

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Партизанская школа имени Героя Советского Союза Богданова Александра Петровича»
Симферопольского района Республики Крым**

ПРИКАЗ

24 августа 2026г.

с. Партизанское

№ 290

**Об организации работы родительского контроля
за организацией горячего питания
в 1 полугодии 2026/2027 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 02.06. 2026 № 18 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым, постановлением администрации Симферопольского района от 14.04.2026 № 529-п «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Симферопольского района Республики Крым», постановлением администрации Симферопольского района от 19.11.2025 № 1670-п «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым в 2026 году и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Симферопольского района Республики Крым», приказа департамента образования администрации Симферопольского района № 764 от 13.08.2026 «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района в I полугодии 2026/2027 учебного года» с целью укрепления здоровья детей, создания условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащихся ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по воспитательной работе Квитии О.Н.:

1.1. организовать родительский контроль за организацией горячего питания в соответствии с методическими рекомендациями (МР 2.4.0180-20), утвержденными Главным государственным врачом Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

1.2. Включить в проведение мероприятий родительского контроля за организацией питания детей, следующие критерии качества:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала столовой - состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи.

1.3. обеспечить проведение мониторинга горячего питания, с целью оценки эффективности организации горячего здорового питания обучающихся в школе, повышения доступности здорового питания, формирования у обучающихся навыков здорового питания по следующим показателям:

- количество обучающихся всего, в том числе 1-4 классов, 5-11 классов;

- тип пищеблока (столовые, работающие на продовольственном сырье, буфеты раздаточные);
- количество посадочных мест в обеденном зале;
- соответствие меню положениям, настоящих рекомендаций;
- наличие родительского (общественного контроля) за организацией питания детей;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- информация по выполнению контрактных обязательств о качестве и безопасности поставляемых пищевых продуктов.
- удовлетворенность питанием обучающихся и родителей (анкетирование);
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

1.4. предоставлять результаты мониторинга Управляющему совету школы, Управлению образования ежемесячно.

1.5. рассмотреть итоги проверок и мониторинг результатов родительского контроля за организацией горячего питания детей на общешкольных родительских собраниях, совещаниях, педагогических советах, а также опубликовывать информацию по результатам проверок на официальном сайте школы.

2. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания в составе:

Председатель комиссии – Бекетова М.С. – представитель родительского комитета,

Секретарь - Квития О.Н., заместитель директора по ВР;

Члены комиссии:

Саповушек В.П. – медицинская сестра,

Кузина М.А. - член родительского комитета,

Катаева Л.И. – член родительского комитета,

Кочура М.В. - член родительского комитета.

3. Утвердить План работы комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (Приложение).

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Терещенко

С приказом от 24.08.2016 № 44



Квития О.Н.

Саповушек В.П.

Приложение к приказу
По МБОУ «Партизанская
школа им. А.П. Богданова»
№ 290 от 24.08.2026

**План работы комиссии родительского контроля
за организацией питания обучающихся во 1 полугодии 2026/2027 учебного года**

Сроки	Мероприятия	Ответственные
Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение		
1 раз в месяц	Проверка соблюдения графика работы столовой.	Члены комиссии
1 раз в месяц	Контроль рациона питания обучающихся. Проверка соответствия предварительного заказа примерному меню. Фактический рацион питания должен соответствовать действующему Примерному меню.	Члены комиссии
По мере необходимости.	Оформление претензионных актов в случае обнаружения недостатков в ходе оказания Услуг на объекте.	Члены комиссии
1 раз в месяц	Контроль за массой порционных блюд. Масса порционных блюд должна соответствовать массе порции, указанной в примерном меню.	Члены комиссии
1 раз в месяц	Заседание школьной комиссии по осуществлению родительского контроля за питанием обучающихся»	Члены комиссии
Методическое обеспечение		
1 раз в месяц	Организация консультаций для классных руководителей 1-10 классов по вопросам организации питания.	Члены комиссии
1 раз в месяц	Принимать участие в совместных совещаниях, семинарах, круглых столах по вопросам организации питания.	Члены комиссии
1 раз в месяц	Рассматривать обращения обучающихся и/или их законных представителей по вопросам качества и/или порядка оказания Услуг по организации питания в школе.	Члены комиссии
План организации работы по улучшению материально-технической базы столовой		
1 раз в месяц	Контроль санитарного состояния пищеблока (чистота посуды, обеденного зала).	Члены комиссии
1 раз в месяц	Эстетическое оформление зала столовой.	Члены комиссии
Воспитание культуры питания, пропаганда здорового образа жизни среди учащихся		
1 раз в месяц	Проведение классных часов по темам организации правильного питания.	Члены комиссии
Сентябрь Январь	Проведение анкетирования среди обучающихся и родителей по вопросам качества и организации питания в школе.	Члены комиссии
4 раза в год	Выступление на родительских собраниях по вопросам организации питания в школе.	Члены комиссии