УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

П Р И К А З

17.11. 2026 № 396

пгт Ленино

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым в 2026/2027 учебном году

Во исполнение приказов Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 12.11.2026 № 2056 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2026/2026 учебном году», от 05.10.2026 № 1767 «Об утверждении мест регистрации на итоговое сочинение (изложение) в Республике Крым в 2026/2027 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым в 2026/2027 учебном году в следующие сроки:

- I этап: 2 декабря 2026 года;
- II этап: 3 февраля 2027 года;
- III этап: 14 апреля 2027 года.

2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) и получение текстов итогового изложения заведующего сектором общего образования Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым Мельник Ю.А.

3. Обеспечить регистрацию обучающихся 11 классов, лиц, осваивающих образовательную программу среднего общего образование в форме семейного образования или самообразования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего общего образования, зачисленных в общеобразовательные организации для прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации, обучающихся организаций среднего

профессионального образования и выпускников прошлых лет на основании поданных участниками комплектов документов в следующие сроки:

I этап: до 16 ноября 2026 года;

II этап: до 19 января 2027 года;

III этап: до 26 марта 2027 года.

4. Утвердить состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым в 2025/2026 учебном году согласно приложению (прилагается).

5. Обеспечить функционирование пункта проверки работ участников итогового сочинения (изложения) на базе МБОУ СОШ №2 пгт Ленино.

6. Сектору общего образования Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым (Мельник Ю.А.) обеспечить:

6.1. Контроль за внесением в ррегиональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС «Планирование ГИА») данных об участниках итогового сочинения (изложения).

6.2. Внесение данных о регистрации на итоговое сочинение (изложение) обучающихся организаций среднего профессионального образования и выпускников прошлых лет в РИС «Планирование ГИА».

6.3. Предоставление в Региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ) информации о зарегистрированных участниках итогового сочинения (изложения) путем передачи РИС «Планирование ГИА» по защищенному каналу связи в следующие сроки:

- до 13 ноября 2026 года (I этап);

- до 19 января 2027 года (II этап);

- до 26 марта 2027 года (III этап).

6.4. Предоставление в РЦОИ сводной информации о лицах с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах, а также лицах, обучающихся по состоянию здоровья на дому, зарегистрированных для прохождения итогового сочинения (изложения), и комплект документов на каждого участника указанной категории в электронном виде по защищенному каналу связи до окончания сроков регистрации на итоговое сочинение (изложение).

6.5. Информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) через образовательные организации, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефона «горячей линии» и ведения раздела, посвященного итоговому сочинению (изложению), на официальном сайте в сети «Интернет».

6.6. Предоставление в РЦОИ в установленные сроки электронных образов оригиналов бланков ответов итогового сочинения (изложения), протоколов проверки итогового сочинения (изложения), актов, форм, отчетов и иной сопроводительной документации по проведению итогового сочинения

(изложения) (формы РИС «Планирование ГИА» и др.).

6.7. Обеспечить направление в общеобразовательные организации результатов итогового сочинения (изложения) не позднее одного рабочего дня после получения из РЦОИ.

6.8. Своевременное и оперативное информирование Государственного казенного учреждения Республики Крым «Центр оценки и мониторинга качества образования», выполняющего функции РЦОИ (Типакова Е.О.), об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и невозможности проведения итогового сочинения (изложения) на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым.

7. Муниципальному казенному учреждению «Информационно-методический центр» Ленинского района Республики Крым (Глинская Т.Н.):

7.1. Под подпись ознакомить экспертов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) о порядке проверки итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2026/2027 учебном году.

7.2. Обеспечить проведение в установленные сроки проверки итогового сочинения (изложения) в пункте проверки работ участников итогового сочинения (изложения) на базе МБОУ СОШ №2 пгт Ленино.

7.3. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проверке итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и протоколов их проверки в РЦОИ.

7.4. До 30.01.2027 года подготовить аналитическую справку по итогам проведения основного этапа итогового сочинения (изложения) на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым в 2026/2027 учебном году и соответствующий проект приказа Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым.

8. Ответственность за регистрацию участников итогового сочинения (изложения) в местах регистрации на итоговое сочинение (изложение), организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения) возложить на руководителей муниципальных общеобразовательных организаций.

9. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:

9.1. Организовать своевременное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу особенностей проведения итогового сочинения (изложения) в 2026/2027 учебном году, размещение на сайтах, информационных стендах соответствующих информационно-методических материалов.

9.2. Не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения) разместить информацию о местах регистрации на итоговое сочинение (изложение) и местах проведения итогового сочинения (изложения) на официальных сайтах.

9.3. Обеспечить назначение ответственных за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в каждой общеобразовательной организации.

9.4. Обеспечить формирование составов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в каждой общеобразовательной организации.

9.5. Обеспечить контроль осуществления комиссиями по проведению итогового сочинения (изложения) следующих функций:

9.5.1. Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС «Планирование ГИА».

9.5.2. Обеспечение технической готовности общеобразовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения).

9.5.3. Проведение итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2026/2027 учебном году, утвержденного приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 12.11.2026 № 2056.

9.5.4. Получение тем сочинений (текстов изложений) и обеспечение их хранения и передачи с соблюдением требований и норм информационной безопасности.

9.5.5. Обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

9.5.6. Обеспечение участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения.

9.6. Организовать регистрацию обучающихся 11 классов, экстернов для участия в итоговом сочинении (изложении) на основании поданных комплектов документов строго в установленные сроки с соблюдением требований законодательства в области обработки персональных данных.

9.7. Осуществить, при необходимости, регистрацию выпускников прошлых лет, не завершивших среднее общее образование и отчисленных со справкой об обучении, для участия, по их желанию, в итоговом сочинении с предшествующим восстановлением лиц указанной категории в образовательной организации на срок, необходимый для прохождения ГИА в 2027 году.

9.8. В срок до 12.11.2026 г. предоставить в сектор общего образования Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым экспортный файл дистрибутива РИС «Планирование ГИА» с внесенными сведениями об участниках итогового сочинения (изложения) на флеш-носителе, скан-копии заявлений о регистрации на итоговое сочинение (изложение), информацию о потребности создания специальных условий для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, зарегистрированных для прохождения итогового сочинения (изложения), по установленной форме с копиями подтверждающих документов, заверенных в установленном порядке.

9.9. Предусмотреть выделение необходимого количества помещений для проведения итогового сочинения (изложения), общая площадь и

состояние которых должны обеспечивать проведение итогового сочинения (изложения) в условиях, соответствующих требованиям санитарного законодательства Российской Федерации.

9.10. Определить изменения текущего расписания учебных занятий в дни проведения итогового сочинения (изложения).

9.11. Обеспечить оборудование учебных кабинетов (аудиторий), предоставляемых для проведения итогового сочинения (изложения), средствами видеонаблюдения в режиме «оффлайн».

9.12. Обеспечить выделение помещения для технического специалиста, оборудованного телефонной связью, принтером, техническим оборудованием для проведения сканирования, копирования, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений).

9.13. Обеспечить создание специализированных условий для проведения итогового сочинения (изложения) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам в соответствии с предъявленными коллегиальными заключениями психолого-медико-педагогических комиссий, справками, подтверждающими факт установления инвалидности, выданными федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

9.14. Обеспечить тиражирование бланков итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения), исходя из количества распределенных участников, с учетом резерва и с соблюдением рекомендуемых норм качества, а также дополнительных бланков записи, отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения).

9.15. Принять меры по обеспечению участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения – орфографическими и толковыми словарями.

9.16. Под подпись ознакомить специалистов, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2026/2027 учебном году.

9.17. Организовать ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) согласно приложению 3 к Порядку подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2026/2027 учебном году, утвержденному приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 12.11.2026 № 2056.

9.18. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) в установленные сроки с соблюдением режима информационной безопасности.

9.19. Обеспечить присутствие общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения).

9.20. Принять меры по противодействию нарушениям установленного порядка проведения итогового сочинения (изложения), в случае установления фактов нарушения установленного порядка проведения итогового сочинения (изложения) обеспечить проведение соответствующих проверок с принятием решения об удалении участников итогового сочинения (изложения), нарушивших установленный порядок проведения итогового сочинения (изложения).

9.21. Обеспечить предоставление в установленные сроки в сектор общего образования Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым оригиналов работ участников итогового сочинения (изложения), копий работ участников итогового сочинения (изложения), заполненных форм ИС-05 «Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОО (месте проведения)».

9.22. Осуществить ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами под подпись и в индивидуальном порядке не позднее двух рабочих дней после получения из РЦОИ.

10. Назначить ответственными за согласованность подходов к проверке итогового сочинения (изложения) членами комиссии по проверке итогового сочинения (изложения), заполнение протоколов проверки и перенос результатов из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения) Дуваджиеву А.М., учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ №2 пгт Ленино, Аединову Э.Н., учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 пгт Ленино.

11. Руководителю МБОУ СОШ №2 пгт Ленино (Левина О.А.):

11.1. Обеспечить выделение помещения для функционирования пункта проверки работ участников итогового сочинения (изложения), оснащенного необходимыми техническими средствами (ксерокс, сканер, компьютер с возможностью выхода в сеть «Интернет», а также с установленными на него специализированными программами, позволяющими автоматически проверять тексты на наличие заимствований и др.).

11.2. Локальным актом назначить технического специалиста пункта проверки работ участников итогового сочинения (изложения) для осуществления поаудиторного сканирования оригиналов работ участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм ИС-06 «Протокол проверки итогового сочинения (изложения)», ИС-05 «Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОО (месте проведения)», заполненных Актов об удалении/досрочном завершении, ведомостей коррекции персональных данных с приложенными копиями документов, служебных записок при наличии.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника
Управления образования **Д.В.Аметов**

Приложение
к приказу Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым
от 17.11. 2026 № 396

Состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым в 2026/2027 учебном году

Глинская Николаевна	Татьяна	– начальник Муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» Ленинского района Республики Крым, председатель комиссии
Дуваджиева Менадиевна	Алиме	– учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №2 пгт Ленино
Шляхова Алла Ивановна		– учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №2 пгт Ленино
Аединова Норетдиновна	Эльмаз	– учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 пгт Ленино
Гринько Васильевна	Галина	– учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №2 им.Л.П.Шведченко г.Щёлкино
Меджитова Исметовна	Севиль	– учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №2 им.Л.П.Шведченко г.Щёлкино
Чёрная Викторовна	Евгения	– учитель русского языка и литературы МБОУ Батальненская СОШ
Насурлаева Энверовна	Мерьем	– учитель русского языка и литературы МБОУ Виноградненская СОШ
Ходова Леонидовна	Галина	– учитель русского языка и литературы МБОУ Ленинская СОШ
Кравчук Елена Романовна		– учитель русского языка и литературы МБОУ Ленинская СОШ
Ягъяева	Анна	– учитель русского языка и литературы МБОУ

Владимировна	Луговская СОШ
Самохвалова Татьяна Ивановна	– учитель русского языка и литературы МБОУ Новониколаевская СОШ
Мастрюкова Нина Васильевна	– учитель русского языка и литературы МБОУ Приозёрненская СОШ
Ивченко Вита Николаевна	– учитель русского языка и литературы МБОУ Приозёрненская СОШ