

Протокол №1

заседания Управляющего совета МБОУ Чистопольская СОШ

от 19.08.2022

Присутствуют: члены Управляющего совета школы - 12 человек + 3 человека кандидаты.
Новестка:

1. О готовности школы к началу нового 2022/2023 уч. г., организации учебно-воспитательного процесса, о согласовании рабочих программ, участие в конкурсах.
2. Об обеспечении безопасности обучающихся, сотрудников в здании школы.
3. Об организации системы дополнительного образования.
4. Довыборы (представители учащихся) в Управляющий совет школы на 2022/2023 уч. г.
5. Итоги летней занятости учащихся в 2022 году.
6. О рассмотрении ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО в условиях обновленных ФГОС.
7. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2022/2023 уч. г.

По первому вопросу слушали директора школы, которая рассказала о готовности школы к началу нового 2022/2023 уч. г., и об организации учебно-воспитательного процесса, познакомила членов УС с рабочими программами учителей предметников, участия классов в конкурсах. Также она ознакомила присутствующих с введением должности советника по воспитанию, прочитала должностные инструкции сотрудника и предложила считать их согласованными.

По второму вопросу слушали директора школы, которая проинформировала об обеспечении безопасности обучающихся и сотрудников в здании школы. Она отметила, что здание школы и территория закрыты для посещения, на вахте находится дежурный сотрудник, вход в школу осуществляется через металлодетектор, ежедневно сотрудники школы осуществляют обход здания и территории. Далее она подробно ознакомила с мерами безопасности обучающихся и сотрудников.

По третьему вопросу слушали Сагирову Е.А., замдиректора по УВР, которая проинформировала присутствующих членов УС об организации системы дополнительного образования. Она отметила, что в МБОУ Чистопольская СОШ планируются дополнительные занятия, «Юный художник», «Туризм», клуб «Юнармия», «Футбол», «Волейбол», «Забавные куклы», «Пресс-центр». «Юный эколог», «Домисолька» и др

По четвертому вопросу слушали председателя УС Белову И.С., которая представила на голосование 3 кандидатуры на членство Управляющего совета от представителей обучающихся ступени основного общего образования Абсеметову Асие и Дубовец Полину, обучающихся 8 класса, от представителей обучающихся ступени среднего общего образования Коротун Диана, обучающуюся 11 класса, вместо выбывших обучающихся.

Голосовали единогласно.

По пятому вопросу выступила Аблякимова П.Д., педагог-организатор, которая проинформировала присутствующих членов УС об итогах летней занятости обучающихся в 2022 году. Она отметила, что в пришкольном ДОЛ «Фантазия» отдохнули 85 обучающихся и 20 учеников отдохнули в загородных лагерях.

По шестому вопросу слушали Кондратенко Л.П., замдиректора по УВР, которая ознакомила членов Управляющего Совета с ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО в условиях обновленных ФГОС и предложила принять к сведению.

По седьмому вопросу слушали председателя УС Белову И.С., которая ознакомила присутствующих с планом работы Управляющего совета на 2022/2023 уч.г, годовым планом мероприятий школы, ежегодным календарным планом воспитательной работы и УС и предложила их утвердить.

Решение Управляющего совета:

1. Одобрить предложенные кандидатуры от обучающихся, считать их членами Управляющего Совета.
2. Утвердить годовой план УС, план мероприятий школы, ежегодный календарный план воспитательной работы и УС.
3. Принять к сведению информацию об итогах летней занятости обучающихся в 2022 году.
4. Принять к сведению ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО в условиях обновленных ФГОС.

Председатель Управляющего Совета

 И.С. Белова

Секретарь Управляющего Совета

 Саввин С.В.

Протокол №2

заседания Управляющего совета МБОУ Чистопольская СОШ

от 14.09.2022

Присутствуют: члены Управляющего совета школы— 15 человек

Повестка:

1. Об организации горячего питания в МБОУ Чистопольская СОШ
- 2 «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)»

По вопросу повестки дня слушали Сырык Н.И., директора школы, которая ознакомила членов Управляющего Совета с организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой. С 1 сентября всех учеников с 1 по 4 классы обеспечат бесплатными завтраками. Для обучающихся льготной категории предусмотрены и завтрака и обеды. На это выделили средства из муниципального бюджета. Также предусмотрены обеды для обучающихся 1-11 классов за счет родительских средств.

Она еще раз перечислила категории обучающихся, имеющих право на бесплатное горячее питание: дети-инвалиды, дети с ОВЗ, дети из многодетных и малообеспеченных семей, а также дети из семей, вынужденно покинувших территорию Украины и прибывших в Россию в экстренном массовом порядке. Она предложила утвердить список обучающихся, имеющих льготы на бесплатное питание:

Решение Управляющего совета:

1. Информацию об организации горячего питания в МБОУ Чистопольская СОШ принять к сведению.
2. Утвердить списки льготников из числа обучающихся на питание в школьной столовой.

По вопросу «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)» выступила директор Сырык Н.И. Она рассказала о том, что в школе разработан план мероприятий по реализации комплекса мер направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств, в течение учебного года проводятся совещания при директоре и заседания МО по вопросам антикоррупционной политики и недопущение незаконных сборов денежных средств, проводятся собрания с родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение бесплатного общего образования, осуществляется контроль за своевременностью рассмотрения обращения граждан и обеспечение оперативного реагирования на выявленные нарушения законодательства РФ в части обеспечения бесплатного общего образования, проводится работа по размещению и своевременному обновлению на сайте школы информации по противодействию незаконным денежным сборам.

Сырык Н.И. отметила, что в школе осуществляется проведение воспитательных мероприятий, классных часов на антикоррупционную тематику и ведется контроль за состоянием работы по предупреждению коррупции в классах.

Проголосовали: за – 15 чел

Решили:

1. Полученную информацию принять к сведению.
2. Работу по недопущению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) считать удовлетворительной.

Председатель Управляющего совета

Сырык Н.И.

И.С. Бреева

Протокол №3

заседания Управляющего совета МБОУ Чистопольская СОШ

от 22.12.2021

Присутствуют: члены Управляющего совета школы (13 человек)

Приглашенные: Сагирова Е.А., заместитель директора по УВР, Сирьк Н.И., директор школы.

Повестка:

1. Согласование направлений расходов на 2023 новый финансовый год.
2. О подготовке и проведение новогодних праздников.
3. Заслушивание отчета директора школы о финансовой деятельности учреждения за истекший финансовый год.
4. Внеурочная занятость обучающихся.

По первому вопросу слушали Сирьк Н.И., директора школы, которая познакомила присутствующих с особенностями финансирования школы на новый финансовый год, указала статьи школьных расходов. Она отметила, что 2023 году планируется установка пожарной сигнализации, уже сделаны замеры и готовится смета по выполнению работ.

По второму вопросу слушали Аблякимову П.Д., педагога-организатора, которая ознакомила присутствующих с планом подготовки и проведения новогодних мероприятий в образовательном учреждении, с графиками работы школы и дежурства педагогического коллектива и работников школы на зимних каникулах. Она отметила, что в этом году все мероприятия будут проводиться, как и прежде, в обычном режиме. Также Пайзе Джемалединовна отметила, что ИП Шевченко оказал спонсорскую помощь, выделив деньги на подарки для школьников. Также Аблякимова П.Д. попросила классных руководителей организовать содействие родителей для формирования подарочных пакетов обучающимся.

По третьему вопросу слушали Сирьк Н.И., директора школы, которая указала статьи школьных расходов. Директор школы порадовалась за то, что школе в этом учебном году будет реализован Федеральные проекты «Точка роста», где обучающиеся школы могут заниматься внеурочной деятельностью и дополнительным образованием.

По четвертому вопросу слушали Сагирову Е.А., замдиректора по УВР, которая ознакомила присутствующих с особенностями внеурочной деятельности учащихся школы. Также она проинформировала членов УС о работе кружков и секций в МБОУ Чистопольская СОШ, расписании занятий по основным видам деятельности кружков школы. Елена Александровна указала, что внеурочной деятельностью охвачено около 100% учащихся. Она отметила, что в этом учебном году ребята могут заниматься в театральной студии «Забавные куклы», во время новогодних праздников обучающиеся 5-6 классов покажут несколько представлений для воспитанников детского сада и учеников из 1-4 классов.

Решение Управляющего совета:

1. Принять к сведению направления расходов на новый финансовый год.
2. Принять к сведению план подготовки и проведения новогодних праздников, а также план работы школы на зимних каникулах.

3. График работы кружков и секций, информацию о реализации проектов «Точка роста» в МБОУ Чистопольская СОШ принять к сведению.

Председатель Управляющего Совета И.С. Бреева

Секретарь Управляющего Совета Саввухина Д.И.

ПРОТОКОЛ №4
заседания Управляющего Совета

от «28» января 2023

ПРИСУТСТВОВАЛИ 15 из 15 членов Управляющего Совета: .

ПРИГЛАШЕННЫЕ 3 чел.: Кондратенко Л.П., Сагирова Е.А., Чалбаш Т.М.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Основные направления работы по профилактике правонарушений обучающихся.
2. Охрана жизни и здоровья учащихся в режиме работы школы.
3. Работа с одаренными детьми. Об итогах участия в муниципальном этапе всероссийской предметной олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году.

По вопросу «Основные направления работы по профилактике правонарушений обучающихся» выступила, замдиректора по УВР Сагирова Е.А. Она рассказала о том, что работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, формированию законопослушного поведения и здорового образа жизни в школе проводится в соответствии с планом профилактической работы, который ежегодно обсуждается на заседании Совета по профилактике и утверждается приказом директора школы. Он включает три основных направления: работа с учащимися, работа с родителями, работа с семьями в СОП, работа с педагогическим коллективом. Классные руководители работают по планам воспитательной работы класса, которые составляются в соответствии с общешкольным планом профилактической работы.

Сагирова Е.А. отметила, что в своей работе педагоги используют как традиционные формы (беседы, лекции, викторины, конкурсы, анкетирование, экскурсии), так и более инновационные (дискуссии, деловые и ролевые игры, акции, элементы проектной деятельности, интерактивные конкурсы, виртуальные экскурсии, групповые тренинги). Это позволяет учащимся в большей степени осваивать и отрабатывать общие коммуникативные навыки, выбирать и принимать решения, реализовывать имеющиеся знания, анализировать, обмениваться идеями, суждениями, мнениями. Эффективность системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних оценивается путем сравнения показателей профилактической работы.

Работа с родителями включает два направления:

- просветительская деятельность и повышение педагогической грамотности родителей
- работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении.

Содержание просветительской работы школы с родителями состоит в следующем:

- 1) повышение психолого-педагогических знаний родителей
- 2) вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс
- 3) участие родителей в управлении школой

Традиционно ежегодно родителями организуется Родительский контроль, когда они посещают уроки, проверяют, посещаемость. Имеют возможность понаблюдать за своим ребенком в процессе обучения. Родители участвуют в работе Управляющего совета, присутствуют на заседаниях Совета по профилактике.

Индивидуальная профилактическая работа в школе в отношении несовершеннолетнего, поставленного на ВШУ включает деятельность по разработке мероприятий, направленных на устранение влияния неблагоприятных факторов, восстановления статуса личности, изменения поведения, получение образования на основе переобучения, воспитания, усвоения новых ценностей, навыков взамен неправильно усвоенных (повторная профилактика). На внутришкольный учет ставятся учащиеся в соответствии с Положением о постановке на внутришкольный учет по

ходатайству классного руководителя или при поступлении в школу несовершеннолетнего, если он уже состоит на учете в КДН и ЗП или в ОДН полиции.

Проголосовали: «за» - 15, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Решили:

1. Полученную информацию принять к сведению.
2. Работу по профилактике правонарушений обучающихся считать удовлетворительной.

По вопросу «Охрана жизни и здоровья учащихся в режиме работы школы» выступила заместитель директора по УВР Сагирова Е.А. Она рассказала о том, что при организации работы по профилактике детского травматизма в школе администрация и педагогический коллектив руководствуются нормативными правовыми актами.

Она сообщила о том, что в целях организации работы по профилактике детского травматизма утверждены следующие документы в школе:

- Приказ о назначении ответственных должностных лиц по охране труда в 2022 - 2023 учебном году
- Приказ о назначении ответственных за соблюдение правил охраны труда, пожарной безопасности, здоровых и безопасных условий при проведении образовательного процесса в учебных кабинетах
- Об обеспечении безопасности жизни и здоровья детей
- Об организации работы по предупреждению травматизма людей, действиям при возникновении пожаров и ЧС
- План работы на 2022 - 2023 учебный год по профилактике детского травматизма (издается ежегодно).
- График дежурства педагогов во время перемен в школе и в школьном дворе, в помещении столовой.

Медицинскую помощь обучающимся в школе оказывает медсестра Чалбаш Т.М.. Оказание первичной доврачебной медицинской помощи осуществляется в медицинском кабинете, который оснащен в соответствии с приложением к Инструкции об оказании медицинской помощи детям в ОУ.

Кроме того, школьная медсестра участвует в работе педсоветов с анализом паспорта здоровья учащихся, выступает на родительских собраниях, присутствует на массовых спортивных мероприятиях, на торжественных линейках начала и окончания учебного года, проводит лекции по темам формирования ЗОЖ с учащимися школы, проводит работу по иммунизации учащихся и педагогов, осуществляет контроль качества пищи в столовой и др.

В рамках проведения мер по обеспечению безопасного пространства школы в проходили общешкольные акции: «Посвящение в пешеходы», «Неделя безопасности дорожного движения», «За безопасные зимние каникулы». Были проведены беседы инспекторами ГИБДД Замятиной О.В. с учащимися по темам: «Правила поведения на проезжей части», «Правила езды на велосипеде, самокате, роликах», «Применение световозвращающих элементов», активно работал отряд ЮИД «Перекресток». Формы и методы организации системной работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся, рассмотрены вопросы физического, социального, психологического здоровья обучающихся, создания безопасных условий жизнедеятельности и профилактике травматизма в ходе образовательного процесса.

В школе закреплена ответственность за обеспечение безопасных условий обучающихся при организации образовательного процесса, во время перерывов между учебными (внеурочными) занятиями, на уроках физической культуры и здоровья, трудового обучения и иных уроках и факультативных занятиях, в период проведения соревнований и иных внеурочных мероприятий и т.д.

Учителя технологии, физики, биологии, химии, информатики и физической культуры на первом уроке в учебном году и в начале каждой четверти, проводит с учащимися беседы о правилах безопасного поведения во время проведения учебных занятий с учетом специфики учебного предмета, делает соответствующую запись в классном журнале.

В нашей школе на протяжении всего учебного года уделяется повышенное внимание к созданию безопасных условий жизнедеятельности обучающихся. В школе налажен пропускной режим. И Устав, и Правила внутреннего трудового распорядка четко регламентируют функциональные обязанности каждого сотрудника от директора до дежурной, ориентированные на безопасность и профилактику травматизма. В случае возникновения чрезвычайной ситуации в учреждении образования, все работники уведомлены о необходимости незамедлительного информирования о случившемся и принятых мерах по устранению опасности, директора школы или его замов.

Ежегодно до 1 сентября на основании медицинских справок о состоянии здоровья, выданных организацией здравоохранения в порядке, установленном законодательством по медицинским показаниям получают индивидуальное обучение или обучение на дому, освобождаются от занятий по физической культуре. Учащиеся, после болезни, на основании медицинских справок, находятся на уроке физкультуры, но к практическому выполнению заданий (двигательной активности) не допускаются.

В школе постоянно ведется строгий контроль за соответствием инвентаря и игрового и учебного оборудования требованиям безопасности, за состоянием пришкольной территории: текущий ремонт, осмотр территории на предмет обнаружения предметов и устройств, которые могут угрожать здоровью обучающихся. Ежегодно в период подготовки школы к новому учебному году проводится проверка исправности спортивного оборудования и инвентаря.

Учителя физической культуры перед проведением урока (занятия, спортивного мероприятия) проводят обязательные инструктажи с учащимися по технике безопасности во время спортивных нагрузок.

Обучение безопасным приемам выполнения лабораторного опыта, лабораторной работы, практической работы, экспериментального исследования проводится учителем перед началом их выполнения. Во всех случаях делается соответствующая запись об обучении в классном журнале.

В целях обеспечения безопасности учащихся в учреждении образования проводятся следующие мероприятия:

1. Ежемесячно, в течение учебного года проводятся проверки состояния спортзала, кабинета физики, химии, информатики и других помещений школы на предмет выявления и устранения факторов, опасных для жизни, здоровья детей
2. Классные и информационные часы для учащихся 1-11 классов, общешкольные и классные родительские собрания по предупреждению детского травматизма и соблюдению ПДД, правил ПБ, соблюдению правил поведения учащихся в школе и вне её. В обучении правилам безопасного поведения широко используются печатные пособия по ПДД и ПБ. В школе в коридорах, в классных уголках имеются Правила поведения обучающихся.
3. Проводятся плановые и внеплановые инструктажи педагогов и технического персонала школы по вопросам предупреждения травматизма, соблюдению правил ТБ.
4. В течение года проходят встречи с сотрудниками МЧС, ГИБДД, ГОВД, прокуратуры, ОСВОДа по вопросу обучения правилам безопасности, обеспечения безопасной жизнедеятельности, профилактики травматизма и безопасного поведения на каникулах.
5. У учащихся формируются умения и навыки оказания первой медицинской помощи при получении травм, действиям в ЧС различного характера на уроках ОБЖ.

6. Воспитательные мероприятия, экскурсионные поездки, поездки конкурсы, соревнования и экзамены проходят только после издания приказа директора школы о назначении ответственного за жизнь и здоровье педагога, а также учащиеся проходят обучение по мерам безопасного проведения с обязательным заполнением протокола знаний (инструктажа).

7. На стендах и сайте помещены памятки по правилам безопасного поведения и профилактике травматизма.

8. Всеми классными руководителями ведется журнал по ТБ и имеется рабочая программа по ПДД.

В заключении Елена Александровна сказала, что в школе работа по соблюдению законодательства по профилактике травматизма учащихся во время образовательного процесса ведется на достаточном уровне.

Проголосовали: «за» - 15, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Решили:

1. Полученную информацию принять к сведению.
2. Работу по охране жизни и здоровья учащихся считать удовлетворительной.

По вопросу «Работа с одаренными детьми. Об итогах участия в муниципальном этапе всероссийской предметной олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году» выступила ответственная по работе с одаренными детьми Кондратенко Л.П.. Она рассказала о том, что всего в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году приняли участие 5 учащихся, что говорит о недостаточной работе учителей-предметников.

Проголосовали: «за» - 15, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Решили: Полученную информацию принять к сведению.

Председатель Управляющего Совета

Секретарь Управляющего Совета

Л.П. Кондратенко и.о. Белева
Саввин Саввин

Протокол №5

заседания Управляющего совета МБОУ Чистопольская СОШ

от 16.03.2023

Присутствуют: члены Управляющего совета школы (13 человек)

Повестка:

1. Занятость обучающихся в системе дополнительного образования.
2. Об обеспеченности учебниками обучающихся школы. О согласовании перечня учебников из числа рекомендованных Министерством просвещения РФ при реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ Чистопольская СОШ
3. О гражданско-патриотическом воспитании обучающихся школы.
4. Обсуждение воспитательной работы, роли волонтерского движения.

По первому вопросу слушали Сагирову Е.А., замдиректора по УВР, которая проинформировала членов УС о работе кружков и секций в МБОУ Чистопольская СОШ, Она указала, что посещают кружки и секции учащиеся, в большей степени, проживающие в с Чистополье. Она отметила, что работа кружков и секций ведется в полном объеме. Больше всего ребята увлечены рисованием и работой в пресс-центре. Также отметила, что кружки Мусаевой Э.А. пользуются успехом у школьников, и участие в различных музыкальных конкурсах ребята стали принимать гораздо чаще, занимая призовые места в региональных и муниципальных этапов конкурсных мероприятий..

По второму вопросу слушали Талипова Я.С., школьного библиотекаря, который проинформировал присутствующих об обеспеченности учебниками обучающихся школы. Также он ознакомил членов УС с перечнем учебников из числа рекомендованных при реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ Чистопольская СОШ. Он отметил, что в этом году будет осуществлен заказ учебников для 1 и 5 класса по обновленным ФГОС.

По третьему вопросу слушали Гафарову А.З., советника директора по воспитанию, которая проинформировала членов УС о развитии патриотического воспитания в стенах школы. Она подробно остановилась на выполнении плана патриотической работы школы. Также показала работу патриотического клуба «Юнармия», проанализировала работу волонтерского объединения «Дорогою добра», много внимания уделила внеурочным занятиям «Разговоры о важном», отметила участие обучающихся в конкурсах, акциях и мероприятиях патриотической направленности.

По четвертому вопросу слушали Добрушину А.С., руководителя волонтерского движения «Дорогою добра» пгт Багерово, которая более подробно познакомила присутствующих с работой волонтеров в Ленинском районе. Она остановилась на направлениях работы объединения, рассказала о работе в каждом направлении и участии в конкурсах и акциях волонтерской направленности. Она поблагодарила обучающихся 5 и 11 классов, которые занимают активную позицию и занимаются волонтерством, несмотря на занятость другими школьными делами.

Решение Управляющего совета:

1. График работы кружков и секций в МБОУ Чистопольская СОШ принять к сведению.

2. Выявить пожелания детей и родителей по кружкам на следующий учебный год.
3. Информацию об обеспечении безопасности учащихся школы принять к сведению.
4. Перечень учебников из числа рекомендованных при реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ Чистопольская СОШ считать согласованным.
5. Информацию о гражданско-патриотическом воспитании обучающихся школы принять к сведению.
6. Информацию о работе волонтерского объединения принять к сведению. Классным руководителям привлекать к волонтерской деятельности обучающихся своих классов.

Председатель Управляющего Совета И.С. Белева

Секретарь Управляющего Совета Саввини Д.И.

Протокол №6

заседания Управляющего совета МБОУ Чистопольская СОШ

от 05.06.2023

Присутствуют: члены Управляющего совета школы (13 человек)

Повестка:

1. Разработка мероприятий (предложений) по решению проблем, связанных с оснащением и благоустройством образовательного учреждения с привлечением родительской общественности.
2. Об утверждении «Публичного доклада директора МБОУ Чистопольская СОШ
3. Анализ работы УС за текущий год.
4. Определение уровня удовлетворенности родителей учащихся, учителей работой образовательного учреждения и его педагогического коллектива.
5. О плане подготовки школы к новому учебному году.
6. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений среди обучающихся.
7. Результаты работы с одаренными и мотивированными учащимися (итоги участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях и др.).
8. Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период.

По первому и пятому вопросу слушали Сирьк Н.И., директора школы, которая познакомила членов Управляющего совета с планом работы по подготовке школы к новому учебному году. Она остановилась на нерешённых проблемах, обозначила перспективы поэтапного их решения в текущем году, дала оценку проделанной работе. Также Наталья Ивановна рассказала об оснащённости школьников учебниками и о том, что в школе к сентябрю ожидается ремонт и оснащение кабинетов химии, биологии и физики по нацпроекту «Точка роста». Она напомнила, что решение о ремонте классных кабинетов принимает только родительский комитет класса, если в этом есть необходимость.

Выступила Бончук И.В., член УС, которая предложила сделать косметический ремонт классных кабинетов (покрасить потолки, стены и батареи) с оказанием спонсорской помощи родителями учащихся.

По второму вопросу слушали Сирьк Н.И., директора школы, которая ознакомила присутствующих с «Публичным докладом» за 2022-2023 учебный год и предложила его утвердить.

По третьему вопросу слушали Белову И.С., председателя УС, которая проанализировала работу Управляющего совета школы за 2022-2023 учебный год и предложила признать её удовлетворительной.

По четвертому вопросу слушали Гафарову А.З., советника по воспитанию, члена УС, которая познакомила присутствующих с результатами опроса по определению уровня удовлетворенности родителей учащихся, учителей работой образовательного учреждения и его педагогического коллектива. Она отметила, что 98% опрошенных считают работу удовлетворительной. Алие Завуровна предложила признать работу МБОУ Чистопольская СОШ удовлетворительной.

По шестому вопросу слушали Сагирову Е.А., замдиректора по УВР, которая прочитала присутствующим лекцию об ответственности несовершеннолетних и родителей за совершение правонарушений. Она подробно рассмотрела статьи уголовного и административного кодекса, остановилась на мерах наказания. Также Елена Александровна напомнила о мерах профилактики подростковой преступности, о соблюдении правил дорожного движения, о рейдах и акции «Каникулы» во время летнего отдыха.

По седьмому вопросу слушали Кондратенко Л.П., заместителя директора по УВР, которая ознакомила присутствующих с результатами ВПР и ВсОШ в этом учебном году. Она призвала родителей интересоваться школьной жизнью детей, их успехами и неудачами, помогать в преодолении трудностей.

По седьмому вопросу слушали Аблякимову П.Д., педагога-организатора, которая познакомила присутствующих с успехами школьников во время участия в конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровней. Она призвала родителей помогать детям участвовать в конкурсах, ведь многие из них по результатам могут попасть в «Артек» и другие лагеря, где смогут активно развиваться.

По восьмому вопросу слушали Аблякимову П.Д., педагога-организатора, которая познакомила членов Управляющего совета с Планом мероприятий по организации летнего труда, отдыха и занятости обучающихся и с началом его реализации. Она отметила, что работа ДОЛ «Фантазия» остается в прежнем формате, в лагере смогут оздоровиться 120 обучающихся с 01.06.2023 по 21.06.2023г.

Решение Управляющего совета:

1. Вести работу по подготовке школы к новому учебному году в соответствии с планом.
2. Сделать косметический ремонт классных кабинетов с оказанием спонсорской помощи родителями учащихся.
3. Утвердить «Публичный доклад» за 2022-2023 учебный год.
4. Признать работу Управляющего совета за 2022-2023 год удовлетворительной.
5. Признать работу МБОУ Чистопольская СОШ за 2022-2023 год удовлетворительной.
6. Принять к сведению информацию о направлениях работы школы по профилактике правонарушений среди обучающихся.
7. Принять к сведению информацию об организации отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период.
8. Провести родительские беседы в классных коллективах по активизации работы с одаренными и мотивированными учащимися.

Председатель Управляющего Совета

Секретарь Управляющего Совета

Директор МБОУ Чистопольская СОШ
Н.И. Сиряк

Листов

СРЕДСТВО И ПРОИЗВОДСТВО