

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПАРТИЗАНСКАЯ ШКОЛА» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ул. Сумская, №11а, с. Партизанское, Симферопольский район, Республики Крым, РФ, 297566
телефон: +7(978)7375962, e-mail: partizanskaya.shkola@mail.ru,
ОКПО 00827082, ОГРН 1159102023134, ИНН 9109009671/КПП 910901001

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол от 28.08.20 № 15

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 28.08.20 № 456
Директор А.В. Терещенко

Локальный акт № 284

Положение об индивидуальной образовательной программе учащихся

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413, Уставом МБОУ « Партизанская школа» Симферопольского района Республики Крым.

Содержательной основой разработки индивидуальной образовательной программы служит федеральный государственный образовательный стандарт, задающий содержательно-целевые рамки подготовки обучающихся, примерные основные общеобразовательные программы и требования к результатам освоения образовательных программ, учебный план школы.

В настоящем положении под индивидуальной образовательной программой (далее ИОП) понимается особая структура персонального образовательного пространства учащегося, выстраиваемая им на основе выбора вариантов образовательных возможностей, предоставляемых образовательной средой.

Индивидуальная образовательная программа - нормативный документ, определяющий и обосновывающий образовательные цели учащегося, а также способы и средства достижения этих целей.

Целевое назначение индивидуальной образовательной программы - создание условий для индивидуализации образовательного процесса, обеспечивающего профессиональное самоопределение, успешную социализацию учащихся в современном обществе.

Функции ИОП:

- нормативная (фиксирует нагрузку учащегося, закрепляет выбор образовательного маршрута);
- информационная (информирует о способах образовательной деятельности ученика за два года);
- мотивационная (определяет цели, задачи и результаты образовательной деятельности учащегося);
- организационная (определяет виды образовательной деятельности учащегося, формы взаимодействия и диагностики);
- самоопределения (позволяет развивать потребность в самоопределении на основе реализации образовательного выбора).

В зависимости от ситуации развития и потребностей учащегося и его законных представителей индивидуальная образовательная программа может быть скорректирована в течение учебного года.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Индивидуальная образовательная программа составляется каждым учащимся 10 класса. Временной период реализации индивидуальной образовательной программы составляют два учебных года старшей школы.

Индивидуальная образовательная программа разрабатывается каждым учащимся самостоятельно при поддержке тьютора. В разработке и реализации индивидуальной образовательной программы могут участвовать педагоги, классный руководитель, родители.

В качестве куратора ИОП может выступать заместитель директора по УВР и ВР, психолог и другие специалисты.

В обязанности учебного тьютора (классного руководителя) входит:

- объединение действий педагогов, учащихся, родителей при разработке индивидуальной образовательной программы;
- организация работы учащихся по составлению, анализу и корректировке индивидуальной образовательной программы;
- согласование индивидуальной образовательной программы с родителями (законными представителями) учащегося;
- внесение корректив в содержание индивидуальной образовательной программы.

Тьютор группы осуществляет сопровождение ИОП учащихся по следующим ключевым

модулям:

- в 10 классе:

- разработка и презентация ИОП;
- выбор и сопровождение проектной деятельности;
- выбор профессиональной пробы, заполнение дневника профессиональной пробы;
- проведение рефлексии ИОП по полугодиям;

- в 11 классе:

- коррекция индивидуального учебного плана;
- определение социальной практики и её защита;
- проведение рефлексии ИОП по полугодиям;
- анализ выполнения ИОП за два учебных года.

С момента подписания учащимся, его родителями и администрацией школы в лице директора школы ИОП является официальным документом, регламентирующим отношения между учеником и его родителями (законными представителями) и школой.

СТРУКТУРА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ УЧАЩЕГОСЯ

Индивидуальная образовательная программа содержит несколько разделов:

- Титульный лист
- Пояснительная записка
- Содержательная часть
- Портфолио

Титульный лист включает в себя наименование учреждения в соответствии с уставом, адресность программы (фамилия, имя обучающегося, год обучения), гриф утверждения руководителем, согласование с родителями. На титульном листе указываются данные специалиста, который курирует реализацию ИОП.

В Пояснительной записке формулируются цель и задачи учащегося на период обучения в 10-11 классе. Постановка цели и задач проводится на основе предварительного анализа собственной деятельности, выявления наиболее успешных видов деятельности и проблем.

Содержательная часть включает:

Индивидуальный учебный план - содержит набор обязательных учебных предметов в соответствии с требованиями ФГОС СОО и набор профильных предметов и элективных курсов по выбору учащегося; с указанием количества часов по предметам по выбору (факультативы, элективы, модули, внеурочная деятельность, проекты).

Тему и дневник индивидуального образовательного проекта.

Внеурочные виды деятельности как в школе, так и в учреждениях дополнительного образования включают профессиональные и социальные практики, деловые игры, тренинги по выбору, клубы, студии, образовательные экскурсии, исследования, социально-культурные проекты, волонтерские движения и т.д.

Раздел Портфолио является инструментом накопительной оценки учащегося. Подведение итогов накопительной системы оценивания проводится два раза в год: по итогам полугодия и в конце учебного года. Портфолио имеет приложение в форме папки, включающей наградные документы, творческие работы, отзывы.

Пронумеровано
и прошнуровано

ндр
(3)

листов
Директор
А.В.Терещенко

