

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗИМИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»
РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ЗИМИНСКАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»)**

**296270 Республика Крым, Раздольненский район, село Зимино, ул.Гагарина, дом 24.
e-mail: zimino-school@razdolnoe.rk.gov.ru(36553)95-519**

ПРИКАЗ

10.02.2023

с. Зимино

№ 90-О

О переходе на непосредственное полное применение федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБОУ «Зиминская школа-детский сад»

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МБОУ «Зиминская школа-детский сад» (приложение).
2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБОУ «Зиминская школа-детский сад» (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы Заместитель директора по УВР Семененко Т.Л.

Члены рабочей группы Воспитатель Сейдалиева А.А.
Педагог-психолог Кузнецова С.В.

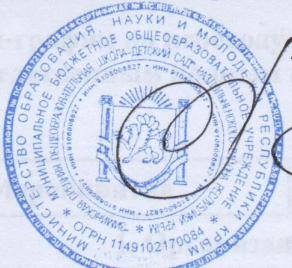
3. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации школы и педагогического совета;
- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. Секретарю Сушковой Н.А. в срок до 14.02.2023 под подпись довести настоящий приказ до сведения поименованных в нем работников.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Л.С. Мельник

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

10.02.2023

Т.Л. Семененко

Воспитатель

10.02.2023

А.А. Сейдалиева

Педагог-психолог

10.02.2023

С.В. Кузнецова

2. Кадровое обеспечение

Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФООП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март-май	Заместитель руководителя рабочей группы, секретарь	Анализическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации

Приложение
к приказу МБОУ «Зиминская школа-детский сад»
от 10.02.2023 № 90-О

**План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности
с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБОУ «Зиминская школа-
детский сад»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно–управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Февраль, май и август	Рабочая группа, директор	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов школы в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО)	Февраль	Руководитель рабочей группы и члены рабочей группы	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы, директор	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, директор	Приказы
2. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март–май	Заместитель руководителя рабочей группы, секретарь	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации

применение ФОП ДО			
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО	Апрель – май	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель– июнь	Руководитель рабочей группы и директор	Приказ, документы о повышении квалификации
3. Методическое обеспечение			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль–август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
4. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Апрель, август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 1 апреля	Ответственный за сайт	Информация на сайте