

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОМАКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета
протокол № 09
от «27» августа 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Красномакская СОШ»
Л. А. Бук
приказ № 222 от 01.09.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 23
о школьном ученическом самоуправлении
МБОУ «Красномакская СОШ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность школьного ученического самоуправления в МБОУ «Красномакская общеобразовательная школа» Бахчисарайского района Республики Крым.

1.2. Целями школьного ученического самоуправления являются:

- становление воспитательной системы через формирование единого общешкольного коллектива;
- приобщение школьников к общечеловеческим ценностям и усвоение ими социальных норм через участие в общественной жизни школы;
- создание условий для самовыражения, самоутверждения и реализации каждой личности через представление широкого выбора направлений и видов деятельности;
- развитие творчества, инициативы, формирование активной гражданской позиции школьников;
- создание условий для развития отношений заботы друг о друге, о школе, о младших, взаимоуважения детей и взрослых.

1.3. Основными документами, регулирующими деятельность школьного ученического самоуправления, являются:

- Устав школы;
- Положение об ученическом самоуправлении;
- Положение о награждении Похвальным листом «За отличные успехи в учении» и Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» обучающихся МБОУ «Красномакская СОШ»;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся.

2. Организация школьного ученического самоуправления

2.1. В 5-11 классах избираются органы управления – Департаменты, во главе со Старостой.

2.4. Классный руководитель является равноправным органом контролирующим Департаменты.

2.5. Классы руководствуются Уставом школы, строят свою работу в соответствии с планом воспитательной работы школы.

3. Управление Школьной страной

3.1. Возглавляет Ученическое самоуправление Президент. Выборы Президента проводятся ежегодно на школьных выборах. Президентом может быть ученик 8 – 10 класса, не занимающий пост старосты в своем классе. Право голоса имеют ученики 5 – 11 классов и работники школы.

3.1.1. Выборы Президента школы проходят в октябре на конкурсной основе. Выборы Президента являются тайными, равными, прямыми.

3.1.2. Предвыборная кампания кандидатов в Президенты проходит в течение месяца до дня выборов. Кандидаты должны предоставить свои программы в письменном и электронном виде избирательной комиссии в первый день предвыборной кампании.

3.1.3. Избирательная комиссия состоит из директора Школы, зам. директора по ВР, педагога – организатора и глав Департаментов гласности 5 – 11 классов.

3.1.4. Победитель должен набрать простое большинство голосов. Результаты голосования оглашаются в течение 0,5 – 1 часа после окончания голосования. Кандидат, получивший второй результат, становится вице – президентом.

3.1.5. В случае отставки Президента по собственному желанию его функции исполняет до конца учебного года вице – президент.

3.1.6. В случае, если президент не справляется со своими обязанностями, ему может быть высказано недоверие, путем сбора подписей среди выборщиков (не менее 50% учащихся 5 – 11 классов и работников Школы).

3.2. Высшим органом Ученического самоуправления является Совет школы, в состав которого входят учителя, представители классов и родительского комитета, представители общественности.

3.3. Органом исполнительной власти Ученического самоуправления является правительство, в которое входят Президент и главы Департаментов образования, культуры, отдыха, внутренних дел, экологии и труда, спорта, информации, общественных организаций и школьный патруль.

3.4. Функциями Ученического самоуправления являются:

- руководство деятельностью Департаментов;
- координация работы по подготовке и проведению общешкольных мероприятий;
- выдвижение предложений о награждении обучающихся.

3.5. Функциями Департамента образования являются:

- организация и контроль учебной деятельности;
- помощь одноклассникам;
- контроль за ведением рапортички.

3.6. Функциями Департамента культуры:

- мониторинг интересов школьников;
- организация и проведение классных и школьных мероприятий.

3.7. Функциями Департамента отдыха:

- отслеживает посещение классами музеев, театров и т.д.;
- отслеживает занятость учащихся классами в кружках.

3.8. Функциями Департамента внутренних дел:

- отслеживает работу заместителя старост;
- принимает участие в проведении предметных олимпиад.

3.9. Функциями Департамента экологии и труда являются:

- следить за чистотой кабинетов и коридоров школы, порядком в столовой;
- принимает участие в трудовых делах школы, экологических десантах, в формировании рабочих бригад.

3.10. Функциями Департамента спорта являются:

- организация спортивных соревнований для школьников, Дней Здоровья;
- несет ответственность за посещаемость уроков физической культуры, спортивно-массовых мероприятий;
- следит за наличием у учащихся спортивной формы;
- отслеживает занятость учащихся класса в спортивных секциях.

3.11. Функциями Департамента информации является:

- осуществлять сбор информации по классам о текущих делах, обрабатывать её для подготовки к выпуску в школьной газете «ВШколе»;
- создает информационное пространство в школе, так и вне ее через печатный орган школы;
- помогает в художественном оформлении мероприятий вместе со своим советом.

3.12. Функциями Департамента общественных организаций являются:

- осуществляет сбор информации по классам о текущих и проделанных делах, в области волонтерства и юнармии.

3.13. Функциями Департамента школьного патруля являются:

- отвечает за дежурство по школе и в классе;
- осуществляет контроль за внешнем видом обучающихся;
- осуществляет контроль за сохранностью книг.

3.14. Отчет о работе за прошлый учебный год Президент Школы и главы Департаментов предоставляют в течение второй недели сентября следующего учебного года. Ежемесячные отчеты публикуются в школьной газете «ВШколе».