школы.

V. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Контроль выполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств школы осуществляется Учредителем.