



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОМАКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ СОКОЛОВСКОГО ВАСИЛИЯ ПЕТРОВИЧА»  
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «Красномакская СОШ имени Соколовского В.П.»)

**ПРИКАЗ**

28.08.2024

№ 265

**О создании родительского совета по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся МБОУ «Красномакская СОШ имени Соколовского В.П.» 2024/2025 учебном году.**

В целях улучшения организации питания, а также обеспечения контроля за качеством горячего питания обучающихся МБОУ «Красномакская СОШ имени Соколовского В.П.» в 2024/2025 учебного года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать родительский совет по контролю за организацией и качеством питания (*Далее Родительский совет*) обучающихся МБОУ «Красномакская СОШ имени Соколовского В.П.» в составе:

- председатель комиссии: Бук Л.А. – директор школы
- члены комиссии:
- ответственный по питанию – Михелева В.В.
- представитель учреждения – Чичек Э.Э., классный руководитель 10 класса
- представители родительской общественности: – Лихошерстова Н.С.,  
Харченко Ю.В.,  
Сеферова Э.Н.

2. Определить работу Родительского совета в соответствии с планом (*Приложение 1*).

3. Проводить плановые заседания Родительского совета не реже 1 раза в месяц или по мере необходимости, которые оформляются протоколами и доводятся до сведения администрации и родительской общественности.

4. Вменить в обязанность Родительскому совету ежемесячно осуществлять контроль:

- за санитарно-гигиеническим состоянием обеденного зала;
- за соответствием вывешенного «Меню» дня фактическому питанию;
- за организацией приема пищи обучающимися;
- за дополнительным питанием обучающихся, реализуемым в столовой за наличный расчет.

5. Родительскому совету информировать родителей об итогах своих проверок при проведении родительских собраний или других мероприятиях.

6. Результаты проверок Родительского совета рассматривать на заседаниях Родительского совета по контролю за организацией и качеством питания обучающихся для принятия необходимых мер по устранению выявленных недостатков.

7. Ответственной за ведение официального сайта школы Лихошерстовой Н.С. по мере работы родительского совета, размещать на официальном сайте учреждения в разделе «Контроль за питанием» результаты работы родительского совета (протоколы проверок)
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор**



Handwritten signature in blue ink, written over a horizontal line.

**Л.А. Бук**