

УТВЕРЖДЕНО
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ГЛАВЫ
АДМИНИСТРАЦИИ
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
от «26» 12 2014 года № 58


И.И. Кныр М.П.
(подпись, Ф.И.О.)

УСТАВ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Межшкольный учебный комбинат с общим и средним (полным) образованием»
с. Вилино Бахчисарайский район Республика Крым

(новая редакция)

г. Бахчисарай
2014

УСТАВ
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Межшкольный учебный комбинат с общим и средним (полным) образованием»
с. Вилино Бахчисарайский район Республика Крым

I. Общие положения

1.1. Этот Устав является новой редакцией Устава Навчально-виховного комплексу «Школа-ліцей з професійним навчанням» Бахчисарайської районної Ради Автономної Республіки Крим, зареєстрованного Бахчисарайської районної державної адміністрації Автономної Республіки Крим (04.03.1993 года, номер записи 1 077 102 0000 005825, идентификационный код юридического лица 36614600.

1.2.1.2. Во исполнение положений Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 г. N 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя", постановления Администрации Бахчисарайского района от ____ № ____ принято решение о включении Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Межшкольный учебный комбинат с общим и средним (полным) образованием» с. Вилино Бахчисарайский район Республика Крым (далее образовательное учреждение) в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией – бюджетным муниципальным учреждением. Организационно - правовая форма – учреждение, тип учреждения – бюджетное учреждение, вид (тип) образовательного учреждения – межшкольный учебный комбинат. Учреждение создано для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования, обеспечивающей молодежи в жизни общества на основе осознанного выбора профессии в ходе трудовой профессиональной подготовки, осуществляемой в соответствии с государственными образовательными стандартами основного общего и среднего (полного) общего образования.

1.4. Учредителем Образовательного учреждения является Администрация Бахчисарайского района республики Крым. Функции и полномочия Учредителя Образовательного учреждения осуществляет Отдел образования администрации Бахчисарайского района республики Крым (далее - Учредитель).

1.5. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, вправе открывать счета в органе, уполномоченном на открытие лицевых счетов муниципальным бюджетным учреждениям, круглую печать с полным наименованием Учреждения на русском языке и указанием места нахождения, штампы, бланки со своим наименованием, официальный сайт.

Права юридического лица у Учреждения, в частности ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, возникают с момента его государственной регистрации, а право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации для образовательных учреждений, возникает с момента выдачи в установленном порядке лицензий.

Учреждение имеет право на выдачу выпускникам свидетельств установленного образца.

1.6. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражных судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение не несет ответственность по обязательствам Учредителя и созданных им юридических лиц.

1.7. Место нахождения (юридический и фактический адрес) Учреждения: 29434, Российская Федерация, Республика Крым, Бахчисарайский р-он, с. Вилино, пер. Школьный, д.3а

1.8. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.9. Учреждение имеет структурные подразделения:

1.9.1. Библиотека муниципального образовательного учреждения «Межшкольный учебный комбинат» (далее – Библиотека).

Библиотека создана в целях совершенствования образовательного процесса и организации информационно-библиотечного обслуживания участников образовательного процесса учреждения. Деятельность Библиотеки осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ с изменениями и

дополнениями, Федеральным законом от 29.12.1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с последующими изменениями), Уставом Учреждения, Положением о Библиотеке Учреждения, которое регламентирует порядок функционирования Библиотеки. Положение о библиотеке Учреждения принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается директором Учреждения.

1.9.2. Бухгалтерия муниципального образовательного учреждения «Межшкольный учебный комбинат» (далее – Бухгалтерия)

Бухгалтерия создана в целях осуществления налогового учета, бухгалтерского учета и статистической отчетности о результатах хозяйственной деятельности в порядке, установленном законодательством.

Деятельность Бухгалтерии осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 1996 года № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с последующими изменениями), Уставом Учреждения, Положением о Бухгалтерии Учреждения, Положение о библиотеке Учреждения утверждается директором Учреждения.

1.9.3. Вечернее отделение оказания дополнительных платных образовательных и учебно-производственных услуг муниципального бюджетного образовательного учреждения «Межшкольный учебный комбинат» (далее – Вечернее отделение).

Вечернее отделение создано с целью удовлетворения потребностей потребителей (физических и юридических лиц) в дополнительных образовательных услугах, выпуске и реализации продукции, произведенной в рамках учебно-производственной деятельности Учреждения, привлечения внебюджетных средств, которые направлены на уставные цели Учреждения.

Деятельность вечернего отделения осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями, постановления Российской Федерации от 30.12.1999 года № 1437 «Об утверждении Типового положения о межшкольном учебном комбинате» (с последующими изменениями), постановлением Российской Федерации от 05.07.2001 года № 505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» (с последующими изменениями), Уставом Учреждения, Положения «О вечернем отделении оказания

дополнительных образовательных услуг муниципального образовательного учреждения «Межшкольный учебный комбинат», которое принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается директором Учреждения.

1.10.1.8.4. Вечерняя школа (9-12 классы) – создана с целью обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации права обучающихся на получение общего и среднего образования, осуществляемой в соответствии с государственными образовательными стандартами основного общего и среднего (полного) общего образования. Обучение проводится в очно, очно-заочной форме обучения.

Деятельность вечерней школы осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ с изменения и дополнениями, постановления Российской Федерации от 30.12.1999 года № 1437 «Об утверждении Типового положения о межшкольном учебном комбинате» (с последующими изменениями), Положения «О вечерней школе «Межшкольный учебный комбинат», которое принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается директором Учреждения.

1.10.1. Ресурсный центр создан с целью обеспечения адаптации обучающейся молодежи к профессиональной жизни в обществе, осуществления профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных учреждений и воспитанников дошкольных образовательных учреждений. Деятельность Ресурсного центра осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка от 20.11.1989 года, Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ с изменения и дополнениями, постановления Российской Федерации от 30.12.1999 года № 1437 «Об утверждении Типового положения о межшкольном учебном комбинате» (с последующими изменениями), Положение «О Ресурсном центре муниципального образовательного учреждения «Межшкольный учебный комбинат», которое принимается Советом Учреждения и утверждается директором Учреждения.

1.10.2. Учреждение может иметь и другие структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения

и режима пребывания обучающихся, в том числе: учебные и учебно-производственные мастерские, художественно-творческие мастерские обеспечивающие социальную реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, которые действуют на основании Устава Учреждения и Положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденным директором.

1.11. Учреждение отвечает по всем своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом (как закрепленным за ним Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности), за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение такого имущества, а так же недвижимого имущества.

Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.12. Учреждение действует на основании Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями), Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями, постановления Российской Федерации от 30.12.1999 года № 1437 «Об утверждении Типового положения о межшкольном учебном комбинате» (с последующими изменениями), руководствуясь нормативными, правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, Уставом муниципального образования Бахчисарайского района, настоящим Уставом.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными для общеобразовательных учреждений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым, Уставом муниципального образования Бахчисарайского района, настоящим Уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

2.2. Цели деятельности Учреждения:

- создание условий, обеспечивающих адаптацию обучающейся молодежи к жизни в обществе на основе осознанного выбора профессии в ходе трудовой и профессиональной подготовки, осуществляемой в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- реализация общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования в части изучения дисциплин «Технология», профессиональной подготовки (автодело, кулинария, оператор ЭВМ, тракторное дело, секретарь), профильного обучения и предпрофильной подготовки, а также дополнительных образовательных программ, имеющих целью трудовое воспитание, профессиональную ориентацию и профессиональное самоопределение обучающихся, в том числе и несовершеннолетних, попавших в сложную жизненную ситуацию, и не получивших основного общего образования;
- реализация общеобразовательных программ основного и среднего (полного) полного образования в сфере реализации права на образование, обеспечением государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и создания условий для реализации права на образование;
- реализация практико-ориентационных элективных курсов и профильного обучения и предпрофильной подготовки обучающихся, профессионального самоопределения школьников и профессиональной работы с ними;
- осуществление профессиональной ориентации обучающихся образовательных учреждений;
- организация и проведение по договорам с органами службы занятости населения профессиональной подготовки незанятой молодежи;
- формирование общей культуры, их адаптации к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленное на совершенствование этого общества;
- осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства, обеспечения охраны здоровья и создание благоприятных условий для

разностороннего развития личности, в том числе удовлетворения потребности в самообразовании и получении дополнительного образования;

- обеспечение соответствия требованиям федеральных государственных стандартов основных образовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования, реализуемых Учреждением.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Основной вид деятельности:

- * реализация образовательной программы основного общего образования в части изучения дисциплины «Технология» и других учебных дисциплин и модулей в рамках федеральных государственных образовательных стандартов;

- * реализация образовательной программы среднего (полного) общего образования в части изучения дисциплины «Технология» и других учебных дисциплин и модулей в рамках федеральных образовательных стандартов;

- * реализация программ дополнительного образования.

2.3.2. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к ее основному виду деятельности, указанному в подпункте 2.3.1. пункта 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнения работ) условиях (на договорной основе). Порядок определения указанной платы устанавливается действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

2.3.3. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

К иным приносящим доход видам деятельности относятся:

2.3.3.1. Платные дополнительные образовательные услуги:

- * обучение по дополнительным образовательным программам, не предусмотренным учебным планом Учреждения;

- * реализация основных образовательных программ ускоренной профессиональной подготовки;

- * организация и проведение работы кружков по интересам для обучающихся Учреждения;
- * проведение курсов по информационно - коммуникационным технологиям;
- * репетиторство и подготовка обучающихся к поступлению в вузы;
- * преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- * занятия по углубленному изучению предметов;
- * реализация продукции, произведенной в рамках учебно-производственной деятельности.

Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются на договорной основе в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июля 2001 года № 505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (с последующим изменениями) и Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, которое принимается на общем собрании коллектива Учреждения и утверждается директором Учреждения.

Учреждение имеет право самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на платные образовательные услуги и продукцию, изготавливаемую в рамках учебно - производственного процесса, в соответствии с порядком, утвержденным муниципальными правовыми актами, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен..

2.3.3.2. Сдача в установленном порядке в аренду имущества Учреждения (по согласованию с Учредителем).

2.4. Муниципальные задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) (далее – муниципальное задание) для Учреждения формируются и утверждаются Учредителем Учреждения в порядке, определенном муниципальными правовыми актами, в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения.

2.5. Учреждение осуществляет в соответствии муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с оказанием муниципальных услуг, относящихся к ее основным видам деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения.

3. Имущество Учреждения, финансовое и материально-техническое обеспечение выполнения муниципального задания.

3.1. Имущество Учреждения является собственностью муниципального образования Бахчисарайского района и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

3.2. Источником формирования имущества и денежных средств учреждения являются:

- * имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- * средства, переданные Учредителем на выполнение муниципального задания;
- * имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от иной, приносящей доход, деятельности;
- * иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.3. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или выделении денежных средств Учреждению на приобретение указанного имущества.

3.5. Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Особо ценное движимое имущество, находящееся у Учреждения, закрепленное за Учреждением Учредителем или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимое имущество подлежат обособленному учету.

3.6. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с договором о порядке использования имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

3.7. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество приобретенное за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем Уставе.

3.8. Учреждение с согласия Учредителя:

- * распоряжается особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а так же недвижимым имуществом;

- * передает имущество, за исключением особо ценного движимого и недвижимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного за счет средств, выделенных ему на эти цели Учредителем, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника;

- * вносит в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления), иное имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передает им такое имущество иным образом в качестве их учредителя или участника.

3.9. Распоряжение движимым имуществом, приобретенным Учреждением за счет приносящей доход деятельности, осуществляется Учреждением самостоятельно.

Учреждение обязано предоставлять такое имущество к учету в реестре муниципального имущества в установленном порядке.

3.10. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, несет риск случайной гибели, порчи имущества.

Учредитель вправе изъять закрепленное на праве оперативного управления за Учреждением излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, за исключением имущества, приобретенного за счет доходов, полученных Учреждением от иной приносящей доход деятельности.

3.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением с 01 января 2012 года осуществляется в виде субсидий. Учреждение составляет план финансово-хозяйственной деятельности, в соответствии с порядком составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности, определенным Учредителем.

В переходный период в соответствии с положениями Федерального закона от _____

_____ финансовое обеспечение деятельности Учреждения до 31 декабря 2015 года осуществляется на основании бюджетной сметы.

Учреждению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации могут предоставляться субсидии на иные цели из бюджета.

Учреждение ежегодно в сроки, определенные Учредителем, представляет ему расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.12. Доходы Учреждения поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

3.13. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, если иное не установлено законодательством.

3.15. Крупная сделка совершается Учреждением с предварительного одобрения Учредителя.

3.16. Крупная сделка, совершенная Учреждением с нарушением требований настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя на совершение Учреждением такой сделки.

Руководитель Учреждения несет перед Учредителем ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего Устава, не зависимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.17. Заинтересованное лицо, признаваемое таковым в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», имеющее заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов заинтересованного лица и Учреждения в отношении существующей или предлагаемой сделки, обязано уведомить Учредителя об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которой оно может быть признано заинтересованным.

3.18. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, должна быть совершена с предварительного одобрения Учредителя.

3.19. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 3.17 – 3.18 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения Учредителем.

3.20. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 3.17 настоящего Устава, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.21. Если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1 Компетенция и ответственность Учреждения определяется Законом Российской Федерации от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями).

4.2. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Типовым положением о межшкольном учебном комбинате, и настоящим Уставом.

4.3. К компетенции Учреждения относятся:

материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными

- нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах собственных финансовых средств;

привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Учреждения (самообследования);

подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;

разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);

разработка и утверждение по согласованию с Учредителем годовых календарных учебных графиков;

установление структуры управления деятельностью Учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

установление заработной платы работников Учреждения, в том числе компенсационных и стимулирующих выплат;

разработка и принятие Устава коллективом Учреждения;

разработка и принятие правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных актов;

самостоятельное формирование контингента обучающихся Учреждения, если иное не предусмотрено Законом Российской Федерации от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Типовым положением о межшкольном учебном комбинате;

самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией;

использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника. Учреждение вправе использовать дистанционные образовательные технологии при всех формах предоставления образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской

Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) и настоящим Уставом;

содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений;

координация в Учреждении деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом;

определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в Учреждении, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в Учреждении;

обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в Учреждении;

обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети Интернет;

установление цен (тарифов) на услуги, работы и продукцию, осуществляемые Учреждением за плату, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;

осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной настоящим Уставом.

4.4. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Республики Крым, нормативно правовыми актами муниципального образования Бахчисарайского района, настоящим Уставом.

4.5. Учреждение взаимодействует с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы обучающихся, потребителей дополнительных образовательных услуг, обеспечивает их качество.

4.6. Учреждение имеет право:

заключать гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями);

создавать по согласованию с Учредителем обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства), утверждать их положения и назначать руководителей, при этом имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Учреждения;

приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у нее денежных средств;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

разрабатывать Положение по оплате труда работников Учреждения (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования Бахчисарайского района;

вступать в союзы и ассоциации некоммерческих организаций в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

оказывать платные дополнительные образовательные услуги за плату, установленную в соответствии с порядком, утвержденным муниципальными правовыми актами за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен.

4.7. Учреждение обязано:

в полном объеме выполнять установленные муниципальные задания;

представлять Учредителю бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

составлять и представлять на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в порядке, установленном Учредителем;

представлять Учредителю отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется Учредителем;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников и получателей муниципальной услуги;

обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные);

обеспечивать учет, сохранность и использование архивных документов (постоянного хранения и по личному составу), в том числе выдачу архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, и своевременную передачу их на государственное хранение в архивные учреждения;

обеспечивать организацию и ведение делопроизводства Учреждения в соответствии с установленными требованиями;

оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации.

4.8. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность, в том числе за:

невыполнение или ненадлежащее выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг;

невыполнение функций, отнесенных к ее компетенции;

реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

ненадлежащее качество образования своих выпускников;

обеспечение сохранности жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;

нарушение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения.

4.9. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем в пределах его полномочий.

5. Организация образовательного процесса

5.1. Обучение и воспитание в Учреждении осуществляется на русском языке.

5.2. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся, физическими и юридическими лицами регулируются договором между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон.

5.3. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе разрабатываемого и утверждаемого им учебного плана и регламентируется расписанием учебных занятий. Организация образовательного процесса в группах социально-профессиональной адаптации может, осуществляется с использованием индивидуально-ориентированных коррекционно - развивающих программ.

Учреждение самостоятельно определяет систему оценок, форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации.

5.4. Учреждение совместно с общеобразовательными учреждениями и по согласованию с отделом образования определяет контингент обучающихся.

Численность обучающихся в группах (классах) устанавливается на основе государственных нормативных требований по охране труда, санитарных норм и техники безопасности в зависимости от наличия учебных рабочих мест, от условий организации труда, особенностей трудовой и профессиональной подготовки, контингента обучающихся.

Предельная наполняемость групп (классов) на теоретическом обучении составляет не более 25 человек. При проведении практических (производственных) занятий по трудовому обучению и профессиональной подготовке допускается деление группы (класса) на две подгруппы.

Наполняемость групп обучающихся с низкой мотивацией обучений, с девиантным и асоциальным поведением согласно установленных государством (регионом) норм должна быть не более 9-12 человек. При большем наполнении группы и основе государственных нормативных требований по охране труда, санитарных норм и техники безопасности в зависимости от наличия учебных

рабочих мест, от условий организации труда, особенностей трудовой и профессиональной подготовки, контингента обучающихся при проведении практических (производственных) занятий допускается деление группы на две подгруппы.

5.5. Основной задачей образовательного процесса является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному и профессиональному самоопределению, базой для получения начального и среднего профессионального образования.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Учреждении может быть введено обучение по различным профилям и направлениям.

5.6. Основные и дополнительные общеобразовательные программы осваиваются в очно-заочной форме обучения.

5.7. Количество групп (классов) для обучения в Учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

За каждой группой социально-профессиональной адаптации закрепляется воспитатель, из числа педагогических работников Учреждения.

5.8. Режим занятий организуется по 5-дневной учебной неделе, а при необходимости – 6-дневной.

5.9. Продолжительность учебного года составляет не менее 36 недель (без учета государственной (итоговой) аттестации, производственной практики). Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

5.10. Учебные занятия проводятся в 2 смены. В первую смену начало занятий 8 часов 30 минут. Во вторую смену начало занятий в 14 часов 10 минут.

5.11. Продолжительность урока – 45 минут. Продолжительность перерыва между уроками – 10 минут.

5.12. Факультативные занятия, элективные курсы, групповые и индивидуальные консультации, кружковая работа осуществляются в течение

недели по отдельному расписанию. Продолжительность одного занятия соответствует продолжительности одного урока.

5.13. Привлечение обучающихся без согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.14. Режим организации образовательного процесса может быть изменен только при внесении изменений в настоящий Устав.

5.15. Учреждение для достижения уставных целей и задач при реализации основных общеобразовательных программ, программ профессиональной подготовки, вправе использовать типовые и скорректированные программы или утвержденные в установленном порядке авторские программы учебных курсов, учебных дисциплин и модулей, основанные на федеральных государственных образовательных стандартах. Для профильных и предпрофильных учебных курсов и дисциплин, по которым отсутствуют федеральные государственные образовательные стандарты, программы разрабатываются преподавателями соответствующих дисциплин.

5.15. Реализация образовательных программ осуществляется педагогическими работниками Учреждения через обоснованный выбор оптимальных средств, форм, методов обучения и воспитания в соответствии с учебными планами и графиком образовательного процесса. Учреждение обеспечивает преемственность при реализации общеобразовательных программ.

5.16. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации, указанной в пункте 4 статьи 32 Закона Российской Федерации от Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», (с последующими изменениями), путем размещения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Порядок размещения в сети «Интернет» и обновления информации об Учреждении, в том числе содержание и форма ее представления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

5.17. Учреждение обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования.

5.18. Контроль за выполнением реализуемых образовательных программ

осуществляет администрация Учреждения.

5.19. В Учреждении организация учебно-воспитательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности осуществляется через структурные подразделения.

6. Правила приема, перевода и отчисления обучающихся в Учреждении

6.1. Учреждение осуществляет прием всех граждан, которые проживают на территории муниципального образования Бахчисарайского района и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении.

6.2. При приеме граждан Учреждение обеспечивает принцип равных возможностей в реализации прав детей на общедоступное и бесплатное основное общее, среднее (полное) общее образование в пределах федерального государственного образовательного стандарта.

6.3. При приеме гражданина Учреждение обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

6.4. Иностранные граждане пользуются правом на получение образования в Учреждении наравне с гражданами Российской Федерации.

6.5. Прием обучающихся от общеобразовательных школ для реализации общеобразовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования в части изучения дисциплин «Технология», профессиональной подготовки, а также дополнительных образовательных программ, имеющих целью трудовое воспитание осуществляется на договорной основе.

6.6. В случаях приема обучающихся в течение учебного года (при переводе из другого образовательного учреждения) их зачисление оформляется приказом директора Учреждения.

При поступлении в Учреждение на каждого обучающегося заводится личное дело.

6.7. Комплектование групп из обучающихся третьей ступени обучения осуществляется на основе добровольного выбора ими профиля обучения и профессии, предложенного Учреждением.

6.8. Итоговая аттестация выпускников общеобразовательных учреждений, обучавшихся по учебным дисциплинам (модулям) по их выбору, осуществляется учебным комбинатом в соответствии с положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных образовательных учреждений Российской Федерации, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации. В состав экзаменационной комиссии межшкольного учебного комбината по учебным дисциплинам (модулям) включаются представители соответствующих общеобразовательных учреждений.

Профессиональная подготовка обучающихся в Учреждении завершается сдачей квалификационного экзамена.

Квалификационные экзамены по профессии завершаются за две недели до начала итоговой аттестации в общеобразовательных учреждениях.

Порядок присвоения квалификации по профессии (специальности) устанавливается в соответствии с положением об итоговой аттестации выпускников учреждений начального профессионального образования, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

Обучающемуся, сдавшему квалификационный экзамен, выдается свидетельство установленного образца.

Лицо, не сдавшее квалификационный экзамен, получает справку об обучении по профессии (специальности), форма которой устанавливается Учреждением самостоятельно. Справка заверяется печатью Учреждения.

7. Участники образовательного процесса

7.1. Участниками образовательного процесса в учреждении являются обучающиеся, педагогические и инженерно-педагогические работники, воспитатели, мастера производственного обучения (инструкторы), родители (и лица их заменяющие).

7.2. Права и обязанности обучающихся, их родителей (лица их заменяющих),

работников Учреждения, определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.3. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, созданий необходимых условий для их учебы, труда и отдыха, санитарно-гигиенических норм и противоэпидемического режима несут должностные лица учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. На педагогическую работу в Учреждение принимаются лица, имеющие необходимую квалификацию, подтвержденную документами об образовании.

8. Порядок и основания отчисления и исключения обучающихся

8.1 Отчислению из контингента обучающихся Учреждения подлежат:

8.1.1. На основании решения Педагогического совета Учреждения – все обучающиеся, успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и успешно сдавшие квалификационные экзамены, успешно освоившие учебные программы, получившие документы о соответствующем уровне образования, а также на основании решения Педагогического совета Учреждения обучающиеся, не прошедшие государственной (итоговой) аттестации и квалификационные экзамены или получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты с выдачей справки установленного образца об обучении в Учреждении.

8.1.2. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающиеся, переходящие в другие образовательные учреждения.

8.2 . По решению Совета Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения настоящего Устава допускается исключение из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Грубыми нарушениями Устава признаются:

причинение ущерба жизни и здоровью обучающихся, работников, посетителей Учреждения;

причинение морального ущерба обучающимся, работникам, посетителям Учреждения;

причинение ущерба имуществу Учреждения, обучающихся, работников, посетителей Учреждения;

неправомерное поведение, приводящее к нарушению образовательного процесса;

применение физического или психического насилия к иным участникам образовательного процесса;

употребление и распространение алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ в Учреждении;

систематическое непосещение учебных занятий обучающимся Учреждения без уважительной причины.

8.3. Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Решение об исключении обучающегося, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из Учреждения его родителей (законных представителей) и Управление образования Администрации города Вологды.

8.4. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся двух или более нарушений настоящего Устава. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло за собой повлечь тяжкие последствия.

8.5. Решение Педагогического совета Учреждения об исключении обучающегося принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей).

8.6. Решение Педагогического совета Учреждения об исключении обучающегося оформляется приказом директора Учреждения.

9. Текущая, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

9.1. Текущий учёт знаний - 5-балльный, с использованием отметок: 1 – «не изучал», 2 – «неудовлетворительно», 3 – «удовлетворительно», 4 – «хорошо», 5 – «отлично». Оценка фактических знаний, умений, навыков обучающихся производится преподавателями и мастерами производственного обучения по итогам устного, письменного и других форм контроля. При окончании изучения темы, курса возможен зачёт или экзамен. Форму, методы проведения текущего и тематического контроля выбирает преподаватель (мастер производственного обучения). Критерии и нормы отметок определяются соответствующим Положением о промежуточной аттестации обучающихся.

9.2. В Учреждении может применяться рейтинговая система оценки знаний, умений и навыков, обучающихся с последующим переводом ее в 5-балльную систему.

9.3. Итоговые отметки за полугодие, год выставляются преподавателями (мастерами производственного обучения) за два дня до окончания учебных занятий на основе текущего учета знаний.

9.4. Система отметок при промежуточной аттестации - 4-балльная, с использованием отметок: 2 – «неудовлетворительно», 3 – «удовлетворительно», 4 – «хорошо», 5 – «отлично».

9.5. Промежуточная аттестация по итогам года проводится в виде переводных экзаменов. Педагогический совет определяет число экзаменов, форму, сроки, экзаменационные учебные дисциплины (модули). Решение педагогического совета Учреждения по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора Учреждения.

9.6. Билеты, перечень вопросов для собеседования при проведении устных экзаменов, темы рефератов, социальных проектов, выполнение изделия составляются преподавателем (мастером производственного обучения). Содержание экзаменационного материала определяется программой. Порядок проведения экзаменов определяется Положением о промежуточной аттестации обучающихся. Критерии экзаменационных отметок определяются нормативными

документами.

9.7. Отметки при текущей, полугодовой и годовой аттестации выставляются в дневники обучающихся, классные журналы, доводятся до сведения родителей (законных представителей) классных руководителей общеобразовательных школ.

9.8. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующей учебной дисциплине (модулю) комиссии, образованной Педагогическим советом Учреждения.

10. Управление Учреждением

10.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

10.2. В компетенцию Учредителя в части управления Учреждением входят следующие функции и полномочия :

- установление муниципального задания, принятие решения об изменении муниципального задания;

- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

- осуществление контроля деятельности Учреждения в части сохранности, эффективного использования и управления закрепленного за ним муниципального имущества, целевого и эффективного использования бюджетных средств;

- утверждение устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;

- принятие на должность директора Учреждения, поощрение директора Учреждения, применение мер дисциплинарной ответственности к директору Учреждения, аттестация директора Учреждения, направление директора Учреждения в командировку и на курсы повышения квалификации за счет средств бюджета и иных средств;

- установление правил приема в Учреждение на ступени общего, основного общего и среднего (полного) общего образования;

- определение порядка и условий предоставления длительного отпуска сроком до одного года педагогическим работникам Учреждения;

приостановление приносящей доход деятельности Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, нарушает законодательство Российской Федерации в области образования до решения суда по этому вопросу;

реорганизация, ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством;

иные права, предусмотренные действующим законодательством.

10.3. Основными органами самоуправления в Учреждении являются:

Общее собрание работников;

Педагогический совет;

Административный совет;

Методическая комиссия (методическое объединение)

Общешкольный родительский комитет;

10.4. Высшим представительным органом самоуправления Учреждения является Общее собрание работников. Порядок проведения Общего собрания работников регулируется соответствующим положением, принимаемым Общим собранием работников и утверждаемым директором Учреждения.

10.5. К исключительной компетенции Общего собрания работников относятся:

разработка и принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему для внесения на утверждение;

принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

избрание представителей работников для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам разработки, заключения, изменения, дополнения коллективного договора и осуществление контроля за его выполнением;

принятие коллективного договора со стороны работников Учреждения;

принятие решения об объявлении забастовки и формировании органа, возглавляющего забастовку.

Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов. Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему принимаются большинством в 2/3 голосов.

10.6. К коллегиальным органам самоуправления Учреждения для решения вопросов в пределах их компетенции относятся: Педагогический совет, Административный совет, Методическая комиссия (методическое объединение).

10.7. Педагогический совет осуществляет решение вопросов освоения образовательных программ, учебно-методической и воспитательной работы.

В состав Педагогического совета входят все работники Учреждения, деятельность которых непосредственно связана с обучением или воспитанием обучающихся. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Заседания Педагогического совета проходят в течение учебного года не реже 1 раза в четверть. Деятельность и компетенция Педагогического совета определяется соответствующим положением, принимаемым общим собранием работников Учреждения и утверждаемым директором Учреждения.

10.8. В Административный совет входят директор Учреждения и его заместители. Заседания Административного совета проходят в течение учебного года не реже одного раза в месяц. Деятельность и компетенция Административного совета определяется соответствующим положением, принимаемым Педагогическим советом и утверждаемым директором Учреждения.

Административный совет планирует организацию и контроль образовательного процесса, подводит итоги контроля, анализирует деятельность Учреждения

На заседания Административного совета при необходимости могут приглашаться любые участники образовательного процесса и заинтересованные лица.

10.9. В Учреждении действует Родительский комитет, в который входят родители (законные представители) обучающихся (от каждой группы по 1-2 представителя).

Родительский комитет содействует объединению усилий семьи и учреждения в деле образования обучающихся, оказывает помощь Учреждению в определении и защите социально незащищённых обучающихся. Деятельность и компетенция Родительского комитета регламентируется соответствующим положением, принимаемым Педагогическим советом Учреждения и утверждаемым директором Учреждения.

10.10. В Учреждении действуют групповые родительские комитеты, в которые входят родители (законные представители) обучающихся данных групп.

Групповые родительские комитеты содействуют объединению усилий семьи и Учреждения в деле воспитания обучающихся, оказывают помощь Учреждению в определении и защите социально-незащищенных обучающихся. Деятельность и компетенция Групповых родительских комитетов регламентируется соответствующим положением, которое принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается директором Учреждения.

10.11. В Учреждении по решению Общего собрания работников Учреждения может быть создан Попечительский совет.

Попечительский совет:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;

- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;

- содействует совершенствованию материально - технической базы Учреждения, благоустройству её помещений и территории.

Порядок формирования и деятельность Попечительского совета регламентируется соответствующим положением, принимаемым Общим собранием работников Учреждения и утверждаемым директором Учреждения.

10.12. В Учреждении действует Методическая комиссия (методическое объединение).

В состав Методической комиссии входят педагоги, заместители директора и директор Учреждения.

Основные направления деятельности Методической комиссии:

- анализ результатов образовательной деятельности по учебным дисциплинам и учебным модулям;

- участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение корректив в содержание учебных программ в профильных классах, группах социально-профессиональной адаптации;

проведение первоначальной экспертизы экзаменационных материалов, изменений, вносимых в учебные программы;

разработка методических рекомендаций для учащихся и их родителей (законных представителей) с целью повышения культуры учебного труда, соблюдения режима интеллектуального труда, организации досуга;

подготовка дидактических материалов по предметам;

Заседания Методической комиссии проходят в течение учебного года не реже 1 раза в четверть. Деятельность Методической комиссии регламентируется соответствующим положением, принимаемым Педагогическим советом Учреждения и утверждаемым директором Учреждения.

10.13. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию и назначаемый Главой отдела образования Бахчисарайского района в установленном порядке.

Директор в своей деятельности подотчетен Главе отдела образования Бахчисарайского района и должностным лицам Администрации _____ в пределах, предусмотренных их должностными полномочиями, исполняет должностные обязанности и функции, определённые его должностным регламентом, трудовым договором, настоящим Уставом и действующим законодательством. Приказы (распоряжения) директора Учреждения носят распорядительный характер и являются обязательными для исполнения работниками Учреждения и обучающимися.

10.14. Директор Учреждения имеет право:

совершать действия по управлению Учреждением в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством;

действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его интересы в государственных, муниципальных, судебных и иных органах, организациях всех форм собственности;

участвовать в работе органов самоуправления Учреждения с правом совещательного голоса;

издавать приказы (распоряжения) в пределах своей компетенции;

утверждать локальные акты Учреждения, после их принятия органами самоуправления Учреждения;

разрабатывать и утверждать штатное расписание Учреждения по численности работников и должностным окладам в соответствии с установленным порядком и в пределах фонда оплаты труда;

заключать договоры на обслуживание Учреждения, договор на оказание услуг по бухгалтерскому обслуживанию и иные договоры в соответствии с действующим законодательством;

подписывать от имени работодателя коллективный договор после обязательного согласования его условий с Учредителем;

заключать, изменять, расторгать с работниками Учреждения трудовые договоры;

разрабатывать и утверждать должностные инструкции работников Учреждения;

приостанавливать учебный процесс при чрезвычайной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников Учреждения, на период чрезвычайной ситуации и ликвидации её последствий.

10.15. Директор Учреждения несет ответственность за результаты своей деятельности в соответствии с должностным регламентом, трудовым договором, настоящим Уставом и действующим законодательством.

11. Трудовые отношения в Учреждении. Условия оплаты труда

11.1. Трудовые отношения работника Учреждения и Учреждения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

Трудовой договор с директором Учреждения регулирует отношения между муниципальным образованием Бахчисарайского района в лице Главы отдела образования Бахчисарайского района и директором Учреждения. Неотъемлемой частью трудового договора является должностной регламент директора Учреждения. Заключение трудового договора осуществляется в соответствии с установленным действующим законодательством порядком и является обязательным условием назначения на должность директора Учреждения. Срок действия трудового договора определяется соглашением сторон (до 5 лет).

11.2. К педагогической деятельности в Учреждения допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Типовым положением о межшкольном учебном комбинате, утверждённым Правительством Российской Федерации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

11.3. Прием, перемещение и увольнение работников осуществляется согласно трудовому законодательству, Закону Российской Федерации «Об образовании».

11.4. Учреждение, в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда устанавливает заработную плату работникам Учреждения, в том числе размеры выплат стимулирующего и компенсационного характера в соответствии с действующими трудовым законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым и муниципального образования Бахчисарайского района, Положением об оплате труда работников

12. Права и обязанности участников образовательного процесса

12.1. К участникам образовательного процесса относятся обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся. Педагогическими работниками являются работники Учреждения, занимающиеся организацией образовательного процесса, учителя, воспитатели, педагоги-психологи, педагоги дополнительного образования, социальные педагоги, преподаватели специальных дисциплин, мастера производственного обучения и другие работники, непосредственно участвующие в организации образовательного процесса.

12.2. Педагогические работники имеют право на:

самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;

повышение квалификации. В этих целях администрация Учреждения создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;

аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;

участие в управлении Учреждения, на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

сокращенную рабочую неделю, удлиненный оплачиваемый отпуск, получение пенсии за выслугу лет;

длительный (до 1 года) отпуск не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, порядок и условия предоставления которого определяются Учредителем.

Педагогические работники Учреждения имеют и иные права предусмотренные, действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым, муниципальными правовыми актами муниципального образования Бахчисарайского района, локальными актами Учреждения.

12.3. Педагогические работники Учреждения обязаны:

соблюдать Устав Учреждения, локальные акты, условия трудового договора,

коллективного договора, Правила внутреннего трудового распорядка, правила техники безопасности, должностную инструкцию;

знать свои права и обязанности, права и обязанности других участников образовательного процесса и обеспечивать реализацию этих прав;

выполнять требования администрации и других работников Учреждения, обусловленные настоящим Уставом, локальными актами, трудовым договором, распорядком работы Учреждения, должностной инструкцией;

обеспечивать безопасность жизни и здоровья обучающихся;

предъявлять единые требования к обучающимся, письменной и устной речи, нормам и правилам проверки письменных работ;

соблюдать этику общения со всеми участниками образовательного процесса;

осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам обучения и воспитания;

участвовать в научно-методической работе, систематически повышать свой образовательный уровень;

проходить периодические бесплатные медицинские обследования.

Педагогические работники Учреждения имеют и иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и локальными актами Учреждения.

12.4. Обучающиеся имеют право на:

получение бесплатного, основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Учреждения;

на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

обучение в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану;

ускоренный курс обучения;

получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

участие в управлении Учреждения в форме, определяемой настоящим

Уставом, локальными актами Учреждения;

развитие своих познавательных и творческих способностей и интересов;

уважение своего человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;

перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения и успешном прохождении ими аттестации и квалификационных экзаменов;

участие во всероссийской и иных олимпиадах школьников;

добровольное участие в труде с согласия своих родителей (законных представителей), который организован Учреждением и не предусмотренные образовательной программой, учебным планом Учреждения;

поощрение за успехи в образовательной, общественной, трудовой деятельности на основании Положения о поощрениях обучающихся, принимаемым Педагогическим советом и утверждаемым директором Учреждения;

Обучающиеся специальных (коррекционных) групп социально-профессиональной адаптации имеют право на создание условий для получения ими образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов.

Обучающиеся имеют и иные права, предусмотренные, действующим законодательством и локальными актами Учреждения.

12.5. Обучающиеся обязаны:

добросовестно учиться;

соблюдать Устав Учреждения, Правила поведения обучающихся, Правила внутреннего распорядка, права и обязанности обучающихся;

выполнять требования работников Учреждения по соблюдению Правил внутреннего распорядка;

не подвергать опасности жизнь и здоровье других участников образовательного процесса;

бережно относиться к имуществу Учреждения;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;

ликвидировать академическую задолженность за первый год обучения в течение следующего учебного года при условном переводе на второй год обучения;

соблюдать правила техники безопасности, электрической - и пожарной безопасности, дорожного движения, санитарно-гигиенические правила и нормы.

Обучающиеся имеют и иные обязанности, предусмотренные, действующим законодательством и локальными актами Учреждения.

12.6. Родители (законные представители) имеют право:

выбирать формы получения образования, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, принимать участие в управлении Учреждением;

дать ребенку основное общее, среднее (полное) общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения при его положительной аттестации по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в Учреждении;

защищать законные права и интересы детей;

участвовать в управлении Учреждением в форме, определенной настоящим Уставом.

12.7. Родители (законные представители) обязаны:

обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего (полного) общего образования, создать условия для получения свидетельства с присвоением квалификационного разряда по обучаемой профессии;

выполнять Устав Учреждения в части касающейся их прав и обязанностей.

Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за их воспитание, получение ими общего образования.

Родители (законные представители) имеют иные права и обязанности, предусмотренные, действующим законодательством и локальными актами Учреждения.

13. Международная деятельность

Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями.

14. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменений в Устав Учреждения

Порядок реорганизации, ликвидации, изменения типа Учреждения устанавливается постановлением отделом образования администрации Бахчисарайского района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной Учредителем в соответствии с действующим законодательством. Имущество Образовательного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, на которое в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Образовательного учреждения, передаётся ликвидационной комиссией исполнительному органу местного самоуправления Бахчисарайского района, осуществляющему управление в сфере имущественных и земельных отношений. Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну.

Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся постановлением отделом образования администрации Бахчисарайского района в соответствии с порядком согласования и утверждения уставов муниципальных образовательных учреждений, изменений и дополнений к ним, и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

15. Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения

Видами локальных актов Учреждения являются приказы, положения,

инструкции, правила, порядки, регламентирующие:

организацию деятельности Учреждения;

организацию образовательного процесса;

трудовые отношения;

финансово-хозяйственную деятельность;

оплату труда работников Учреждения;

обеспечение безопасности участников образовательного процесса;

организацию деятельности органов самоуправления Учреждения.

Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу.

ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
ПО Г. СИМФЕРОПОЛЮ

наименование регистрирующего органа
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
« 27 ЯНВ 2015 20 года

ОГРН 1159102041570

ГРН

Оригинал документа хранится в
регистрирующем (налоговом) органе

Начальник

должность уполномоченного лица
регистрирующего органа

ВЕЛИКОТ Р.Е.

фамилия, имя, отчество

подпись



Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью на 40
1606061
листах

