

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОМАКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ СОКОЛОВСКОГО ВАСИЛИЯ ПЕТРОВИЧА»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Красномакская СОШ имени Соколовского В.П.»)

ПРИКАЗ

05.03.2025

№ 63

**Об организации отдыха детей и их оздоровления
на базе МБОУ «Красномакская СОШ имени
Соколовского В.П.» в 2025 году**

В соответствии Законом Республики Крым от 02.06.2015 № 107-ЗРК/15 «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым» (с изменениями), распоряжением Совета министров Республики Крым от 26.12.2024 № 2617-р «Об организации отдыха детей и их оздоровления в 2025 году», постановлением Совета министров Республики Крым от 14.02.2025 № 93 «Об установлении средней стоимости набора продуктов питания в лагерях дневного пребывания, детском лагере труда и отдыха, оплачиваемого за счет средств муниципального бюджета, на 2025 год», приказом Министерства образования, науки и молодежи от 06.02.2025 г. № 192 «Об организации отдыха и оздоровления детей Республики Крым в 2025 году», СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», приказа УОМС АБР РК от 28.02.2025 г. № 163 «Об организации отдыха детей и их оздоровления на базе общеобразовательных учреждений Бахчисарайского района Республики Крым», с целью создания надлежащих условий для полноценного, качественного и безопасного отдыха детей и их оздоровления, а также поддержки и развития организаций отдыха детей и их оздоровления в лагере дневного пребывания и тематической площадке на базе МБОУ «Красномакская СОШ имени Соколовского В.П.» в летний период 2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать отдых детей и их оздоровление на базе МБОУ «Красномакская СОШ имени Соколовского В.П.» с 27 мая 2025 года.
2. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей «Каралез» за счет средств муниципального бюджета в пределах – 295 848,00 (двести девяносто пять тысяч восемьсот сорок восемь рублей 00 копеек), 40 человек в возрасте от 7- 11 лет.
3. Организовать работу тематической площадки для 160 учащихся.
4. Определить продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием детей – 21 день с двухразовым питанием (с 27 мая 2025 года), тематической площадки – 14 дней (с 27 мая 2025 года).
5. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Хлевникову А.В.

6. Назначить начальником тематической площадки учителя начальных классов Вашкевич Ю.В.
7. Обеспечить охват различными формами отдыха и оздоровления не менее 75% детей школьного возраста, обучающихся в МБОУ «Красномаяская СОШ имени Соколовского В.П.» в том числе: 100% детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - не менее 70% детей из многодетных и малообеспеченных семей, детей СВО;
 - не менее 45 % детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
 - 100% детей, состоящих на учёте в комиссиях по делам несовершеннолетних и в подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов Министерства внутренних дел по Республике Крым;
8. Хлевниковой А.В. в срок до 26.05.2025 г:
 - 8.1. Разработать Программу организации и проведения летнего отдыха детей и их оздоровления в лагере с дневным пребыванием детей «Каралез».
 - 8.2. Подготовить всю необходимую документацию по охране труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности.
 - 8.3. Получить разрешение территориального отделения по Бахчисарайскому району межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и г. Севастополь на открытие лагеря с дневным пребыванием детей «Каралез».
 - 8.4. Провести своевременный и качественный отбор педагогических кадров для работы в лагере дневного пребывания детей.
 - 8.5. Утвердить режим работы лагеря с дневным пребыванием детей.
 - 8.6. Составить и утвердить план работы и график работы воспитателей, тематических кружков, технического работника лагеря с дневным пребыванием детей.
 - 8.7. На основании заявлений родителей и документов, подтверждающих льготы, сформировать отряды лагеря с дневным пребыванием детей.
 - 8.8. Подготовить места дислокации: комнаты отдыха, игровые площадки, столовую, актовый зал и др. (кабинеты в здании начальной школы: № 1 на втором этаже, кабинет № 2, № 3 на первом этаже).
 - 8.9. Обеспечить безопасные условия пребывания детей в лагерях с дневным пребыванием детей, контроль над соблюдением требований охраны жизни и здоровья детей, пожарной и электробезопасности, предотвращение отравлений и эпидемических заболеваний.
 - 8.10. Организовать проведение спортивно-массовых, краеведческих и природоохранных экскурсий и туристических поездок, посещение музеев, выставок, памятников истории и культуры родного края.
 - 8.11. Еженедельно предоставлять директору школы оперативные данные о ходе летнего отдыха и оздоровления до 15.00 часов каждой пятницы.
9. Определить 6 дневную рабочую неделю в 1 смену.
10. Утвердить режим работы, правила внутреннего трудового распорядка ЛДП.
11. Утвердить штатное расписание ЛДП на 1 смену:
 - Начальник ЛДП – 1 ед.
 - Педагог-организатор – 1 ед.
 - Воспитатель – 5 ед.
 - Медицинская сестра – 1
 - Инструктор по физкультуре – 1 ед.
 - Уборщик служебных помещений – 2 ед.
12. Начальнику тематической площадки Вашкевич Ю.В. в срок до 26.05.2025 года:
 - 12.1. Подготовить всю необходимую документацию по охране труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности.

12.2. Утвердить режим работы, план работы и график работы воспитателей, тематических кружков, технического работника тематической площадки.

12.3. На основании заявлений родителей сформировать отряды тематической площадки.

13. Заместителю директора по АХЧ Сидоровой Т.И.:

13.1. Обеспечить проведение дезинсекционных, дератизационных мероприятий, акарицидных обработок территорий, мест отдыха детей и их оздоровления.

13.2. Обеспечить ЛДП достаточным количеством СИЗ, моющих и дезинфицирующих средств.

14. Назначить медицинскую сестру школы Климиниченко В.В. медицинским работником лагеря с дневным пребыванием детей и тематической площадки.

15. Медицинской сестре Климиниченко В.В.:

15.1. Осуществлять ежедневный контроль посещаемости детей, соблюдения санитарно-гигиенических условий, режима дня.

15.2. Обеспечить контроль состояния здоровья учащихся, в том числе, при проведении спортивных мероприятий, походов, экскурсий.

16. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А. Бук

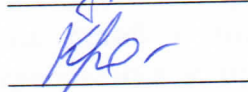
С приказом ознакомлены:

Вашкевич Ю.Ю.



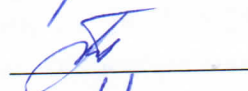
05.03.25

Климиниченко В.В.



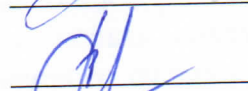
05.03.25

Сидорова Т.И.



05.03.2025

Хлевникова А.В.



05.03.25