

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПАРТИЗАНСКАЯ ШКОЛА» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ул. Сумская, №11а, с. Партизанское, Симферопольский район, Республики Крым, РФ, 297566  
телефон: +7(978)7375962, e-mail: [partizanskaya.shkola@mail.ru](mailto:partizanskaya.shkola@mail.ru), ОКПО 00827082,  
ОГРН 1159102023134, ИНН 9109009671/КПП 910901001

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

Васильева С.С.

Протокол заседания профкома № 1

от «24» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Партизанская школа»

Терещенко А.В.

Приказ № 56

от «27» сентября 2020 г.

## ИНСТРУКЦИЯ

### по охране труда при проведении массовых мероприятий

(вечеров, утренников, концертов, фестивалей, конкурсов, конференций, слетов и др.)

**ИОТ-070-2020**

#### 1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция по охране труда разработана в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 17.12.02 № 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда», СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 12-1077 от 25 августа 2015 года «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными нормативно правовыми актами по охране труда.

1.2. Настоящая инструкция по охране труда при проведении массовых мероприятий (вечеров, утренников, концертов, фестивалей, конкурсов, конференций, слетов и др.) устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании проведения массовых мероприятий для классного руководителя и лиц ответственных за проведение данного мероприятия, а также порядок действий и требования по охране труда в аварийных ситуациях.

1.3. Данная инструкция по охране труда при проведении массовых мероприятий (вечеров, утренников, концертов, фестивалей, конкурсов, конференций, слетов и др.) разработана для классного руководителя и лиц, ответственных за проведение мероприятия с целью обеспечения безопасности жизни и сохранения здоровья детей при проведении массовых мероприятий в школе.

1.4. За жизнь и здоровье детей несёт ответственность классный руководитель и лица, ответственные за проведение массовых мероприятий.

1.5. Дежурство во время мероприятия осуществляют учителя (из расчета на 10-12 детей - 1 взрослый).

1.6. Мероприятие заканчивается в строго оговоренное время. Классные дискотеки, праздники и т.д. заканчиваются не позднее 19.00, общешкольные дискотеки - не позднее 21.00.

1.7. К участию в массовых мероприятиях допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж по технике безопасности с записью в специальном журнале.

1.8. При проведении массовых мероприятий возможно воздействие на их участников следующих опасных и вредных производственных факторов:

- возникновение пожара при неисправности электропроводки, использовании открытого огня;
- травмы при возникновении паники в случае пожара и других чрезвычайных ситуаций;
- поражение электрическим током.

1.9. Помещения, где проводятся внеклассные мероприятия, должны быть обеспечены медицинской аптечкой, укомплектованной необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой помощи при травмах.

1.10. При проведении мероприятия строго соблюдаются правила пожарной безопасности.

1.11. Участники массового мероприятия должны знать места расположения первичных средств пожаротушения. Этажи и помещения, где проводятся массовые мероприятия, должны иметь не менее двух эвакуационных выходов, которые обозначаются указателями с надписью «Выход», обеспечены первичными средствами пожаротушения (не менее двух огнетушителей), и приточно-вытяжной вентиляцией.

1.12. Окна помещений, где проводятся массовые мероприятия, не должны иметь глухих решеток.

1.13. Во время проведения мероприятия классный руководитель не должен оставлять учащихся одних.

1.14. О замеченных случаях нарушения требований безопасности при проведении массовых мероприятий, неисправностях оборудования классный руководитель или дежурный преподаватель должен сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной работе (заведующей хозяйством) и не приступать к проведению мероприятия до устранения неисправностей.

1.15. Классный руководитель и лица, проводящие массовые мероприятия должны знать правила и порядок действий при возникновении пожара, иной ЧС и эвакуации, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения, знать приемы оказания первой помощи пострадавшим при несчастном случае, а также место расположения аптечки первой помощи.

1.16. Лица, допустившие невыполнение или нарушение настоящей инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка школы, Трудовым Кодексом Российской Федерации и, при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

## **2. Требования охраны труда перед началом работы**

2.1. Проведение массового мероприятия организуется с согласия директора школы. Им же назначаются ответственные лица за организацию и проведение массового мероприятия.

2.2. С лицами, ответственными за организацию и проведение массового мероприятия проводится целевой инструктаж по охране труда с записью в журнале установленной формы.

2.3. Перед проведением массового мероприятия классные руководители обязаны провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности с записью в специальном журнале.

2.4. Организаторы массового мероприятия тщательно проверяют все помещения, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также должны убедиться в наличии и исправности первичных средств пожаротушения и связи.

2.5. Качественно проветрить помещения, используемые для проведения массовых мероприятий, и провести влажную уборку.

## **3. Требования охраны труда во время работы**

3.1. В помещении, где проводится массовое мероприятие, должны неотлучно находиться назначенные ответственные лица.

3.2. Все эвакуационные выходы во время мероприятия закрываются на легко открывающиеся запоры, световые указатели «Выход» должны быть во включенном состоянии.

3.3. Новогоднюю елку следует устанавливать только на устойчивом основании с таким расчетом, чтобы не перекрывать и не затруднять проход к выходу из помещения. Ветки елки должны располагаться на расстоянии не менее 1 м от стен и потолков. Запрещается применение для украшения елки самодельных электрических гирлянд, игрушек, выполненных из легковоспламеняющихся материалов, ваты.

3.4. При проведении массового мероприятия категорически запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.), устраивать

световые эффекты с использованием химических и других веществ, которые могут способствовать возникновению возгораний.

3.5. Во время проведения мероприятия не разрешается открывать окна. Проветривание осуществляется через фрамуги.

3.6. Не разрешается ставить столы в кабинетах, где проводится мероприятие, один на другой. При необходимости столы и стулья могут быть вынесены в коридор или другое помещение и установлены безопасно для окружающих.

3.7. Во время проведения мероприятия не разрешается хождение учащихся по школе.

3.8. Если при проведении мероприятия предусмотрено угощение для учащихся, то классный руководитель следит за соблюдением санитарных норм.

#### **4. Требование охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. При возникновении пожара немедленно без паники эвакуировать обучающихся из здания, используя все имеющиеся эвакуационные выходы, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, директору общеобразовательного учреждения и приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения.

4.2. Если с учащимися произошел несчастный случай, то мероприятие приостанавливается, пострадавшему оказывается первая помощь, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение. Классный руководитель сообщает о несчастном случае или травме директору школы.

4.3. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения необходимо вывести людей из помещения, сообщить о происшедшем заместителю директора по административно-хозяйственной работе (заведующей хозяйством) общеобразовательного учреждения.

4.4. Ответственный за проведение массового мероприятия обязан известить непосредственно директора образовательного учреждения (при отсутствии, иное должностное лицо) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью учащихся и работников школы, неисправности оборудования, инвентаря, средств пожаротушения, а также нарушении настоящей инструкции.

4.5. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

#### **5. Требование охраны труда по окончании работы**

5.1. По завершении мероприятия необходимо убрать помещение, где проводилось мероприятие. Классный руководитель и дежурные учителя совершают обход, проверяя чистоту и порядок на её территории.

5.2. Убрать в отведенное для этих целей место инвентарь и оборудование.

5.3. Тщательно проветрить помещение и провести влажную уборку.

5.4. Убедиться в соблюдении требований к противопожарному состоянию помещений, закрыть окна, форточки, фрамуги и выключить свет.

5.5. При отсутствии недостатков закрыть помещение на ключ.