МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ЧИСТОПОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ Чистопольская СОШ)

ПРИКАЗ

18.11 2026 № 297

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в МБОУ Чистопольская СОШ в 2026/2027 учебном году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 12.11.2026 г. № 2056 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2026/2027 учебном году», приказа Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым от 17.11.2026г. № 396 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым в 2026/2027 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в МБОУ Чистопольская СОШ в 2026/2027 учебном году в следующие сроки:

- I этап: 2 декабря 2026 года;
- II этап: 2 февраля 2027 года;
- III этап: 14 апреля 2027 года.

2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ Чистопольская СОШ Кондратенко Л.П., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. Ответственному за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ Чистопольская СОШ Кондратенко Л.П:

3.1. Организовать своевременное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу особенностей проведения итогового сочинения (изложения) в 2026/2027 учебном году, размещение на сайтах, информационных стендах соответствующих информационно-методических материалов.

3.2. Разместить информацию о местах регистрации на итоговое сочинение (изложение) и местах проведения итогового сочинения (изложения) на официальном сайте МБОУ Чистопольская СОШ.

3.3. Осуществить регистрацию участников итогового сочинения (изложения) в следующие сроки:

I этап: до 19 ноября 2026 года;

II этап: до 19 января 2027 года;

III этап: до 26 марта 2027 года.

3.4. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах, сроках и порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи; о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения).

3.5. Осуществить, при регистрацию выпускников прошлых лет, не завершивших среднее общее образование и отчисленных со справкой об обучении, для участия, по их желанию, в итоговом сочинении с предшествующим восстановлением лиц указанной категории в образовательной организации на срок, необходимый для прохождения ГИА в 2026 году.

3.5. В срок до 12.11.2027 г. предоставить в отдел общего образования и защиты детства Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым экспортированный файл дистрибутива РИС «Планирование ГИА» с внесенными сведениями об участниках итогового сочинения (изложения) на флеш-носителе, скан-копии заявлений о регистрации на итоговое сочинение (изложение), информацию о потребности создания специальных условий для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, зарегистрированных для прохождения итогового сочинения (изложения), по установленной форме с копиями подтверждающих документов, заверенных в установленном порядке.

3. Утвердить состав комисси по проведению итогового сочинения (изложения) в МБОУ Чистопольская СОШ в 2026/2027 учебном году (приложение1)

4. Выделить аудиторию №18 для проведения итогового сочинения (изложения), общая площадь и состояние которой обеспечивают проведение итогового сочинения (изложения) в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

5. Обеспечить аудиторию №18 для проведения итогового сочинения (изложения) средствами видеонаблюдения в режиме «оффлайн».

6. Выделить помещение учительской для технического специалиста, оборудованного телефонной связью, принтером, техническим оборудованием для проведения сканирования, копирования, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений).

7. Заместителю директора по УВР Кондратенко Л.П.

7.1 Внести изменения в текущее расписания учебных занятий в дни проведения итогового сочинения (изложения).

7.2. Под подпись ознакомить специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Республике Крым.

7.3. Организовать ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) согласно приложению 3 к Порядку подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2026/2027 учебном году, утвержденному приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 12.11.2026 № 2056.

7.4. Обеспечить присутствие общественного наблюдателя при проведении итогового сочинения (изложения) со стороны родительской общественности (приложение 2).

8. Комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

8.1. Обеспечить тиражирование бланков для проведения итогового сочинения (изложения) вместе с отчетными формами для проведения итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения).

8.2. Обеспечить получение тем сочинений (текстов изложений) и обеспечение их хранения и передачи с соблюдением требований и норм информационной безопасности.

8.3. Обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения – орфографическими и толковыми словарями.

8.4. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) в установленные сроки с соблюдением режима информационной безопасности.

8.5. Обеспечить предоставление в установленные сроки в отдел общего образования и защиты детства Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым оригиналов работ участников итогового сочинения (изложения), копий работ участников итогового сочинения (изложения), заполненных форм ИС-05 «Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОО (месте проведения)».

8.6. Осуществить ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами в индивидуальном порядке под подпись не позднее одного рабочего дня с момента получения соответствующих сведений из Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым.

8.7. Принять меры по противодействию нарушениям установленного порядка проведения итогового сочинения (изложения), в случае установления фактов нарушения установленного порядка проведения итогового сочинения (изложения) обеспечить совместно с председателями комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) проведение

соответствующих проверок с принятием решения об удалении участников итогового сочинения (изложения), нарушивших установленный порядок проведения итогового сочинения (изложения).

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Кондратенко Л.П.

Директор Н.И. Сирык

С приказом ознакомлены: Л.П. Кондратенко

Г.Д. Никитенко

А.М.Аблаева

П. Д. Аблякимова

З.З. Аблятипова

Приложение 1
к приказу
МБОУ Чистопольская СОШ
от 18.11.2026г № 297

Состав комиссии
по проведению итогового собеседования

№	ФИО	Занимаемая должность	
1	Кондратенко Людмила Павловна	Заместитель директора по УВР	Ответственный организатор
2	Никитенко Галина Дмитриевна	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории
3	Аблаева Айше Мусрединовна	Советник директора по воспитанию и	Организатор вне аудитории
4	Аблякимова Пайзе Джемалединовна	Педагог-организатор	Организатор вне аудитории
5	Аблятипова Замира Зиядиновна	Учитель информатики	Технический специалист