

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПАРТИЗАНСКАЯ ШКОЛА» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ул. Сумская, №11а, с. Партизанское, Симферопольский район, Республики Крым, РФ, 297566
телефон: +7(978)7375962, e-mail: partizanskaya.shkola@mail.ru, ОКПО 00827082,
ОГРН 1159102023134. ИНН 9109009671/КПП 910901001

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
Васильева С.С.

Протокол заседания профкома № 1
от «24» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Партизанская школа»
Терещенко А.В.

Приказ № 56
от «24» сентября 2020 г.

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда в спортивном зале, в раздевалках спортивного зала

ИОТ-046-2020

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция по охране труда разработана в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 17.12.02 № 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда», СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 12-1077 от 25 августа 2015 года «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными нормативно правовыми актами по охране труда.

1.2. Данные положения инструкции по охране труда распространяются на всех сотрудников образовательного учебного заведения, которые проводят учебные занятия с учащимися в спортивном зале (преподавателей, педагогов дополнительного образования, инструкторов физкультуры и т.д.).

1.3. К работе в спортзале, раздевалках имеют допуск лица, которые:

- достигли возраста 18 лет, прошли обязательный периодический медицинский осмотр при отсутствии каких-либо медицинских противопоказаний для самостоятельной работы в спортивном зале;
- получили, как правило, высшее или среднее специальное образование или имеют соответствующий опыт работы в учебном заведении;
- прошли вводный инструктаж по охране труда и инструктаж на рабочем месте;
- ознакомлены с инструкциями по охране труда и инструкциями по эксплуатации спортивного оборудования и приспособлений.

1.4. Преподаватель, проводящий учебные занятия в спортивном зале, обязан строго соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, а также режим работы учебного заведения. График работы в спортивном зале определяется расписанием учебных занятий, которое должно быть утверждено директором учебного заведения.

1.5. Вредными и опасными факторами при проведении работы в спортивном зале являются:

- физические факторы, такие как различное спортивное оборудование и инвентарь; высокое напряжение в электрической сети; система вентиляции; статические и динамические перегрузки);

- химические факторы, такие как повышенное загрязнение воздуха в учебном помещении пылью.

1.6. Обо всех выявленных неисправностях на рабочем месте, преподаватель, проводящий учебные занятия в спортивном зале, обязан незамедлительно сообщить и заместителю директора по АХР (заведующей хозяйством), а в случае их отсутствия на рабочем месте – директору учебного заведения. К таким неисправностям относятся:

- неисправности в работе электропроводки;
- неисправности спортивного оборудования и инвентаря;
- неисправности вентиляционного оборудования в спортзале, раздевалках, тренерской;
- неисправности мебели;
- нарушение целостности оконных рам и стекол.

Факт выявления неисправности необходимо обязательно внести в виде соответствующей записи в журнал трехступенчатого контроля.

1.7. Для обеспечения пожарной безопасности в спортивном зале и раздевалках, в строго определенном и легкодоступном месте должен храниться исправный огнетушитель.

1.8. Для оказания первой помощи в строго определенном и легкодоступном месте спортивного зала должна находиться медицинская аптечка, полностью укомплектованная всеми необходимыми медикаментами и перевязочными средствами, срок годности которой должен регулярно проверяться.

1.9. В спортивном зале на видном месте должна быть размещена инструкция по технике безопасности, предназначенная для учеников школы.

1.10. В начале каждого учебного года необходимо проводить со всеми учениками вводный инструктаж по технике безопасности с обязательным внесением записи в соответствующий журнал.

1.11. Перед началом работы с новым видом спортивного оборудования (инвентаря) и выполнением новых видов физических упражнений необходимо провести с учениками инструктаж по технике безопасности с обязательным внесением записи в соответствующий журнал.

1.12. В случае невыполнения или нарушения кем-либо из учеников техники безопасности со всеми учениками необходимо провести внеплановый инструктаж по технике безопасности с его обязательной регистрацией в соответствующем журнале.

1.13. Все окна в спортивном зале не должны иметь решеток, либо иметь распашные решетки с замками, ключи от которых должны храниться в строго определенном и легкодоступном месте.

1.14. Учитель, проводящий учебные занятия в спортивном зале, который допустил невыполнение или нарушение настоящей инструкции по охране труда, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым законодательством РФ и, при необходимости подвергается внеочередной проверке знаний установленных норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Необходимо визуально проверить исправность электропроводки, спортивного оборудования и инвентаря, системы вентиляции, мебели, а также целостность всех стекол в оконных проемах.

2.2. В случае выявления любых неисправностей спортивного оборудования и инвентаря преподаватель, проводящий учебные занятия в спортивном зале, обязан своевременно проинформировать об этом заместителя директора по АХР (заведующую хозяйством), а при его отсутствии на рабочем месте – дежурного администратора и внести соответствующую запись в журнал трехступенчатого контроля.

2.3. Необходимо проверить правильность установки спортивного оборудования и исправность спортивного инвентаря, провести необходимые изменения с целью исключения травмоопасных ситуаций с учащимися.

2.4. Учитель физической культуры обязан:

- обеспечить устойчивое положение мебели, находящейся в раздевалках спортивного зала;
- проверять безопасность крепления мебели каждый день перед началом каждого урока, в случае необходимости оперативно принять меры для устранения выявленных неисправностей;
- следить за порядком в раздевалках спортивного зала во время переодевания школьников;

- обеспечить надлежащую дисциплину во время перемен;
 - исключить из пользования непригодное и неисправное оборудование.
- 2.5. Преподавателю физической культуры строго запрещено оставлять без присмотра учеников.

2.6. Вновь прибывших школьников, до момента предоставления ими медицинской справки о группе здоровья, считать отнесенными к IV группе.

2.7. Необходимо проверить наличие необходимой спортивной одежды и обуви у всех учеников образовательного учреждения.

2.8. Необходимо оградить всех учеников от учебных занятий в спортзале в случае выявления любых несоответствий спортивного оборудования и инвентаря установленным в данной инструкции по охране труда в спортивном зале требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данной инструкции по технике безопасности в спортивном зале подготовительные к работе действия.

2.9. Необходимо отстранить от учебных занятий тех учащихся, одежда и (или) обувь которых не соответствуют установленным требованиям техники безопасности при проведении конкретного вида физкультурно-спортивной деятельности на уроках физкультуры, а также тех учеников, которые имеют медицинские противопоказания.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Во время проведения занятий в спортивном зале необходимо строго соблюдать все положения данной инструкции по охране труда в спортивном зале, правила эксплуатации спортивного оборудования и инвентаря, электроосвещения. Необходимо также строго соблюдать рекомендации медицинского работника по дозировке физической нагрузки для учеников.

3.2. Преподаватель, проводящий учебные занятия в спортивном зале, обязан обеспечить:

- поддержание надлежащего порядка и чистоты в спортивном зале;
- проведение дополнительного инструктажа учеников по технике безопасности перед началом выполнения упражнений на спортивных снарядах и (или) упражнений с их использованием;
- строго соблюдение учащимися школы всех требований соответствующих инструкций по технике безопасности при выполнении упражнений на спортивных снарядах и при использовании спортивного оборудования;
- строгое соблюдение всех требований (СанПиН 2.4.2.2821-10) в спортивном зале.

3.3. Во время проведения занятий в спортивном зале запрещено:

- использовать спортивное оборудование и инвентарь в качестве подставок под предметы;
- допускать повышенное скопление неиспользуемого спортивного оборудования и любого другого инвентаря в спортивном зале;
- самостоятельно проводить ремонт спортивного оборудования и приспособлений;
- оставлять учеников в спортивном зале во время урока или занятий одних без присмотра.

3.4. После завершения выполнения физических упражнений учениками необходимо обеспечить приведение спортивного инвентаря и оборудования в безопасное состояние.

3.5. При открывании оконных рам необходимо следить за отсутствием сквозняков, которые могут повлечь за собой повреждение оконных стекол.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций на рабочем месте, которые могут повлечь за собой получение травмы учениками и (или) отравление учащихся, преподаватель, проводящий учебные занятия в спортивном зале, обязан экстренно эвакуировать из спортивного зала всех учеников, руководствуясь схемой эвакуации и соблюдая при этом спокойствие и порядок. К аварийным ситуациям относятся: замыкание электропроводки, задымление, появление посторонних запахов и т.п.

4.2. В случае возникновения возгорания необходимо отключить электропитание, немедленно сообщить об этом в ближайшее отделение пожарной охраны, а также своему непосредственному руководителю, после чего приступить к ликвидации пожара всеми имеющимися в наличии первичными средствами пожаротушения.

4.3. Электропроводку под напряжением необходимо тушить огнеупорным покрывалом или углекислотным огнетушителем, а обесточенную электропроводку разрешается тушить песком, водой или другими имеющимися огнетушителями.

4.4. Учитель, проводящий учебные занятия в спортивном зале, обязан известить непосредственно директора образовательного учреждения (при отсутствии, иное должностное лицо) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью учащихся и работников школы, неисправности оборудования, инвентаря, средств пожаротушения, а также нарушении настоящей инструкции.

4.5. В случае получения травмы кем-либо из учащихся преподаватель, проводящий учебные занятия в спортивном зале, обязан немедленно обратиться за помощью к медицинскому работнику данного учебного заведения, а при необходимости оказать первую помощь пострадавшим.

4.6. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. После завершения работы в спортивном зале преподаватель, проводящий учебные занятия, обязан:

- привести спортивное оборудование и приспособления в их исходное состояние;
- сложить используемый спортивный инвентарь в специально отведенные места, предназначенные для его хранения;
- организованно вывести всех учеников из спортивного зала.

5.2. Учителю физкультуры необходимо:

- обеспечить аккуратную расстановку скамеек в раздевалке спортивного зала;
- обеспечить наличие порядка в раздевалках спортзала после ухода учащихся;
- произвести проветривание раздевалок.

5.3. Выключить освещение, закрыть все окна, дверь.

5.4. При выявлении любых неисправностей мебели, спортивного оборудования, системы вентиляции, нарушения целостности стекол на окнах необходимо своевременно информировать об этом заместителя директора школы по АХР (заведующую хозяйством), а при отсутствии на рабочем месте – дежурному администратору учебного заведения и зафиксировать факт в журнале трехступенчатого контроля.